



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VI
ASSETTO E SVILUPPO DEL TERRITORIO

COPIA

N.2 Del 29-01-20

Registro Generale N. 49

Ufficio: PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO - SUAP - URBANISTICA - EDILIZIA
PRIVATA

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER IL MANTENIMENTO DI CASELLA
POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA PER IL SERVIZIO SUAP.**

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese gennaio, nei
propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato
DEMINICIS MARIA LUISA dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.2 Del 29-01-2020

Ufficio: PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO - SUAP - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento ALBERTO CORVATTA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto il D.Lgs. n. 163/2006; art. 23-ter e art.33 comma 3-bis
Visto lo Statuto comunale;
Visto il Regolamento comunale di contabilità;
Visto il Regolamento comunale dei contratti;
Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;
Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Considerato che il Settore VI Assetto e Sviluppo del Territorio - SUAP, per le procedure online del SUAP, si avvale della casella di posta elettronica certificata della TASK srl con sede in Macerata Via G.B. Velluti n. 41;

Riscontrato che per il mantenimento della casella PEC per gli anni 2018-2019-2020, occorre effettuare il pagamento del canone relativo;

Rilevato che la tipologia dei lavori di cui trattasi rientra nella fattispecie di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.LGS. 50/2016 e inferiore a € 10.000, è possibile procedere mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, del D.LGS 50/2016;

Visto l'art. 37,c.1, del D.LGS. 50/2016, il quale consente alle stazioni appaltanti, non qualificate ai sensi del successivo art. 38, di procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000 e di lavori di importo inferiore a € 150.000;

Visto l'art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;

Richiamato l'art. 2, comma 3, del vigente Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori, il quale consente il ricorso ad un solo operatore economico nel caso in cui il valore economico del servizio sia di importo inferiore ad Euro 40.000,00, I.V.A. esclusa;

Dato atto che secondo il combinato disposto dell'art. 33, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art.23-ter, del D.L. n. 90/2014 convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 114/2014, i comuni non capoluogo di provincia (a prescindere dal fatto se abbiano o meno una popolazione superiore a 10.000 abitanti) possono acquisire, anche dopo la data del 1° gennaio 2015, beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Ritenuto quindi per il servizio in oggetto, poter ricorrere alla procedura delle acquisizioni in economia tramite l'affidamento diretto;

Precisato che:

- in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, si stabiliscono le seguenti clausole essenziali di affidamento della fornitura:

- luogo di svolgimento: presso l'indirizzo del committente;
- durata: 31/12/2020;
- corrispettivo: €. 30,00 più IVA di legge;
- tempi di consegna: a prestazione eseguita;
- termini di pagamento: 30 gg. data ricevimento fattura;

- il fine che si intende perseguire è il pagamento della casella di posta certificata elettronica certificata per il servizio SUAP, anni 2018-2019-2020;

Visto in proposito il servizio d'interesse, in base ai quali la spesa per l'acquisizione dei beni in oggetto ammonta a €. 30,00, oltre a IVA di legge, per un totale di €. 36,60;

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione della prestazione, assumendo il relativo impegno di spesa, pari ad € 36,60, con imputazione al capitolo di spesa n. 5056 "Spesa per servizi informatici di gestione documentale per il settore assetto e sviluppo del territorio";

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

Visto l'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 con il quale viene regolamentato l'esercizio provvisorio nel caso in cui i provvedimenti ministeriali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento;

Considerato che in detto periodo gli enti locali possono effettuare, per ciascun programma, spese in misura non superiore ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, vale a dire per l'anno 2018, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge oppure non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi oppure a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019 con il quale il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione per gli anni 2020/2021/2022 degli enti locali di cui all'art. 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, è stato differito dal 31/12/2019 al 31/03/2020;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'effettuazione della predetta spesa complessiva di Euro 36,60, non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi, in attesa dell'approvazione da



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

parte del Consiglio comunale del bilancio di previsione per gli anni 2020/2021/2022;

Dato atto che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione;

PROPONE

- 1) di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'impegno di spesa per il mantenimento della casella di posta certificata elettronica certificata per il servizio SUAP per gli anni 2018-2019-2020;
- 2) di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali di affidamento della fornitura:
 - luogo di svolgimento: presso l'indirizzo del committente;
 - durata: 31/12/2020;
 - corrispettivo: €. 30,00 più IVA di legge;
 - tempi di consegna: a prestazione eseguita;
 - termini di pagamento: 30 gg. data ricevimento fattura;
- 3) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 36,60 al capitolo di spesa n. 5056 "Spesa per servizi informatici di gestione documentale per il settore assetto e sviluppo del territorio" cod.bilancio 08.01-1.03.02.19.000;
- 4) di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente fornitura è il seguente: **Z372B9ECFA**;
- 5) di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore del sotto riportato soggetto:

Imponibile

Denominazione del soggetto creditore	Codice fiscale	Partita Iva	Importo
TASK SRL via G.B. Velluti n. 41 Macerata	01369040439	01369040439	€ 30,00

Imposta sul valore aggiunto

Denominazione del soggetto creditore	Importo
STATO	€ 6,60

- 6) di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il dipendente: Corvatta Alberto;
- 7) di provvedere alla liquidazione della spesa mediante apposita determinazione del responsabile del provvedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to ALBERTO CORVATTA



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto IMPEGNO DI SPESA PER IL MANTENIMENTO DI CASELLA POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA PER IL SERVIZIO SUAP. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3^a, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Assetto e Sviluppo del Territorio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è ALBERTO CORVATTA

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to DEMINICIS MARIA LUISA



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 29-01-20

Il Responsabile del Provvedimento
F.to DEMINICIS MARIA LUISA

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 30-01-2020

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 29-01-2020

Il Responsabile del Provvedimento
DEMINICIS MARIA LUISA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 01-02-2020.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA