



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE II

AFFARI GENERALI

COPIA

N.88 Del 28-10-19

Registro Generale N. 616

Ufficio: PERSONALE

Oggetto: NOMINA COMMISSIONE PROVA SELETTIVA DI IDONEITA' PER
COLLOCAMENTO ORDINARIO AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/1987 DI UN
OPERAIO-GIARDINIERE CAT. B1

L'anno duemiladiciannove il giorno ventotto del mese ottobre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Franceschetti Annalisa dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.96 Del 28-10-2019

Ufficio: PERSONALE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Annalisa Franceschetti

Vista la nota prot. n. 25705 del 24/10/2019 con la quale il Centro per l'Impiego di Macerata trasmette la graduatoria (approvata con Decreto Dirigenziale n. 186 del 18/10/2019) relativa all'avviamento a selezione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 operaio/giardiniere cat. B/B1;

Considerato di dover procedere a nominare la commissione per la valutazione dell'idoneità a svolgere le mansioni richieste per il profilo di operaio/giardiniere del soggetto posizionato primo in graduatoria ed, eventualmente, dei soggetti posizionatisi nelle posizioni successive della graduatoria, qualora il primo risulti non idoneo;

Vista la nota prot. n. 22438 del 19/09/2019 con la quale il Comune di Corridonia trasmette al Centro per l'Impiego di Macerata la richiesta di avviamento a selezione per un operaio/giardiniere di cat. B/B1;

Dato atto che con Determinazione del Settore II Affari Generali n. 75/520 del 14/09/2019 che:

- si dà atto che per la procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 unità di personale avente profilo professionale di Operaio/giardiniere, categoria B1 - posizione economica di ingresso B1, a tempo pieno, presso il Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione" non è pervenuta alcuna domanda;
- si dà atto che sono state espletate le procedure previste in merito all'assegnazione del personale collocato in disponibilità (artt. 33, 34 e 34bis del D.Lgs. 165/2001), come descritto in premessa, e che è possibile procedere con lo svolgimento le procedure concorsuali/assunzionali;
- si procede all'avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987 finalizzato all'assunzione presso questo Ente di un operaio/giardiniere cat. B1 a tempo indeterminato e pieno;

Richiamata la determinazione del Settore II - Affari Generali n. 43/319 dell'11/06/2019 con la quale è stato approvato l'avviso di selezione pubblica per la procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 1 unità di personale avente profilo professionale di Operaio/giardiniere, categoria B1 - posizione economica di ingresso B1, a tempo pieno, presso il Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione;

Dato che ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001: "L'assunzione nelle amministrazioni pubbliche avviene con contratto individuale di lavoro:

a) tramite procedure selettive, conformi ai principi del comma 3, volte all'accertamento della professionalità richiesta, che garantiscano in misura adeguata l'accesso dall'esterno;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

b) mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento ai sensi della legislazione vigente per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità";

Considerato che la copertura della posizione di cat. B1 - operaio/giardiniera è richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo;

Considerato che ai sensi dell'art. 16 della L. 56/1987: "1. Le amministrazioni dello Stato anche ad ordinamento autonomo, gli enti pubblici non economici a carattere nazionale e quelli che svolgono attività in una o più regioni, le province, i comuni e le unità sanitarie locali effettuano le assunzioni dei lavoratori da inquadrare nei livelli retributivo-funzionali per i quali non è richiesto il titolo di studio superiore a quello della scuola dell'obbligo, sulla base di selezioni effettuate tra gli iscritti nelle liste di collocamento ed in quelle di mobilità che abbiano la professionalità eventualmente richiesta e i requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego. Essi sono avviati numericamente alla selezione secondo l'ordine delle graduatorie risultante dalle liste delle circoscrizioni territorialmente competenti";

Considerato che il profilo richiesto svolgerà principalmente le seguenti mansioni:

- Manutenzione del verde pubblico, in particolare potatura, piantumazione, taglio erba e taglio siepi, ecc.
- montaggio/smontaggio palchi ed allestimenti per manifestazioni cittadine
- esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria presso beni di proprietà comunale
- esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria presso strade comunali o d'uso pubblico
- montaggio e smontaggio segnaletica stradale verticale fissa e mobile;

Ritenuto necessario il requisito del possesso della patente di guida "C" per l'espletamento delle mansioni richieste, nonché della patente di guida "B";

Tenuto conto che:

