



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

DETERMINAZIONE DEL SETTORE VII

ISTRUZIONE E SERVIZI SOCIALI

COPIA

N.42 Del 27-02-21

Registro Generale N. 99

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

-----  
Oggetto: TIROCINI DI ORIENTAMENTO, FORMAZIONE E  
INSERIMENTO/REINSERIMENTO FINALIZZATI ALL' INCLUSIONE SOCIALE, ALL'  
AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RIABILITAZIONE - DGR N. 593/2018 E DDS  
N. 93 DEL 23/05/2018 ATTIVAZIONE N. 3 TIS  
-----

L'anno duemilaventuno il giorno ventisette del mese febbraio, nei propri uffici.

---ooOoo---

In ordine all'oggetto il responsabile del provvedimento intestato SILEONI GIULIANA dispone quanto all'interno specificato.



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

**PRELIMINARE DETERMINAZIONE N.43 Del 27-02-2021**

Ufficio: SERVIZI SOCIALI

Documento Istruttorio del Responsabile del Procedimento LETIZIA BERTINI

**Oggetto: TIROCINI DI ORIENTAMENTO, FORMAZIONE E INSERIMENTO/REINSERIMENTO FINALIZZATI ALL' INCLUSIONE SOCIALE, ALL' AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RIABILITAZIONE - DGR N. 593/2018 E DDS N. 93 DEL 23/05/2018 - ATTIVAZIONE N. 3 TIS**

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;  
Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;  
Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;  
Vista la Legge 104/1992 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";  
Vista la Legge 162/1998;  
Vista la Legge Regionale n. 18 del 04/06/1996, art. 17;  
Vista la D.G.R. n. 593 del 07/05/2018 e il Decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport n. 93 del 23/05/2018;

Premesso che con Delibera di Giunta Comunale n. 190 del 28/08/2018, si sono recepite e condivise le procedure previste dalla DGR n. 593/2018 e dal Decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport n. 93 del 23/05/2018, con riferimento ai tirocini di orientamento, formazione e inserimenti/reinserimento finalizzati all'inclusione sociale (TIS), all'autonomia delle persone e alla riabilitazione;

Vista l'attuale situazione sanitaria dovuta all'emergenza da Covid-19, per la quale la Regione Marche con DGR N. 628 del 25/05/2020 "Approvazione Piano Territoriale della Regione Marche per la riattivazione dei TIS (Tirocini di Inclusione Sociale) di cui alla DGR 593/2018" e con Decreto del Dirigente del Servizio Politiche Sociali e Sport N. 186 del 29/05/2020 ha approvato apposita modulistica per la nuova attivazione o riattivazione dei TIS in periodo di emergenza sanitaria, che si ritiene di dover utilizzare in caso di attivazioni/riattivazioni in periodo di emergenza sanitaria da Covid-19;

Visto che con la Delibera di Giunta Comunale n. 192 del 30/12/2020:

- si è dato mandato al Responsabile del Settore VII - Istruzione e Servizi Sociali, per la predisposizione di tutti gli atti previsti dalla normativa regionale vigente, ai fini delle eventuali nuove attivazioni di Tirocini di Inclusione Sociale, secondo le modalità e utilizzando i modelli approvati a livello regionale, con Determinazione dello stesso Responsabile;



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

- per i nuovi casi di Tirocini finalizzati all' inclusione lavorativa, in favore delle persone con disabilità psico-fisica, psichiatrica e per situazioni di fragilità sociale, in applicazione della DGR n. 593/2018, è stato demandato al Settore I - Affari Istituzionali, all' Ufficio contenzioso, gare, contratti, Edilizia Residenziale Pubblica, la stipula di apposite polizze assicurative presso idonea compagnia assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;
- per i nuovi casi di Tirocini finalizzati all' inclusione lavorativa, in favore delle persone con disabilità psico-fisica, psichiatrica e per situazioni di fragilità sociale, in applicazione della DGR n. 593/2018, è stato demandato al Settore II - Affari Generali, Ufficio personale e Organizzazione, la comunicazione obbligatoria di avvio, proroga o cessazione del tirocinio, secondo le modalità previste dalla normativa vigente (UNILAV);

Visto che con Delibera di Giunta Comunale n. 192 del 30/12/2020 si è provveduto a confermare e a prorogare per il periodo Gennaio - Dicembre 2021, i TIS attivi applicando la quota di € 180,00, quale importo spettante ai seguenti Tirocinanti come indennità di partecipazione al tirocinio;

