

CONVENZIONE PER UTILIZZO A TEMPO PARZIALE DEL DIPENDENTE SIG.RA CRISTINA GIACOMINI PRESSO IL COMUNE DI AMATRICE AI SENSI DELL'ART. 14 DEL CCNL DEL 22/01/2004.

Il giorno _____ del mese di _____ dell'anno DUEMILAVENTUNO presso la sede del Comune di Borbona (RI) con la presente scrittura privata

TRA

E

Il Comune di Borbona (RI) rappresentato dal Sindaco Maria Antonietta Di Gaspare autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione di G.C. n° del

Il Comune di Amatrice (RI) rappresentato dal Vice Sindaco Massimo Bufacchi autorizzato alla sottoscrizione del presente atto con deliberazione di G.C. n° del

PREMESSO

- che l'art. 14 del CCNL regioni-enti locali del 22/01/2004 prevede che gli Enti locali possano utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccato da altri Enti cui si applica lo stesso contratto per periodi predeterminati o anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza:

- che lo stesso articolo 14 definisce i principi contenuti nella convenzione;

- che il Comune di Borbona e il Comune di Amatrice ritengono di applicare i citati dispositivi normativi relativamente al ruolo di supporto all'Ufficio Anagrafe per la Sig.ra Cristina Giacomini, al fine di conseguire economie di gestione e una condivisione delle esperienze nell'ambito delle competenze riferite ai servizi de quo;

- che l'ARAN con parere 104-14A5 ha stabilito che "la convenzione tra gli enti deve essere intesa come accordo o intesa tra i medesimi enti" escludendone la competenza del Consiglio Comunale in merito all'approvazione, essendo un atto di mera gestione;

- che il dipendente interessato ha espresso il proprio assenso ai sensi dell'art. 14 del CCNL del 22/01/2004;

Tutto ciò premesso si conviene quanto segue

1. Il Comune di Borbona e il Comune di Amatrice stipulano il presente accordo con le finalità di avvalersi, in modo coordinato e per una parte del tempo di lavoro, dell'esecutore amministrativo, Sig.ra Cristina Giacomini, categoria giuridica B, posizione economica B1, dipendente del Comune di Borbona a tempo indeterminato e pieno.

2. L'attività lavorativa di cui sopra sarà svolta in ragione di 24 ore a favore del Comune di Borbona e di 12 ore a favore del Comune di Amatrice;

Tale ripartizione potrà essere modificata previa adozione di specifiche deliberazione delle Giunte Comunali dei due Enti. La dipendente Sig.ra Cristina Giacomini presterà servizio presso il Comune di Borbona nelle giornate lavorative di _____ e _____ dalle ore _____ alle ore _____;

3. Gli atti di gestione concernenti il rapporto di lavoro sono adottati dal Comune di Borbona, Ente Capo Convenzione, e in quanto tale titolare di tutti gli istituti giuridici ed economici da porre in essere;

4. Alla Sig.ra Cristina Giacomini, ove ne ricorrano le condizioni e con oneri a carico del Comune di Borbona competerà il rimborso delle spese sostenute nei limiti indicati nei commi 2 e 4 dell'art. 41 del CCNL 14.9.2000.

5. Il Comune di Amatrice provvederà alla liquidazione del rimborso delle somme spettanti al Comune di Borbona, su presentazione di dettagliata richiesta;

6. La decorrenza del presente accordo è fissata al 01.05.2021 ed avrà durata fino al 31.12.2021, salvo proroga.

7. Qualora esigenze funzionali e/o operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione, si procederà ad atti integrativi.

8. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale degli Enti Locali;

9. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso e termini di legge.

Posta, li _____

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Borbona (RI)

Per il Comune di Amatrice (RI)