



# COMUNE DI MUCCIA

(PROVINCIA DI MACERATA)

AREA AMM. E CONTABILE

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REGISTRO GENERALE N.37

---

**DETERMINAZIONE NUMERO 9 DEL 07-02-2018**

---

**OGGETTO: EMERGENZA SISMA 2016 - II FASE - PROROGA ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI DOTT.SSA ANTONELLA SENSI E DOTT.SSA ERCOLI CLAUDIA - CAT. C-C1 . ART. 50 BIS DELLA L. 229/2016 DAL 24/01/2018 AL 31/12/2018 SALVO PROROGA.**

---

L'anno duemiladiciotto il giorno sette del mese di febbraio, nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. ed il Bilancio di Previsione dell'esercizio 2017/2019;

Visti l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Visti l'articolo 183 e l'articolo 184, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Visti l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Che a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e del 26/30 ottobre 2016 e del 18 gennaio 2017 si è reso necessario integrare l'organico comunale con personale a tempo determinato per l'assolvimento delle numero pratiche amministrative;

Visto l'art. 50 bis del D.L. n. 189 del 17/10/ 2016 coordinato con la legge di conversione n. 229 del 15/12/2016 vigente dal 17/12/2016 il quale consente ai comuni interessati dagli eventi sismici di agosto e ottobre 2016, anche in forma associata, di procedere all'assunzione a tempo determinato di professionalità di tipo tecnico o amministrativo, mediante selezione pubblica, nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e imparzialità;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 93 RG 249 del 04/08/2017 con la quale si è proceduto all'assunzione a far data dal 07 agosto 2017 di n. 1 unità di Istruttore amministrativo a tempo pieno e determinato con scadenza prevista per il 06 febbraio 2018 (mesi sei prorogabili), della Dott.ssa Antonella Sensi e inserita nella graduatoria di cui alla Prova selettiva del Comune di Visso - profilo professionale di Istruttore amministrativo ed in corso di validità ;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 93 RG 249 del 04/08/2017 con la quale si è proceduto all'assunzione a far data dal 14 agosto 2017 di n. 1 unità di Istruttore amministrativo a tempo pieno e determinato con scadenza prevista per il 13 febbraio 2018 (mesi sei prorogabili), della Dott.ssa Ercoli Claudia e inserita nella graduatoria di cui alla Prova selettiva del Comune di Visso - profilo professionale di Istruttore amministrativo ed in corso di validità ;

Dato atto che come indicato dalla Giunta Regione Marche con nota del 20/12/2016 prot.- n.0895526 avente ad oggetto: “ Criteri e modalità per l'assunzione di personale” è possibile prorogare l'assunzione in corso fino al 31/12/2018 salvo ulteriore proroga se autorizzata per legge come da nota della Regione Marche prot. n. 535507 del 06/06/2017;

Considerato che la Giunta Comunale con deliberazione n. 52 del 16/06/2017, esecutiva ha approvato la modifica integrativa del programma triennale del fabbisogno del personale anno 2017/2019 programma annuale 2017 prevedendo la possibilità di prorogare tutti i contratti individuale di lavoro a tempo pieno e determinato sottoscritti per l'ufficio sisma fino al 31/12/2018;

Rilevato che sussistono pertanto le condizioni di fatto e di diritto per dar corso al rinnovo dell'assunzione a tempo determinato e pieno della Dott.ssa Antonella Sensi cat. C-C1 Istruttore amministrativo ed al rinnovo dell'assunzione a tempo determinato e pieno della Dott.ssa Claudia Ercoli cat. C-C1 Istruttore amministrativo;

## **DETERMINA**

di prorogare l'assunzione a tempo pieno e determinato della Dott.ssa Antonella Sensi nata a San Severino Marche il 18/09/1982 e residente a Visso in Via Poggio Villa Sant'Antonio, 1 C.F. SNSNNL82P58I156B con il profilo professionale di istruttore amministrativo categoria giuridica C – posizione economica C1 del CCNL, a decorrere dal 07/02/2018 e fino al 31/12/2018, salvo proroga con il profilo professionale di istruttore amministrativo categoria giuridica C – posizione economica C1 del CCNL, fatte salve ulteriori proroghe se possibili per legge;

di prorogare l'assunzione a tempo pieno e determinato della Dott.ssa Ercoli Claudia nata a Camerino il 08/02/1981 e residente in Via Annibali Vecchi 80/M C.F. RCLCLD81B48B4740 con il profilo

professionale di istruttore amministrativo categoria giuridica C – posizione economica C1 del CCNL, a decorrere dal 14/02/2018 e fino al 31/12/2018, salvo proroga con il profilo professionale di istruttore amministrativo categoria giuridica C – posizione economica C1 del CCNL, fatte salve ulteriori proroghe se possibili per legge;

di procedere alla stipula del contratto di lavoro a tempo pieno e determinato con i dipendenti in oggetto;

all'assegnazione dei Dipendenti all'ufficio Sisma;

di dare atto:

- che il trattamento giuridico ed economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali attualmente in vigore;
- che la spesa del personale derivante da tale assunzione è già stata inserita nel bilancio di previsione del corrente anno, come indicato nella nota di variazione del Dup 2018/2020 in corso di approvazione;
- che le spese per il trattamento economico del personale dipendente si considerano automaticamente impegnate con l'approvazione degli esercizi successivi, ai sensi dell'art. 183 comma 2 del decreto legislativo 267/00 e s.m.i.

di trasmettere copia del presente atto alle Dott.sse Ercoli Claudia e Sensi Antonella e di trattenerlo, in qualità di Responsabile del Settore, per i successivi e conseguenti adempimenti;

di incaricare l'ufficio ragioneria della rendicontazione della spesa nei modi indicati dalla regione Marche – terremoto - provvedendo a compilare i moduli Excel, distinti per personale di comparto (Posizioni Organizzative incluse) e inviarli alla PEC: [sisma2016.rendicontazione.eell@emarche.it](mailto:sisma2016.rendicontazione.eell@emarche.it) specificando nell'oggetto: ""Eventi sismici Centro Italia – FSUE”.

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Mario Baroni)

Il sottoscritto Responsabile del Provvedimento attesta che copia della presente determinazione viene trasmessa all'Area Amministrativo-contabile per i successivi adempimenti.

Muccia, 07-02-2018

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Mario Baroni)

---

AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e smi.

Su competente intervento/risorsa/missione/programma del bilancio è stato registrato l'impegno contabile n.....

Muccia, 07-02-2018

F.to IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
(Mario Baroni)

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amm.vo - Messo del Comune di Muccia certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune ([www.comune.muccia.mc.it](http://www.comune.muccia.mc.it)) dal 07-02-2018 per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 32. comma 1 della L. 18 giugno 2009 n. 69.

F.to IL RESP. SERVIZIO PUBBLICAZIONI  
SILVANO SECCACINI

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.  
Dalla Residenza municipale, 07-02-2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
( Mario Baroni)