Considerato che si ravvisa la necessità di attivare n. 2 nuovi TIS nel periodo Marzo - Dicembre 2021, per la sig.ra P.C. e per il sig. R.C. e n. 1 nuovo TIS nel periodo Aprile - Dicembre 2021 per la sig.ra S.M., così come da documentazione pervenuta da parte dei servizi che hanno in carico gli utenti, rispettivamente con Prot. N. 5457, Prot. N. 5470 del 27/02/2021, Prot. N. 4029 del 13/02/2021, documentazione conservata per questioni di privacy agli atti dell'Ufficio Istruzione e Servizi Sociali;

Ritenuto necessario, al fine di attivare i n. 3 nuovi TIS di cui sopra detto, predisporre tutti gli atti previsti dalla normativa regionale vigente, secondo le modalità e utilizzando i modelli approvati a livello regionale, con D.G.C. N. 190 del 28/08/2018, e confermati con D.G.C. n. 192 del 30/12/2020, applicando la quota di € 180,00 quale importo spettante ai seguenti Tirocinanti come indennità di partecipazione al tirocinio:

- 1) P. C. € 180,00 mensili;
- 2) R. C. € 180,00 mensili;
- 3) S. M. € 180,00 mensili;

Ritenuto necessario utilizzare, per la liquidazione delle suddette indennità di partecipazione, l'impegno di spesa assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 15/37 del 26/01/2021, in quanto in corso d'anno si potranno verificare delle economie di spesa dovute alla disattivazione dei tirocini o in caso di assenza dei tirocinanti, prevista dalla normativa regionale, riservandosi di effettuare ulteriori impegni di spesa in caso di necessità;

## **PROPONE**

- 1) La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di attivare n. 2 TIS a favore della Sig.ra C.P. e del Sig. C.R. il periodo Marzo - Dicembre 2021 e n. 1 TIS a favore della sig.ra M.S. per il periodo Aprile - Dicembre 2021;
- 3) Di predisporre e sottoscrivere, tutti gli atti previsti dalla normativa regionale vigente, secondo le modalità e utilizzando i modelli approvati a livello regionale D.G.C. N. 190 del 28/08/2018 e confermati con D.G.C. n. 192 del 30/12/2020;



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

- 4) di utilizzare, per la liquidazione delle suddette indennità di partecipazione, l'impegno di spesa assunto con la Determinazione Dirigenziale n. 15/37 del 26/01/2021, in quanto in corso d'anno si potranno verificare delle economie di spesa dovute alla disattivazione dei tirocini o in caso di assenza dei tirocinanti, prevista dalla normativa regionale, riservandosi di effettuare ulteriori impegni di spesa in caso di necessità;
- 5) di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la dipendente: Letizia Bertini;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
F.to LETIZIA BERTINI



# *Città di Corridonia*

*Provincia di Macerata*

## **IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**

Visto il documento istruttorio, riportato in premessa alla presente determinazione, ad oggetto TIROCINI DI ORIENTAMENTO, FORMAZIONE E INSERIMENTO/REINSERIMENTO FINALIZZATI ALL' INCLUSIONE SOCIALE, ALL' AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RIABILITAZIONE - DGR N. 593/2018 E DDS N. 93 DEL 23/05/2018 ATTIVAZIONE N. 3 TIS e predisposto dal Responsabile del Procedimento dal quale si rileva la necessità della sua adozione;

Visto l'art. 107, comma 3<sup>^</sup>, lett. d) del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

In forza del provvedimento sindacale con cui il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Istruzione e Servizi Sociali;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00;

Ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio che vengono condivisi, di emanare la presente determinazione;

## **DETERMINA**

Di fare propria e quindi di approvare il preliminare di determinazione relativo all'oggetto nel testo risultante nel documento istruttorio sopra indicato per farne parte integrante e sostanziale;

Di attestare la compatibilità del presente provvedimento con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1 lett.

a) punto 2 del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni nella L. 3.8.2009 n. 102 e ss.mm.ii.;

Di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Finanza Bilancio e Patrimonio per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;

A norma dell'art. 8 della L. 241/1990 si rende noto che il Responsabile del Procedimento è LETIZIA BERTINI

**IL RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO**  
**F.to SILEONI GIULIANA**



*Città di Corridonia*  
*Provincia di Macerata*

Il sottoscritto responsabile del provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa al settore Bilancio Finanza e Patrimonio per i successivi adempimenti.

Corridonia, li 27-02-21

Il Responsabile del Provvedimento  
**F.to SILEONI GIULIANA**

**SETTORE BILANCIO FINANZA E PATRIMONIO**

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Sul competente intervento/risorsa/ missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.  
Corridonia, li

Il Responsabile del settore  
Bilancio Finanza e Patrimonio  
**F.to Marani Adalberto**

E' copia conforme all'originale  
Corridonia, li 27-02-2021

Il Responsabile del Provvedimento  
**SILEONI GIULIANA**

\*\*\*\*\*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal 12-03-2021.....

**F.to IL SEGRETARIO GENERALE**  
BOLLI STEFANIA