



CITTÀ DELL'AMATRICE
MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

ALLEGATO I

al "Programma per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 novembre 2020 e il 10 gennaio 2021".

MODELLO DI DOMANDA

OGGETTO: *"Programma per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 novembre 2020 e il 10 gennaio 2021" ai sensi dell'articolo 7 del Regolamento per la concessione di contributi di cui all'allegato A alla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 3 dicembre 2015, n. 127 e successive modifiche.*

Consiglio Regionale del Lazio
Segreteria generale
Ufficio "Cerimoniale, Eventi e Contributi"
PEC: contributiprogramma@cert.consreglazio.it

Il sottoscritto **ANTONIO FONTANELLA**, nella propria qualità di legale rappresentante del **COMUNE DI AMATRICE**, chiede che la presente domanda di contributo sia ammessa a finanziamento, ai sensi del Programma in oggetto indicato, per la realizzazione dell'iniziativa denominata **AMATRICIANA UNIVERSITAS**, così come descritta nella scheda progetto e nella documentazione allegata, e ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa) e successive modifiche, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto di provvedimenti emanati in base a dichiarazioni non veritiere, richiamate e disposta rispettivamente dagli articoli 75 e 76 dello stesso d.P.R. 445/2000 e ss.mm.,

DICHIARA

- a) di aver preso atto del presente Programma;
- b) che l'iniziativa per la cui realizzazione si richiede il contributo:
 - b.1 rientra tra le finalità istituzionali della scrivente pubblica amministrazione;
 - b.2 rientra in almeno uno degli ambiti di intervento di cui all'articolo 3, comma 1 del Programma;
 - b.3 si svolge sul territorio regionale: **AMATRICE (RI)**
 - b.4 non è finalizzata alla beneficenza;
 - b.5 non è stata già oggetto di domanda di contributo diretta alla Giunta regionale;
 - b.6 non ha ricevuto, nell'anno in corso, contributo ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento;

- c) che quanto riportato nella presente domanda e nei documenti allegati corrisponde a verità;
- d) che in caso di concessione di contributo, si impegna a coprire con risorse finanziarie proprie o con finanziamenti ricevuti da altri soggetti pubblici o privati, la differenza tra il costo complessivo dell'iniziativa, così come indicato nel piano previsionale di spesa contenuto nella scheda di progetto allegata, e il contributo concesso;
- e) di sollevare il Consiglio regionale da ogni pretesa di responsabilità verso terzi, per fatti connessi all'iniziativa.

Il sottoscritto esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di contributo e nei documenti ad essa allegati, nel rispetto delle finalità e modalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal d.lgs. 196/2003 e ss.mm.

Si allega:

1. **scheda progetto;**
2. **relazione dettagliata dell'iniziativa dalla quale sia possibile desumere ogni elemento utile alla valutazione della stessa.**

La relazione deve contenere, tra l'altro, i seguenti elementi:

- *le ragioni e/o le condizioni e/o gli elementi che, secondo il soggetto richiedente, portano a ritenere che l'iniziativa sia riconducibile a uno o più degli ambiti di intervento di cui all'articolo 3, comma 1 del Programma;*
- *la diffusione territoriale e le ricadute di informazione e sensibilizzazione sulla comunità laziale;*
- *l'eventuale valenza innovativa dell'iniziativa;*
- *gli eventuali effetti duraturi nel tempo sul territorio, anche in termini di ricadute sull'economia locale;*
- *Protocolli di sicurezza relativi alle misure di prevenzione e contenimento della diffusione del contagio COVID-19, secondo le normative vigenti;*
- *ogni altra informazione che si ritenga utile fornire.*

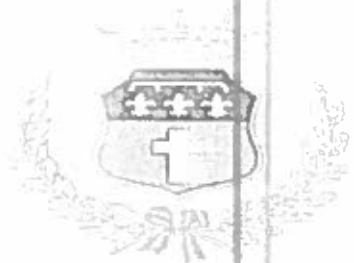
3. **cronoprogramma dell'iniziativa** contenente una dettagliata calendarizzazione delle attività di cui si compone l'iniziativa;
4. **copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;**
5. **atto amministrativo di approvazione dell'iniziativa** oggetto della presente domanda di contributo (*Nel caso in cui la realizzazione dell'iniziativa sia affidata a un soggetto di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento, l'atto amministrativo deve farne specifica menzione;*
6. **atto di delega del legale rappresentante** (*Da trasmettere nel caso in cui la presentazione della domanda avvenga da parte di chi eserciti legittimamente le veci del Legale rappresentante).*

