



Comune di Corridonia
(Provincia di Macerata)

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
(Piano degli obiettivi e della performance)

ANNI 2019-2021

Piano degli Obiettivi (PDO) - Anni 2019-2021

Ai sensi dell'art. 169, comma 3 bis, del D.lgs. 267/2000 "il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG".

Il presente Piano degli Obiettivi è definito in funzione della struttura organizzativa dell'ente e delle competenze dei suoi 8 Settori. Gli stessi obiettivi operativi individuati nel Piano delle Performance sono assegnati ai responsabili dei vari settori.

La formulazione degli obiettivi per l'anno 2019 è stata predisposta tenendo conto della loro proiezione negli anni 2020-2021 al fine di dare continuità al processo di programmazione.

Ai fini dell'assegnazione della retribuzione di risultato e del trattamento accessorio per la produttività, in relazione al Sistema di valutazione e misurazione della performance vigente, ciascun obiettivo assegnato al settore avrà un peso pari al 20% sul totale.

Per l'anno 2019, al personale apicale del Comune di Corridonia sono assegnati anche i seguenti obiettivi comportamentali, collegati alla valutazione della qualità del contributo individuale alla performance organizzativa (con punteggio massimo di 20 punti):

- Autorizzazioni per la gestione delle presenze entro il giorno 5 del mese successivo a quello di riferimento;
- Rispetto dei termini richiesti per gli atti di propria competenza collegati all'approvazione del bilancio previsionale, consuntivo e consolidato;
- Collaborazione nell'attuazione delle misure previste nel Piano Trasparenza ed anticorruzione;
- Collaborazione nella redazione della mappatura dei processi e dei procedimenti;
- Collaborazione nell'implementazione della digitalizzazione delle deliberazioni.

Settore I – Affari Istituzionali

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	101 - Organi istituzionali	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio dei cittadini	Proporre iniziative che coinvolgano attivamente i giovani nella gestione amministrativa della Città, come ad esempio: "Consiglio comunale dei ragazzi", Intensificare le forme di comunicazione per migliorare il rapporto di collaborazione tra Cittadino e Comune; Promuovere laboratori e gruppi di lavoro con i cittadini come luoghi di ascolto e di coinvolgimento attivo nella gestione dei beni e degli spazi pubblici; Attivare sinergie con gli Istituti comprensivi presenti sul territorio	2020	Applicazione nuovo Regolamento del Consiglio Comunale dei ragazzi	Applicazione nuovo Regolamento del Consiglio Comunale dei ragazzi	Settore I - Affari Istituzionali	Bolli Stefania	Moriconi Michela
					2021	Valutazione nuovo Regolamento del Consiglio Comunale dei ragazzi	Valutazione nuovo Regolamento del Consiglio Comunale dei ragazzi	Settore I - Affari Istituzionali	Bolli Stefania	Moriconi Michela
					2019	Mappatura dei processi e dei procedimenti dell'ente	realizzazione mappatura dei processi e dei procedimenti entro 30/04/2019	Settore I e Settore II con collaborazione di tutti i capi settore	Bolli Stefania / Franceschetti Annalisa	Bolli Stefania; Moriconi Michela; Michele Spanò; Annalisa Franceschetti;
2)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	102 - Segreteria generale; 110 - Risorse umane	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio dei cittadini	Migliorare la struttura comunale tramite un attento Controllo di Gestione ed un "Piano di miglioramento" sulle aree critiche dell'organizzazione;	2019	Mappatura dei processi e dei procedimenti dell'ente	realizzazione mappatura dei processi e dei procedimenti entro 30/04/2019	Settore I e Settore II con collaborazione di tutti i capi settore	Bolli Stefania / Franceschetti Annalisa	Bolli Stefania; Moriconi Michela; Michele Spanò; Annalisa Franceschetti;

3)	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero; 7 - Turismo 12 - Diritti sociali, politiche sociale e famiglia	502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale; 601 - sport e tempo libero; 701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo 1202 - Interventi per la disabilità	Consolidare il senso civico; Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti eventi al fine di vivacizzare la vita cittadina e di offrire l'opportunità di riscoprire personaggi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sportive nell'organizzazione di eventi e iniziative;	Perseguire la piena trasparenza con pubblicazioni puntuali sul sito istituzionale dell'Ente e completezza dell'accesso civico	2020	Aggiornamento mappatura, se necessario	aggiornamento mappatura entro 31/12/2020	Settore I e Settore II con collaborazione di tutti i capi settore	Bolli Stefania / Franceschetti Annalisa	Bolli Stefania; Moriconi Michela; Michele Spanò; Annalisa Franceschetti;
					2021	Aggiornamento mappatura, se necessario	aggiornamento mappatura entro 31/12/2021	Settore I e Settore II con collaborazione di tutti i capi settore	Bolli Stefania / Franceschetti Annalisa	Bolli Stefania; Moriconi Michela; Michele Spanò; Annalisa Franceschetti;
					2019	Coppa del mondo di para-ciclismo	Adempimenti di competenza del settore per organizzazione e realizzazione evento "coppa del mondo di para-ciclismo" giorni 9-12 maggio 2019	Settori principalmente coinvolti: I, IV, VI, VIII	Bolli Stefania	Bolli Stefania, Michela Moriconi

4)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	101 - Organi istituzionali	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio del cittadino	Sviluppare rapporti semplici e diretti tra cittadini e comune, fornire risposte concrete e puntuali a chi usufruisce dei servizi comunali e semplificare gli aspetti burocratici; Attuare una presenza, attenzione ed ascolto da parte del Sindaco a tempo pieno	2019	Bando interno ufficio di staff del Sindaco	Assegnazione posizione di staff entro 30/06/2019	Settore I - Affari Istituzionali	Bolli Stefania	Bolli Stefania
5)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Continuare attività e virtuose politiche di bilancio	Migliorare la struttura comunale tramite un attento Controllo di Gestione ed un "Piano di miglioramento" sulle aree critiche dell'organizzazione; Perseguire la piena trasparenza con pubblicazioni puntuali sul sito istituzionale dell'Ente e completezza dell'accesso civico	2019	Bando vendita come da piano delle alienazioni	Pubblicazione bando di vendita come da Piano delle alienazioni entro 30/06/2019 a seguito di trasmissione della documentazione necessaria da parte del Settore III	Settore I - Affari Istituzionali e Settore III - Finanza – Bilancio – Patrimonio	Bolli Stefania	Bolli Stefania

Settore II – Affari Generali

N. ob.	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	111 - Altri servizi generali 108 - Statistica e sistemi informativi	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio del cittadino	Sviluppare rapporti semplici e diretti tra cittadini e comune, fornire risposte concrete e puntuali a chi usufruisce dei servizi comunali e semplificare gli aspetti burocratici; Perseguire la piena trasparenza con pubblicazioni puntuali sul sito istituzionale dell'Ente e completezza dell'accesso civico	2019	Implementazione dematerializzazione atti amministrativi	implementazione redazione delibere digitali entro 30/06/2019	Settori principalmente coinvolti: I e II (CED)	Franceschetti Annalisa	Spanò Michele, Marinozzi Stefania
					2020	Continuazione implementazione dematerializzazione atti amministrativi	implementazione redazione determinazioni digitali entro 31/12/2020	Settori principalmente coinvolti: I e II (CED)	Franceschetti Annalisa	Spanò Michele, Marinozzi Stefania
					2021	Continuazione ed implementazione dematerializzazione atti amministrativi	Continuazione redazione atti amministrativi digitali;	Settori principalmente coinvolti: I e II (CED)	Franceschetti Annalisa	Spanò Michele, Marinozzi Stefania
2)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	107 - Elezioni e consultazioni politiche - Anagrafe e stato civile	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio del cittadino	Sviluppare rapporti semplici e diretti tra cittadini e comune, fornire risposte concrete e puntuali a chi usufruisce dei servizi comunali e semplificare gli aspetti burocratici; Perseguire la piena trasparenza con pubblicazioni puntuali sul sito istituzionale dell'Ente e	2019	Selezione scrutatori iscritti all'albo tramite avviso pubblico	Proposta alla commissione elettorale su avviso di selezione scrutatori iscritti all'albo entro 31/12/2019	Settore II	Franceschetti Annalisa	Rapari Samuela; Annalisa Franceschetti
					2020	Valutazione effetti selezione scrutatori tramite avviso	Riproposizione avviso	Settore II	Franceschetti Annalisa	Rapari Samuela; Annalisa Franceschetti
					2021	Valutazione effetti selezione scrutatori tramite avviso	Riproposizione avviso	Settore II	Franceschetti Annalisa	Rapari Samuela; Annalisa Franceschetti

			completezza dell'accesso civico							
3)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	110 - Risorse umane	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio dei cittadini	Migliorare la struttura comunale tramite un attento Controllo di Gestione ed un "Piano di miglioramento" sulle aree critiche dell'organizzazione						
					2019	Avvio procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni 2019-2021	Avvio procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni anno 2019 entro 15/03/2019	Settore II	Franceschetti Annalisa	Franceschetti Annalisa, Roberto Macchiati
					2020	Procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni 2019-2021	Avvio procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni anno 2020 entro 15/03/2020	Settore II	Franceschetti Annalisa	Franceschetti Annalisa, Roberto Macchiati
					2021	Procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni 2019-2021	Avvio procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni 2021 entro 15/03/2021	Settore II	Franceschetti Annalisa	Franceschetti Annalisa, Roberto Macchiati
4)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	110 - Risorse umane	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio dei cittadini	Migliorare la struttura comunale tramite un attento Controllo di Gestione ed un "Piano di miglioramento" sulle aree critiche dell'organizzazione						
					2019	Avvio contrattazione decentrata 2019-2021 parte normativa	Avvio contrattazione entro 31/01/2019	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa
					2020	Contrattazione decentrata parte economica anno 2020	Avvio come da CCDI	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa
					2021	Contrattazione decentrata parte economica anno 2021	Avvio come da CCDI	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa

