**COMUNE DI AMATRICE**

**SERVIZIO DI IGIENE URBANA ESERVIZI**

**CONNESSI CON L'ECOLOGIA**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**Art. 1 Servizi oggetto dell'appalto**

Le prestazioni consistono in:

1. raccolta stradale dei rifiuti solidi urbani indifferenziati per le utenze domestiche e non domestiche (utenze agibili a seguito del sisma o tornate tali a seguito di lavori di ricostruzione e/o riparazione);
2. raccolta domiciliare dei rifiuti solidi urbani indifferenziati per le utenze ubicate in tutte le aree SAE, con frequenza giornaliera;
3. manutenzione dei contenitori, delle attrezzature e dei veicoli per lo svolgimento dei servizi;
4. rimozione e smaltimento delle vecchie attrezzature non più funzionali ai nuovi servizi;
5. pile e farmaci (raccolta presso i rivenditori);
6. svuotamento dei cestini gettacarte;
7. rimozione dei rifiuti abbandonati e pulizia delle aree oggetto di scarico abusivo limitatamente alle attività di cui non è necessario l'uso del Centro di Raccolta (rimozione discariche abusive);
8. raccolta e trasporto dei rifiuti e pulizia manuale delle aree adibite a fiere, manifestazioni, feste e sagre;
9. raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e pulizia delle aree adibite a mercati da non intendersi come"spazzamento";
10. servizi occasionali;
11. servizio informativo telefonico agli utenti denominato “gestione numero verde”;
12. trasporto e conferimento dei rifiuti urbani indifferenziati;
13. raccolta e trasporto a riciclo e/o smaltimento dei rifiuti urbani raccolti in maniera differenziata, quali rifiuti ingombranti, limitatamente alle utenze che sono in possesso di scheda AEDES "A"(identifica l'agibilità dell'immobile), escluso i rifiuti denominati Raee (causa inutilizzo del Centro di Raccolta intercomunale e comunque fino alla relativa riattivazione).

I servizi sopra indicati sono descritte all'articolo uno del Contratto, che forma parte integrante e sostanziale del presente Capitolato, in cui sono descritte le modalità organizzative ed esecutive.

L'Ente Appaltante si riserva la facoltà di variare in qualsiasi momento la tipologia, le modalità e la tempistica di svolgimento dei servizi. Troverà applicazione, in tal caso, l'art. 2 del presente Capitolato.

I rifiuti oggetto del servizio di cui al presente appalto sono quelli solidi urbani ed assimilati provenienti da abitazioni private, ed insediamenti civili in genere, esercizi pubblici e commerciali, botteghe artigiane, stabilimenti industriali (esclusi i residuati delle lavorazioni), banche, uffici pubblici e privati, scuole, ed in generale da ogni edificio o locale di edilizia residenziale a qualunque uso adibito.

E' inclusa la raccolta dei rifiuti ovunque accumulati, anche sfusi, nelle aree e punti assegnati, sia immessi negli appositi contenitori sia depositati a terra nelle zone intorno ai contenitori stradali.

I costi per le spese di smaltimento della frazione indifferenziata (CER 200301) e ingombranti (CER 200137) sono a carico della Ditta a cui è affidato il servizio. Tutti gli oneri relativi al trattamento e/o smaltimento delle altre frazioni di rifiuto sono a carico dell'Ente.

Sono esclusi dai servizi in appalto i rifiuti speciali non assimilati agli urbani e quelli pericolosi di

origine non urbana.

**Art. 2 Servizi aggiuntivi e modifiche dei servizi**

L'Ente appaltante si riserva la facoltà di affidare alla Ditta, altri servizi complementari rispetto a quelli inseriti nel presente Capitolato che, a causa di circostanze impreviste, divengano necessari, secondo il disposto di cui all'art.57 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. Le variazioni quantitative in aumento della domanda dei servizi oggetto del contratto non danno diritto ad alcun maggior compenso fino al raggiungimento del +5% di ogni singola quantità oggetto del servizio in atto dalla data di inizio dell' affidamento.

Per le variazioni eccedenti si valuterà in proporzione al costo di ciascun servizio. In tal caso il corrispettivo per i servizi aggiuntivi verrà concordato tra le parti, in base al valore di mercato degli stessi.

