



COMUNE DI MUCCIA

(PROVINCIA MACERATA)

Copia

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 14 del 26-02-2020

Oggetto: POR MARCHE FSE 2014/2020. ASSE PRIORITARIO 1 - OCCUPAZIONE - CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI CRESCITA, INTEGRAZIONE ED OCCUPAZIONE PROMOSSI DAI COMUNI A FAVORE DI SOGGETTI DISOCCUPATI, RESIDENTI NELLA REGIONE MARCHE. PROVVEDIMENTI

L'anno duemilaventi il giorno ventisei del mese di febbraio alle ore 12:30, la Giunta Comunale, convocata con appositi avvisi, si è riunita nella Civica Residenza.

Baroni Mario	SINDACO	P
CUCCULELLI SAMUELE	VICE SINDACO	A
TROJANI RAFFAELA	ASSESSORE	P

Assiste il SEGRETARIO COMUNALE GIULIANA APPIGNANESI

Il Presidente Sig. Mario Baroni nella sua qualità di SINDACO dichiara aperta la seduta dopo aver constatato il numero legale degli intervenuti e passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267:

- il responsabile del servizio interessato per quanto concerne la regolarità tecnica;

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 436 del 3.4.2018 ad oggetto: “POR MARCHE FSE 2014/2020. Asse prioritario 1 Por Marche – Occupazione – Linee guida per la realizzazione di progetti di crescita e integrazione promossi dai Comuni che coinvolgono disoccupati aver 30. Euro 10.000.000,00”

VISTO il Decreto del Dirigente della P.F. Promozione e Sostegno alle Politiche Attive per il Lavoro e Corrispondenti Servizi Territoriali n. 138 del 11 giugno 2018 ad oggetto: “POR MARCHE FSE 2014/2020. Asse prioritario 1 P. inv. 8.1. R.A. Contributi per la realizzazione di progetti di crescita e integrazione ed occupazione promossi dai Comuni che coinvolgono disoccupati aver 30. Euro 10.000.000,00” ;

CONSIDERATO che la Regione Marche con questo intervento promuove azioni sostenibili, anche in rete tra Comuni finalizzati ad attivare risposte piu' efficaci ed efficienti per il territorio attraverso il coinvolgimento di cittadini, che diventano parte integrante del progetto e parte attiva nel miglioramento dei servizi della loro comunità. Con tale intervento si intende quindi promuovere ed offrire uno strumento a sostegno di soggetti appartenenti alle fasce del mercato del lavoro attraverso il loro coinvolgimento in progetti di crescita del territorio a beneficio dei cittadini;

CONSIDERATO che i progetti che saranno presentati a valere sull'avviso pubblico di attuazione dell'intervento di cui trattasi devono quindi puntare ad innescare processi virtuosi di sviluppo locale, che aumentino le competenze dei lavoratori e migliorino in maniera duratura la vita della comunità locale sperimentando nuove soluzioni e modalità di gestione al fine di affermare un modello di crescita basato sull'innovazione e la qualità dei servizi;

CONSIDERATO che gli interventi che saranno previsti nell'avviso pubblico costituiscono una misura attuativa della così detta “Garanzia Over”, programmata a livello regionale a supporto dei disoccupati appartenenti alle classi di età superiore, ed è pertanto finalizzato a contrastare uno degli effetti prodotti sul mercato del lavoro della crisi;

RILEVATO che i soggetti ammessi a presentare i progetti sono i Comuni della Regione Marche in forma singola o associata (in accordo di partenariato) composta da più Comuni, con l'individuazione di un Comune, capofila di progetto, nonché referente nei confronti della Regione Marche;

VISTO l'allegato A) della delibera della Giunta della Regione Marche, POR MARCHE FSE 2014/2020, Asse prioritario 1 – Occupazione – Linee Guida per la realizzazione di progetti di crescita e integrazione promossi dai Comuni che coinvolgono disoccupati Over 30, con il quale viene disciplinata l'attuazione dei progetti;

RITENUTO opportuno presentare e realizzare i progetti in forma associata con accordo di partenariato con il Comune di Monte Cavallo individuando questo Comune quale Ente Capofila di progetto, nonché referente nei confronti della Regione Marche;

RITENUTO opportuno individuare le aree di intervento del progetto quali: 1. Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico; 2. Attività ausiliarie di tipo sociale; 3. Attività educative e ricreative;

CONSIDERATO che per l'attuazione dei progetti sono necessari 3 soggetti, n. 1 svolgeranno le proprie attività nel Comune di Muccia e n. 1 nel Comune di Montecavallo ed il terzo destinatario presterà la propria attività in entrambi i Comuni come previsto dall'art. 6 dell'Allegato A;

RITENUTO di manifestare l'interesse e richiede la graduatoria al Centro per l'Impiego territorialmente competente dei soggetti selezionati ai sensi dell'art. 6.5;