5)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	110 - Risorse umane	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio del cittadino	Migliorare la struttura comunale tramite un attento Controllo di Gestione ed un "Piano di miglioramento" sulle aree critiche dell'organizzazione	2019	Aggiornamento continuo e costante della situazione presenze del personale dipendente	Controllo assenze e rilascio autorizzazioni mensili entro 5 giorni dalla fine del mese; circolare interna ai capi settore; incontro formativo con capisettore sulla gestione presenze (collegato a obiettivo comportamentale capi settore su verifica e controllo assenze dei dipendenti)	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa
					2020	Verifica continua e costante della situazione presenze	Mantenimento obiettivo	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa
					2021	Prosecuzione verifica continua e costante della situazione presenze	Mantenimento obiettivo	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa

Settore III - Finanza – Bilancio – Patrimonio

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio dei cittadini	Sviluppare rapporti semplici e diretti tra cittadini e comune, fornire risposte concrete e puntuali a chi usufruisce dei servizi comunali e semplificare gli aspetti burocratici; Perseguire la piena trasparenza con pubblicazioni puntuali sul sito istituzionale dell'Ente e completezza dell'accesso civico	2019	Dematerializzazione degli ordinativi di incasso e dei mandati di pagamento	Implementazione entro 31/12/2019	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto, Montechiari Federico
					2020	Continuazione implementazione dematerializzazione degli ordinativi di incasso e dei mandati di pagamento	Continuazione implementazione	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto, Montechiari Federico
					2021	Continuazione implementazione dematerializzazione degli ordinativi di incasso e dei mandati di pagamento	Continuazione implementazione	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto, Montechiari Federico
					2019	Gara tesoreria comunale	Gara tesoreria comunale entro 30/06/2019	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto
2)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Continuare accorte e virtuose politiche di bilancio		2020	Monitoraggio andamento servizio tesoreria comunale	Monitoraggio annuale	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto
					2021	Monitoraggio andamento servizio tesoreria comunale	Monitoraggio annuale	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto

3)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Continuare accorte e virtuose politiche di bilancio	Redigere il Bilancio dell'Ente in maniera trasparente e di facile lettura per la cittadinanza	2019	Monitoraggio trimestrale delle entrate e delle spese e report trimestrale a sindaco, assessore competente e responsabili di settore consegnato entro 30 giorni dalla fine del trimestre e per l'ultimo trimestre dopo l'avvenuta adozione della delibera di G. C. di riaccertamento dei residui attivi e passivi.	Redazione 4 report all'anno	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto
					2020	Monitoraggio trimestrale delle entrate e delle spese e report trimestrale a sindaco, assessore competente e responsabili di settore consegnato entro 30 giorni dalla fine del trimestre e per l'ultimo trimestre dopo l'avvenuta adozione della delibera di G. C. di riaccertamento dei residui attivi e passivi.	Redazione 4 report all'anno	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto
					2021	Monitoraggio trimestrale delle entrate e delle spese e report trimestrale a sindaco, assessore competente e responsabili di settore consegnato entro 30 giorni dalla fine del trimestre e per l'ultimo trimestre dopo	Redazione 4 report all'anno	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto

						l'avvenuta adozione della delibera di G. C. di riaccertamento dei residui attivi e passivi.				
4)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Continuare accorte e virtuose politiche di bilancio		2019	Bando vendita come da piano delle alienazioni	Predisposizione documentazione tecnica da fornire al Settore I ai fini della predisposizione del bando di alienazione entro 30/04/2019	Settore I - Affari Istituzionali e Settore III - Finanza – Bilancio – Patrimonio	Marani Adalberto	Paolorossi Roberto, Marani Adalberto
5)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Continuare accorte e virtuose politiche di bilancio	Redigere il Bilancio dell'Ente in maniera trasparente e di facile lettura per la cittadinanza	2019	Approvazione bilancio consuntivo, consolidato e previsionale entro scadenze di legge	Approvazione in consiglio comunale del bilancio consuntivo entro 30/04; bilancio consolidato entro 30/09; previsionale entro 31/12 (collegato a obiettivi comportamentali capi settore su trasmissione atti di propria competenza al settore bilancio nei termini richiesti)	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto e gli altri responsabili di settore

					2020	Mantenimento approvazione bilancio consuntivo, consolidato e previsionale entro scadenze di legge	Approvazione in consiglio comunale del bilancio consuntivo entro 30/04; bilancio consolidato entro 30/09; previsionale entro 31/12 (collegato a obiettivi comportamentali capi settore su trasmissione atti di propria competenza al settore bilancio nei termini richiesti)	Settore III	Marani Adalberto e gli altri responsabili di settore
					2021	Mantenimento approvazione bilancio consuntivo, consolidato e previsionale entro scadenze di legge	Approvazione in consiglio comunale del bilancio consuntivo entro 30/04; bilancio consolidato entro 30/09; previsionale entro 31/12 (collegato a obiettivi comportamentali capi settore su trasmissione atti di propria competenza al settore bilancio nei termini richiesti)	Settore III	Marani Adalberto e gli altri responsabili di settore

Settore IV – Polizia Municipale e Protezione civile

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	3 - Ordine pubblico e sicurezza; 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	908- Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento 301 - Polizia locale e amministrativa	Salvaguardia dell'ambiente	Salvaguardia dell'ambiente; sviluppo sostenibile	2019	Attuazione della DGR n. 1629 del 27/12/2016	Predisposizione atti e definizioni misure entro 31/12/2019	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
					2020	Monitoraggio misure polveri sottili	Monitoraggio misure polveri sottili	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
					2021	Monitoraggio misure polveri sottili	Monitoraggio misure polveri sottili	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
					2019	Attuazione presidio estivo notturno	Completamento atti amministrativi necessari entro 31/05/2019	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
2)	3 - Ordine pubblico e sicurezza	301 - Polizia locale e amministrativa	Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare il senso di comunità	Presidio notturno del territorio nella stagione estiva da parte della Polizia Municipale	2020	Continuazione attuazione presidio estivo notturno	Completamento atti amministrativi necessari entro 31/05/2020	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
					2021	Continuazione attuazione presidio estivo notturno	Completamento atti amministrativi necessari entro 31/05/2021	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
3)	3 - Ordine pubblico e sicurezza	302 - Sistema integrato di sicurezza urbana	Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare il senso di comunità	Sviluppare un maggior presidio del territorio e coordinamento delle forze dell'ordine	2019	Regolamento Polizia Rurale	Predisposizione regolamento di Polizia Rurale entro	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore

			comunità			2020	Applicazione nuovo regolamento		31/12/2019	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
							Monitoraggio applicazione regolamento		Valutazione applicazione nuovo regolamento	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
						2021						
4)	3 - Ordine pubblico e sicurezza; 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero; 12 - Diritti sociali, politiche sociale e famiglia	302 - Sistema integrato di sicurezza urbana 502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale; 601 - sport e tempo libero; 1202 - Interventi per la disabilità	Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare il senso di comunità	Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti eventi al fine di vivacizzare la vita cittadina e di offrire l'opportunità di riscoprire personaggi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sportive nell'organizzazione di eventi e iniziative; Collaborare con i volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile	Coppa del mondo di para-ciclismo	2019		Adempimenti di competenza del settore per organizzazione e realizzazione evento "coppa del mondo di para-ciclismo" giorni 9-12 maggio 2019	Settori principalmente coinvolti: I, IV, VI, VIII	Sgolastra Alberto		Tutti i dipendenti in forza al settore
5)	3 - Ordine pubblico e sicurezza	302 - Sistema integrato di sicurezza urbana	Ripristinare la legalità a tutti i livelli; Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare	Controllo puntuale per il rilascio delle residenze; Sviluppare controlli incrociati di tutte le "ospitalità" all'interno dei nuclei familiari	Controllo e verifica delle richieste di ospitalità da parte di extra-comunitari	2019		Rafforzamento controlli	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto		Tutti i dipendenti in forza al settore