Si allega, solo in caso di affidamento dell'iniziativa a comitati o associazioni senza scopo di lucro di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) del Regolamento:

7. atto/atti amministrativo/i pregressi, da cui sia possibile desumere che l'iniziativa è storicamente affidata a comitato promotore o associazione senza scopo di lucro che ha un rapporto diretto, solido e stabile con il soggetto richiedente;
8. atto costitutivo e statuto del soggetto affidatario dell'iniziativa.

Amatrice,

Firma del legale rappresentante



CITTA' DELL'AMATRICE MEDAGLIA D'ORO AL MERITO CIVILE

ALLEGATO II

al "Programma per la concessione di contributi economici a sostegno di iniziative idonee a valorizzare sul piano culturale, sportivo, sociale ed economico la collettività regionale, da realizzarsi nel periodo compreso tra il 15 novembre 2020 e il 10 gennaio 2021".

SCHEDA PROGETTO

1. DATI IDENTIFICATIVI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE:

- 1.a Denominazione: **COMUNE DI AMATRICE**
- 1.b C.F. **00110480571** P.IVA **00110480571**
- 1.c Sede:
Indirizzo **CORSO UMBERTO N.70 CAP 02012**
Comune **AMATRICE** Provincia **RIETI**
- 1.d Referente responsabile dell'iniziativa:
Cognome **MONTESFORTE** Nome **PIERGIUSEPPE**
Tel. **347-9336609** **0746-8308214** Fax
E-mail **uff.turismo@comune.amatrice.rieti.it**
PEC **protocollo@pec.comune.amatrice.rieti.it**

2. DATI RELATIVI ALL'INIZIATIVA:

- 2.a Denominazione: **AMATRICIANA UNIVERSITAS**
- 2.b Luogo di svolgimento:
Comune **AMATRICE** Provincia **RIETI** CAP **02012**
- 2.c Data di avvio e di conclusione dell'iniziativa
Data di avvio: **20 NOVEMBRE 2020**
Data di conclusione: **10 GENNAIO 2021**
- 2.d Crono-programma:
DAL 20 AL 29 NOVEMBRE 2020 SETTIMANA DELL'AMATRICIANA
6 DICEMBRE 2020 "AMATRICHEF"
31 DICEMBRE 2020 GRAN GALA' DI AMATRICE
10 GENNAIO 2021 PREMIO "UNIVERSITAS AMATRICE"
(indicare una dettagliata calendarizzazione delle attività di cui si compone l'iniziativa, salvo che la stessa si svolga in una sola giornata)
- 2.e Modalità di realizzazione e soggetti coinvolti nell'iniziativa, anche in termini di concorso al finanziamento (precisare anche se la realizzazione dell'iniziativa è affidata a uno dei soggetti di cui all'articolo 11, comma 2, lettere a) e b) del Regolamento):

