



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE I

AFFARI ISTITUZIONALI

COPIA

N.70 Del 29-12-18

Registro Generale N. 859

Ufficio: CONTENZIOSO GARE E CONTRATTI

Oggetto: SERVIZIO PULIZIE SEDI COMUNALI - PROROGA CONTRATTO

L'anno duemiladiciotto il giorno ventinove del mese dicembre, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato FRANCESCHETTI ANNALISA dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.72 Del 29-12-018

Ufficio: CONTENZIOSO GARE E CONTRATTI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento ANNALISA FRANCESCHETTI

E' stato richiesto al Settore I di procedere al rinnovo dell'affidamento del contratto di appalto per il servizio di pulizia degli uffici presso la sede centrale e le sedi distaccate, nonché delle altre strutture di proprietà del Comune di Corridonia, meglio indicate nel capitolato tecnico allegato alla presente;

Considerato che Determinazione del Settore I - Affari Istituzionali n. 81/609 del 07/10/2017 è stato aggiudicato definitivamente il servizio di pulizia dei locali comunali per il periodo 01/10/2017-31/12/2018 alla Ambient Società Cooperativa di Ancona a seguito di procedura MEPA (RdO n. 1710897);

Dato atto che il capitolato speciale d'appalto, approvato con Delibera della Giunta Municipale n. 161 del 25/09/2017, prevedeva espressamente: "In ogni caso l'aggiudicataria, con la sottoscrizione del contratto, si impegna, alla scadenza del contratto medesimo, a proseguire il servizio in regime di proroga fintantoché il Comune non abbia proceduto al nuovo affidamento dello stesso, evitando qualsiasi interruzione del servizio e, per i primi sei mesi, con il medesimo corrispettivo previsto per l'ultimo anno coperto da contratto, successivamente previa eventuale ri-negoziazione dello stesso.";

Dato atto che il 31/12/2018 scadrà il contratto per il servizio di pulizia dei locali comunali con la Ambient Società Cooperativa e che tale contratto espressamente prevede la proroga fintantoché l'ente non procede al nuovo affidamento;

Ritenuto di dover procedere alla proroga del contratto in essere per due mesi (fino al 28/02/2019), alle stesse condizioni del contratto in essere, fino al completamento della procedura MEPA per la ri-negoziazione del nuovo affidamento;

Visti il bilancio di previsione triennale degli anni 2018-2020 ed i relativi allegati approvati con Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 26/03/2018;

DETERMINAZIONE

- 1) la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di prorogare, dal 01/01/2019 al 28/02/2019, il contratto per il servizio di pulizia degli uffici presso la sede centrale e le sedi distaccate, nonché delle altre strutture di proprietà del Comune di Corridonia, alla AMBIENT SOCIETA' COOPERATIVA con sede legale in Via Bruno Buozzi n. 53 - Ancona (AN) P.IVA 02574850422, alle stesse condizioni del contratto in scadenza il 31/12/2018;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- 3) di dare atto che al fine di evitare qualsiasi interruzione nello svolgimento del servizio a favore degli uffici dell'ente, il servizio non dovrà essere sospeso a seguito della conclusione del contratto in essere, ma dovrà procedere alle stesse condizioni e con le stesse modalità fino al termine del periodo di proroga suddetto;
- 4) di impegnare la somma di € 4.548,81 necessaria a coprire il servizio di pulizia degli uffici presso la sede centrale e le sedi distaccate, nonché delle altre strutture di proprietà del Comune di Corridonia per il periodo di proroga e, comunque, fino alla conclusione dell'espletamento delle procedure di gara ai seguenti capitoli di spesa del bilancio previsionale 2018-2020 dell'anno 2019:
- a. capitolo di spesa n. 5032 "Servizi demografici - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.07.01.03.02.13, percentuale di riparto mensile della spesa: 11,16% - **impegno di spesa di € 507,65;**
 - b. capitolo di spesa n. 4096 "Affari generali - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.11.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 4,53% - **impegno di spesa € 206,06;**
 - c. capitolo di spesa n. 4091 "Segreteria - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.02.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 8,36% - **impegno di spesa € 380,28;**
 - d. capitolo di spesa n. 4081 "Organi istituzionali - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.01.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 16,68% - **impegno di spesa € 758,74;**
 - e. capitolo di spesa n. 5025 "Ufficio tecnico - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.06.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 12,55% - **impegno di spesa € 570,88;**
 - f. capitolo di spesa n. 5042 "Polizia municipale - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 03.01.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 7,65% - **impegno di spesa € 347,98;**
 - g. capitolo di spesa n. 5052 "Settore Assetto e sviluppo del territorio - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 08.01.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 7,82% - **impegno di spesa € 355,72;**
 - h. capitolo di spesa n. 9562 "Servizi sociali - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 12.07.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 17,49% - **impegno di spesa € 795,59;**
 - i. capitolo di spesa n. 5001 "Gestione finanziaria - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 01.03.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 3,42% - **impegno di spesa € 155,57;**
 - j. capitolo di spesa n. 1063 "Teatro comunale "G.B.Velluti" - servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 05.02.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 3,10% - **impegno di spesa € 141,01;**
 - k. capitolo di spesa n. 1062 "Biblioteca, museo e pinacoteca comunale -- servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente", codice 05.02.01.03.02.13, percentuale di riparto della spesa: 7,24% - **impegno di spesa € 329,33;**
- 5) di procedere a valutare le eventuali nuove e diverse esigenze dell'ente in termini di pulizia dei locali, al fine di definire il capitolato tecnico necessario per procedere ad avviare la procedura MEPA per il nuovo affidamento di detto servizio;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

- 6) di procedere con successiva determinazione a contrarre all'avvio della procedura MEPA e all'approvazione del capitolato tecnico ai fini del nuovo affidamento;
- 7) di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Bilancio Finanze e Patrimonio, per quanto di competenza e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to ANNALISA FRANCESCHETTI



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto SERVIZIO PULIZIE SEDI COMUNALI - PROROGA CONTRATTO e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3^a, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Affari Istituzionali - Demografici - Elettorali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è ANNALISA FRANCESCHETTI

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to FRANCESCHETTI ANNALISA



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 29-12-18

Il Responsabile del Provvedimento
F.to FRANCESCHETTI ANNALISA

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.
Corridonia, li 29-12-2018

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 29-12-2018

Il Responsabile del Provvedimento
FRANCESCHETTI ANNALISA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 11-02-2019.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA