

CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 per l'utilizzazione congiunta di personale comunale

TRA

Il Comune di Borbona (RI) , rappresentato da Maria Antonietta Di Gaspare, in qualità di Sindaco
E

Il Comune di Amatrice rappresentato da Filippo Palombini, in qualità di Vice Sindaco

ACQUISITO

- il consenso espresso dal dipendente comunale di Borbona, Sig. Mariano Foffo;

Viste:

la deliberazione di G.C. del Comune di Borbona n. _____ del _____;

la deliberazione di G.C. del Comune di Amatrice n. _____ del _____;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 – OGGETTO

La presente convenzione ha per oggetto l'utilizzazione da parte del Comune di Amatrice del dipendente a tempo indeterminato del Comune di Borbona, Sig. Mariano Foffo, nato a Borbona il 26/10/1953, Codice Fiscale FFFMRN53R26A981E, inquadrato in categoria "D" posizione economica "D6", con profilo professionale di istruttore direttivo contabile, per lo svolgimento delle medesime mansioni presso il Comune di Amatrice.

ART. 2 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione avrà durata dal 01.05.2018 al 31.05.2018 per il Comune di Amatrice.
E' consentita la proroga previa formale espressione di tale volontà da parte dei competenti organi dei Comuni od enti interessati e previa acquisizione del consenso da parte del dipendente interessato.

ART. 3 – ORARIO DI LAVORO

Il dipendente sunnominato presterà servizio presso il Comune di Borbona per 12 ore settimanali, presso il Comune di Amatrice per 18 ore settimanali e per 6 ore settimanali presso la Comunità Montana del Velino sino al 31 maggio 2018 mentre dal 1° giugno sino al 31 dicembre 2018 presterà servizio per 18 ore settimanali presso il Comune di Borbona e per 18 ore settimanali presso la Comunità Montana del Velino, nei giorni che saranno concordati tra il dipendente e le amministrazioni interessate.

ART. 4 TITOLARITÀ DEL RAPPORTO E RAPPORTI FINANZIARI TRA GLI ENTI

Il Comune di Borbona assume la veste di Comune Capo Convenzione. La titolarità del rapporto di lavoro del Dipendente è e rimane a carico del Comune di Borbona, cui compete la gestione di tutti i conseguenti istituti giuridici ed economici. Il Comune di Borbona provvederà all'erogazione di tutte le competenze economiche ed al recupero, alla scadenza della presente convenzione, degli oneri a carico del Comune di Amatrice e della Comunità Montana del Velino.

ART. 5- RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO

Ogni ente potrà, con proprio atto, affidare la posizione organizzativa di uno o più servizi al suddetto dipendente. Allo stesso viene riconosciuto dal comune capofila una retribuzione di posizione conforme con quanto previsto con l'art. 14 co. 5 del CCNL 22.1.2004.

ART 6 – RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO.

L'indennità di posizione è erogata dal Comune capofila e suddivisa tra gli enti utilizzatori ai sensi dell'art. 4. L'indennità di risultato è erogata direttamente dall'ente utilizzatore secondo le risultanze della valutazione e proporzionato alle ore di servizio svolte all'interno dell'Ente.

ART. 7 – USO DEL MEZZO PROPRIO

Il dipendente è autorizzato all'uso del mezzo proprio per gli spostamenti dall'ente capofila agli altri enti in convenzione e viceversa. A tal fine allo stesso è riconosciuto un rimborso pari ad 1/5 del costo della benzina super per ogni chilometro percorso. Il dipendente rimette ogni 3 mesi report delle percorrenze all'Ente che deve erogare il rimborso.

ART. 8 -RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- per cessazione del rapporto di lavoro del dipendente;
- per scadenza della stessa;
- per risoluzione consensuale, prima della scadenza, da parte degli enti convenzionati;
- recesso unilaterale da parte di ente convenzionato.

La risoluzione per recesso unilaterale è subordinata all'osservanza del periodo di preavviso a mezzo Racc. A/R di almeno 30 giorni.

ART. – 9 - NORME FINALI

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.
La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

Letto, approvato e sottoscritto

COMUNE DI BORBONA

.....

COMUNE DI AMATRICE

.....

Per presa visione ed accettazione

Sig. Mariano Foffo.....