A causa di sopravvenute prescrizioni normative o per esigenze d'interesse pubblico, l'Ente Appaltante potrà disporre modifiche e/o variazioni alla modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'affidamento. In tal caso le parti ridetermineranno il corrispettivo dei servizi oggetto di modifica

nel rispetto dell'equilibrio economico del rapporto.

Le eventuali variazioni quantitative in diminuzione della domanda dei servizi oggetto del contratto non danno diritto ad alcuna riduzione del compenso fino al raggiungimento del - 5% di ogni singola quantità oggetto del servizio in atto dalla data di inizio dell'affidamento. Per le variazioni si

valuterà in proporzione al costo di ciascun servizio.

**Art. 3 Carattere dei Servizi**

I servizi di Igiene Urbana di cui al presente Capitolato, ai sensi dell'art. 178 comma 1 del D. Lgs. 152/06 e s.m.i., sono da considerarsi ad ogni effetto servizi di pubblico interesse. Essi, pertanto, non potranno essere sospesi o abbandonati, se non per dimostrata causa di forza maggiore. Non saranno considerati causa di forza maggiore gli scioperi del personale che dipendessero da motivi direttamente imputabili alla Ditta, quali ad esempio la ritardata o mancata corresponsione delle retribuzioni o altre rivendicazioni sindacali. In caso di sciopero del personale la Ditta, è tenuta, comunque, a garantire i servizi indispensabili, e a rispettare le disposizioni della L.146/90 e ss.mm.ii.

**Art. 4 Osservanza delle disposizioni legislative**

La Ditta è tenuta all'osservanza di tutte le norme dettate dal Contratto e, in via subordinata, dal presente Capitolato. E' altresì tenuta all'obbligo di osservare le disposizioni dettate dalle leggi e dai regolamenti in vigore o che potranno essere emanati durante il corso dell'appalto, comprese le norme del Regolamento Comunale di Gestione dei Rifiuti, il Regolamento di Gestione dell'Isola Ecologica, ove presente, ed il Regolamento TARSU e le ordinanze municipali, nonché i documenti

di indirizzo dell'Amministrazione Regionale e Provinciale.

Se, in conseguenza di ciò, ci dovessero essere delle modifiche che possono influire sullo svolgimento del servizio, troverà applicazione la disciplina dettata dall'art. 2 del presente Capitolato.

L'appaltatore, inoltre, deve assicurare che il servizio aggiudicato venga svolto in modo da non contravvenire alle norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti, con particolare riguardo agli adempimenti previsti dal D. Lgs 81/08 e ss.mm.ii..

Nell'espletamento dei servizi contemplati nel presente capitolato, l'appaltatore è tenuto ad eseguire tutti gli ordini e ad osservare tutte le direttive che venissero emanate dagli Uffici competenti.

**Art. 5 Ambito Territoriale Ottimale - svolgimento dei servizi**

L'area di svolgimento dei servizi è costituita dall'intero territorio del Comune di Amatrice nella Provincia di Rieti (RI). Devono essere servite tutte le utenze che insistono sui territori comunali anche se per svolgere il servizio devono essere percorse strade private sempreché siano accessibili e aperte al pubblico transito o al cui accesso la Ditta verrà preventivamente autorizzata.

**Art.6 Rivalutazione del canone contrattuale per incremento costo di smaltimento dei rifiuti indifferenziati**

In caso di variazione dei prezzi gli oneri di smaltimento dei rifiuti indifferenziati conferiti all'impianto di bacino, il costo unitario, verrà adeguato sulla base dei maggiori costi sostenuti dalla Ditta per i rifiuti effettivamente conferiti, desumibili dai F.I.R. vidimati dal gestore dell'impianto. Per la variazione del canone di smaltimento di cui sopra, si rimanda per la disciplina all’art. 6 del contratto.

**Art. 7 Proprietà dei rifiuti raccolti e relative destinazioni**

I rifiuti oggetto del presente appalto conferiti al servizio di raccolta ordinario (rifiuti solidi urbani, rifiuti speciali assimilati agli urbani e rifiuti solidi urbani indifferenziati) restano di proprietà dell'Amministrazione Comunali.