Settore V - Lavori Pubblici

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	4 - Istruzione e diritto allo studio 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	403 - Edilizia scolastica 106 - Ufficio tecnico	Garantire e potenziare l'attenzione verso la scuola in quanto rappresentante il più importante supporto educativo per i giovani e per le famiglie; Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali	Realizzare il nuovo polo scolastico Via Sant'Anna Istituto Comprensivo "L.Lanzi", in sostituzione dei plessi delle scuole denominate Lanzi (Primaria) e Bartolazzi (Infanzia) presenti nel territorio comunale, al fine di creare spazi urbani protetti, parcheggi, una sorta di "piazzetta interna" ad uso degli studenti e dei genitori per ricreare un luogo di incontro e di gioco, cucina, mensa, uffici di segreteria e presidenza sia per la scuola dell'Infanzia che per la Primaria	2019	Appalto scuola dell'Infanzia	Trasmissione documentazione alla SUA ai fini dell'appalto della nuova scuola dell'infanzia entro 30/06/2019	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti Marco	Tutto il personale del settore
					2020	Monitoraggio appalto lavori	Monitoraggio appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti Marco	Tutto il personale del settore
					2021	Monitoraggio appalto lavori	Monitoraggio appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti Marco	Tutto il personale del settore
2)	4 - Istruzione e diritto allo studio 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	403 - Edilizia scolastica 106 - Ufficio tecnico	Garantire e potenziare l'attenzione verso la scuola in quanto rappresentante il più importante supporto educativo	Promuovere una progettazione diffusa e congiunta che vada oltre la singola scuola; Realizzare il nuovo polo scolastico Via Sant'Anna Istituto Comprensivo	2019	Appalto scuola primaria	Trasmissione documentazione alla SUA ai fini dell'appalto della nuova scuola primaria entro 31/12/2019	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti	Tutto il personale del settore

			tivo per i giovani e per le famiglie; Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali	"L.Lanzi", in sostituzione dei plessi delle scuole denominate Lanzi (Primaria) e Bartolazzi (Infanzia) presenti nel territorio comunale, al fine di creare spazi urbani protetti, parcheggi, una sorta di "piazze interna" ad uso degli studenti e dei genitori per ricreare un luogo di incontro e di gioco, cucina, mensa, uffici di segreteria e presidenza sia per la scuola dell'infanzia che per la Primaria						
					2020	Monitoraggio appalto lavori	Monitoraggio appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti	Tutto il personale del settore
					2021	Monitoraggio appalto lavori	Monitoraggio appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti	Tutto il personale del settore
					2019	Assegnazione incarico vulnerabilità sismica Teatro Velluti	Assegnazione incarico vulnerabilità sismica Teatro Velluti entro 30/06/2019	Settore V - Lavori Pubblici	Marco Borsatti	Tutto il personale del Settore
3)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	106 - Ufficio tecnico 502 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali; Valorizzare il Centro Storico come luogo di eccellenza;	Completare le opere già avviate; Riaprire il Teatro Storico Comunale "G.B.Velluti" e organizzare Stagioni Teatrali con la collaborazione di Associazioni locali incentrate sulla valorizzazione dei tanti giovani di talento del nostro territorio e dirette ad un pubblico sempre più numeroso;	2020	Monitoraggio svolgimento incarico	Monitoraggio svolgimento incarico	Settore V - Lavori Pubblici	Marco Borsatti	Tutto il personale del Settore
4)	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	601 - Sport e tempo libero	A) promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del	Valorizzare gli impianti sportivi della Città con puntuali azioni di recupero (ristrutturazione e nuovi interventi) ed arricchiti con nuovi percorsi e	2019	Gara lavori Palazzetto dello Sport	Appalto entro 31/12/2019	Settore V - Lavori Pubblici	Marco Borsatti	Tutto il personale del Settore
					2020	Monitoraggio appalto lavori	Monitoraggio appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Marco Borsatti	Tutto il personale del Settore

5)	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	601 - Sport e tempo libero	risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali	spazi che incentivino nuove discipline sportive che oggi non vengono praticate per mancanza di spazi attrezzati; Realizzare la manutenzione straordinaria e l'adeguamento antincendio Palazzetto dello Sport	2021	Monitoraggio appalto lavori	Monitoraggio appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Marco Bor-satti	Tutto il personale del Settore
			A) promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali	Realizzare un campo sportivo polivalente e tenso-struttura in Via Mattei; Valorizzare gli impianti sportivi della Città con puntuali azioni di recupero (ristrutturazione e nuovi interventi) ed arrichiti con nuovi percorsi e spazi che incentivino nuove discipline sportive che oggi non vengono praticate per mancanza di spazi attrezzati;	2019	Completamento 2° campo Zona industriale	Completamento campo zona industriale entro 31/12/2019	Settore V - Lavori Pubblici	Marco Bor-satti	Tutto il personale del Settore
					2020	Chiusura lavori	Chiusura lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Marco Bor-satti	Tutto il personale del Settore

Settore VI – Assetto e Sviluppo del territorio

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	3 - Ordine pubblico e sicurezza; 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero; 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	302 - Sistema integrato di sicurezza urbana 502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale; 601 - sport e tempo libero; 1202 - Interventi per la disabilità	Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare il senso di comunità	Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobilito e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti eventi al fine di vivacizzare la vita cittadina e di offrire l'opportunità di riscoprire personaggi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sportive nell'organizzazione di eventi e iniziative; Collaborare con i volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile	2019	Coppa del mondo di para-ciclismo	Adempimenti di competenza del settore per organizzazione e realizzazione evento "coppa del mondo di para-ciclismo" giorni 9-12 maggio 2019	Settori principalmente coinvolti: I, IV, VI, VIII	M. Luisa De Minicis	Tutto il personale del Settore

2)	14 - Sviluppo economico e competitività;	1401 - Industria, PMI e artigianato 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Sviluppare un rapporto trasparente tra istituzioni ed imprese, ridurre la burocrazia e creare opportunità di crescita; Creare e valorizzare opportunità concrete di sviluppo	Promuovere e supportare le eccellenze locali; Comprendere le necessità e gli strumenti sino ad ora messi in campo dalle relative associazioni di categoria a livello nazionale, regionale e provinciale con l'obiettivo di studiare un progetto in grado sia di costruire una offerta attrattiva per l'insediamento di attività produttive nel territorio, che di creare opportunità di sviluppo nonché incentivi per le attività produttive già insediate.	2019	Bando sostegno attività economiche per territorio remoto	Approvazione bando entro 30/09/2019 con proroga di anno in anno	Settore VI - Assetto e Sviluppo del territorio	M. Luisa De Minicis	Personale SUAP
	14 - Sviluppo economico e competitività;	1401 - Industria, PMI e artigianato 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Sviluppare un rapporto trasparente tra istituzioni ed imprese, ridurre la burocrazia e creare opportunità di crescita; Creare e valorizzare opportunità concrete di sviluppo	Promuovere e supportare le eccellenze locali; Comprendere le necessità e gli strumenti sino ad ora messi in campo dalle relative associazioni di categoria a livello nazionale, regionale e provinciale con l'obiettivo di studiare un progetto in grado sia di costruire una offerta attrattiva per l'insediamento di attività produttive nel territorio, che di creare opportunità di sviluppo nonché incentivi per le attività produttive già insediate.	2019	Bando sostegno nuove iniziative economiche	Approvazione bando entro 30/04/2019	Settore VI - Assetto e Sviluppo del territorio	M. Luisa De Minicis	Personale SUAP
4)	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	801 - Urbistica e assetto del territorio	Creare e valorizzare opportunità concrete di sviluppo	Sviluppare una pianificazione sostenibile	2019	Variante urbanistica parziale	Predisposizione atti entro 31/12/2019	Settore VI - Assetto e Sviluppo del territorio	M. Luisa De Minicis	Personale tecnico del settore

5)	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	801 - Urbanistica e assetto del territorio	Creare e valorizzare opportunità concrete di sviluppo	Sviluppare una pianificazione sostenibile	2019	Completamento fase istruttoria permessi a costruire annullati dal Consiglio di Stato (ex lottizzazione Ciocci-Damiani)	Completamento fase istruttoria permessi a costruire annullati dal Consiglio di Stato (ex lottizzazione Ciocci-Damiani) entro 31/12/2019	Settore VI - Assetto e Sviluppo del territorio	M. Luisa De Minicis	Personale tecnico del settore
-----	--	--	---	---	------	--	---	--	---------------------	-------------------------------

