

COMUNE DI AMATRICE
(Provincia di Rieti)

COPIA

Registro Generale n. 76

DETERMINAZIONE DEL SETTORE I - AFFARI GENERALI - PERSONALE

N. 8 DEL 27-01-2020

<p>OGGETTO: ATTRIBUZIONE TEMPORANEA DI MANSIONI SUPERIORI PER SOSTITUZIONE DIPENDENTE IN ASPETTATIVA ADDETTO ALL'UFFICIO STATO CIVILE-ANAGRAFE: APPROVAZIONE AVVISO.</p>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- il D.lgs. n. 118 del 23/06/2011;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) e l'art. 37 comma 1 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016
- il D.L. 78/2010 convertito con modifiche in Legge 122/2010 e s.m.i.;
- l'art. 163 commi 3 e 5, TUEL, relativo all'esercizio provvisorio di bilancio;
- Il decreto del Ministero dell'Interno del 13/12/2019, con il quale è stato predisposto il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti Locali dal 31/12/2019 al 31/03/2020;

VISTO il decreto sindacale n. 22 del 16.10.2019 con il quale la dott.ssa Manuela De Alfieri è stata nominata Responsabile del Settore I;

VISTO il Decreto Sindacale n. 13 del 05/06/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Antonio Preite Capo Settore III Economico Finanziario;

VISTO il Decreto Sindacale n. 16 del 04/07/2019 con il quale al Dott. Antonio Preite è stato confermato l'incarico di vice Segretario comunale;

VISTA la delibera di G.C. n° 13 del 24.01.2020 con la quale si concede alla dipendente di ruolo Angelini Elvira cat. C/C4, addetta all'ufficio Anagrafe/Stato Civile, un periodo di aspettativa non retribuita per motivi personali per il periodo 03.02.2020-03.04.2020;

RICHIAMATA la delibera di G.C. n° 14 del 24.01.2020 di approvazione del regolamento per il conferimento temporaneo delle mansioni superiori,

VISTO che, fra i dipendenti di ruolo di categoria C del Comune di Amatrice, non è possibile individuare un dipendente da adibire a tempo pieno all'ufficio di stato civile/anagrafe;

RICHIAMATE le seguenti normative e atti:

a) **art. 52 “Disciplina delle mansioni” D.Lgs. 30-3-2001 n. 165** “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

1. Il prestatore di lavoro deve essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni considerate equivalenti nell'ambito della classificazione professionale prevista dai contratti collettivi, ovvero a quelle corrispondenti alla qualifica superiore che abbia successivamente acquisito per effetto dello sviluppo professionale o di procedure concorsuali o selettive. L'esercizio di fatto di mansioni non corrispondenti alla qualifica di appartenenza non ha effetto ai fini dell'inquadramento del lavoratore o dell'assegnazione di incarichi di direzione.

2. Per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore: a) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti come previsto al comma 4; b) nel caso di sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, con esclusione dell'assenza per ferie, per la durata dell'assenza.

3. Si considera svolgimento di mansioni superiori, ai fini del presente articolo, soltanto l'attribuzione in modo prevalente, sotto il profilo qualitativo, quantitativo e temporale, dei compiti propri di dette mansioni.

4. Nei casi di cui al comma 2, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore. ... omissis ...

b) **art. 8 del CCNL 14/9/2000:**

1. Il presente articolo completa la disciplina delle mansioni prevista dall'art.56, commi 2, 3 e 4 del D. lgs. n.29/1993 per la parte demandata alla contrattazione.

2. In applicazione di quanto previsto dall'art.3, comma 3, del CCNL del 31.3.1999, il conferimento delle mansioni superiori avviene nei seguenti casi :

a) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura del posto vacante, anche mediante le selezioni interne di cui all'art.4 del CCNL del 31.3.1999;

b) nel caso di sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, con esclusione dell'assenza per ferie, per la durata dell'assenza.

3. Il conferimento delle mansioni superiori di cui ai commi precedenti, anche attraverso rotazione tra più dipendenti, è disposto dal dirigente o, per gli enti privi di dirigenza, dal responsabile del servizio, nell'ambito delle risorse espressamente assegnate per tale finalità secondo la programmazione dei fabbisogni ed è comunicato per iscritto al dipendente incaricato.

4. I criteri generali per il conferimento delle mansioni superiori sono definiti dagli enti previa concertazione ai sensi dell'art.8 del CCNL dell'1.4.1999.

5. Il dipendente assegnato alle mansioni superiori ha diritto alla differenza tra il trattamento economico iniziale previsto per l'assunzione nel profilo rivestito e quello iniziale corrispondente alle mansioni superiori di temporanea assegnazione, fermo rimanendo la posizione economica di appartenenza e quanto percepito a titolo di retribuzione individuale di anzianità.

6. Per quanto non previsto dal presente articolo resta ferma la disciplina dell'art. 56 del D.lgs.n.29/1993

VISTA la necessità e l'urgenza di provvedere a selezionare un dipendente di ruolo appartenente alla categoria B per la sostituzione della dipendente Angelini Elvira per numero 2 mesi dal 03.02.2020 al 03.04.2020 eventualmente prorogabili fino a mesi 6 e, nel caso di indizione di concorso pubblico, per ulteriori 6 mesi;

VISTO l'allegato Avviso interno per la copertura temporanea del posto di istruttore addetto all'ufficio anagrafe/stato civile;

DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare l'allegato Avviso interno per la copertura temporanea del posto di istruttore addetto all'ufficio anagrafe/stato civile attraverso l'attribuzione di mansioni superiori ad un dipendente di ruolo di categoria B ai sensi dell'art. 52 d.lgs n. 165 del 30/2/2001 e art. 8 ccnl 2000;
- 3) Con successivo atto di attribuzione di mansioni superiori al dipendente selezionato verrà predisposto idoneo impegno di spesa sui corrispondenti capitoli di bilancio

L'ADDETTO ALL'ISTRUTTORIA
F.TO

IL CAPO SETTORE
F.TO MANUELA DE ALFIERI

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

NOTE:

Data 27-01-2020

IL CAPO SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
F.TO Antonio Preite

PUBBLICATA ALL'ALBO IL 29-01-2020

REG. 134

È copia conforme al suo originale

Amatrice, _____

MANUELA DE ALFIERI