CONSIDERATO che i progetti devono coinvolgere i destinatari per una durata di 9 mesi a fronte di un impegno coerente con gli obiettivi del progetto, obbligatoriamente di 25 ore settimanali. Che il destinatario inserito nel progetto ha diritto a un'indennità mensile pari a € 700,00 al lordo di eventuali ritenute di legge, per la partecipazione e al raggiungimento della soglia effettiva del 75% del monte ore mensile o di frazione di mese, previsto dal progetto, nei limiti di un importo complessivo di € 6.300,00;

CONSIDERATO che il soggetto proponente o ospitante (Comune) deve attenersi a quanto previsto all'articolo 6.4 " Modalità di Svolgimento dell'attività - Obblighi del soggetto proponente (Ospitante)" delle linee guida; Il soggetto proponente/ospitante è tenuto a:

- Verificare le priorità del territorio, i servizi di crescita e integrazione necessari ed il numero di soggetti da inserire per la realizzazione del progetto;
- Inserire nel progetto, nel rispetto nell'ordine della graduatoria, uno o più destinatari forniti dal Centro per l'Impiego, in possesso dei requisiti indicati dall'avviso, che hanno le caratteristiche richieste e le competenze congruenti con quelle necessarie allo svolgimento delle attività previste nel progetto;
- Sottoscrivere il progetto insieme ad eventuali partners;
- Sottoscrive l'atto di adesione con la Regione Marche entro 60 giorni dal decreto di ammissione a finanziamento;
- predisporre le convenzioni con i destinatari secondo o fac simile dell'allegato 9;
- designare fra i dipendenti, uno (o più referenti in caso di partenariato) per le attività di monitoraggio e coordinamento per la realizzazione del progetto;
- assicurare la realizzazione del percorso del progetto secondo quanto previsto in sede di presentazione della domanda;
- non inserire nel progetto soggetti con i quali è stato precedentemente instaurato un rapporto di lavoro negli ultimi 4 anni antecedenti la presentazione del progetto;
- assicurare la copertura INAIL e la copertura con idonea compagnia assicurativa per responsabilità civile verso terzi;
- acquisire la dichiarazione sostitutiva atto di notorietà dei soggetti coinvolti nel progetto attestante i requisiti e l'adesione al progetto;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68/1999 e ssmm;
- rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro;
- fornire la formazione sulla sicurezza del lavoro, nonché gli strumenti richiesti per lo svolgimento delle attività, compresi eventuali dispositivi di protezione individuali;

- avviare il progetto entro 30 giorni dalla firma dell'atto di adesione con la Regione Marche;
- tenere un registro dei destinatari nel quale vengono riportati giorni e ore di presenze controfirmato giornalmente dai destinatari;
- liquidare bimestralmente i destinatari coinvolti nel progetto;
- garantire il rispetto dei contenuti e degli obiettivi previsti nel progetto;
- gestire eventuali assenze e/o sospensioni dei soggetti inseriti nel progetto;
- rilasciare al soggetto inserito nel progetto, al termine dell'attività, un'attestazione dei risultati in cui, vengano indicate le attività svolte e le competenze eventualmente acquisite;
- trasmettere la certificazione trimestrale delle spese inserendo nel Siform2 le presenze effettive dei destinatari presso i soggetti ospitanti, tramite scansione del registro delle presenze ed i relativi giustificativi di spesa;
- presentare la rendicontazione entro 60 giorni dalla conclusione del progetto;
- ai fini delle comunicazioni obbligatorie, inserire i destinatari con la qualifica che si riferisce alla tipologia contrattuale con il codice C.04.00 "borse lavoro e altre work experience";

VISTO il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Con votazione favorevole unanime resa in forma palese ed accertata nei modi di legge;

D E L I B E R A

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di trasmettere al Centro per l'Impiego competente per territorio la manifestazione di interesse e la relativa richiesta di ammissione al finanziamento in forma associata con il Comune di Montecavallo individuando questo Comune Ente capofila del progetto mediante accordo di partenariato.

3. Di individuare le aree di intervento del progetto quali: 1. Tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale ed urbanistico; 2. Attività ausiliarie di tipo sociale; 3. Attività educative e ricreative;

4. Di richiedere per l'attuazione dei progetti n. 3 soggetti, di cui n. 1 svolgerà le proprie attività nel Comune di Muccia e n. 1 nel Comune di Montecavallo ed il terzo destinatario presterà la propria attività in entrambi i Comuni come previsto dall'art. 6 dell'Allegato A, scelti rispettando l'ordine della graduatoria trasmessa dal Centro per l'Impiego e dopo il superamento del colloquio attitudinale.