Settore VII - Istruzione e servizi sociali

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia; 4 - Istruzione e diritto allo studio	1205 - Interventi per le famiglie; 406 - Servizi ausiliari all'istruzione	Garantire e potenziare l'attenzione verso la scuola in quanto rappresentante il più importante supporto educativo per i giovani e per le famiglie Sostenere la famiglia Garantire un sistema sociale capace di dare risposte a un numero sempre maggiore di cittadini	Incentivare l'assistenza ai ragazzi disabili Monitorare costantemente le esigenze di tutte le scuole del territorio attraverso il coinvolgimento delle famiglie nelle scelte strategiche	2019	Monitoraggio appalti in corso	Report monitoraggio appalti principali di competenza del settore: servizio refezione, servizi assistenziali, servizio trasporto scolastico entro 31/12/2019	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale amministrativo del settore
					2020	Continuazione monitoraggio appalti in corso	Report monitoraggio appalti principali di competenza del settore: servizio refezione, servizi assistenziali, servizio trasporto scolastico entro 31/12/2020	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale amministrativo del settore
					2021	Continuazione monitoraggio appalti in corso	Report monitoraggio appalti principali di competenza del settore: servizio refezione, servizi assistenziali, servizio trasporto scolastico entro 31/12/2021	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale amministrativo del settore

2)	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1202 - Interventi per la disabilità 1203 - Interventi per gli anziani 1204 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale 1205 - interventi per le famiglie	A) Garantire un sistema sociale capace di dare risposte a un numero sempre maggiore di cittadini B) Sostenere la famiglia C) sostenere gli anziani	Valorizzare le realtà locali rafforzando la collaborazione dell'Ente con le attività di volontariato; Prestare particolare riguardo al sostegno della famiglia e alle necessità correlate al mantenimento e all'educazione dei figli, alla situazione abitativa ed alle urgenze/emergenze che si presenteranno;	2019	Attività orientate a favorire l'integrazione tra casa di riposo, associazioni ed il Ciclamino	Avvio di 3 attività entro 31/12/2019	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
					2020	Attività orientate a favorire l'integrazione tra casa di riposo, associazioni ed il Ciclamino	Avvio 3 attività entro 31/12/2020	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
					2021	Attività orientate a favorire l'integrazione tra casa di riposo, associazioni ed il Ciclamino	Avvio 3 attività entro 31/12/2021	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
					2019	Implementazione controllo di qualità dei servizi	Report annuale per casa di riposo, Ciclamino e servizio refezione	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
3)	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia; 6 - Istruzione e diritto allo studio	1203 - Interventi per la disabilità 1203 - Interventi per gli anziani 1204 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale 1205 - interventi per le famiglie; 406 - servizi ausiliari all'istruzione	A) Garantire un sistema sociale capace di dare risposte a un numero sempre maggiore di cittadini B) Sostenere la famiglia C) sostenere gli anziani	Sviluppare una rete di punti unitari di accesso, lo "sportello sociale a rete" che assicuri il diritto all'informazione e ad un piano assistenziale individuale appropriato; Sviluppare mense scolastiche a servizio delle famiglie; Valorizzare le realtà locali rafforzando la collaborazione dell'Ente con le attività di volontariato; Prestare particolare riguardo al sostegno della famiglia e alle necessità correlate al mantenimento e all'educazione dei figli, alla situazione abitativa ed alle urgenze/emergenze che si presenteranno;	2020	Continuazione implementazione controllo di qualità dei servizi	Report annuale per casa di riposo, Ciclamino e servizio refezione	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
					2021	Continuazione implementazione controllo di qualità dei servizi	Report annuale per casa di riposo, Ciclamino e servizio refezione	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII

4)	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1204 - Interventi per la disabilità	A) Sostenere la famiglia	Valorizzare le realtà locali rafforzando la collaborazione dell'Ente con le attività di volontariato;	2019	Carta dei Servizi del centro "Il ciclaminò"	Redazione carta dei servizi entro 31/12/2019	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
		1204 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	B) Garantire un sistema sociale capace di dare risposte a un numero sempre maggiore di cittadini	Prestare particolare riguardo al sostegno della famiglia e alle necessità correlate al mantenimento e all'educazione dei figli, alla situazione abitativa ed alle urgenze/emergenze che si presenteranno;	2020	Monitoraggio applicazione carta dei servizi del centro "Il ciclaminò"	Monitoraggio annuale	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
		1205 - Interventi per le famiglie;			2021	Monitoraggio applicazione carta dei servizi del centro "Il ciclaminò"	Monitoraggio annuale	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
5)	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia; 4 - Istruzione e diritto allo studio	1205 - Interventi per le famiglie;	A) Sostenere la famiglia	Sviluppare mense scolastiche a servizio delle famiglie	2019	Revisione del regolamento dei servizi sociali, con riferimento alla disciplina della mensa comunale	Entro 31/12/2019	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
		406 - Servizi ausiliari all'istruzione	B) Garantire un sistema sociale capace di dare risposte a un numero sempre maggiore di cittadini; C) Garantire e potenziare l'attenzione verso la scuola in quanto rappresentante il più importante supporto educativo per i giovani e per le famiglie							

Settore VIII – Manutenzione e ricostruzione

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	3 - Ordine pubblico e sicurezza; 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero; 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	302 - Sistema integrato di sicurezza urbana 502 - Attività culturali e interventi diversivi nel settore culturale; 601 - sport e tempo libero; 1202 - Interventi per la disabilità	Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare il senso di comunità	Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti eventi al fine di vivacizzare la vita cittadina e di offrire l'opportunità di riscoprire personaggi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sportive nell'organizzazione di eventi e iniziative; Collaborare con i volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile	2019	Coppa del mondo di para-ciclismo	Adempimenti di competenza del settore per organizzazione e realizzazione evento "coppa del mondo di para-ciclismo" giorni 9-12 maggio 2019	Settori principalmente coinvolti: I, IV, VI, VIII	Lucia Cipol- lari	Tutto il personale in forza settore

2)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione; 4 - Istruzione e diritto allo studio	106 - Ufficio tecnico 403 - Edilizia scolastica	Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attrarre da fondi sovra-comunali	Realizzazione nuovo plesso scolastico da destinare alla scuola secondaria di primo grado - Istituto Comprensivo "A. Manzoni"	2019	Progetto definitivo per la nuova scuola di I° grado di primo grado (scuola media)	Progetto architettonico definitivo entro 31/12/2019	Settore VIII	Lucia Cipol- lari	Personale tecnico-amministrativo del settore
	3)	501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	A) Valorizzare il patrimonio della città B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attrarre da fondi sovra-comunali	Porre attenzione al piano di ricostruzione post-sisma 2016 tenendo conto delle ordinanze che verranno emesse dal commissario straordinario per la ricostruzione ed in relazione alle priorità individuate dall'Ente;	2019	Progetto esecutivo adeguamento sismico Villa Fermani	Progetto esecutivo adeguamento sismico Villa Fermani entro 31/12/2019	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Lucia Cipol- lari	Personale tecnico del settore
4)	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	A) Valorizzare il patrimonio della città B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attrarre da fondi sovra-comunali	Porre attenzione al piano di ricostruzione post-sisma 2016 tenendo conto delle ordinanze che verranno emesse dal commissario straordinario per la ricostruzione ed in relazione alle priorità individuate dall'Ente	2019	Avvio lavori Palazzo Persichetti	Avvio lavori entro 31/12/2019	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Lucia Cipol- lari	Personale tecnico del settore
					2019	Continuazione lavori Palazzo Persichetti	Monitoraggio appalto lavori	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Lucia Cipol- lari	Personale tecnico del settore
					2020	Continuazione lavori Palazzo Persichetti	Monitoraggio appalto lavori	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Lucia Cipol- lari	Personale tecnico del settore

5)	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	A) Valorizzare il patrimonio della città B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attrarre investimenti da fondi sovra-comunali	Impegnarsi per individuare le possibili sinergie tra pubblico e privato e la partecipazione a bandi pubblici per l'acquisizione di finanziamenti extracomunali per il recupero di edifici storici quali le Mura Castellane, il Convento degli Zoccolanti, la Villa Fermani, l'ex Collegio Lanzi, l'edificio dell'ex Mattatoio ;	2019	Partecipazione al bando messa in sicurezza edifici pubblici	Presentazione domanda di partecipazione al bando entro i termini di scadenza	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Lucia Cipol- lari	Personale tecnico del settore
-----	---	--	--	---	------	---	--	---	----------------------	-------------------------------

PIANO DELLA PERFORMANCE - ANNI 2019-2021

Allegato al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'anno 2019 (ai sensi dell'art. 169, comma 3-bis, del D. Lgs 267/2000)

Il Piano della Performance per gli anni 2019/2020/2021 previsto dall'art. 10 del citato D. Lgs. n. 150/2009 e s.m.i. è unificato nel PEG e risulta congruo e coerente con il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per gli anni 2019-2021 e con il Bilancio di Previsione degli anni 2019-2021 approvati dall'Ente.

