

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

per l'affidamento del servizio di predisposizione della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 9 del Bando Pubblico G.A.L. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER", – Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia SLTP", Tipologia di Intervento – Operazione 19.2.1 7.2.1 "Realizzazione, miglioramento e ampliamento di infrastrutture su piccola scala" ai fini dell'adesione al suddetto bando per la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria della strada comunale SR260- Conche; CIG: **ZF12D6AB86**

TRA

il Comune di Amatrice, di seguito "Comune", C.F.: 00110480571, rappresentato dall' Ing. _____ in qualità di Responsabile del Settore _____, domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Amatrice

E

L' _____, nato a _____ il _____ codice fiscale F _____, residente in Via _____, n. _____, (_____), cap. _____ con studio professionale in _____, Via _____ n. _____, P. IVA _____,

PREMESSO CHE

- è interesse dell'Amministrazione partecipare al Bando Pubblico G.A.L. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER", – Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia SLTP", Tipologia di Intervento – Operazione 19.2.1 7.2.1 "Realizzazione, miglioramento e ampliamento di infrastrutture su piccola scala" ai fini della realizzazione di un intervento di riqualificazione della strada comunale che dalla SR260 collega la frazione "Conche" di Amatrice sul lago Scandarello;
- l' _____ P. IVA: _____ risulta essere regolarmente iscritto all'albo fornitori gestito attraverso la piattaforma di negoziazione on-line del Comune di Amatrice denominata "Traspare", e che allo stesso è stato richiesto con nota prot. n° _____ del _____ di rimettere apposita offerta economica suddivisa in due fasi:
 - fase 1: predisposizione della documentazione richiesta dall'art. 9 del bando ai fini della presentazione della domanda di sostegno;
 - fase 2: successiva progettazione esecutiva, direzione lavori e certificato di regolare esecuzione, nel caso di finanziamento dell'opera;
- il preventivo di spesa presentato dall' _____ per la predisposizione della documentazione richiesta ai sensi dall'art. 9 del suddetto bando ai fini della presentazione della domanda di sostegno (FASE 1) per € _____ = oltre I.V.A al 22% e cassa previdenziale 4%, e per la successiva progettazione esecutiva, direzione lavori e certificato di regolare esecuzione, nel caso di finanziamento dell'opera (FASE 2), per € _____ = oltre I.V.A al 22% e cassa previdenziale 4%,

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente conferisce all'Affidatario, che accetta, l'incarico relativo alle seguenti prestazioni professionali e/o servizi con specifico riguardo alla:

FASE 1: produzione di tutta la documentazione da presentare a corredo della domanda di sostegno di cui all'art. 9 del Bando Pubblico G.A.L. Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER", – Sottomisura 19.2 "Sostegno all'esecuzione degli interventi nell'ambito della strategia SLTP", Tipologia di Intervento – Operazione 19.2.1 7.2.1 "Realizzazione, miglioramento e ampliamento di infrastrutture su piccola scala" e nel dettaglio consistente in:

- 1) progetto tecnico. Il livello di progettazione dovrà corrispondere almeno al progetto di fattibilità tecnica ed economica, secondo quanto stabilito dall'art. 23 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- 2) relazione tecnica che descriva puntualmente lo stato di fatto e le opere che si intendono realizzare. La relazione tecnica dovrà contenere una descrizione analitica dei vincoli esistenti (ambientali, storici, archeologici, paesaggistici, ecc.) e dei parei, nulla osta, autorizzazioni, necessari a far divenire l'iniziativa progettuale progetto esecutivo ed immediatamente cantierabile;
- 3) disegni progettuali relativi alle opere oggetto di intervento, debitamente quotati, redatti alle scale adeguate al livello di progettazione così come definito dall'art. 23 del D.Lgs 50/2016 e agli artt. Da 14 a 23 del D.P.R. 207/2010, per una esatta e compiuta individuazione dei lavori da realizzare;
- 4) computo metrico estimativo analitico completo dei codici di riferimento delle voci di spesa, redatto in base alla "Tariffa dei prezzi 2012 Regione Lazio" (approvata dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 412/2012 e pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio del 28 agosto 2012, n. 41 – supplemento n. 1) vigente al momento della domanda. Nel caso di componenti edili non a misura, non compresi nelle voci dei prezziari, e/o di beni e/o di servizi, i costi sono individuati attraverso procedure di consultazione del mercato basate sul confronto tra almeno tre preventivi di spesa acquisiti da fornitori differenti riportanti nei dettagli l'oggetto della fornitura. Tali preventivi devono essere accompagnati da una relazione tecnico/economica, redatta da un tecnico abilitato, che illustri in modo esaustivo la scelta del preventivo proposto;
- 5) quadro economico contenente l'importo complessivo delle opere da appaltare;
- 6) documentazione fotografica, attestante lo stato attuale dei luoghi;
- 7) nel caso in cui si debbano realizzare interventi di ingegneria naturalistica, questo dovranno rispettare i criteri previsti nel Compendio di Ingegneria Naturalistica della Regione Lazio e dovrà essere prodotta una relazione tecnica-illustrativa contenente:
 - l'ubicazione delle opere di ingegneria naturalistica;
 - l'elenco dettagliato delle opere di ingegneria naturalistica con l'indicazione analitica delle voci di spesa;

- 9) Documentazione comprovante l'attribuzione dei punteggi relativi ai criteri di selezione: dovrà essere allegato ogni documento utile per dimostrare e consentire la verifica sul possesso dei requisiti previsti per l'attribuzione dei punteggi inerenti i criteri di selezione. Si evidenzia altresì che prima di procedere alla presentazione ("rilascio informatico") della domanda di sostegno deve essere obbligatoriamente effettuata l'autovalutazione del progetto ovvero il richiedente deve attribuirsi i punteggi previsti dai criteri di selezione in funzione del possesso o meno dei requisiti e delle condizioni di ammissibilità stabilite per l'assegnazione delle priorità e dei relativi punteggi.

Il tutto in accordo alle condizioni e agli impegni assunti dall'incaricato in risposta alla richiesta di preventivo prot. n. _____ del _____, con offerta assunta al Registro di Sistema della piattaforma Traspare pervenuta in data _____ al prot. n. _____.

Per il fatto di accettare il servizio sopra descritto l'affidatario dichiara e riconosce pienamente di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel presente schema di disciplinare d'incarico.

L'affidatario non potrà eccepire, durante l'esecuzione del servizio, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati in precedenza.

Art. 2 MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

Dato atto che l'importo dei servizi è inferiore ad € 40.000,00, l'appalto avverrà mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016.

Le prestazioni e/o i servizi di cui al presente contratto, sono stati determinati tramite richiesta di preventivo ed essendo stata ritenuta congrua la cifra richiesta si è proceduto con affidamento diretto al professionista per l'espletamento degli adempimenti previsti ai sensi dell'art. 9 del bando e del precedente articolo 1 ai fini della presentazione della domanda di sostegno e predisposizione delle successive eventuali integrazioni, qualora richieste, per l'importo di € _____ oltre IVA 22% e cassa 4%.

Art. 3 EVENTUALI PRESTAZIONI IN AUMENTO O IN DIMINUZIONE NEL PERIODO DI EFFICACIA DEL CONTRATTO E DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI.

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante, sono ammesse ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettere b) e c) e comma 7 del Codice.

I corrispettivi saranno determinati ai sensi dell'art. 2 del presente contratto, nel rispetto di quanto previsto dal DM 17/06/2016 e in funzione dell'offerta economica proposta dal tecnico.

Nei casi previsti dal presente articolo devono essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico previsti dal successivo art. 6.

Art. 4. ONERI A CARICO DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 24, comma 4 del Codice, alla firma del presente contratto l'Affidatario produce, a pena di decadenza dall'incarico, copia della propria polizza di responsabilità civile professionale:

- Polizza di responsabilità civile professionale n. rilasciata da.....in data e rinnovata fino al con massimale di € a garanzia delle obbligazioni assunte con il presente contratto o, comunque, previste nei documenti da questo richiamati.

L'Affidatario è tenuto ad eseguire l'incarico conferito con diligenza professionale ai sensi dell'art. 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Sono a carico dell'Affidatario gli oneri ed il tempo impiegato per l'esecuzione di sopralluoghi e verifiche.

Art. 5. TERMINE ESECUZIONE INCARICO, SOSPENSIONI E PROROGHE

Il tempo massimo per l'esecuzione dell'incarico è determinato dal termine fissato dal bando per la presentazione della domanda di partecipazione al Bando Pubblico succitato, incluse le eventuali richieste di integrazioni e tenuto conto della necessità da parte dell'Ente di approvare il progetto nel suo complesso attraverso Delibera di Giunta Comunale.

Le richieste di modifica e/o integrazione degli elaborati prodotti, da formulare contestualmente per tutti gli elaborati consegnati, non differiscono il termine di conclusione delle attività .

È facoltà del professionista incaricato, ai sensi dell'art. 107 del Codice chiedere sospensioni della prestazione qualora circostanze particolari impediscano la regolare esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto; in tal caso il Committente dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'affidatario. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione del contratto. In relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Nel caso di prestazioni aggiuntive o variazioni, dovranno essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico.

Art. 6. PENALI

Qualora l'Affidatario non rispetti termini stabiliti con le modalità di cui all'art. 5, il RUP ne darà formale avviso con nota scritta.

Entro 20 gg. dal suddetto avviso l'Affidatario potrà presentare nota giustificativa e/o motivazione del ritardo.

Il RUP, qualora ritenga insufficienti le motivazioni presentate, nega la proroga dei termini contrattuali ed applica la penale di cui al comma successivo.

In caso di espletamento delle prestazioni oltre i termini stabiliti, maggiorati delle eventuali proroghe concesse, per cause imputabili all'Affidatario, verrà applicata una penale giornaliera in misura pari all'1‰ (uno per mille) del corrispettivo per la singola parte oggetto di ritardo fino ad un massimo del 10% (dieci per cento) del corrispettivo professionale previsto per la medesima parte.

Art. 7. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il compenso da corrispondere risulta suddiviso in acconti e precisamente:

- Anticipazione 20% : Entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs 50/2016;
- Saldo dell'importo contrattuale alla comunicazione dell'esito della domanda di sostegno da parte del G.A.L.;

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dall'emissione della fattura relativa ai corrispettivi professionali e degli oneri ad essi relativi.

Ai fini della fatturazione elettronica, il Codice Ufficio è il seguente: 6ANBPB

Art. 8. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO UNILATERALE DEL COMMITTENTE

Il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con semplice pronuncia di risoluzione, nel caso di mancato rispetto dei termini derivanti dalla normativa vigente. Nei casi di risoluzione del contratto, come pure in caso di fallimento dell'Affidatario, i rapporti economici con questo o con il curatore sono definiti secondo la normativa vigente e ponendo a carico dell'Affidatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri e/o danni derivanti.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applica l'art. 108 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Committente, ai sensi dell'art. 109 del Codice, può unilateralmente recedere dal contratto versando all'Affidatario il corrispettivo per le attività svolte quantificate forfettariamente in proporzione al tempo contrattuale trascorso fino alla data di comunicazione del recesso ed in relazione alla specifica fase di appartenenza delle prestazioni eseguite sino a detta data, oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguito. Il decimo dell'importo del servizio non eseguito è calcolato sulla differenza tra l'importo dei quattro quinti del prezzo posto a base di gara, depurato del ribasso d'asta e l'ammontare netto del servizio eseguito.

Ai sensi degli artt. 108 e 109 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il recesso e la risoluzione di cui ai commi precedenti avviene con formale comunicazione scritta indicante la motivazione, con almeno venti giorni di preavviso; per ogni altra circostanza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione dei contratti.

Art. 9. OBBLIGHI TRACCIABILITÀ

Il contraente assume l'obbligo di adempiere a tutti gli oneri di tracciabilità dei flussi finanziari espressamente indicati nella L. 136/2010. A tal fine, per le movimentazioni finanziarie attinenti al presente contratto per le fatture emesse:

- sarà utilizzato, il seguente conto corrente aperto presso la Banca..... Agenzia, intestato a identificato con codice IBAN:.....

Le persone delegate ad operare sul conto corrente sono:

- il sig. nato a il residente in, Via.....C.F:

Il Comune di Amatrice verifica in occasione di ogni pagamento all'Affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Qualora l'Affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3 della medesima legge.

Art. 10. PRIVACY

L'Affidatario si impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, nonché sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente incarico, in ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Committente. L'Affidatario ed il Committente si danno reciprocamente atto che tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati anche in forma elettronica, inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del codice della privacy di cui al D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Art. 11. PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo corrispettivo all'Affidatario, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Comune di Amatrice, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, richiedere ulteriori finanziamenti, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Affidatario possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite all'Affidatario medesimo.

L'Affidatario si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Comune di Amatrice potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati dell'Affidatario stesso.

Art. 12. MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Si rimanda alle misure di prevenzione della corruzione di cui all'art.4 dell'accordo per l'esercizio dei compiti di alta sorveglianza e di garanzia della correttezza e della trasparenza delle procedure connesse alla ricostruzione pubblica post-sisma nonché all'ex art.32 del D.L. 189/2016 e all'istituzione del presidio di alta sorveglianza dell'Autorità (Unità Operativa Speciale) sugli appalti finalizzati alla ricostruzione pubblica.

L'appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva all'ANAC e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali, dei dirigenti di impresa, anche riconducibili alla "filiera delle imprese". Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p.

Clausola risolutiva espressa: la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'operatore economico, suo avente causa o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti del medesimo operatore, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'art. 321.

c.p. in relazione agli artt. 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 320 c.p., nonché per i delitti di cui agli artt. 319-quater, comma 2, 322, 322-bis, comma 2, 346-bis, comma 2, 353 e 353-bis c.p.

Art. 13. CLAUSOLE FINALI

Il presente contratto produce effetti rispettivamente: per l'Affidatario dalla data della sua sottoscrizione; per il Committente dopo che sia intervenuta l'esecutività dell'atto formale di approvazione ai sensi delle norme vigenti. Per quanto non espressamente indicato nel presente contratto si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Qualora nell'ambito dell'attività disciplinata dal presente incarico si presenti la necessità di trasmissione di dati e/o elaborati in formato digitale (file), la parte trasmittente non si assume alcuna responsabilità nei confronti di un'eventuale trasmissione di virus informatici, la cui individuazione e neutralizzazione è completamente a cura della parte ricevente.

Art. 14. RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

È esclusa la clausola arbitrale. Per la definizione di eventuali controversie inerenti l'esecuzione del presente contratto foro esclusivo competente quello di Rieti.

Art. 15. DISPOSIZIONI DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nei documenti sopra indicati, le parti fanno riferimento alle disposizioni del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 per la parte ancora in vigore ai sensi dell'art. 216 del D.lgs. n. 50/2016, al D.lgs. 81/2008 e al D.lgs. 189/2016.

Il presente atto è conservato agli atti della Struttura "Comune di Amatrice", consegnato in copia all'affidatario. Ai fini fiscali il presente disciplinare sarà sottoposto a registrazione soltanto in caso d'uso. Le spese relative saranno a carico della parte che richiederà la registrazione.

Il presente Contratto, composto di n. 8 pagine numerate, unitamente agli atti richiamati, seppur non materialmente allegati, è confermato e sottoscritto per accettazione dalle Parti con firma digitale.

L'Affidatario

Comune di Amatrice