



Prot. n.15949 del 25/06/2021

Corridonia, li 25/06/2021

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 8 RILEVATORI PER IL
CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE
ABITAZIONI – ANNO 2021
(Approvato con Determinazione del Settore II – Affari Generali n. 33/343 del 22/06/2021)**

La Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento

Visti:

- La deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 16/06/2021 ad oggetto: “Avvio attività relative allo svolgimento del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021”;
- La deliberazione della Giunta Comunale n. 169 del 30/12/2020 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Corridonia per il Censimento Permanente della Popolazione e delle abitazioni per l'anno 2021;
- Visti i commi da 227 a 237 dell'art. 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, con i quali è stato indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni;
- Considerato, in particolare che il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni è stato indetto ai sensi dell'art. 3 del D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modificazioni in legge n.221 del 17 dicembre 2012, e del D.P.C.M. 12 maggio 2016 in materia di Censimento della popolazione e Archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane (ANNCSU), con il quale sono stati fissati i tempi di realizzazione del medesimo Censimento permanente;
- Considerato che il Comune di Corridonia rientra tra i Comuni che nell'anno 2021 dovranno realizzare le attività previste dal Piano Generale di Censimento;
- Vista la Circolare n. 1 del 27/10/2020 dell'ISTAT (ns. Prot. n. 26301 del 28/10/2020), avente ad oggetto: “Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2020: attività propedeutiche all'edizione 2021 e successive;
- Vista la Comunicazione Istat n. 1c del 13/04/2021 “Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021”, nella quale è descritta la modalità di rilevazione;
- Vista la Comunicazione Istat n. 2 del 18/05/2021 “Censimento della popolazione 2021. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale”;

RENDE NOTO

che è indetta pubblica selezione per la predisposizione di una graduatoria da cui attingere per l'affidamento degli incarichi per n. 8 rilevatori per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni per l'anno 2021 per il Comune di Corridonia.



1. Requisiti minimi richiesti

Secondo quanto richiesto dall'ISTAT nella Comunicazione n. 2 del 18/02/2021 (prot. ISTAT 1971350/21), per ricoprire la funzione di rilevatore è necessario:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e devono essere mantenuti all'atto dell'affidamento dell'incarico.

2. Criteri di valutazione per la formazione della graduatoria

Fra i candidati che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base dei punteggi ottenuti in relazione ai seguenti elementi di valutazione:

		punteggio
1. Esperienza come rilevatori in indagini statistiche, con punteggio maggiore per coloro che hanno già svolto l'incarico di rilevatore, in particolare per indagini ISTAT		
a)	Esperienza in qualità di rilevatore in precedenti Censimenti e/o rilevazioni per conto dell'ISTAT.	punti 3 per ogni incarico svolto
b)	Esperienze di rilevatore per conto di istituti o società diversi dall'ISTAT (pubblici o privati):	punti 2 per ogni incarico svolto
2. Situazione occupazionale, con punteggio maggiore per coloro che non svolgono attività lavorativa perché attualmente studenti, inoccupati, disoccupati o cassa integrati		
a)	Studente, inoccupato, disoccupato o cassa integrato	10
b)	Altra situazione occupazionale	0
3. Fascia d'età: punteggio maggiore per i giovani fino a 30 anni		
a)	18-30 anni	10
b)	31-45 anni	5
c)	altro	0
4. Premialità in funzione della votazione ottenuta all'esame di maturità		
a)	votazione da 91/100 a 100/100 o da 55/60 a 60/60	10
b)	votazione da 76/100 a 90/100 o da 46/60 a 54/60	7
c)	votazione da 66/100 a 75/100 o da 40/60 a 45/60	5
d)	votazione da 60/100 a 65/100 o da 36/60 a 39/60	2
5) Premialità per residenti nel comune di Corridonia		5
6) Premialità per il possesso della Patente Europea del Computer (ECDL)		5
7) Premialità per il possesso della patente di guida B		5



La graduatoria verrà formulata dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Verrà considerato il punteggio complessivo in base ai criteri sopra delineati e a parità di punteggio verrà data priorità al candidato più giovane.

Sulla base della graduatoria finale, il Responsabile dell'UCC provvederà, tramite determinazione, al conferimento dell'incarico ai primi n. 8 candidati classificati. In caso di necessità, si procederà alla sostituzione dei rilevatori mediante scorrimento della graduatoria secondo l'ordine di collocazione dei candidati risultati idonei.

La graduatoria si riterrà valida a partire dall'anno in corso e per gli anni a seguire, fino al termine dei censimenti permanenti fino ad oggi previsti dall'Istat in cui viene coinvolto il Comune di Corridonia. Il provvedimento di approvazione della graduatoria sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente.

3. Principali compiti affidati ai rilevatori selezionati

Ai rilevatori saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;
- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

4. Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà essere trasmessa con una delle seguenti modalità:

1. presentata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Corridonia in Piazza del Popolo, n. 21 negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al sabato ore 10.00-13.00) indicando sulla busta "DOMANDA RILEVATORE CENSIMENTO";
2. inviate tramite email all'indirizzo protocollo@comune.corridonia.mc.it indicando nell'oggetto "DOMANDA RILEVATORE CENSIMENTO".

La domanda dovrà contenere:

- **Modello di domanda compilato, firmato (e scansionato se trasmesso via email);**
- **Copia di un documento di identità in corso di validità.**

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il **15 luglio 2021 alle ore 13.**

5. Compensi e natura del contratto

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.



L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Corridonia e senza possibilità, in nessun caso, di instaurazione di un rapporto di impiego con il Comune stesso.

Sarà corrisposto un compenso (al lordo degli oneri a carico ente e delle ritenute a carico del percettore) stabilito dall'ISTAT (secondo le indicazioni fornite nella Comunicazione n. 1c – prot. ISTAT 1163237/21 del 13/04/2021), per ogni questionario correttamente compilato; tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento dell'attività censuaria e non vi potranno essere richieste di rimborso.

La mancata esecuzione dell'incarico, la rimozione dello stesso come contemplato dall'art. 8, nonché la sua interruzione non darà diritto ad alcun compenso. Solo nel caso di interruzione dell'incarico per gravi e comprovati motivi saranno remunerati unicamente i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata dall'ISTAT.

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

6. Trattamento dei dati personali e informazioni sul procedimento

I dati contenuti nella domanda e nei documenti consegnati per l'incarico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n.196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali), Regolamento UE n. 2016/679 e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del sistema statistico nazionale (SISTAN). Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D.Lgs 196/2003, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679.

La responsabile del procedimento è la dott.ssa Annalisa Franceschetti, responsabile del Settore II – Affari Generali.

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi ai Servizi Demografici del Comune di Corridonia email: anagrafe@comune.corridonia.mc.it, tel. 0733-439910 (lunedì-sabato ore 10-13).

F.to dalla Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento
(Dott.ssa Annalisa Franceschetti)