- Le prove di idoneità dovranno essere espletate dall'ente entro 20 giorni dall'avviamento dei candidati e l'esito di dette prove va comunicato entro 15 giorni al CPI di Macerata;
- la graduatoria prodotta dal CPI ha validità di tre mesi dalla data della sua pubblicazione sul sito regionale e sarà utilizzata, nel medesimo periodo, per sostituire i candidati avviati non risultati idonei o che non si siano presentati a sostenere la prova di idoneità o che rinuncino all'assunzione o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto;
- Qualora un candidato avviato a selezione non risultasse idoneo, il medesimo ufficio comunicherà i nominativi dei candidati successivi, fino all'inserimento lavorativo o all'esaurimento della validità della graduatoria;

Ritenuto che, in base alle mansioni richieste per il profilo in oggetto come sopra descritte, sia opportuno che la prova di idoneità consista in un colloquio attitudinale ed in una prova pratica volta a verificare l'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni richieste dall'ente per il profilo da ricoprire, consistente in:

- taglio di siepe mediante attrezzatura manuale e meccanica;
- taglio erba con decespugliatore;
- potatura essenze arboree mediante attrezzature manuali e meccaniche;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- esecuzione opere di piantumazione manuale;

Dato atto che è nelle facoltà dell'ente non procedere ad alcuna assunzione qualora nessuno dei candidati selezionati dal CPI risulti idoneo a ricoprire la posizione in oggetto o per altre motivazioni inerenti le decisioni organizzative dell'Ente;

Considerato che all'interno dell'ente esistono le competenze necessarie alla valutazione dell'idoneità dei candidati indicati dal Centro per l'Impiego;

Dato atto che, quindi, è possibile nominare una commissione interna per la valutazione dell'idoneità del soggetto primo nella graduatoria definita dal CPI di Macerata ed, eventualmente, dei soggetti nelle posizioni successive della graduatoria qualora il primo non risulti idoneo;

Reputato, opportuno, quindi provvedere a nominare la Commissione esaminatrice interna nelle persone di:

- Dott.ssa Stefania Bolli, Segretario Generale, in qualità di Presidente;
- Dott.ssa Annalisa Franceschetti, Vice Segretario Comunale e Responsabile de Settore II - Affari Generali, componente esperto;
- Ing. Lucia Cipollari, Responsabile del Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione, componente esperto;

Dato atto che la commissione così costituita non genera oneri aggiuntivi per l'ente;

Richiamati:

- il T.U.EE.LL - D.Lgs. 267/00;
- il TUPI D.Lgs 165/2001;
- il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

PROPONE DI DETERMINARE

- 1) di considerare la premessa parte integrante e motivazione sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di nominare la Commissione di valutazione dell'idoneità per la Selezione di che trattasi nelle persone di:
 - Dott.ssa Stefania Bolli, Segretario Generale, in qualità di Presidente;
 - Dott.ssa Annalisa Franceschetti, Vice Segretario Comunale e Responsabile de Settore II - Affari Generali, componente esperto;
 - Ing. Lucia Cipollari, Responsabile del Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione, componente esperto;
- 3) Di dare atto che la Commissione così costituita non genera oneri aggiuntivi per l'ente;
- 4) Di trasmettere copia del presente atto ai componenti della Commissione;
- 5) Di convocare la commissione ed il candidato primo nella graduatoria trasmessa dal Centro per l'Impiego di Macerata per il colloquio e la prova pratica entro i termini indicati dal CPI;
- 6) Di confermare la stessa commissione come costituita al punto 2) anche per le eventuali successive selezioni che dovessero risultare necessarie qualora i precedenti candidati si rivelassero non idonei;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- 7) Di dare atto che la prova di idoneità per la selezione in oggetto consista in un colloquio attitudinale ed in una prova pratica volta a verificare l'idoneità dei candidati a svolgere le mansioni richieste dall'ente per il profilo da ricoprire, consistente in:
- taglio di siepe mediante attrezzatura manuale e meccanica;
 - taglio erba con decespugliatore;
 - potatura essenze arboree mediante attrezzature manuali e meccaniche;
 - esecuzione opere di piantumazione manuale;
- 2) Di dare atto che è nelle facoltà dell'ente non procedere ad alcuna assunzione qualora nessuno dei candidati selezionati dal CPI risulti idoneo a ricoprire la posizione in oggetto o per altre motivazioni inerenti le decisioni organizzative dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to Annalisa Franceschetti



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto NOMINA COMMISSIONE PROVA SELETTIVA DI IDONEITA' PER COLLOCAMENTO ORDINARIO AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/1987 DI UN OPERAIO-GIARDINIERE CAT. B1 e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3^, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Generali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Annalisa Franceschetti

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Franceschetti Annalisa



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 28-10-19

Il Responsabile del Provvedimento
F.to Franceschetti Annalisa

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.
Corridonia, li

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 28-10-2019

Il Responsabile del Provvedimento
Franceschetti Annalisa

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 04-11-2019.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA