

Comunicata ai Capigruppo  
consigliari il  
Prot. n°

comunicata al Sig.  
Prefetto il  
Prot. n.°



COMUNE DI AMATRICE

Provincia di Rieti

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA  
GIUNTA COMUNALE**

*N 88 delibera*

**OGGETTO: RETTIFICA DELIBERA DI G.C. N°41 DEL 27.02.2020**

*Data 03-06-2020*

L'anno **duemilaventi** il giorno **tre** del mese di **giugno** alle ore **15:00**, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Fontanella Antonio	SINDACO	P
Bufacchi Massimo	VICE SINDACO	P
Paganelli Giambattista	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale D.ssa **Manuela De Alfieri**

Il Presidente Dott. **Antonio Fontanella**

in qualità di SINDACO

Dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

**RICHIAMATA** la delibera di G.C. n° 41 del 27.02.2020 ad oggetto “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2020-2022. Ricognizione dotazione organica e delle eccedenze di personale ai sensi dell’art. 33 D.Lgs 165/2001 come modificato art. 16 L. 12/11/2011 n° 183”, che qui si intende interamente riportata;

**VISTO** il venir meno dell’esigenza di provvedere all’assunzione di n° 1 Istruttore Direttivo PT 18 ore;

**VISTA** la necessità di revocare in autotutela il concorso per assunzione di n° 1 Vigile Urbano bandito con Determinazione del settore I- Affari Generali Personale n° 8 del 28/01/2019 in attuazione della delibera di G.C. n° 9 del 25.01.2019;

**VISTA** la Legge Regionale 29 novembre 2019, n. 26 “Misure a sostegno dei lavoratori socialmente utili: stabilizzazione occupazionale e contributi per la fuoriuscita volontaria dal bacino regionale”, in particolare l’art. 2 comma 1 lettera b) “Allo scopo di perseguire le finalità di cui all’articolo 1, la Regione provvede (...) b) all’assegnazione di un incentivo finanziario in favore delle amministrazioni pubbliche, degli enti pubblici e delle società a partecipazione pubblica che, nel rispetto delle relative facoltà assunzionali stabilite dalla legislazione statale vigente in materia, procedano alla stabilizzazione occupazionale dei lavoratori con contratti di lavoro a tempo indeterminato. Gli incentivi sono concessi nel limite massimo di euro 60.000,00 per ciascun lavoratore ed erogati nel corso di tre annualità, nella misura del 50 per cento per la prima annualità e del 25 per cento per ciascuna delle rimanenti annualità. Qualora il contratto di lavoro sia a tempo indeterminato parziale, l’ammontare dell’incentivo finanziario è determinato in relazione al numero delle ore di lavoro previste dal contratto”

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 20 del 28/01/2020 recante “Programmazione degli interventi regionali volti allo svuotamento del bacino dei Lavoratori Socialmente Utili (LSU) sul territorio della Regione Lazio, attraverso l’erogazione di contributi per la fuoriuscita volontaria dei LSU dall’Elenco Regionale e l’attribuzione agli Enti Pubblici ed alle società a partecipazione pubblica di incentivi alla stabilizzazione occupazionale” con la quale, all’interno della strategia finalizzata allo svuotamento del bacino regionale dei LSU, si è stabilita, anche per l’esercizio finanziario 2020, l’erogazione di una somma una tantum a favore dei lavoratori che decidano di fuoriuscire dal predetto bacino e l’assegnazione di incentivi finanziari, per un importo non superiore ad € 60.000,00, laddove richiesto e previa necessaria Convenzione da stipulare con la Regione Lazio, in favore degli Enti pubblici e delle società partecipate che abbiano assunto, a partire dal 04/12/2019, lavoratori socialmente utili a tempo indeterminato, e che tali incentivi saranno erogati nel corso di tre annualità, nella misura del 50 per cento per la prima annualità e del 25 per cento per ciascuna delle rimanenti annualità, oltre eventuali, ulteriori incentivi e/o contributi da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, in relazione alla tipologia di contratto a tempo indeterminato stipulato con il lavoratore;

**VISTA** l’opportunità di stabilizzare n° 2 LSU della Regione Lazio, nel rispetto delle modalità previste dalla delibera di Giunta Regionale n° 20 del 28.01.2020;

**VISTA** la necessità di modificare il Piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 come segue

ASSUNZIONI	CAT. GIURIDICA	PROFILO	PROCEDURA	COSTO
2020	B FT	Esecutore area amministrativa	Stabilizzazione occupazionale	€ 25.847,34
	B PT 20 ore	operatore	Stabilizzazione occupazionale	€ 14.359,63
2021	-	-	-	-
2022	-	-	-	-

**VISTI**

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l’art. 39, commi 1, 19 e 20 bis, della Legge 27/12/1997, n. 449 e successive

- modifiche;
- l'art. 91 del D. Lgs. 267/2000;
- la Legge 448/2001, in particolare l'art. 19, comma 8, il quale relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 4 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 concernente il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali, come modificato dall'art. 12 del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- la L. 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, comma 557 in materia di fissazione della spesa per il personale;

#### **RILEVATO CHE**

- il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
- l'atto di programmazione ha carattere generale, è atto di organizzazione, non richiede una specifica motivazione, è ampiamente discrezionale ed è per sua natura flessibile rispetto alle sopravvenute esigenze;

**CONSIDERATO** che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del Documento Unico di Programmazione (DUP);

**ACQUISITI**, sulla proposta di deliberazione, i pareri favorevoli della Responsabile dell'Area Amministrativa in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, e del Responsabile dell'Area Finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1, e 147-bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

**ACQUISITO**, altresì, il parere dell'organo di revisione;

**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi

#### **DELIBERA**

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di revocare in autotutela il concorso per assunzione di n° 1 Vigile Urbano bandito con determinazione del Settore I- Affari Generali Personale n° 8 del 28/01/2019 in attuazione della delibera di G.C. n° 9 del 25.01.2019;
3. Di approvare il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2020-2021-2022, prevedendo n° 2 assunzioni per gli anni 2020-2021-2022

ASSUNZIONI	CAT. GIURIDICA	PROFILO	PROCEDURA	COSTO
2020	B FT	Esecutore area amministrativa	Stabilizzazione occupazionale	<b>€ 25.847,34</b>
	B PT 20 ore	operatore	Stabilizzazione occupazionale	<b>€ 14.359,63</b>
2021	-	-	-	-
2022	-	-	-	-

4. Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Amatrice, nella sezione “Amministrazione trasparente”, in applicazione delle vigenti disposizioni di legge.
5. Di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS., R.S.U. e al Dipartimento della Funzione Pubblica;
6. Di stabilire che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del DUP approvato con delibera di Consiglio n° 21 del 29.04.2020;
7. Di dichiarare, con votazione espressa in forma palese, unanime e favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell’art.134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

La presente deliberazione viene così sottoscritta:

---

**IL SINDACO**

*F.to Antonio Fontanella*

**IL SEGRETARIO**

*F.to Manuela De Alfieri*

---

Attesto che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Comunale dal 09-07-2020

Reg. 1035

*li*

**IL SEGRETARIO**

*F.to Manuela De Alfieri*

---

E' copia conforme all'originale

*li,*

**IL SEGRETARIO**

*Manuela De Alfieri*

---

La presente deliberazione trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva

*li, 03-06-2020*

ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

**Dichiarata immediatamente esecutiva** ai sensi dell'art. 134 – del T.U. leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

*li, 03-06-2020*

**IL SEGRETARIO**

*F.to Manuela De Alfieri*

---