

Comunicata ai Capigruppo
consigliari il
Prot. n°

comunicata al Sig.
Prefetto il
Prot. n.°



COMUNE DI AMATRICE

Provincia di Rieti

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<i>N 92 delibera</i>	OGGETTO: UFFICIO STAFF DI SUPPORTO AL SINDACO - MANSIONI FONDAMENTALI
<i>Data 23-06-2018</i>	

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **ventitre** del mese di **giugno** alle ore **13:00**, nella sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

PALOMBINI FILIPPO	SINDACO	P
MARSICOLA AZELIO	ASSESSORE	P

Partecipa alla seduta il Vice Segretario **ANTONIO PREITE**

Il Presidente Sig. **FILIPPO PALOMBINI**

in qualità di SINDACO

Dichiarata aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

VISTO l'art. 90, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dall'art. 1 del D.L. 24.6.2014, n. 90 che prevede la possibilità di "costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco", con dipendenti dell'Ente ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto subordinato, a tempo determinato, che se dipendenti di una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;

DATO ATTO che alla luce del sisma del 24/8/2016 è stata necessaria la costituzione di un nucleo di base fiduciario ed alle dirette dipendenze del Sindaco;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1043 del 20.12.2016 con la quale è stato istituito l'Ufficio di Staff, ai sensi e per gli effetti dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000, alle dirette dipendenze del Sindaco, elencando le funzioni fondamentali dello stesso;

CONSIDERATO che, alla luce di nuove esigenze, è necessario variare le mansioni principali dell'Ufficio di Staff elencate nella predetta Deliberazione, disponendo come funzioni fondamentali quelle relative alla cura delle attività di comunicazione, rapporti con gli organi di informazione, supporto al Sindaco per le attività post sisma per la tutela del patrimonio artistico e culturale con particolare riferimento ai beni culturali, progetti specifici per la valorizzazione di tali attività e relativa comunicazione istituzionale, relazioni con il MiBACT e stakeholder nazionali e internazionali;

VISTE le esigenze manifestate dal Sindaco in ordine alle necessità di disporre di personale di fiducia per lo svolgimento delle mansioni suddette;

RITENUTO di dover procedere alla individuazione delle figure professionali da inserire nell'ufficio di staff e precisamente:

- un *Istruttore Amministrativo cat. C* che si occupi di: cura delle attività di comunicazione, rapporti con gli organi di informazione, supporto al Sindaco per le attività post sisma per la tutela del patrimonio artistico e culturale con particolare riferimento ai beni culturali, progetti specifici per la valorizzazione di tali attività e relativa comunicazione istituzionale, relazioni con il MiBACT e stakeholder nazionali e internazionali;

RILEVATO che la persona da individuare per la copertura del suddetto posto deve possedere i requisiti previsti per l'accesso alla categoria C, considerato che al dipendente in argomento sarà applicato il trattamento giuridico ed economico previsto per il personale del comparto Autonomie Locali corrispondente alla categoria giuridica, con posizione economica C1;

VALUTATO che le figure professionali potranno essere individuate anche tra soggetti esterni non appartenenti all'Amministrazione Comunale, nel rispetto e nei limiti dei previsti vincoli di spesa stabiliti dalla normativa vigente;

PRESO ATTO che all'art. 4 del D.L. 205 del 11/11/2016 è prevista la possibilità per gli enti che hanno subito il Sisma, previo accordo col Commissario Delegato, procedere in deroga ai limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 e dell'art. 1 comma 557 della legge 296/2006;

CHE il Commissario per la ricostruzione, con nota prot. 6965 del 20/12/2016 ha autorizzato il Comune di Amatrice ad effettuare assunzioni, per un totale di 20 unità, come previsto dall'art. 4 del D.L. 205/2016;

CONSIDERATO pertanto che questa amministrazione, alla luce della citata nota 6965, può procedere ad assunzioni in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

CHE con nota prot. 6384 questo Ente ha chiesto di poter utilizzare anche le procedure di cui all'art. 90 e 110 del TUEL per procedere a tali assunzioni;

CHE con successiva nota prot. 6964 del 20/12/2016 il Consigliere Giuridico del Commissario alla Ricostruzione ha comunicato parere favorevole a tale procedura;

AVUTO PRESENTE il carattere fiduciario delle funzioni da svolgere all'interno dell'Ufficio Staff del Sindaco, nonché le derivanti responsabilità e la necessaria disponibilità, la scelta non può che avvenire *intuitu personae*;

DATO ATTO che il presente provvedimento rientra nella competenza di quest'organo ai sensi dell'art. 48, comma 1 legge 267/2000;

VISTI, rispettivamente, il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ed il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto, espresso, ai sensi dell'art. 49, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" - T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime

DELIBERA

DI STABILIRE che l'Ufficio di Staff alle dirette dipendenze del Sindaco, istituito ai sensi e per gli effetti dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000, sia formato da un *Istruttore Amministrativo cat. C* che si occupi di: cura delle attività di comunicazione, rapporti con gli organi di informazione, supporto al Sindaco per le attività post sisma per la tutela del patrimonio artistico e culturale con particolare riferimento ai beni culturali, progetti specifici per la valorizzazione di tali attività e relativa comunicazione istituzionale, relazioni con il MiBACT e stakeholder nazionali e internazionali;

DI INQUADRARE detta unità facendo riferimento alla qualifica di "Istruttore" Cat. C Posizione Economica C1 e di attribuire alla stessa il trattamento economico annuo lordo previsto dal vigente CCNL per il personale degli enti locali;

DI DARE ATTO che il Sindaco provvederà con proprio decreto alla individuazione della persona ritenuta idonea "*intuitu personae*" per le motivazioni citate in premessa;

DI DARE MANDATO al Responsabile del Personale di provvedere alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro;

DI DICHIARARE con separata favorevole ed unanime votazione il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134 4° comma del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

La presente deliberazione viene così sottoscritta:

IL SINDACO

F.to FILIPPO PALOMBINI

IL VICE SEGRETARIO

F.to ANTONIO PREITE

Attesto che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Comunale dal 04-07-2018

Reg. 1135

li

IL VICE SEGRETARIO

F.to ANTONIO PREITE

E' copia conforme all'originale

li,

IL VICE SEGRETARIO

ANTONIO PREITE

La presente deliberazione trascorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva

li, 23-06-2018

ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

Dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 – del T.U. leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali.

li, 23-06-2018

IL VICE SEGRETARIO

F.to ANTONIO PREITE