5. Preso atto che i progetti devono coinvolgere i destinatari per una durata di 9 mesi a fronte di un impegno coerente con gli obiettivi del progetto, obbligatoriamente di 25 ore settimanali. Che il destinatario inserito nel progetto ha diritto a un'indennità mensile pari a € 700,00 al lordo di eventuali ritenute di legge, per la partecipazione e al raggiungimento della soglia effettiva del 75% del monte ore mensile o di frazione di mese, previsto dal progetto, nei limiti di un importo complessivo di € 6.300,00;

6. Di designare per le attività di monitoraggio e coordinamento del progetto i sottoelencati dipendenti:

- Antonella Michiorri;
- Marco Piccioni

7. Di prendere atto che il soggetto proponente/ospitante è tenuto a:

- Verificare le priorità del territorio, i servizi di crescita e integrazione necessari ed il numero di soggetti da inserire per la realizzazione del progetto;
- Inserire nel progetto, nel rispetto nell'ordine della graduatoria, uno o più destinatari forniti dal Centro per l'Impiego, in possesso dei requisiti indicati dall'avviso, che hanno le caratteristiche richieste e le competenze congruenti con quelle necessarie allo svolgimento delle attività previste nel progetto;
- Sottoscrivere il progetto insieme ad eventuali partners;
- Sottoscrive l'atto di adesione con la Regione Marche entro 60 giorni dal decreto di ammissione a finanziamento;
- predisporre le convenzioni con i destinatari secondo o fac simile dell'allegato 9;
- designare fra i dipendenti, uno (o più referenti in caso di partenariato) per le attività di monitoraggio e coordinamento per la realizzazione del progetto;
- assicurare la realizzazione del percorso del progetto secondo quanto previsto in sede di presentazione della domanda;
- non inserire nel progetto soggetti con i quali è stato precedentemente instaurato un rapporto di lavoro negli ultimi 4 anni antecedenti la presentazione del progetto;
- assicurare la copertura INAIL e la copertura con idonea compagnia assicurativa per responsabilità civile verso terzi;
- acquisire la dichiarazione sostitutiva atto di notorietà dei soggetti coinvolti nel progetto attestante i requisiti e l'adesione al progetto;
- essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68/1999 e ssmm;
- rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro;
- fornire la formazione sulla sicurezza del lavoro, nonché gli strumenti richiesti per lo svolgimento delle attività, compresi eventuali dispositivi di protezione individuali;
- avviare il progetto entro 30 giorni dalla firma dell'atto di adesione con la Regione Marche;
- tenere un registro dei destinatari nel quale vengono riportati giorni e ore di presenze controfirmato giornalmente dai destinatari;
- liquidare bimestralmente i destinatari coinvolti nel progetto;
- garantire il rispetto dei contenuti e degli obiettivi previsti nel progetto;
- gestire eventuali assenze e/o sospensioni dei soggetti inseriti nel progetto;
- rilasciare al soggetto inserito nel progetto, al termine dell'attività, un'attestazione dei risultati in cui, vengano indicate le attività svolte e le competenze eventualmente acquisite;
- trasmettere la certificazione trimestrale delle spese inserendo nel Siform2 le presenze effettive dei destinatari presso i soggetti ospitanti, tramite scansione del registro delle presenze ed i relativi giustificativi di spesa;
- presentare la rendicontazione entro 60 giorni dalla conclusione del progetto;
- ai fini delle comunicazioni obbligatorie, inserire i destinatari con la qualifica che si riferisce alla tipologia contrattuale con il codice C.04.00 "borse lavoro e altre work experience";

8. Di provvedere alla comunicazione dell'adozione del presente atto, mediante trasmissione in elenco, ai capigruppo consiliari contestualmente all'affissione all'albo, secondo quanto stabilito dall'art. 125 del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267.

9. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione unanime e palese resa per alzata di mano, ai sensi dell'art. 134, 4^ comma, del D. Lgvo 18/08/2000 n. 267.

Pareri ex art. 49 e 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto e attesta la copertura finanziaria.
Muccia, 26-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Mario Baroni)

PARERE DI Regolarità tecnica

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** e la **CORRETTEZZA** dell'azione amministrativa il sottoscritto Responsabile del Servizio Interessato esprime **PARERE FAVOREVOLE** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.
Muccia, 26-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Mario Baroni)

IL PRESIDENTE
F.to Mario Baroni

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GIULIANA APPIGNANESI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo - Messo del Comune di Muccia certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune (www.comune.muccia.mc.it) dal 29-02-2020 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69 e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

IL MESSO COMUNALE
F.to SILVANO SECCACINI

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 26-02-2020 perché dichiarata IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA, ai sensi dell'art. 134, comma IV, del T.U. – D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to GIULIANA APPIGNANESI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Muccia,

IL SEGRETARIO COMUNALE
(*GIULIANA APPIGNANESI*)