**PROGETTO DI PRODUTTIVITA’ PER LA GESTIONE DEL CAMPO MILANO**

**PREMESSO** che il personale di categoria A e B risulta essere per la maggior parte in regime di part-time e che le ore di lavoro sono impegnate nelle attività istituzionali secondo la programmazione degli uffici;

**CHE** Comune di Amatrice è subentrato al noleggio dei container al fine di mantenere adeguati spazi alloggiativi per il personale del Comune di Milano e del Comune di Roma ancora in servizio e degli altri servizi allocati presso il Campo container di Poggio Castellano e che risulta necessario individuare un soggetto per la gestione del Campo, la consegna delle chiavi all’arrivo degli assegnatari e il successivo ritiro, il ricevimento delle possibili segnalazioni nonché il contatto con la ditta per le eventuali manutenzioni;

**CHE** non è sempre possibile programmare con puntualità tale attività;

**PERSONALE COINVOLTO:**

N° 1 dipendente di categoria A o B che dia la propria libera disponibilità;

**RESPONSABILE DEL PROGETTO:**

Il Responsabile del Settore Affari Generali, dott. Simone Lodovisi;

**DESCRIZIONE:**

Il personale coinvolto si rende disponibile, anche al di fuori dell’orario di lavoro e comunque in modo da non confliggere con il lavoro ordinario, a svolgere l’attività descritta sommariamente come segue:

* Gestione del Campo Milano;
* Consegna delle chiavi all’arrivo degli assegnatari;
* Ritiro delle chiavi alla partenza degli assegnatari;
* Ricezione delle possibili segnalazioni per la manutenzione;
* Contatto con le ditte per eventuali opere di manutenzione.

Il partecipante al progetto dovrà auto-organizzarsi per garantire il regolare svolgimento dell’attività.

**COMPENSO:**

Il compenso per tale attività è indicato forfettariamente in € 150,00 (centocinquanta/00) lordi mensili fino al termine del progetto.

**FINALITA’:**

Gestione Campo Milano

**DISPOSIZIONI DI COORDINAMENTO:**

Il progetto “Gestione Campo Milano” inizia dal momento dell’individuazione da parte del Responsabile del Servizio Affari Generali del soggetto coinvolto che ha formalmente dichiarato la propria disponibilità e termina al momento dello smontaggio del Campo.

Il progetto è finanziato con le risorse di cui all’art. 15 e all’art. 17 lett. A) del CCNL Enti Locali del 1/4/1999 (fondi per il trattamento accessorio del personale/progetti di produttività).

Al fine dell’individuazione è affisso avviso al personale presso le bacheche in prossimità degli apparecchi rilevatori di presenza.

In caso di più soggetti richiedenti verranno favoriti i soggetti con part-time a minor numero di ore e, in via subordinata, soggetti inquadrati in Categoria A.

La disponibilità dovrà pervenire all'Ufficio personale entro il 10 agosto 2017.

**CHIARIMENTI FINALI:**

L’attività prevista nel progetto è svolta sia in regime orario, che in plus orario, a seconda dell’orario di servizio dei soggetti coinvolti ed è compensata a titolo di produttività quale carico ulteriore rispetto alle attività svolte in servizio. Pertanto il progetto non potrà in alcun modo incidere sulla produttività personale legata alle normali attività lavorative né tantomeno potrà essere accampata quale scusa per il mancato svolgimento di servizi ordinari.

Il compenso di produttività percepito per gli scopi è sostitutivo di ogni altro compenso.

**LIQUIDAZIONE:**

A consuntivo, alla fine del progetto, previa rendicontazione dell'esecuzione del progetto e previa verifica degli obiettivi raggiunti da parte del nucleo di valutazione.