



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VIII

MANUTENZIONE E RICOSTRUZIONE

COPIA

N.33 Del 29-04-21

Registro Generale N. 193

Ufficio: MANUTENZIONE

**Oggetto: SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE UFFICIO SISMA E
MANUTENZIONE PIANO TERRA E PIANO AMMEZZATO STABILE PIAZZA FILIPPO
CORRIDONII N.6 - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese aprile, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato Cipollari Lucia dispone quanto all'interno specificato.



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.16 Del 13-03-2021

Ufficio: MANUTENZIONE

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento Lucia Cipollari

Premesso che il Settore VI Manutenzione e Sisma ha assegnati diversi uffici, come di seguito elencati:

- piano terra dello stabile sito in piazza Filippo Corridoni n.8 - ufficio manutenzione front-office;
- piano ammezzato dello stabile sito in piazza Filippo Corridoni n.8 - ufficio sisma progettazione;

Appurato che con determinazione n.24/111 del 04/03/2020 si approvava quanto segue:

- di affidare alla ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico con sede a San Severino Marche nn.51-57 - part.iva 01512840438, mediante affidamento diretto, ai sensi dell' art. 36, c. 2, lette. A, D. Lgs. 50/2016, il servizio di noleggio fotocopiatrice a servizio dell'Ufficio Manutenzione sito al piano terra edificio sito in piazza Del Popolo n.21, dal 01 gennaio al 30 giugno 2020, con costo mensile pari a € 30/mese oltre iva con copie incluse pari a 5400 trimestrali, costo copie eccedenti pari a 0,007 + iva a pagina, mediante ODA, ai sensi dell' art. 36, c. 2, lette. A, D. Lgs. 50/2016, attraverso il sistema MEPA;
- di affidare alla ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico con sede a San Severino Marche nn.51-57 - part.iva 01512840438, mediante affidamento diretto, ai sensi dell' art. 36, c. 2, lette. A, D. Lgs. 50/2016, il servizio di noleggio fotocopiatrice a servizio dell'Ufficio Sisma - piano ammezzato piazza Filippo Corridoni n.8, dal 01 gennaio al 30 giugno 2020, con costo mensile pari a € 30/mese, costo copie pari a 0,005 € + iva a pagina bianco/nero ed 0,05 € + iva a pagina colori, mediante ODA, ai sensi dell' art. 36, c. 2, lette. A, D. Lgs. 50/2016, attraverso il sistema MEPA;

Specificato che a seguito della riorganizzazione degli uffici comunali la macchina sita al piano terra edificio sito in piazza Del Popolo n.21 è stata spostata al piano terra piazza Filippo Corridoni n.8;

Ritenuto necessario procedere all'impegno di spesa decorrente dal 01/01/2021 al 31/12/2021 per i servizi sopra indicati;

Verificato di dover impegnare la somma per il servizio svolto dalla ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico con sede a San Severino Marche nn.51-57 - part.iva 01512840438, per un importo di €. 1.500,00 IVA compresa, per fotocopiatrice installata presso l'ufficio sisma e manutenzione - piano ammezzato e piano terra piazza Filippo Corridoni n.8;

Richiamato il C.I.G., come previsto dalla Legge 136/2010, relativi alla procedura sopra descritta e di seguito riportato: ZC4318B853;



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

Considerato che la ditta Amici Federico con sede a San Severino Marche nn.51-57, risulta in regola con il versamento dei contributi come risulta da DURC online prot. INAIL_26599956 Data richiesta 12/03/2021 Scadenza validità 10/07/2021;

Visto il bilancio di previsione finanziario per gli anni 2021/2022/2023 ed i relativi allegati di legge approvati con deliberazione di consiglio comunale n.20 del 31.03.2021, immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

Visto il Decreto Legislativo del 18 aprile 2016 n.50;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i.;

PROPONE

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. di affidare alla ditta Amici per l'Ufficio di Amici Federico con sede a San Severino Marche nn.51-57 - part.iva 01512840438, mediante affidamento diretto, ai sensi dell' art. 36, c. 2, lette. A, D. Lgs. 50/2016, il servizio di noleggio fotocopiatrice a servizio dell'Ufficio Manutenzione sito al piano terra edificio sito in piazza Filippo Corridoni n.8 e dell'Ufficio Sisma - piano ammezzato, dal 01 gennaio al 31 dicembre 2021;
2. Di impegnare la spesa pari ad € 1.500,00, I.V.A. inclusa, da sostenere per il servizio di noleggio indicato al punto 1 per l'annualità 2021, al capitolo di spesa corrente n. 3008 "Spesa per canoni di noleggio fotocopiatrice per il Settore Manutenzione e ricostruzione" del corrente bilancio di previsione;
3. Di procedere alla liquidazione della spesa summenzionata mediante l'emissione di determinazioni del Responsabile del Settore competente;
4. Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo alla presente servizio è il seguente: ZC4318B853;
5. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile del Settore VI: Ing.Lucia Cipollari.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Lucia Cipollari



Città di Corridonia

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto SERVIZIO NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE UFFICIO SISMA E MANUTENZIONE PIANO TERRA E PIANO AMMEZZATO STABILE PIAZZA FILIPPO CORRIDONII N.6 - AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA. e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3[^], lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzione del Patrimonio;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

DETERMINA

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è Lucia Cipollari

IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO
F.to Cipollari Lucia



Città di Corridonia
Provincia di Macerata

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 29-04-21

Il Responsabile del Provvedimento
F.to Cipollari Lucia

SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.

Corridonia, li 29-04-2021

Il Responsabile del settore
Bilancio Finanza e Patrimonio
F.to Marani Adalberto

E' copia conforme all'originale
Corridonia, li 29-04-2021

Il Responsabile del Provvedimento
Cipollari Lucia

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 04-05-2021.....

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
BOLLI STEFANIA