

**COMUNE DI AMATRICE**  
**(Provincia di Rieti)**

**COPIA**

**Registro Generale n. 768**

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE III - RAGIONERIA**

**N. 87 DEL 07-08-2020**

<p><b>OGGETTO: IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE PER SANIFICAZIONE SEDE COMUNALE PROVVISORIA, POLO SCOLASTICO,SALA MENSA, BIBLIOTECA, DITTA MUST SERVICE DI RIETI. CIG. Z922DF04D5</b></p>
---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PREMESSO CHE** in data 23 febbraio 2020 la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha emanato la direttiva n. 1:

- Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'art. 1 del decreto-legge n. 6 del 2020 che introduce misure urgenti;
- nell'art. 8 del Decreto sono inserite le misure di prevenzione ed informazione per gli uffici adibiti a ricevimento del pubblico –
- **RITENUTO** necessario sanificare n. 3 Container della Sede provvisoria del Comune, il Polo Scolastico "Sergio Marchionne", la Sala Mensa presso l'Area Food, al fine di poter contenere e gestire l'emergenza **COVID-19**;

**VISTI** i preventivi di spesa di n. 3 ditte qualificate a svolgere tale servizio, acquisite al prot. dell'Ente il 12/03/2020 e conservate agli atti dell'Ufficio Ragioneria;

**CONSIDERATO** che il preventivo congruo a soddisfare le esigenze dell'Ente è stato rimesso dalla Ditta "MUST SERVICE Multiservizi" con sede a Rieti Via Casetta di Campoloniano n. 5;

**VISTI** gli artt. 32 e 36 del D. Lgs. n° 50/2016;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**VISTA** la fattura n. 723 del 27/08/2020;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29/04/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUPS) 2020/2022;

**VISTA** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 29/04/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022 e dei relativi allegati;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 16 de 30.06.2020 “ incarico ex art. 110 del TUEL e della titolarità di posizione organizzativa Responsabile area III Ragioneria Dott. Daniele Mitolo”;

**DATO ATTO** che il CIG per la prestazione richiesta è il seguente: **Z922DF04D5**;

DETERMINA

- 1°) **DI RICHIAMARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2°) di affidare, alla Ditta Must Service s.r.l., in applicazione del disposto di cui all’art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs. 50/2016, il servizio sopra descritto;
- 3°) – di impegnare e liquidare in favore della suddetta Ditta, per la fornitura sopra descritta, la somma complessiva di **€ 720,00** in conto competenza 2020 del Bilancio di previsione 2020-2022 come di seguito dettagliato:
  - **€ 590,16=** in favore alla Ditta Must Service s.r.l.-, con sede legale in Via Casette di Campoloniano n. 5 Rieti, , P.I.00958630576, tramite bonifico bancario secondo le coordinate IBAN: IT45D0200814608000401424678;
  - **€ 129,84=** quale importo dell’IVA al 22%, che viene scorporato dal totale della fattura, ai sensi della Legge 190/2014 art. 1 comma 629 - Split Payment;
- 4°) – di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dall’apposizione del visto di regolarità contabile.

L’ADDETTO ALL’ISTRUTTORIA  
Ida Paluzzi

IL CAPO SETTORE  
Daniele Mitolo

PUBBLICATA ALL’ALBO IL 17-09-2020

REG. 1354