



# COMUNE DI MUCCIA

(PROVINCIA MACERATA)

*Copia*

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 73 del 14-09-2019**

**Oggetto: ESTUMULAZIONI ORDINARIE CIMITERO DI MUCCIA CAPOLUOGO. PROVVEDIMENTI.**

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di settembre alle ore 11:00, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

<b>Baroni Mario</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CUCCULELLI SAMUELE</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>TROJANI RAFFAELA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE GIULIANA APPIGNANESI

Il Presidente Sig. Mario Baroni nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Considerato che si rende necessario procedere alle operazioni di estumulazione ordinaria delle salme tumulate nel Cimitero di Muccia capoluogo le cui concessioni risultano scadute;

Considerato che dette operazioni sono necessarie per rendere disponibili nuove sepolture consentendo, secondo il criterio della rotazione, un corretto riutilizzo del patrimonio cimiteriale esistente, senza dover ricorrere a nuovi ampliamenti;

Dato atto che sarà cura del Responsabile del settore competente dare congrua pubblicità alle operazioni e avvisare, ove possibile, i parenti prossimi dei defunti da estumulare;

Visto il D.P.R. 10/09/1990 N. 285 "Approvazione del regolamento di Polizia mortuaria" e nello specifico gli artt. 82-89;

Visto il regolamento di Polizia Mortuaria dell'Ente approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 30.11.2015 con particolare riferimento all'art. 35;

Dato atto che dalla ricognizione effettuata dagli uffici comunali si è evidenziato la necessità di procedere ad estumulazioni ordinarie per lo scadere delle concessioni al fine di garantire la disponibilità di nuovi loculi;

Visto il D.P.R. 254/2003;

Visti i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

con voti unanimi, palesemente resi;

### **DELIBERA**

Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Che le operazioni di estumulazione siano condotte nel rispetto della normativa vigente a cura del personale dipendente di questo Ente e coordinate dal responsabile del servizio cimiteriale, previa adozione di tutte le necessarie misure, atte alla salvaguardia della salute e della incolumità pubblica e privata;

Che abbiano ordine secondo il calendario predisposto dall'ufficio competente con data e orario concordato con i familiari affinché prendano atto tempestivamente delle procedure previste e possano presenziare se lo desiderano, all'estumulazione del proprio congiunto;

Che siano condotte in sicurezza, prevedendo che gli spazi interessati alle estumulazioni siano opportunamente delimitati e protetti per impedire l'accesso ad estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni stesse;

Di esprimere i seguenti indirizzi per la gestione delle estumulazioni ordinarie presso il cimitero comunale:

- Dare pubblicità alle estumulazioni mediante pubblicazione all'albo pretorio telematico precisando che l'elenco dei nominativi interessati sarà affisso esclusivamente alle bacheche cimiteriali e sulle singole sepolture;
- Per quanto concerne gli oggetti da recuperare nel corso delle estumulazioni si seguirà quanto riportato dall'art .38 del Regolamento di Polizia Mortuaria;
- Nell'estumulazione ordinaria con riduzione in resti mortali, in assenza di familiari e di precise indicazioni, si procederà al deposito degli stessi in apposite cassette di zinco riportanti il nome del defunto e saranno depositati in ossario comune.

Considerata l'urgenza di recuperare loculi disponibili, la presente estumulazione ordinaria, con riduzione in resti mortali, per la successiva tumulazione in ossari, loculi o altre sepolture non è soggetta al pagamento delle tariffe cimiteriali di cui alla Delibera di Giunta Comunale n. 32/2012;

Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi del 4<sup>a</sup> comma, dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

## **Pareri ex art. 49 e 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

### **PARERE DI Regolarita' tecnica**

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** e la **CORRETTEZZA** dell'azione amministrativa il sottoscritto Responsabile del Servizio Interessato esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Muccia, 14-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
*(Mario Baroni)*

-----  
\*\*\*\*\*



\*\*\*\*\*

IL PRESIDENTE  
*F.to Mario Baroni*

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to GIULIANA APPIGNANESI*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo - Messo del Comune di Muccia certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.muccia.mc.it](http://www.comune.muccia.mc.it)) dal 21-10-2019 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE  
*F.to SILVANO SECCACINI*

---

**ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 14-09-2019 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*F.to GIULIANA APPIGNANESI*

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Muccia,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
( *GIULIANA APPIGNANESI* )