



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE VIII**

**MANUTENZIONE E RICOSTRUZIONE**

COPIA

**N.229 Del 31-12-20**

**Registro Generale N. 858**

Ufficio: MANUTENZIONE

-----  
Oggetto: RESTAURO CONSERVATIVO SCULTURA RAFFIGURANTE UNA  
"MADONNINA" POSTA ALL'INTERNO DELL'EDICOLA VOTIVA DI PROPRIETA'  
COMUNALE, SITA NELLA FRAZIONE DI SAN CLAUDIO IN C.DA TRODICA. -  
AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.  
-----

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese dicembre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Cipollari Lucia dispone quanto all'interno specificato.



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.173 Del 09-10-2020**

Ufficio: MANUTENZIONE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Lucia Cipollari

Premesso che all'interno del territorio comunale, disseminate tra il capoluogo e le diverse frazioni nonché strade di campagna, sono presenti diverse edicole votive che costituiscono uno straordinario e variopinto catalogo visuale dell'arte e della devozione popolare;

Dato atto che essendo "piccoli templi", preziosi altari che costituiscono immagini sacre che si sviluppano su una grande varietà di supporti, ma che per loro stessa natura e collocazione, risultano manufatti molto fragili essendo gli stessi sottoposti ripetutamente all'azione degli agenti atmosferici;

Preso atto che al fine del mantenimento di questo patrimonio prezioso ed unico risulta necessario eseguire interventi sistematici e costanti per preservarne l'integrità, essendo questi manufatti risorse utili da valorizzare, così come i percorsi che disegnano in città anche ai fini turistici;

Visto che nella Frazione di San Claudio, in C.da Trodica, circa all'altezza dell'incrocio che poi conduce alla SP 485, è presente un edicola votiva di proprietà comunale;

Accertato lo stato di conservazione precaria della scultura raffigurante una "Madonna" presente all'interno della suddetta edicola votiva, tale da rendere urgente un intervento di manutenzione e restauro conservativo, al fine di salvaguardare l'opera d'arte di valenza storica;

Ritenuto necessario quindi procedere all'affidamento di che trattasi per l'espletamento del servizio suddetto da parte di un restauratore qualificato;

Visti:

- l'art. 37, comma 1, del D. Lgs 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D.Lgs citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;
- l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

Consultata la ditta Restauro Dipinti s.a.s. di Topa Maria Pia con sede



# Città di Corridonia

Provincia di Macerata

a Corridonia (MC) in via Dell'Industria nn.119/125, P.Iva: 01496490432, impresa specializzata e di comprovata esperienza, che interpellata si è dimostrata disponibile all'espletamento del servizio de quo per un importo pari ad € 560,00 oltre iva 22%, per complessivi € 683,20, ritenuto congruo;

Dato atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs 267/2000 e l'art. 32, comma 2, del D.lgs 50/2016:

- il fine che si intende perseguire è la manutenzione ordinaria edicola votiva di C.da Trodica nella Frazione di San Claudio;
- l'oggetto del contratto è lo svolgimento del servizio di restauro conservativo della "Madonnina" sita all'interno dell'edicola votiva, di proprietà comunale;
- la forma del contratto è prevista dall'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, il quale stabilisce, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;
- ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. 50/2016 la stipula del contratto è disposta a mezzo buono d'ordine;

Dato atto altresì che è stato acquisito il seguente codice identificativo gara CIG:  
Z9D30B8CC4;

Accertato, da parte del sottoscritto responsabile del procedimento, il possesso dei requisiti tecnico-economici e professionali della ditta suddetta, come da documentazione in atti, nonché la congruità e convenienza dell'offerta presentate;

Accertato inoltre che la ditta "Restauro dipinti s.a.s. di Topa Maria & C." risulta essere in regola con gli adempimenti contributivi, come da certificato di regolarità contributiva, Protocollo INPS n. 23238867/2020 (valido sino al 23/02/2021), dal quale si evince che l'operatore economico risulta regolare nei confronti di I.N.P.S., I.N.A.I.L. e CNCE;

Appurata la necessità di procedere all'impegno di spesa di complessivi € 683,20 I.V.A. compresa, per far fronte all'esecuzione dell'affidamento de quo;

Visto il vigente regolamento comunale sull'acquisizione di beni, servizi e lavori;

Visto il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2020/2021/2022 ed i relativi allegati di legge approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n.13 del 21.02.2020, divenuta esecutiva ai sensi di legge e successive variazioni;

Riconosciuta la propria competenza sull'adozione del presente atto;

Visti:

- l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, 241;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale sull'acquisizione di beni, servizi e lavori;
- il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n.50;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **PROPONE**

1. Le premesse narrative formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. DI AFFIDARE, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, alla ditta Restauro Dipinti s.a.s. di Topa Maria Pia con sede a Corridonia (MC) in via Dell'Industria nn.119/125, P.Iva: 01496490432, l'esecuzione del restauro conservativo della scultura raffigurante la "Madonnina" posta all'interno dell'edicola votiva sita nella Frazione San Claudio, in C.da Trodica, per un importo di € 560,00 oltre iva 22%, per complessivi € 683,20;

3. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 683,20 I.V.A. compresa, per far fronte alla suddetta spesa, con imputazione al capitolo di spesa n. 740/0 "Spesa per l'acquisto di servizi per la manutenzione ordinaria degli stabili comunali" del corrente bilancio di previsione;

4. DI DARE ATTO CHE, ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo al presente affidamento è il seguente: Z9D30B8CC4;

5. DI DARE ATTO CHE alla liquidazione della spesa si procederà mediante determinazione del Responsabile del Settore all'ultimazione dei lavori de quo e previa emissione idonea fatturazione elettronica;

6. DI DARE ATTO CHE il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile del Settore VIII: Ing. Lucia Cipollari;

7. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto sul sito Istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n.33/2013 "Obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni"

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to Lucia Cipollari



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto RESTAURO CONSERVATIVO SCULTURA RAFFIGURANTE UNA "MADONNINA" POSTA ALL'INTERNO DELL'EDICOLA VOTIVA DI PROPRIETA' COMUNALE, SITA NELLA FRAZIONE DI SAN CLAUDIO IN C.DA TRODICA. - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Lucia Cipollari

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to Cipollari Lucia**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 31-12-20

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to Cipollari Lucia**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 31-12-2020

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 31-12-2020

Il Responsabile del Provvedimento  
**Cipollari Lucia**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 01-03-2021.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
BOLLI STEFANIA