

COMUNE DI AMATRICE
(Provincia di Rieti)

COPIA

Registro Generale n. 895

DETERMINAZIONE DEL SETTORE III - RAGIONERIA

N. 96 DEL 15-09-2020

<p>OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE N. 1371/G,4807/G,8165/G ALLA DITTA XEROX S.P.A. PER NOLEGGIO N. 2 MACCHINE FOTOCOPIATRICI. CIG:Z751A01649</p>

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 29/04/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S);

VISTA la determinazione n. 22 del 29/04/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

VISTO il Decreto Sindacale 16 del 30.06.2020 con la quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile del Settore III- Economico Finanziario al Dott. Daniele Mitolo;

VISTO che il Comune di Amatrice ha aderito in data 26/11/2016 alla convenzione macchine fotocopiatrici della ditta Xerox presente sul portale acquisti in rete pa per n° 20 trimestri (pari ad anni 5);

VISTE le fatture n. 1371/G periodo 1° novembre 2019 31 gennaio 2020, n. 4807/G periodo 1° febbraio 30 aprile 2020, n°8165/G periodo 1° maggio 31 luglio 2020;

PRESO ATTO che il CIG per la fornitura è il n. **Z751A01649**;

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- il TUEL delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- l'art. 34 dello Statuto Comunale;
- l'art. 191 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DETERMINA

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che qui si intende integralmente riportata;
2. di liquidare la somma di € **1.953,12** = IVA compresa al 22% impegnata al capitolo **U. 106/5** “Manutenzione ordinari beni mobili (fotocopiatrici)” - IMP. 56/18 e IMP.570/18 come di seguito dettagliato:
 - € **1.600,92**= in favore alla Ditta Xerox S.P.A, P.IVA 00747880151, tramite bonifico bancario secondo le coordinate IBAN:; **IT21K0356601600000122802019**;
 - € **352,20**= quale importo dell'IVA al 22%, che viene scorporato dal totale della fattura, ai sensi della Legge 190/2014 art. 1 comma 629 - Split Payment;
3. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile.

L'ADDETTO ALL'ISTRUTTORIA
Ida Paluzzi

IL CAPO SETTORE
Daniele Mitolo

PUBBLICATA ALL'ALBO IL 17-09-2020

REG. 1360