Essi vengono raccolti dalla Ditta e conferiti nei siti di recupero e/o smaltimento finale che l'Ente Appaltante individuerà, di concerto con la Ditta e nel rispetto della legislazione vigente.

Qualora nella durata contrattuale gli impianti inizialmente individuati non dovessero essere accessibili e vi fosse la necessità di conferire ad altri impianti, il canone annuo non subirà alcuna variazione se i nuovi impianti prescelti gravitassero entro la percorrenza di 185 Km dalla sede municipale di Amatrice.

L'eventuale costo chilometrico aggiuntivo derivante dalla necessità di effettuare un percorso superiore ai 185 Km di cui sopra, sarà calcolato applicando le tariffe chilometriche dell' ACI.

L'impianto alternativo sarà scelto di concerto dalla Ditta e dall'Ente Appaltante sentite le Amministrazioni Regionali e Provinciali competenti per materia. L'Ente appaltante è esente da ogni responsabilità derivante da danni verso terzi durante le operazioni di trasporto e smaltimento.

**Art. 8 Piano di Lavoro e monitoraggio delle attività eseguite**

La rendicontazione delle attività saranno eseguite sulla base dei documenti di trasporto rifiuti vidimati dall'impianto di destinazione. Per ciascuno dei servizi la Ditta dovrà inviare i report di programmazione mensili. La Ditta è, altresì, tenuta a:

* fornire,con cadenza mensile, all'ufficio competente dei Comuni costituenti l'Associazione apposito rendiconto dettagliato delle prestazioni svolte con i relativi formulari entro i 7 giorni successivi alla fine del mese di riferimento;
* collaborare nella predisposizione annuale del MUD o altro modello di dichiarazione ai sensi della normativa vigente con i Comuni di Amatrice e di Accumoli entro il termine previsto dalla normativa;
* fornire, secondo le tempistiche richieste dall'Ente Appaltante, tutti i dati, e predisporre tuttala documentazione ai fini delle comunicazioni, previste dalla normativa ed anche quelle di cui alla Delibera di Giunta Regionale 310/2009 (la cui guida alla corretta compilazione è reperibile sul Supplemento n. 103 al BURL n. 23 del 20 giugno 2009);

Resta fermo il diritto dell'Ente Appaltante verificare controllare e monitorare tutta l'attività amministrativa che la Ditta svolge per conto del Comune di Amatrice.

**Art. 9 Personale**

La Ditta dovrà mettere a disposizione, per tutta la durata del servizio, personale idoneamente qualificato e di numero adeguato ai servizi da fornire. Il personale dovrà inoltre essere capace e fisicamente idoneo ad eccezione di coloro che dovranno essere assunti in forza delle disposizioni di legge sul collocamento obbligatorio di mutilati ed invalidi.

L'Impresa dovrà sottoporre il personale alle cure e profilassi previste dalla normativa vigente. Il personale in servizio, dovrà essere vestito e calzato decorosamente, indossando gli abiti da lavori previsti dal CCNL: divise dotate di catarifrangenti ad alta visibilità, fornite dalla Ditta.

Il personale dovrà, inoltre, essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento, fornito dalla Ditta. Il personale è tenuto all'osservanza delle disposizioni e regolamenti emanati ed emanati dall'Ente Appaltante e deve assumere un contegno rispettoso nei confronti della cittadinanza. La Ditta dovrà in ogni momento essere in grado di dimostrare l'osservanza delle disposizioni in materia previdenziale, assicurativa ed assistenziale, mediante documentazione comprovante il versamento di quanto dovuto.

La Ditta è altresì obbligata ad esibire in qualsiasi momento, e a semplice richiesta dell'Ente Appaltante, copia dei pagamenti relativi al personale di servizio.

Per quanto non contemplato nel presente Capitolato, si fa rinvio alle normative in vigore.