Struttura del piano e metodologia

In linea con gli atti di Programmazione già adottati dall'ente, il piano della performance segue una programmazione di tipo top-down collegando ciascun obiettivo operativo-gestionale con l'obiettivo strategico e di lungo periodo definito ai livelli più generali di programmazione.

Si partirà, cioè dall'alto degli obiettivi generali definiti dall'amministrazione attraverso le linee programmatiche di mandato (approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 79 del 30.11.2017), per proseguire a cascata effettuando il collegamento con gli obiettivi strategici ed operativi identificati nel DUP (Documento Unico di Programmazione, approvato con modifiche con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 26.03.2018).

Ciascun obiettivo operativo è, quindi, strettamente collegato a quanto già definito in sede programmatica e costituirà un tassello del mosaico per raggiungere gli obiettivi strategici di più ampio respiro e di lungo termine fissati dall'amministrazione.

Tale impostazione, di stampo prevalentemente pubblicistico ed imposta dalla normativa di riferimento (D. Lgs. 150/2009), non esclude la possibilità di un contemporaneo utilizzo del metodo di programmazione bottom-up. Infatti, attraverso la condivisione ed il confronto delle proposte qui esposte con i responsabili dei settori ed il conseguente coinvolgimento del personale interessato allo svolgimento delle attività ed al conseguimento degli obiettivi, si potranno rimodulare dal basso i target proposti, apportando modifiche migliorative e garantendo un più elevato livello di realizzabilità degli obiettivi operativi. Oltre a ciò, l'approccio bottom-up potrà assicurare una maggiore motivazione al raggiungimento dei risultati da parte di tutto il personale.

Inoltre, a ciascun obiettivo è associato:

- uno o più indicatori di risultato,
- un target quantitativo o temporale
- il personale direttamente coinvolto.

In concreto, il Piano della Performance è strutturato in funzione delle Missioni e dei Programmi definiti nella struttura del bilancio dello Stato e di quello del Comune di Corridonia. Ciascun obiettivo specifico ed operativo annuale viene collegato al relativo obiettivo strategico inserito nella nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione, al programma e alla missione di riferimento.

Il Piano costituisce, inoltre, uno strumento fondamentale ai fini dell'implementazione dei sistemi del controllo di gestione e strategico. Attraverso la messa a punto di detti sistemi di controllo, l'amministrazione ed i responsabili di settore avranno a disposizione dei tool operativi ed il supporto di esperti esterni che permetterà loro:

- di monitorare costantemente lo stato di avanzamento della performance, intervenire prontamente in caso di difficoltà e verificare il raggiungimento dei risultati previsti,
- Verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati,
- valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti.

Missione 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	102 - Segreteria generale; 108 - Statistica e sistemi informativi	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio del cittadino	Sviluppare rapporti semplici e diretti tra cittadini e comune, fornire risposte concrete e puntuali a chi usufruisce dei servizi comunali e semplificare gli aspetti burocratici; Perseguire la piena trasparenza con pubblicazioni puntuali sul sito istituzionale dell'Ente e completezza dell'accesso civico	2019	Implementazione dematerializzazione atti amministrativi	Implementazione redazione delibere digitali entro 30/06/2019	Settori principalmente coinvolti: I e II (CED)	Franceschetti Annalisa	Spanò Michele, Marinozzi Stefania
					2019	Continuazione implementazione dematerializzazione atti amministrativi	Implementazione redazione determinazioni digitali entro 31/12/2020	Settori principalmente coinvolti: I e II (CED)	Franceschetti Annalisa	Spanò Michele, Marinozzi Stefania
					2020	Continuazione ed implementazione dematerializzazione atti amministrativi	Continuazione redazione atti amministrativi digitali;	Settori principalmente coinvolti: I e II (CED)	Franceschetti Annalisa	Spanò Michele, Marinozzi Stefania
2)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	101 - Organi istituzionali	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio del cittadino	Proporre iniziative che coinvolgano attivamente i giovani nella gestione amministrativa della Città, come ad esempio: "Consiglio comunale dei ragazzi"; Intensificare le	2019	Approvazione Regolamento Comunale dei ragazzi	Presentazione proposta entro 30/06/2019; approvazione in Consiglio Comunale entro 31/12/2019	Settore I - Affari Istituzionali	Bolli Stefania	Moriconi Michela
					2020	Applicazione nuovo Regolamento del Consiglio Comunale dei ragazzi	Applicazione nuovo Regolamento del Consiglio Comunale dei ragazzi	Settore I - Affari Istituzionali	Bolli Stefania	Moriconi Michela

[illegible]

					2021	Aggiornamento mappatura, se necessario	Aggiornamento mappatura entro 31/12/2021	Settore I e Settore II con collaborazione di tutti i capi settore	Bolli Stefania / Franceschetti Annalisa	Bolli Stefania; Moriconi Michela; Michele Spanò; Annalisa Franceschetti;
4)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	101 - Organi istituzionali	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio del cittadino	Sviluppare rapporti semplici e diretti tra cittadini e comune, fornire risposte concrete e puntuali a chi usufruisce dei servizi comunali e semplificare gli aspetti burocratici; Attuare una presenza, attenzione ed ascolto da parte del Sindaco a tempo pieno	2019	Bando interno ufficio di staff del Sindaco	Assegnazione posizione di staff entro 30/06/2019	Settore I - Affari Istituzionali	Bolli Stefania	Bolli Stefania
5)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	107 - Elezioni e consultazioni politiche - Anagrafe e stato civile	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio del cittadino	Sviluppare rapporti semplici e diretti tra cittadini e comune, fornire risposte concrete e puntuali a chi usufruisce dei servizi comunali e semplificare gli aspetti burocratici; Perseguire la piena trasparenza con pubblicazioni puntuali sul sito istituzionale dell'Ente e completezza	2019	Selezione scrutatori iscritti all'albo tramite avviso pubblico	Proposta alla commissione elettorale su avviso selezione scrutatori iscritti all'albo entro 31/12/2019	Settore II	Franceschetti Annalisa	Rapari Samuela; Annalisa Franceschetti
					2020	Valutazione effetti selezione scrutatori tramite avviso	Riproposizione avviso	Settore II	Franceschetti Annalisa	Rapari Samuela; Annalisa Franceschetti
					2021	Valutazione effetti selezione scrutatori tramite avviso	Riproposizione avviso	Settore II	Franceschetti Annalisa	Rapari Samuela; Annalisa Franceschetti

				dell'accesso civico						
6)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	110 - Risorse umane	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio dei cittadini	Migliorare la struttura comunale tramite un attento Controllo di Gestione ed un "Piano di miglioramento" sulle aree critiche dell'organizzazione						
					2019	Avvio procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni 2019-2021	Avvio procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni anno 2019 entro 15/03/2019	Settore II	Franceschetti Annalisa	Franceschetti Annalisa, Roberto Macchiati
					2020	Procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni 2019-2021	Avvio procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni anno 2020 entro 15/03/2020	Settore II	Franceschetti Annalisa	Franceschetti Annalisa, Roberto Macchiati
					2021	Procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni 2019-2021	Avvio procedure assunzionali come dal Piano dei Fabbisogni 2021 entro 15/03/2021	Settore II	Franceschetti Annalisa	Franceschetti Annalisa, Roberto Macchiati
7)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	110 - Risorse umane	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio dei cittadini	Migliorare la struttura comunale tramite un attento Controllo di Gestione ed un "Piano di miglioramento" sulle aree critiche dell'organizzazione						
					2019	Avvio contrattazione decentrata 2019-2021 parte normativa	Avvio contrattazione decentrata entro 31/01/2019	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa
					2020	Contrattazione decentrata parte economica anno 2020	Avvio come da CCDI	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa
					2021	Contrattazione decentrata parte economica anno 2021	Avvio come da CCDI	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa

