

Allegato 4

| Settore II - Affari Generali | | | | |
|---|-----------------|---|------------------------------|-----------------------|
| RESIDUI ATTIVI CHE DEVONO ESSERE CONSERVATI IN CONTO RESIDUI IN QUANTO CREDITI CERTI - LIQUIDI - ESIGIBILI AL 31/12/2017 | | | | |
| Anno | Capitolo | Descrizione | Importo da CONSERVARE | Motivazione |
| 2017 | 260 | INCASSO DIRITTI DI SEGRETERIA DOVUTI PER IL RILASCIO DI ATTI RELATIVI AI SERVIZI DEMOGRAFICI - ANNO 2017. | € 87,52 | da incassare |
| 2017 | 268 | INCASSO DIRITTI DOVUTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA' - ANNO 2017 | € 696,60 | da incassare |
| 2017 | 438 | Rimborso quota parte della riduzione del fondo finanziario di mobilita' ex AGES per il servizio di segreteria convenzionata | € 14.249,99 | rimborsi da incassare |
| 2017 | 791 | Rimborso trattamento economico del Segretario comunale in convenzione | € 47.866,30 | rimborsi da incassare |
| 2017 | 796 | Rimborso della spesa per il personale dipendente comunale in comando presso l'Unione Montana dei Monti Azzurri | € 13.602,09 | rimborsi da incassare |
| | | Totale | € 76.502,50 | |