



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33 del 17-03-2021

**Oggetto: MODIFICA COMPOSIZIONE UFFICIO PROCEDIMENTI
DISCIPLINARI (U.P.D.)**

L'anno duemilaventuno il giorno diciassette del mese di marzo alle ore 12:30, nella Residenza Comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e termini previsti, si è riunita in video conferenza la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cartechini Paolo	SINDACO	P
Pierantoni Manuele	ASSESSORE	P
Mazza Fabio	ASSESSORE	P
Andreozzi Francesco	ASSESSORE	P
TAMBURRINI STEFANIA	ASSESSORE	A
Sagretti Monica	ASSESSORE	P

PRESENTI 5

ASSENTI 1

Assiste dalla sede comunale collegata in video conferenza il SEGRETARIO GENERALE STEFANIA BOLLI

Il Presidente Paolo Cartechini nella sua qualità di SINDACO, nella Sede Comunale, dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti in video conferenza e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

ASSESSORATO
UFFICIO PROPONENTE PERSONALE

Registro proposte 36

**DOCUMENTO ISTRUTTORIO
DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Viste le deliberazioni della Giunta Comunale:

- N. 79 del 15/03/2013 che individua la composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari nel seguente modo:
 - o Segretario Generale, con funzioni di Presidente;
 - o Vice Segretario Generale, Componente;
 - o Responsabile del Settore Finanze - Bilancio e Patrimonio, Componente;
 - o Segretario verbalizzante, senza diritto di voto, individuato dal Segretario Generale;
- N. 144 del 27/07/2016 che conferma la composizione dell'ufficio in oggetto come sopra individuata;

Visti gli articoli 55 e seguenti del D. Lgs. 165 del 30/03/2001 relativo alle sanzioni disciplinari ed alle responsabilità in materia di norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Visto il Titolo VII "Responsabilità disciplinare" del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali 2016-2018, artt. 57-63;

Visto il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

Visto il "Codice disciplinare dei dipendenti del Comune di Corridonia";

Visto il "Codice di comportamento dei dipendenti" del Comune di Corridonia approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 338 del 30/12/2013;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 341 del 30/11/2011 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 182 del 18/10/2016, in particolare l'art. 6 "Responsabilità dei dipendenti";

Tenuto conto che:

- ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari. Tale ufficio, anche a seguito di segnalazione del Responsabile della Struttura in cui il dipendente lavora, contesta l'addebito al dipendente medesimo, istruisce il procedimento disciplinare e lo conclude con l'applicazione della sanzione oppure con la sua archiviazione. Quando la sanzione da applicare sia il rimprovero verbale, il Responsabile della struttura in cui il dipendente lavora provvede direttamente;
- ogni provvedimento disciplinare, ad eccezione del rimprovero verbale, deve essere adottato previa tempestiva contestazione scritta dell'addebito al dipendente, che viene convocato per il contraddittorio a sua difesa con l'eventuale assistenza di un Procuratore ovvero di un rappresentante dell'Associazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Considerato che l'individuazione dell'organo competente per la gestione dei procedimenti disciplinari è attività attinente la sfera organizzativa dell'Ente in quanto la sua costituzione riguarda le linee fondamentali di organizzazione degli uffici del Comune disciplinate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che, come ribadito da numerose pronunce della Cassazione e del Consiglio di Stato (ad esempio, sentenza della Corte di Cassazione n. 8245 del 26.04.2016), l'ufficio procedimenti disciplinari può operare con soli due membri nella fase preparatoria, istruttoria o strumentale, mentre per le attività valutative e deliberative è necessaria la presenza di tutti i suoi membri;

Richiamata la Delibera di Giunta n. 168 del 21/12/2020 recante "Riorganizzazione macrostruttura ed attività dei Settori dell'ente - Approvazione Dotazione organica";

Ritenuto necessario per quanto sopra, ed in considerazione della assegnazione della competenza della gestione giuridica del personale al Settore I - Affari Istituzionali, dover provvedere alla modifica della composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) nel seguente modo:

- Segretario Generale, con funzioni di Presidente;
- Responsabile del Settore Finanze - Bilancio e Patrimonio, componente;
- Istruttore direttivo amministrativo del Settore I - Affari Istituzionali dell'unità operativa Gare - Appalti e Contratti, componente con funzioni di segretario verbalizzante;

Dato atto che i componenti opereranno senza alcun vincolo gerarchico, operando l'organo in totale autonomia operativa e gestionale;

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa:

- 1) dare atto della necessità di provvedere alla modifica della composizione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.), ai sensi e per gli effetti della normativa in premessa indicata, nominando i seguenti funzionari interni alla struttura dell'ente:
 - Segretario Generale, con funzioni di Presidente;
 - Responsabile del Settore Finanze - Bilancio e Patrimonio, componente;
 - Istruttore direttivo amministrativo del Settore I - Affari Istituzionali dell'unità operativa Gare - Appalti e Contratti, componente con funzioni di segretario verbalizzante;
- 2) di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo vista l'urgenza di rendere operativo senza soluzione di continuità l'ufficio procedimenti disciplinari.

Il Responsabile del Procedimento
F.to STEFANIA BOLLI

OGGETTO: MODIFICA COMPOSIZIONE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
(U.P.D.)

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA , DI LEGITTIMITA' E CORRETTEZZA
AMMINISTRATIVA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

espresso dal Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 49, 1^ comma e 147 bis del T.U. delle
Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Corridonia, li 17-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to digitalmente STEFANIA BOLLI

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

espresso dal Responsabile del Settore ai sensi dell'art. 49, 1^ comma e 147 bis del T.U. delle
Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Si attesta che l'allegata proposta di deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla
situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune.

Corridonia, li 17-03-2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
FINANZIARIO
F.to digitalmente Dott. Adalberto Marani



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente deliberazione, ad oggetto **MODIFICA COMPOSIZIONE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI (U.P.D.)** e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

Visto che ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 D.Lgs. 267/2000 sulla proposta di deliberazione sono stati resi il parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa ed il parere favorevole di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

all'unanimità di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Che la proposta di cui in premessa

E' APPROVATA

E dichiara, inoltre, con apposita unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 , comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Paolo Cartechini

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to STEFANIA BOLLI

E' copia conforme all'originale.

Corridonia li, 18-03-2021

IL SEGRETARIO GENERALE
STEFANIA BOLLI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line nel sito istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 18-03-2021
Corridonia li 18-03-2021

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to STEFANIA BOLLI

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 17-03-2021 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to STEFANIA BOLLI