L'iniziativa che si propone, denominata "AMATRICIANA UNIVERSITAS" è un contenitore di eventi che vuole valorizzare, le tradizioni e gli usi della comunità locale, lo sviluppo e sostegno di una area territoriale svantaggiata, colpita tragicamente dagli eventi sismici del 2016, la promozione dei prodotti tipici locali. L'evento diviso in più fasi, prenderà il via con una settimana gastronomica dedicata interamente al piatto dell'Amatriciana, con assoluti protagonisti i ristoranti della Conca Amatriciana che proporranno a tutti i turisti un particolare menù con all'interno solo prodotti "Made in Amatrice" oltre ad un buono sconto da utilizzare nei negozi Amatriciani. Il Comune di Amatrice curerà la parte promozionale di questa fase in modo da avere una maggior flusso di turisti in un periodo di scarsa attrattiva. La seconda fase prevista per il 6 dicembre celebrerà per intero la ricetta dell'amatriciana. AMATRICHEF sarà un viaggio tra i migliori CHEF d'Italia che sapranno reinterpretare il noto piatto. Una apposita giuria decreterà la migliore proposta. Nell'occasione saranno premiati anche i ristoratori amatriciani con almeno 30 anni di attività e alcuni ristoranti "ambasciatori" della vera amatriciana in Italia e nel mondo. All'iniziativa saranno presenti uno o più chef stellati. Il 31 dicembre sarà la volta del Gran Galà dell'Amatrice, una serata spettacolo con un noto artista e che vedrà la premiazione delle botteghe storiche amatriciane. La manifestazione si concluderà il 10 gennaio con la consegna del premio UNIVERSITAS AMATRICE, che sarà assegnato alle persone di origine amatriciana che si sono particolarmente distinte in ambito nazionale ed internazionale. Tutti gli eventi proposti rispetteranno rigorosamente i protocolli di sicurezza vigenti al momento relativi alla prevenzione e al contenimento della diffusione COVID-19, pertanto si ricercheranno elementi innovativi sia per la promozione che per la realizzazione della stessa. Inoltre in relazione anche al periodo previsto di svolgimento, l'evento avrà sicuri benefici in termini di ricaduta economica locale con effetti duraturi nel tempo. La diffusione territoriale sarà curata con estrema attenzione in maniera da sensibilizzare oltre alle vicine comunità, anche quella laziale in genere. Le date proposte nel crono programma potranno subire delle variazioni, in ogni caso la manifestazione si concluderà entro il 10 gennaio 2021. Il Comune di Amatrice, si avvarrà della collaborazione della Pro-Loco Amatrice, dell'Associazione Commercianti di Amatrice, oltre a coinvolgere personaggi del mondo dello spettacolo e della cucina di livello nazionale.

2.f **Livello dell'iniziativa**, in termine di coinvolgimento di altri soggetti:

Comunale ☐ Provinciale ☐ Regionale ☐ Nazionale ☒ Internazionale ☐;

2.g **Edizioni precedenti dell'iniziativa: PRIMA EDIZIONE**
(indicare il numero di eventuali edizioni precedenti)

3. DATI BANCARI DEL SOGGETTO RICHIEDENTE

3.a **Conto di tesoreria unica** presso la Banca d'Italia (27 caratteri, l'ABI deve essere "01000"):

IT81P 0100003245342300303968

4. PIANO PREVISIONALE DI SPESA

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI SPESA¹

	Descrizione	Importo
A - Acquisto di beni strumentali non durevoli		
	Beni alimentari	€ 1.000
		€
		€
		€
	Totale A	€
B - Canoni di locazione per l'utilizzo di locali, impianti o strutture inerenti l'iniziativa		
		€
		€
		€
	Totale B	€
C - Allestimento di locali, impianti e strutture, scenografie, montaggio e smontaggio		
	Service audio e luci	€ 3.000
	Allestimento locali	€ 1.000
		€
		€
	Totale C	€
D - Pubblicità (inserzioni, manifesti, stampe, video, ecc...)		
	Promozione video e social	€ 4.000
	Stampe varie	€ 1.000
		€
		€
	Totale D	€
E - Servizi editoriali e tipografici		
		€
		€
		€
	Totale E	€
F - Premi e riconoscimenti non in denaro		
	Targhe e medaglie celebrative	€ 2.000
		€

¹Si veda l'articolo 11, comma 1, del Regolamento.

Descrizione	Importo
Totale F	€
G - Rimborsi spese, solo se suffragati da documentazione contabile a sostegno	
	€
	€
Totale G	€
H - Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, ecc..., debitamente documentati la cui prestazione faccia parte dell'iniziativa ammessa a contributo	
Compensi per artisti e conferenzieri	€ 4.000
	€
	€
Totale H	€
I - Altro	
Sanificazione locali e prodotti d'igienizzazione covid 19	€ 1.000
	€
	€
	€
Totale I	€
TOTALE DELLE SPESE (A+B+C+D+E+F+G+H+I)	€ 17.000

TAB.: DETTAGLIO VOCI DI COPERTURA FINANZIARIA

Descrizione	Importo
A - Contributo richiesto al Consiglio regionale (Max 90% del totale delle spese e comunque non più di euro 15.000,00)	€ 15.000
B - Risorse finanziarie proprie del soggetto richiedente	€ 2.000
C - Contributi/finanziamenti da parte di altri soggetti pubblici o privati	
	€
	€
D - Altro	€
TOTALE DELLE ENTRATE (A+B+C+D)	€ 17.000

N.B.: Il "TOTALE DELLE SPESE" deve corrispondere al "TOTALE DELLE ENTRATE"

Amatrice,

Firma del legale rappresentante

