

COMUNE DI AMATRICE
(Provincia di Rieti)

COPIA

Registro Generale n. 110

DETERMINAZIONE DEL SETTORE I - AFFARI GENERALI - PERSONALE

N. 4 DEL 01-02-2021

<p>OGGETTO: CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE - Affidamento diretto per acquisto di formazione a distanza, on line, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50. DITTA FORMANAGEMENT SRLCIG: Z7D3071F8B</p>
--

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che è stata pubblicata in Gazzetta Ufficiale la legge 11 settembre 2020, n. 120, di conversione con modifiche del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (c.d. Decreto Semplificazioni), recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale;
- che la normativa del decreto semplificazioni ha portato allo snellimento e all'ulteriore digitalizzazione della burocrazia, andando ad incidere su tematiche strategiche come edilizia, appalti, procedimenti amministrativi, colpa dei funzionari, green economy;

RICHIAMATO l'art. 7, comma 4 del D. Lgs. 165/2001, il quale fa obbligo alle pubbliche amministrazioni di implementare specifici percorsi di formazione per il proprio personale dipendente ("4. Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi");

RITENUTO, dunque, opportuno favorire la partecipazione del personale dipendente a tempo determinato e indeterminato nel Comune di Amatrice assegnato ai diversi Settori a corsi di aggiornamento, sia per la crescita professionale che per migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini;

RICHIAMATA la normativa in tema di affidamento di beni e servizi inferiore ai 40.000 euro e in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTO, inoltre, l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTE le Linee Guida n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097, del 26 ottobre 2016 e in particolare il punto 3.1.3. "In determinate situazioni come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore, e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale;

VISTA l’offerta presentata società FORMANAGEMENT SRL, P.IVA. 06115721000 Viale Italia 131, 00055 - Ladispoli (RM);

CONSIDERATO, inoltre, che il costo delle attività di formazione è esente da IVA ai sensi dell’art. 10 D.P.R. 633/1972;

RITENUTO di poter affidare il servizio di formazione in argomento alla società Formanagement srl, per un importo di 500€ che comprende i seguenti incontri formativi online:

1. Il sistema di prevenzione della corruzione - Nr. Account 5
2. La trasparenza amministrativa - Nr. Account 5
3. Il POLA (lavoro agile) - Nr. Account 5
4. Il trattamento dei dati personali - Nr. Account 5
5. La programmazione e la valutazione della performance - Nr. Account 5
6. La redazione degli atti amministrativi - Nr. Account 5
7. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile - Nr. Account 5
8. Il controllo di gestione - Nr. Account 5
9. Terzo settore - Nr. Account 5
10. Gestione del personale - Nr. Account 5
11. Contratti pubblici - Nr. Account 5
12. Contabilità per gli enti locali - Nr. Account 5

DATO ATTO che l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce:

- che, per gli appalti di valore inferiore a 40.000 €, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti in conformità ai propri ordinamenti debbano provvedere all'assunzione di

apposita determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di formare e aggiornare il personale;
- l'oggetto del contratto è l'acquisizione del servizio di formazione a distanza, online;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale, le clausole ritenute essenziali sono la prestazione del servizio in oggetto nei tempi e con le modalità indicati nel programma/ preventivo;
- di procedere alla scelta dal contraente mediante procedura autonoma di acquisizione (affidamento diretto) in considerazione delle soglie di valore del contratto il quale è contenuto entro gli euro 5.000,00;
- che per l'affidamento in oggetto è stato generato il CIG **Z7D3071F8B** ;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

ACCERTATO che nel presente affidamento sono assenti rischi interferenziali e, pertanto, nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

VISTA:

- il Decreto sindacale n. 11 del 02. 03. 2020 con il quale è stato assegnato l'incarico di direzione del Settore I – Affari Generali e Personale alla Dott.ssa De Alfieri Manuela;
- l'art. art. 5. della L. n. 241/1990 che stabilisce *“Il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale”*.

RICONOSCIUTA, per gli effetti dell'art. 107, 109 del D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i. la propria competenza ad adottare il provvedimento e a dichiararne la regolarità tecnica;

VERIFICATO ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

DATO ATTO, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Amatrice, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio/dirigente e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di organizzazione degli Uffici e Servizi;

VISTO il Regolamento Comunale per l'esecuzione di lavori, servizi, forniture in economia;

D E T E R M I N A

DI AFFIDARE, sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, alla società Formanagement srl, P.IVA. 06115721000 Viale Italia 131, 00055 - Ladispoli (RM) il servizio di formazione, per un importo di 500,00€ che comprende i seguenti incontri formativi online:

1. Anticorruzione, PTPC 2021/2023 - per n. 05 account (indicare numero diverso di account)
2. Il sistema di prevenzione della corruzione - Nr. Account 5
3. La trasparenza amministrativa - Nr. Account 5
4. Il POLA (lavoro agile) - Nr. Account 5
5. Il trattamento dei dati personali - Nr. Account 5
6. La programmazione e la valutazione della performance - Nr. Account 5
7. La redazione degli atti amministrativi - Nr. Account 5
8. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile - Nr. Account 5
9. Il controllo di gestione - Nr. Account 5
10. Terzo settore - Nr. Account 5
11. Gestione del personale - Nr. Account 5
12. Contratti pubblici - Nr. Account 5
13. Contabilità per gli enti locali - Nr. Account 5

DI ADOTTARE il presente provvedimento quale determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., precisando che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di formare e aggiornare il personale;
- l'oggetto del contratto è l'acquisizione del servizio di formazione a distanza, online;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale, le clausole ritenute essenziali sono la prestazione del servizio in oggetto nei tempi e con le modalità indicati nel programma/ preventivo;

- di procedere alla scelta dal contraente mediante procedura autonoma di acquisizione (affidamento diretto) in considerazione delle soglie di valore del contratto il quale è contenuto entro gli euro 5.000,00;
- che per l'affidamento in oggetto è stato generato il CIG **Z7D3071F8B**

DI IMPEGNARE la somma complessiva di **€500,00** per le finalità di cui sopra, disponibile al **capitolo 254/0** “Studi,progettazioni, direzioni lavoro” sul bilancio di previsione 2020-2022;

DI DARE ATTO che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio.

DI PRECISARE che la transazione finanziaria fra questo Ente e la Ditta affidataria del servizio in oggetto verrà regolata sul conto corrente dedicato intestato alla medesima Ditta, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.8.2010 n. 136;

DI RIMANDARE la liquidazione della spesa in argomento a separata e successiva determinazione previo accertamento dell'esecuzione dell'attività formativa e presentazione della relativa fattura che dovrà contenere il seguente codice univoco ILFBB7Q, nonché previa acquisizione del DURC;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Dirigente del Servizio Economico Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;

DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.;

DI TRASMETTERE COPIA del presente atto al Servizio Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza e, in particolare, per i prescritti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss. mm.;

DI DISPORRE la trasmissione della presente determina all'affidatario e la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti includendo il CIG nell'elenco di cui all'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190 “informazioni sulle singole procedure” e di dare atto che avverso il presente provvedimento ammesso ricorso ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 104/2010.

F.TO

F.TO Manuela De Alfieri

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

NOTE:

Data 01-02-2021

IL CAPO SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
F.TO Daniele Mitolo

PUBBLICATA ALL'ALBO IL 05-02-2021

REG. 159

È copia conforme al suo originale

Amatrice, _____

Manuela De Alfieri