8)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	110 - Risorse umane	Rendere il Comune una "casa di vetro" al servizio del cittadino	Migliorare la struttura comunale tramite un attento Controllo di Gestione ed un "Piano di miglioramento" sulle aree critiche dell'organizzazione	2019	Aggiornamento continuo e costante della situazione presenze del personale dipendente	Controllo assenze e rilascio autorizzazioni mensili entro 5 giorni dalla fine del mese; circolare interna ai capi settore; incontro formativo con capisettore sulla gestione presenze (collegato a obiettivo comportamentale capi settore su verifica e controllo assenze dei dipendenti)	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa
9)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Continuare accorte e virtuose politiche di bilancio		2020	Verifica continua e costante della situazione presenze	Mantenimento obiettivo	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa
					2021	Prosecuzione verifica continua e costante della situazione presenze	Mantenimento obiettivo	Settore II - Affari Generali	Franceschetti Annalisa	Macchiati Roberto; Franceschetti Annalisa
					2019	Gara tesoreria comunale	Gara tesoreria comunale entro 30/06/2019	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto
					2020	Monitoraggio andamento servizio tesoreria comunale	Monitoraggio annuale	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto
					2021	Monitoraggio andamento servizio tesoreria comunale	Monitoraggio annuale	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto

10)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	Continuare accurate e virtuose politiche di bilancio	Redigere il Bilancio dell'Ente in maniera trasparente e di facile lettura per la cittadinanza	2019	Monitoraggio trimestrale delle entrate e delle spese e report trimestrale a sindaco, assessore competenze e responsabili di settore consegnato entro 30 giorni dalla fine del trimestre e per l'ultimo trimestre dopo l'avvenuta adozione della delibera di G. C. di riaccertamento dei residui attivi e passivi.	Redazione 4 report all'anno	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto
					2020	Monitoraggio trimestrale delle entrate e delle spese e report trimestrale a sindaco, assessore competenze e responsabili di settore consegnato entro 30 giorni dalla fine del trimestre e per l'ultimo trimestre dopo l'avvenuta adozione della delibera di G. C. di riaccertamento dei residui attivi e passivi.	Redazione 4 report all'anno	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto
					2021	Monitoraggio trimestrale delle entrate e delle spese e report trimestrale a sindaco, assessore competenze e responsabili di settore consegnato entro 30 giorni dalla fine del trimestre e per l'ultimo trimestre dopo l'avvenuta adozione della delibera di G. C. di riaccertamento dei residui attivi e passivi.	Redazione 4 report all'anno	Settore III	Marani Adalberto	Marani Adalberto

11)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Continuare accorte e virtuose politiche di bilancio		2019	Bando vendita come da piano delle alienazioni	Publicazione bando di vendita come da Piano delle alienazioni entro 30/06/2019 a seguito di trasmissione della documentazione necessaria da parte del settore III	Settore I - Affari Istituzionali e Settore III - Finanza – Bilancio – Patrimonio	Bolli Stefania	Bolli Stefania
12)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Continuare accorte e virtuose politiche di bilancio	Redigere il Bilancio dell'Ente in maniera trasparente e di facile lettura per la cittadinanza	2019	Approvazione bilancio consuntivo, consolidato e previsionale entro scadenze di legge	Approvazione in consiglio comunale del bilancio consuntivo entro 30/04; bilancio consolidato entro 30/09; previsionale entro 31/12 (collegato a obiettivo comportamentale)	Settore III	Marani A-dalberto	Paolorossi Roberto
					2020	Mantenimento approvazione bilancio consuntivo, consolidato e previsionale entro scadenze di legge	Approvazione in consiglio comunale del bilancio consuntivo entro 30/04; bilancio consolidato entro 30/09; previsionale entro 31/12 (collegato a obiettivo comportamentale)	Settore III	Marani A-dalberto	Paolorossi Roberto

Missione 3 - Ordine pubblico e sicurezza

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	3 - Ordine pubblico e sicurezza	301 - Polizia locale e amministrativa	Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare il senso di comunità	Realizzare un presidio notturno del territorio nella stagione estiva da parte della Polizia Municipale	2019	Attuazione presidio estivo notturno	Completamento atti amministrativi necessari entro 31/05/2019	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
					2020	Continuazione attuazione presidio estivo notturno	Completamento atti amministrativi necessari entro 31/05/2020	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
					2021	Continuazione attuazione presidio estivo notturno	Completamento atti amministrativi necessari entro 31/05/2021	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
2)	3 - Ordine pubblico e sicurezza; 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	908- Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento 301 - Polizia locale e amministrativa	Salvaguardia dell'ambiente	Salvaguardia dell'ambiente; sviluppo sostenibili	2019	Attuazione della DGR n. 1629 del 27/12/2016	Predisposizione atti e definizione misure entro 31/12/2019	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
					2020	Monitoraggio misure polveri sottili	Monitoraggio misure polveri sottili	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
					2021	Monitoraggio misure polveri sottili	Monitoraggio misure polveri sottili	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore

3)	3 - Ordine pubblico e sicurezza; 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero; 12 - Diritti sociali, politici che sociale e famiglia	302 - Sistema integrato di sicurezza urbana 502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale; 601 - sport e tempo libero; 1202 - Interventi per la disabilità	Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare il senso di comunità	Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti eventi al fine di vivacizzare la vita cittadina e di offrire l'opportunità di riscoprire personaggi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sportive nell'organizzazione di eventi e iniziative;	2019	Coppa del mondo di para-ciclismo	Adempimenti di competenza del settore per organizzazione e realizzazione evento "coppa del mondo di para-ciclismo" giorni 9-12 maggio 2019	Settori principalmente coinvolti: I, IV, VI, VIII	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
				Collaborare con i volontari del Gruppo Comunale di Protezione Civile						
4)	3 - Ordine pubblico e sicurezza	302 - Sistema integrato di sicurezza urbana	Ripristinare la legalità a tutti i livelli; Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare	Vigilare nel controllo puntuale per il rilascio delle residenze; Sviluppare controlli incrociati di	2019	Controllo e verifica delle richieste di ospitalità da parte di extra-comunitari	Rafforzamento controlli	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore

				zare il senso si comunità	tutte le "ospitalità" all'interno dei nuclei familiari	2020	Controllo e verifica delle richieste di ospitalità da parte di extra-comunitari	Rafforzamento controlli	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore
						2021	Controllo e verifica delle richieste di ospitalità da parte di extra-comunitari	Rafforzamento controlli	Settore IV Polizia Locale	Sgolastra Alberto	Tutti i dipendenti in forza al settore

Missione 4 - Istruzione e diritto allo studio

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	4 - Istruzione e diritto allo studio 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	403 - Edilizia scolastica 106 - Ufficio tecnico	Garantire e potenziare l'attenzione verso la scuola in quanto rappresentante il più importante supporto educativo per i giovani e per le famiglie; Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali	Realizzare il nuovo polo scolastico Via Sant'Anna Istituto Comprensivo "L. Lanzi", in sostituzione dei plessi delle scuole denominate Lanzi (Primaria) e Bartolazzi (infanzia) presenti nel territorio comunale, al fine di creare spazi urbani protetti, parcheggi, una sorta di "piazzetta interna" ad uso degli studenti e dei genitori per ricreare un luogo di incontro e di gioco, cucina, mensa, uffici di segreteria e presidenza sia per la scuola	2019	Appalto scuola dell'infanzia	Trasmissione documentazione alla SUA ai fini dell'appalto della nuova scuola dell'infanzia entro 30/06/2019	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti Marco	Tutto il personale del settore
					2020	Monitoraggio andamento appalto lavori	Monitoraggio andamento appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti Marco	Tutto il personale del settore
					2021	Monitoraggio andamento appalto lavori	Monitoraggio andamento appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti Marco	Tutto il personale del settore

2)	4 - Istruzione e diritto allo studio 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	403 - Edilizia scolastica 106 - Uffici tecnico	Garantire e potenziare l'attenzione verso la scuola in quanto rappresentante il più importante supporto educativo per i giovani e per le famiglie; Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali	Promuovere una progettazione diffusa e congiunta che vada oltre la singola scuola; Realizzare il nuovo polo scolastico Via Sant'Anna Istituto Comprensivo "L.Lanzi", in sostituzione dei plessi delle scuole denominate Lanzi (Primaria) e Bartolazzi (Infanzia) presenti nel territorio comunale, al fine di creare spazi urbani protetti, parcheggi, una sorta di "piazzetta interna" ad uso degli studenti e dei genitori per ricreare un luogo di incontro e di gioco, cucina, mensa, uffici di segreteria e presidenza sia per la scuola dell'Infanzia che per la Primaria	2019	Appalto scuola primaria	Trasmissione documentazione alla SUA ai fini dell'appalto della nuova scuola primaria entro 31/12/2019	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti	Tutto il personale del settore
					2020	Monitoraggio andamento appalto lavori	Monitoraggio andamento appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti	Tutto il personale del settore
					2021	Monitoraggio andamento appalto lavori	Monitoraggio andamento appalto lavori	Settore V - Lavori Pubblici	Borsatti	Tutto il personale del settore
3)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione; 4 - Istruzione e diritto allo studio	106 - Uffici tecnico 403 - Edilizia scolastica	Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali	Realizzazione nuovo plesso scolastico da destinare alla scuola secondaria di primo grado - Istituto Comprensivo "A.Manconi"	2019	Progetto definitivo per la nuova scuola di Istruzione superiore di primo grado (scuola media)	Progetto architettonico definitivo entro 31/12/2019	Settore VIII	Cipollari	Personale tecnico-amministrativo del settore