**Art. 10 Sicurezza sul lavoro**

La Ditta è obbligata al rispetto della normativa dettata in tema di sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro. Le gravi o ripetute violazioni del piano stesso da parte della Ditta, previa formale costituzione in mora dell'interessata, costituiscono causa di risoluzione del contratto. L'appaltatore è tenuto a comunicare per iscritto il nominativo del Responsabile al quale intende affidare i compiti del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) così come previsto dal D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

La Ditta dovrà dotare, a proprie spese il personale di tutti i dispositivi di protezione individuale (DPI) connessi con i servizi svolti. Il personale dovrà essere edotto e formato sugli specifici rischi che la propria attività comporta ai sensi del D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

**Art. 11 Controlli**

L'Ente Appaltante provvederà alla vigilanza ed al controllo della gestione dei servizi, avvalendosi dell'ufficio competente, della Polizia Municipale, delle Forze dell'Ordine e dei Servizi di volontariato presenti sul territorio, riservandosi la facoltà di apportare variazioni temporanee o definitive, alle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto. Il Comune di Amatrice, nell'esecuzione del servizio potrà disporre, sentito il Responsabile dei Servizi indicato dalla Ditta,all'ispezione sugli automezzi, attrezzature, ecc. e su quant'altro faccia parte dell'organizzazione dei servizi al fine di accertare l'osservanza di tutte le norme stabilite dal contratto e dal presente Capitolato nonché di tutte quelle altre norme conseguenti vigenti o emanate in materia.

**Art. 12 Penalità**

Qualora vengano riscontrati dei disservizi (eventualmente anche accertati dalla Polizia Municipale) la Ditta, su segnalazione scritta di un referente comunale, dovrà intervenire:

* tempestivamente, al massimo entro tre ore dalla segnalazione, per i servizi con carattere quotidiano;
* entro le ventiquattro (24) ore, dalla segnalazione, per i servizi con frequenze non quotidiane.

Se la Ditta non interviene nei tempi indicati a rimuovere il disservizio, l'Amministrazione Comunale secondo propri territori di competenza, salva l'applicazione delle penali di seguito indicate ed il risarcimento dell'eventuale maggior danno provocato, sono automaticamente autorizzate a rivolgersi ad altra Ditta, a spese dell'appaltatrice, in sostituzione di quest'ultima.

Per l'inosservanza delle prescrizioni contenute nel Contratto e/o nel presente Capitolato, che non costituiscano causa di decadenza, previa contestazione da parte dell'Ente Appaltante e, sentite le motivazioni della Ditta, potranno essere applicate le seguenti penalità:

**INADEMPIENZA** ed **IMPORTO** sanzione:

1. Mancata effettuazione di tutti i servizi € 3.000,00 per giorno di ritardo;

2. Operai senza divisa o con divise indecorose o pnv1 dei DPI € 50,00 per singola contestazione;

3. Inadeguato stato di conservazione degli automezzi €200,00 per singola contestazione;

4. Altre inadempienze contrattuali non rientranti tra le casistiche di cui sopra 100,00 per

singola inadempienza.

Alla Ditta possono essere contestate contemporaneamente più infrazioni.

Fermo restando l'obbligo di intervenire tempestivamente come prima indicato, l'irrogazione della sanzione sarà preceduta dalla notifica di un "verbale di contestazione" al quale la Ditta può contro dedurre entro dieci giorni dal ricevimento dello stesso.

Il Responsabile del Settore può accogliere le contro deduzioni o rigettarle totalmente o parzialmente, dandone motivazione, entro 7 giorni dal ricevimento delle stesse. L'ammontare della penale sarà trattenuto sulla prima rata di canone in pagamento.

Alla Ditta sarà comunicato mensilmente un riepilogo delle penali irrogate.

**Art. 13 Cauzione definitiva**

A garanzia di tutti gli obblighi contrattuali derivanti dal presente capitolato l'impresa appaltatrice dovrà provvedere al versamento delle garanzie che verranno richiesta nella misura del 10% dell'importo netto quinquennale dell'appalto, presentando fideiussione rilasciata da impresa di assicurazione regolarmente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni (DPR 13/02/1959 n° 449 e s.m.i.eleggel0/06/1982n°348) o fidejussione bancaria emessa da un primario istituto di credito.

La garanzia fideiussoria non potrà essere svincolata se non ad avvenuto e definito regolamento di tutte le pendenze tra i Comuni di Amatrice e l'impresa appaltatrice.

