Città di Corridonia

Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VII

ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI

COPIA

N.19 Del 29-01-21

Registro Generale N. 50

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

Oggetto: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUT E/O PRESTAZIONI RELATIVE AGLI INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI IN FORMA INDIRETTA - IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese gennaio, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato SILEONI GIULIANA dispone quanto all'interno specificato.

Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.19 Del 27-01-021

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento SABRINA TRIPPETTA

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che il Comune di Corridonia svolge da diversi anni in forma diretta il servizio di assistenza domiciliare ad anziani e disabili (SAD);

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 270 del 28/8/2008 con cui, l'Amministrazione comunale ha stabilito di fornire il SAD in forma indiretta, attraverso la concessione di appositi contributi differenziati in base alle condizioni socio-economiche e alle ore di assistenza concesse agli anziani ammessi al servizio;

Visto che il Comune con la medesima delibera, ha anche stabilito di fornire a proprie spese agli utenti del SAD, la consulenza del Patronato ACLI verso un compenso di € 50,00 una tantum per ogni rapporto di lavoro instaurato o cessato ed € 10,00 mensili per ogni rapporto di lavoro gestito, come da convenzione prot. n. 22.274 del 30/08/2008;

Dato atto che ci sono anziani e disabili ammessi al servizio e gestiti per l'anno 2021 dal Patronato ACLI;

Visto che i prospetti paga prodotti dal Patronato, per il servizio svolto dalle operatrici addette ai singoli casi per l'anno 2021, comprendono trimestralmente i bollettini di versamenti per contributi Inps e il pagamento della tredicesima per l'anno 2021, nonché la quota TFR maturata;

Considerato che i beneficiari del vantaggio economico sono stati individuati in base ai criteri stabiliti dal Regolamento per l'erogazione di contributi e/o prestazioni relative agli interventi socio – assistenziali, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 25/03/2014, modificato con Delibere di Consiglio Comunale n. 58 del 29/11/2016 e n. 62 del 31/07/2019;

Ritenuto, pertanto, di dover impegnare la somma necessaria per la liquidazione dei prospetti paga, per il periodo gennaio – giugno 2021;

Visto l'art. 163, commi 1 e 3, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 con il quale viene regolamentato l'esercizio provvisorio nel caso in cui i provvedimenti ministeriali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione in un periodo successivo

all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

Considerato che in detto periodo gli enti locali possono effettuare, per ciascun programma, spese in misura non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, vale a dire per l'anno 2021, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge oppure non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi oppure a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto il Decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, del 13 gennaio 2021, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 13 del 18 gennaio 2021, con il quale il termine ultimo per la deliberazione del bilancio di previsione per gli anni 2021/2022/2023, da parte degli enti locali, previsto dall'art. 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stato differito dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'effettuazione della predetta spesa complessiva di Euro 7.000,00, suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in attesa dell'approvazione da parte del Consiglio comunale del bilancio di previsione per gli anni 2021/2022/2023;

PROPONE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di impegnare la somma complessiva di Euro 7.000,00 per i motivi in premessa specificati;

Di erogare il Servizio di Assistenza Domiciliare nella forma indiretta agli anziani e disabili attraverso la liquidazione dei contributi a copertura dei costi sostenuti per le competenze dovute alle operatrici;

Di imputare la somma complessiva di Euro 7.000,00, dell' esercizio provvisorio dell' anno 2021, di competenza, suddivisa nel seguente modo:

- Euro 2.000,00 al Cap. 1914 "Spesa per assistenza domiciliare agli anziani", cod. 12.03.01.04.02.02;

- Euro 5.000,00 al cap. 1920, codice 12.02.01.04.02.02, "Servizio di assistenza domiciliare disabili in forma indiretta";

Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Sabrina Trippetta;

Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to SABRINA TRIPPETTA

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUT E/O PRESTAZIONI RELATIVE AGLI INTERVENTI SOCIO-ASSISTENZIALI - SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI E DISABILI IN FORMA INDIRETTA - IMPEGNO DI SPESA e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3^, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Istruzione e Servizi Sociali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultate nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.
a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è SABRINA TRIPPETTA

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to SILEONI GIULIANA

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 29-01-21

Il Responsabile del Provvedimento
F.to SILEONI GIULIANA

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 08-02-2021

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 29-01-2021

Il Responsabile del Provvedimento
SILEONI GIULIANA

****

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 10-02-2021...................

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA