

COMUNE DI AMATRICE
(Provincia di Rieti)

COPIA

Registro Generale n. 982

DETERMINAZIONE DEL SETTORE III - RAGIONERIA

N. 44 DEL 19-10-2018

<p>OGGETTO: Impegno e Contestuale Riversamento somme prelevate dal Conto 5050 "AMAMATRICEAMALA" in attesa dei rimborsi Regionali e Statali</p>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 30.06.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018/2020;

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 30.06.2018 con la quale è stato approvato il DUP 2018/2020;

Visto il decreto sindacale, n. 36 del 05.05.2018 con la quale viene individuato il Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

Attesa la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame;

Considerato che con comunicazioni del responsabile finanziario n.14, 15 del 2017 e 19 del 2018 si è provveduto al prelevamento del conto 5050 "AMAMATRICEAMALA" e riversamento sul conto di tesoreria 851, per esigenza di cassa dell'importo di €2.000.000,00;

Dato atto, altresì, che con delibera n.62 del 06/06/2017 si è provveduto al prelevamento del conto 5050 "AMAMATRICEAMALA" e riversamento sul conto di tesoreria 851, per esigenza di cassa dell'importo di €1.000.000,00;

Considerato che attualmente il Conto di Tesoreria 851 del Comune di Amatrice presenta la disponibilità per procedere a riversare sul conto 5050 "AMAMATRICEAMALA", l'importo di €1.000.000,00;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. 267/2000; Visto il D.Lgs. 165/2001;
Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
Visto il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

1. Di impegnare e riversare la somma di €.1.000.000,00 conto 5050 “AMAMATRICEAMALA” Sub. Imp.38/2016-2018 Cap. 900/00;
2. di dare atto che con il presente riversamento residuano da riversare sul conto 5050 “AMAMATRICEAMALA”, l’importo di €. 2.000.000,00.

L’ADDETTO ALL’ISTRUTTORIA

IL CAPO SETTORE
ANTONIO PREITE

PUBBLICATA ALL’ALBO IL 30-10-2018

REG. 1775