Missione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

N. ob.	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero; 7 - Turismo 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale; 601 - sport e tempo libero; 701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo 1202 - Interventi per la disabilità	Consolidare il senso civico; Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prioritariamente ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti eventi al fine di vivacizzare la vita cittadina e di offrire l'opportunità di riscoprire personaggi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sportive nell'organizzazione di eventi e iniziative;		2019	Coppa del mondo di para-ciclismo	Organizzazione e realizzazione evento "coppa del mondo di para-ciclismo"	Tutti i settori	Belli Stefania, Alberto Sgolastra, Lucia Cipolliari	Tutti i dipendenti dei settori I, IV, VI, VIII
2)	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	106 - Ufficio tecnico 502 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attuare da fondi sovra-comunali; Valorizzare il Centro Storico come luogo di eccellenza;	Completare le opere già avviate; Riaprire il Teatro Storico Comunale "G.B. Velluti" e organizzare Stagioni Teatrali con la collaborazione di Associazioni locali incentrate sulla valorizzazione dei tanti giovani di talento del nostro territorio e dirette ad un pubblico sempre più numeroso;	2019	Assegnazione incarico vulnerabilità sismica Teatro Velluti	Assegnazione incarico vulnerabilità sismica Teatro Velluti entro 30/06/2019	Settore V - Lavori Pubblici	Marco Boratti	Tutto il personale del Settore
					2020	Assegnazione incarico vulnerabilità sismica Teatro Velluti	Monitoraggio svolgimento incarico	Settore V - Lavori Pubblici	Marco Boratti	Tutto il personale del Settore

3)	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	A) Valorizzare il patrimonio della città B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attingere da fondi sovra-comunali	Porre attenzione al piano di ricostruzione post-sisma 2016 tenendo conto delle ordinanze che verranno emesse dal commissario straordinario per la ricostruzione ed in relazione alle priorità individuate dall'Ente;	2019	Progetto esecutivo adeguamento sismico Villa Fermani	Progetto esecutivo adeguamento sismico Villa Fermani entro 31/12/2019	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Cipollari Lucia	Personale tecnico del settore
4)	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	A) Valorizzare il patrimonio della città B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attingere da fondi sovra-comunali	Porre attenzione al piano di ricostruzione post-sisma 2016 tenendo conto delle ordinanze che verranno emesse dal commissario straordinario per la ricostruzione ed in relazione alle priorità individuate dall'Ente	2019	Avvio lavori Palazzo Persichetti	Avvio lavori entro 31/12/2019	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Cipollari Lucia	Personale tecnico del settore
					2019	Continuazione lavori Palazzo Persichetti	Monitoraggio appalto lavori	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Cipollari Lucia	Personale tecnico del settore
					2020	Continuazione lavori Palazzo Persichetti	Monitoraggio appalto lavori	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Cipollari Lucia	Personale tecnico del settore
5)	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	501 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	A) Valorizzare il patrimonio della città B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attingere da fondi sovra-comunali	Impegnarsi per individuare le possibili sinergie tra pubblico e privato e la partecipazione a bandi pubblici per l'acquisizione di finanziamenti extracomunali per il recupero di edifici storici quali le Mura Castellane, il Convento degli Zoccolanti, la Villa Fermani, l'ex Collegio Lanzi, l'edificio dell'ex Mattatoio ;	2019	Partecipazione al bando messa in sicurezza edifici pubblici	Presentazione domanda di partecipazione al bando entro i termini di scadenza	Settore VIII - Manutenzione e Ricostruzione	Cipollari Lucia	Personale tecnico del settore

Missione 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero; 7 - Turismo 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale; 601 - sport e tempo libero; 701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo 1202 - Interventi per la disabilità	Consolidare il senso civico; Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti eventi al fine di vivacizzare la vita cittadina e di offrire l'opportunità di riscoprire personaggi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sportive nell'organizzazione di eventi e iniziative;	Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione;	2019	Coppa del mondo di para-ciclismo	Organizzazione e realizzazione evento "coppa del mondo di para-ciclismo"	Tutti i settori	Bolli Stefania, Alberto Sgolastra, Lucia Cipol-lari	Tutti i dipendenti dei settori I, IV, VI, VIII
2)	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	601 - Sport e tempo libero	A) promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che,	Valorizzare gli impianti sportivi della Città con puntuali azioni di recupero (ristrutturazione e nuovi interventi) ed ar-	2019	Gara lavori Palazzo dello Sport	Appalto entro 31/12/2019	Settore V	Marco Bor-satti	Tutto il personale del Settore

3)			prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali	ricchiti con nuovi percorsi e spazi che incentivino nuove discipline sportive che oggi non vengono praticate per mancanza di spazi attrezzati; Realizzare la manutenzione straordinaria e l'adeguamento antincendio Palazzetto dello Sport	2020	Monitoraggio andamento appalto lavori	Monitoraggio andamento appalto lavori	Settore V	Marco Bor-satti	Tutto il personale del Settore
					2021	Monitoraggio andamento appalto lavori	Monitoraggio andamento appalto lavori	Settore V	Marco Bor-satti	Tutto il personale del Settore
	6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	601 - Sport e tempo libero	A) promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione B) Continuare la realizzazione di opere pubbliche cogliendo anche tutte le opportunità per attirare da fondi sovra-comunali	Realizzare un campo sportivo polivalente e tenso-struttura in Via Mattei; Valorizzare gli impianti sportivi della Città con puntuali azioni di recupero (ristrutturazione e nuovi interventi) ed arricchiti con nuovi percorsi e spazi che incentivino nuove discipline sportive che oggi non vengono praticate per mancanza di spazi attrezzati;	2019	Completamento 2° campo Zona industriale	Completamento campo zona industriale entro 31/12/2019	Settore V	Marco Bor-satti	Tutto il personale del Settore
					2020	Chiusura lavori	Chiusura lavori	Settore V	Marco Bor-satti	Tutto il personale del Settore

Missione 7 - Turismo

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero; 7 - Turismo sociali, politiche sociali e famiglia	502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale; 601 - sport e tempo libero; 701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo 1202 - Interventi per la disabilità	Consolidare il senso civico; Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti eventi al fine di vivacizzare la vita cittadina e di offrire l'opportunità di riscoprire personaggi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sportive nell'organizzazione di eventi e iniziative;	Promuovere la cultura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti eventi al fine di vivacizzare la vita cittadina e di offrire l'opportunità di riscoprire personaggi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sportive nell'organizzazione di eventi e iniziative;	2019	Coppa del mondo di para-ciclismo	Organizzazione e realizzazione evento "coppa del mondo di para-ciclismo"	Tutti i settori	Bolli Stefania, Alberto Sgolastra, Lucia Cipol-lari	tutti i dipendenti dei settori I, IV, VI, VIII

Missione 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	801 - Urbanistica e assetto del territorio	Creare e valorizzare opportunità di sviluppo	Sviluppare una pianificazione sostenibile	2019	Adozione variante urbanistica parziale	Predisposizione atti entro 31/12/2019	Settore VI - Assetto e Sviluppo del territorio	M. Luisa De Minicis	Personale tecnico del settore
2)	8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	801 - Urbanistica e assetto del territorio	Creare e valorizzare opportunità di sviluppo	Sviluppare una pianificazione sostenibile	2019	Completamento fase istruttoria permessi a costruire annullati dal Consiglio di Stato (ex lottizzazione Ciocci-Damiani)	Completamento fase istruttoria permessi a costruire annullati dal Consiglio di Stato (ex lottizzazione Ciocci-Damiani) entro 31/12/2019	Settore VI - Assetto e Sviluppo del territorio	M. Luisa De Minicis	Personale tecnico del settore

Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	3 - Ordine pubblico e sicurezza; 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali; 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero; 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	302 - Sistema integra- to di sicurezza urba- na 502 - Attivi- tà culturali e interventi diversi nel settore cul- turale; 601 - sport e tempo libe- ro; 1202 - In- terventi per la disabilità	Contrastare la disgregazione urbana e rafforzare il senso si comunità	Promuovere la cul- tura sportiva nel suo significato più nobile e ampio che, prima ancora del risultato, si interessa degli aspetti educativi e di socializzazione; Dare vita a tanti e- venti al fine di viva- cizzare la vita citta- dina e di offrire l'opportunità di ri- scoprire personag- gi, ambienti, opere di grande valore artistico ed umano della nostra Città; Collaborare con le associazioni sporti- ve nell'organizzazione di eventi e iniziati- ve; Collaborare con i volontari del Grup- po Comunale di Protezione Civile	2019	Coppa del mondo di para-ciclismo	Organizzazione e realizza- zione evento "coppa del mondo di para-ciclismo" giorni 9-12 maggio 2019	Tutti i settori	Bolli Stefa- nia, Alberto Sgolastra, Lucia Cipol- lari	tutti i dipen- denti dei setto- ri I, IV, VI, VIII