Nel caso di anticipata risoluzione del contratto per inadempienza dell'appaltatore, la cauzione potrà essere incamerata dal Comune in via parziale o totale, fino alla copertura dei danni ed indennizzi.

La fideiussione dovrà essere valida fino a tre mesi successivi alla scadenza dell'appalto e dovrà espressamente contenere la clausola di rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e che le somme garantite sono esigibili a semplice e non documentata richiesta da parte del Comune senza che vengano opposte eccezioni di qualsiasi natura e genere e con specifica esclusione del beneficio di decadenza di cui all'art. 1957 del Codice Civile.

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a decorrere dal raggiungimento di un importo dei servizi eseguiti, attestato mediante stati d'avanzamento o analogo documento, pari al 50 per cento dell'importo contrattuale.

**Art. 14 Rischi legati all'esecuzione dei servizi e copertura assicurativa**

Tutti i rischi derivanti dalla esecuzione del servizio, da qualunque causa determinati, sono a carico dell'Appaltatore che è obbligato a tenere indenne i Comuni di Amatrice da qualsiasi responsabilità

conseguente.

A tal fine l'Appaltatore è tenuto a stipulare apposita polizza assicurativa a copertura dei rischi predetti ed a garanzia della conseguente responsabilità civile per danni a terzi, intendendosi per tali anche i dipendenti e comunque i collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa appaltatrice.

La polizza, dovrà, altresì, essere vincolata a favore del Comune e riportare l'impegno dell'Assicuratore, esteso all'intera durata dell'appalto, a comunicare entro 10 giorni eventuali carenze di copertura assicurativa per disdetta o mancato pagamento del premio. I massimali previsti sia per la garanzia a copertura RCT che della RCO dovranno essere non inferiori, complessivamente, a € 3.000.000,00 per ogni evento dannoso.

La garanzia dovrà, inoltre, essere estesa ai rischi derivanti dalla responsabilità civile per danni a mezzi di trasporto sotto carico e scarico ovvero in sosta nell'ambito dell'esecuzione delle anzidette operazioni, compresi i danni alle cose di terzi trasportate sui mezzi stessi, e per danni conseguenti ad operazioni di carico e scarico eseguiti con mezzi meccanici, quali ribaltabili, ecc., stabilmente

installati sui mezzi di proprietà, in locazione o uso della Ditta.

**Art. 15 Cooperazione**

Il personale dipendente dell'impresa appaltatrice provvederà a segnalare al Comune di Amatrice, quelle circostanze e fatti, rilevati nell'espletamento del proprio compito, che possano impedire od ostacolare o rallentare il regolare svolgimento del servizio adoperandosi, ove possibile, nello stesso

tempo all'eliminazione degli stessi. La Ditta è inoltre tenuta a collaborare con gli uffici comunali per assicurare un'adeguata assistenza tecnica (compresa l'assistenza per la denuncia annuale M.U.D.), sia nei rapporti con gli organismi esterni preposti dalla normativa vigente, sia nell'ambito dell'organizzazione interna dell'Ente stesso, al fine di garantire un servizio funzionale e rispondente in tutti i suoi aspetti alla normativa vigente.

**Art. 16 Subappalto**

Il subappalto è ammesso nel limiti fissati della disciplina prevista dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 es. m. ed i..

**Art. 17 Tutela della privacy**

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 si informa che i dati fomiti dalle imprese verranno trattati dal Comune

di Amatrice per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Le imprese e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti all'art.13 della legge stessa.

**Art. 18 Riservatezza**

L'impresa ha l'impegno di mantenere la più assoluta riservatezza circa l'uso di tutti i documenti, elaborati e disegni di progetto fomiti dai Comuni interessati al presente appalto. L'impresa è comunque tenuta a non pubblicare articoli, o fotografie, sui luoghi di lavoro o su quanto fosse venuta a conoscenza per causa dei lavori, salvo esplicito benestare dell'Ente Appaltante. Yale impegno si estende anche agli eventuali subappaltatori.

**Art. 19 Foro competente per le controversie**

Per tutte le controversie derivanti dal presente appalto sarà competente il Foro di Rieti.