



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE III**

**BILANCIO FINANZE E PATRIMONIO**

COPIA

**N.24 Del 19-05-18**

**Registro Generale N. 285**

Ufficio: FINANZE BILANCIO E PATRIMONIO

-----  
Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA  
(RDO) N. 1921764 DEL 11/04/2018, ESPERITA SUL MEPA DI CONSIP SPA, PER  
L'ACQUISTO DI CARTA, DI CANCELLERIA ED ALTRO MATERIALE DI CONSUMO, DI  
TONER E CARTUCCE PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI COSTATAZIONE DI GARA  
ANDATA DESERTA.  
-----

L'anno duemiladiciotto il giorno diciannove del mese maggio, nei  
propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato  
Marani Adalberto dispone quanto all'interno specificato.



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.24 Del 19-05-018**

Ufficio: FINANZE BILANCIO E PATRIMONIO

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Adalberto Marani

Premesso che:

- con determinazione del Settore Bilancio - Finanze e Patrimonio n. 19/171 del 05/04/2018 avente ad oggetto: "Determinazione a contrarre per l'acquisto di carta, cancelleria ed altro materiale di consumo, di toner e cartucce per i settori/servizi comunali mediante il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", è stata indetta la procedura negoziata mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP S.p.A., da aggiudicare alla ditta che offra il prezzo più basso sugli importi posti a base di gara, per l'approvvigionamento dei beni in oggetto che sono stati suddivisi in n. 3 (tre) lotti di fornitura;
- in data 11/04/2018 è stata pubblicata sulla piattaforma del MEPA di CONSIP S.p.A. la Richiesta di Offerta (RdO) per la fornitura di cui trattasi e che a tale procedura è stato assegnato automaticamente dalla piattaforma il codice n. 1921764;
- in data 11/05/2018, alle ore 12:00, è scaduto il termine ultimo di presentazione delle offerte sul portale del MEPA di CONSIP S.p.A. per l'approvvigionamento dei beni in oggetto;
- in data 12/05/2018 è stato redatto dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il verbale di gara depositato agli atti del Settore Bilancio - Finanze e Patrimonio, con il quale si dà atto che per la procedura negoziata mediante Richiesta di Offerta (RdO) in questione, esperita sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP S.p.A., non è stata presentata nessuna offerta, per cui la gara è andata deserta;

Ritenuto, quindi, di dover approvare il verbale del 12/05/2018, con il quale si è constatato che la gara per la fornitura dei beni sopraindicata è andata deserta;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Dato atto che il sottoscritto ha direttamente provveduto alla verifica della regolarità tecnica della presente determinazione;

PROPONE

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di approvare il verbale di gara redatto in data 12/05/2018 dal Responsabile unico del Procedimento (RUP), Dott. Adalberto Marani, depositato in atti;

Di dichiarare l'esito di gara deserta con riferimento alla procedura negoziata di Richiesta di Offerta (RdO) n. 1921764 del 11/04/2018, esperita sul MEPA di CONSIP S.p.A. per l'acquisto di carta,



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

cancelleria ed altro materiale di consumo, di toner e cartucce per i settori/servizi comunali, in premessa indicata.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

F.to Adalberto Marani



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA (RDO) N. 1921764 DEL 11/04/2018, ESPERITA SUL MEPA DI CONSIP SPA, PER L'ACQUISTO DI CARTA, DI CANCELLERIA ED ALTRO MATERIALE DI CONSUMO, DI TONER E CARTUCCE PER I SETTORI/SERVIZI COMUNALI COSTATAZIONE DI GARA ANDATA DESERTA. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Bilancio Finanze e Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Adalberto Marani

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to Marani Adalberto**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 19-05-18

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to Marani Adalberto**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.  
Corridonia, li

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 19-05-2018

Il Responsabile del Provvedimento  
**Marani Adalberto**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 22-05-2018.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
FRANCESCHETTI ANNALISA