2)	12 - Diritti sociali, politici che sociali e famiglia; 4 - Istruzione e diritto allo studio	1205 - Interventi per le famiglie; 406 - Servizi ausiliari all'istruzione	Garantire e potenziare l'attenzione verso la scuola in quanto rappresentante il più importante supporto educativo per i giovani e per le famiglie Sostenere la famiglia Garantire un sistema sociale capace di dare risposte a un numero sempre maggiore di cittadini	Incentivare l'assistenza ai ragazzi disabili Monitorare costantemente le esigenze di tutte le scuole del territorio attraverso il coinvolgimento delle famiglie nelle scelte strategiche	2019	Monitoraggio appalti in corso	Report monitoraggio appalti principali di competenza del settore: servizio refezione, servizi assistenziali, servizio trasporto scolastico entro 31/12/2019	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale amministrativo del settore
					2020	Continuazione monitoraggio appalti in corso	Report monitoraggio appalti principali di competenza del settore: servizio refezione, servizi assistenziali, servizio trasporto scolastico entro 31/12/2020	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale amministrativo del settore
					2021	Continuazione monitoraggio appalti in corso	Report monitoraggio appalti principali di competenza del settore: servizio refezione, servizi assistenziali, servizio trasporto scolastico entro 31/12/2021	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale amministrativo del settore
3)	12 - Diritti sociali, politici che sociali e famiglia	1202 - Interventi per la disabilità 1203 - Interventi per gli anziani 1204 - Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale 1205 - Interventi per le famiglie	A) Garantire un sistema sociale capace di dare risposte a un numero sempre maggiore di cittadini B) Sostenere la famiglia C) sostenere gli anziani	Valorizzare le realtà locali rafforzando la collaborazione dell'Ente con le attività di volontariato; Prestare particolare riguardo al sostegno della famiglia e alle necessità correlate al mantenimento e all'educazione dei figli, alla situazione abitativa ed alle urgenze/emergenze che si presenteranno;	2019	Attività orientate a favorire l'integrazione tra casa di riposo, associazioni ed Il Cidamino	Avvio di 3 attività entro 31/12/2019	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale del settore VII
					2020	Attività orientate a favorire l'integrazione tra casa di riposo, associazioni ed Il Cidamino	Avvio 3 attività entro 31/12/2020	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale del settore VII
					2021	Attività orientate a favorire l'integrazione tra casa di riposo, associazioni ed Il Cidamino	Avvio 3 attività entro 31/12/2021	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale del settore VII

4)	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia; 6 - Istruzione e diritto allo studio	1203 - In-terventi per la disabilità 1203 - In-terventi per gli anziani 1204 - In-terventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale 1205 - In-terventi per le famiglie; 406 - servizi ausiliari all'istruzione	A) Garantire un sistema sociale capace di dare risposte a un numero sempre maggiore di cittadini B) Sostenere la famiglia C) sostenere gli anziani	Sviluppare una rete di punti unitari di accesso, lo "sportello sociale a rete" che assicuri il diritto all'informazione e ad un piano assistenziale individuale appropriato; Sviluppare mense scolastiche a servizio delle famiglie; Valorizzare le realtà locali rafforzando la collaborazione dell'Ente con le attività di volontariato; Prestare particolare riguardo al sostegno della famiglia e alle necessità correlate al mantenimento e all'educazione dei figli, alla situazione abitativa ed alle urgenze/emergenze che si presenteranno;	2019	Implementazione controllo di qualità dei servizi	Report annuale per casa di riposo, Ciclamino e servizio refezione	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
					2020	Continuazione implementazione controllo di qualità dei servizi	Report annuale per casa di riposo, Ciclamino e servizio refezione	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
					2021	Continuazione implementazione controllo di qualità dei servizi	Report annuale per casa di riposo, Ciclamino e servizio refezione	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII
5)	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1204 - In-terventi per la disabilità 1204 - In-terventi per	A) Sostenere la famiglia B) Garantire un sistema sociale capace di dare	Valorizzare le realtà locali rafforzando la collaborazione dell'Ente con le attività di volontaria-	2019	Carta dei Servizi del centro "Il ciclamino"	Redazione carta dei servizi entro 31/12/2019	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Sileoni	Personale del settore VII

		i soggetti a rischio di esclusione sociale 1205 - interventi per le famiglie;	risposte a un numero sempre maggiore di cittadini	to; Prestare particolare riguardo al sostegno della famiglia e alle necessità correlate al mantenimento e all'educazione dei figli, alla situazione abitativa ed alle urgenze/emergenze che si presenteranno;	2020	Monitoraggio applicazione carta dei servizi del centro "Il ciclaminio"	Monitoraggio annuale	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale del settore VII
					2021	Monitoraggio applicazione carta dei servizi del centro "Il ciclaminio"	Monitoraggio annuale	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale del settore VII
6)	12 - Diritti sociali, politici che sociali e famiglia; 4 - Istruzione e diritto allo studio	1205 - Interventi per le famiglie; 406 - Servizi ausiliari all'istruzione	A) Sostenere la famiglia B) Garantire un sistema sociale capace di dare risposte a un numero sempre maggiore di cittadini; C) Garantire e potenziare l'attenzione verso la scuola in quanto rappresentante il più importante supporto educativo per i giovani e per le famiglie	Sviluppare mense scolastiche a servizio delle famiglie	2019	Revisione del regolamento dei servizi sociali, con riferimento alla disciplina della mensa comunale	Entro 31/12/2019	Settore VII - Istruzione e servizi sociali	Giuliana Si- leoni	Personale del settore VII

Missione 14 - Sviluppo economico e competitività

N. obiettivo	Missione	Programma	Obiettivo strategico inserito nelle Linee Programmatiche di mandato e nel DUP	Obiettivo operativo Linee Programmatiche di mandato	Obiettivo anno	Descrizione	Indicatori di risultato	Settori e servizi coinvolti	responsabili	Risorse umane principalmente coinvolte
1)	14 - Sviluppo economico e competitività;	1401 - Industria, PMI e artigianato 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Sviluppare un rapporto trasparente tra istituzioni ed imprese, ridurre la burocrazia e creare opportunità di crescita; Creare e valorizzare opportunità concrete di sviluppo	Promuovere e supportare le eccellenze locali; Comprendere le necessità e gli strumenti sino ad ora messi in campo dalle relative associazioni di categoria a livello nazionale, regionale e provinciale con l'obiettivo di studiare un progetto in grado sia di costruire una offerta attrattiva per l'insediamento di attività produttive nel territorio, che di creare opportunità di sviluppo nonché incentivi per le attività produttive già insediate.	2019	Bando sostegno attività economiche per terremoto	Approvazione bando entro 30/09/2019 con proroga di anno in anno	Settore VI - Assetto e Sviluppo del territorio	M. Luisa De Minicis	Personale SUAP
2)	14 - Sviluppo economico e competitività;	1401 - Industria, PMI e artigianato 1402 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Sviluppare un rapporto trasparente tra istituzioni ed imprese, ridurre la burocrazia e creare opportunità di crescita; Creare e valorizzare opportunità concrete di sviluppo	Promuovere e supportare le eccellenze locali; Comprendere le necessità e gli strumenti sino ad ora messi in campo dalle relative associazioni di categoria a livello nazionale, regionale e provinciale con l'obiettivo di studiare un progetto in grado sia di costruire una offerta attrattiva per l'insediamento di attività produttive nel territorio, che di creare opportunità di sviluppo nonché incentivi per le attività produttive già insediate.	2019	Bando sostegno nuove iniziative economiche	Approvazione bando entro 30/04/2019	Settore VI - Assetto e Sviluppo del territorio	M. Luisa De Minicis	Personale SUAP del settore

Disciplina dei controlli interni

Ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento per la disciplina del sistema dei controlli interni (approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 07.03.2013):

- il numero degli atti amministrativi da sottoporre nell'anno 2019 a controllo successivo di regolarità amministrativa è fissato nella misura del 5% rispetto al numero totale degli atti amministrativi adottati dall'Ente nel semestre di riferimento dell'anno 2019.
- il controllo successivo di regolarità amministrativa viene effettuato sulle seguenti tipologie di atti amministrativi da sottoporre nell'anno 2019 a controllo:
 - Deliberazioni della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale;
 - Ordinanze;
 - Determinazioni dei responsabili dei settori.
 - Contratti: atti pubblici e scritture private.