



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE V**  
**LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO**

COPIA

**N.10 Del 14-03-18**

**Registro Generale N. 136**

Ufficio: RESPONSABILI DI SETTORE

-----  
**Oggetto: CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA SETTORE**  
**LAVORI PUBBLICI (CIG: Z6F22BE6A4) - IMPEGNO DI SPESA**  
-----

L'anno duemiladiciotto il giorno quattordici del mese marzo, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato BORSATTI MARCO dispone quanto all'interno specificato.



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.10 Del 13-03-018**

Ufficio: RESPONSABILI DI SETTORE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento MARCO BORSATTI

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Premesso che il Settore V Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio, per l'espletamento delle procedure di verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario dei soggetti partecipanti alle gare d'appalto deve avvalersi, ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii.;

Considerato che per l'espletamento delle procedure suddette il Settore deve essere dotato di specifica casella di posta elettronica certificata, come previsto dalle norme di utilizzo del sistema AVCPass;

Atteso che il Comune di Corridonia risulta socio della società TASK S.r.l., costituita dalla Provincia di Macerata per la gestione dei servizi relativi al SINP - Sistema Informativo Provinciale, al quale questo Comune ha aderito con delibera consiliare n. 69 del 18.06.1999;

Vista la convenzione Rsp. N. 763 del 20.12.2014, tra il Comune di Corridonia e la T.A.S.K. s.r.l. per l'adesione al SINP e fornitura di servizi telematici ed informatici relativi, con decorrenza dal 01/01/2015;

Ritenuto opportuno e conveniente avvalersi dei servizi della società T.A.S.K. s.r.l., in forza della convenzione suddetta, per il mantenimento della casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Considerato che la spesa per l'acquisizione del servizio di cui trattasi ammonta ad €. 10,00 annui, oltre IVA al 22%, per un totale di €. 24,40 riferito al biennio 2017/2018;

Visto l'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il quale prevede la possibilità di fare ricorso, da parte della stazione appaltante, alla procedura di affidamento diretto ad un solo operatore economico per l'effettuazione di forniture di beni o di servizi di valore economico inferiore a 40.000 Euro, al netto dell'I.V.A. di legge;

Preso atto che ai sensi della legge di Stabilità 2016, comma 270 (mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006) per gli acquisti inferiori ai 1000 euro, non è obbligatorio procedere all'acquisizione tramite piattaforme elettroniche (Consip, Mepa ecc...);

Ritenuto necessario procedere all'impegno della spesa complessiva di €. 24,40 IVA compresa, per far fronte agli oneri relativi al mantenimento della casella di posta elettronica



# *Città di Corridonia*

## *Provincia di Macerata*

certificata (P.E.C.) relativa al biennio 2017/2018;

Visto l'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 con il quale viene regolamentato l'esercizio provvisorio nel caso in cui i provvedimenti ministeriali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

Considerato che in detto periodo gli enti locali possono effettuare, per ciascun programma, spese in misura non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, vale a dire per l'anno 2018, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge oppure non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi oppure a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto il Decreto del Ministero Interno del 09/02/2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 38 del 15 febbraio 2018, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali di cui all'art.151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs.18 agosto 2000, n. 267, è differito, per l'esercizio 2018, al 31 marzo 2018;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'effettuazione della predetta spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in attesa dell'approvazione da parte del Consiglio comunale del bilancio di previsione per gli anni 2018/2019/2020;

### **PROPONE**

Per i motivi in premessa indicati:

- 1) di procedere all'impegno della somma complessiva di €. 24,40, IVA 22% compresa, per far fronte alla spesa relativa al mantenimento della casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) del Settore V Lavori Pubblici, per il biennio 2017/2018;
- 2) di imputare la spesa di €. 24,40 al cap. 5028 "Spesa per canone licenze d'uso software gestionali";
- 3) di dare atto che la spesa di €. 20,00, oltre IVA, deve essere impegnata a favore della società T.A.S.K. srl, con sedi in via Velluti, n. 41, a Macerata, C.F./P. IVA 01369040439;
- 4) di provvedere alla liquidazione delle spese mediante determinazione da parte del Responsabile del Settore;
- 5) di dare atto che, ai sensi della Legge n. 136/2010, il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: **Z6F22BE6A4**.

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to MARCO BORSATTI



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA SETTORE LAVORI PUBBLICI (CIG: Z6F22BE6A4) - IMPEGNO DI SPESA e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è MARCO BORSATTI

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to BORSATTI MARCO**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 14-03-18

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to BORSATTI MARCO**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 16-03-2018

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 14-03-2018

Il Responsabile del Provvedimento  
**BORSATTI MARCO**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 17-03-2018.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
FRANCESCHETTI ANNALISA