BANDO DI ISCRIZIONE AL CENTRO ESTIVO ABF SUMMER CAMP 2021

Si rende noto a partire **da lunedì 7 giugno e fino a venerdì 18 giugno** sarà ammessa la presentazione delle domande di iscrizione al Centro estivo ABF SUMMER CAMP 2021.

Le domande pervenute dopo tale periodo di tempo **NON** potranno essere accolte ai fini della formazione delle graduatorie a meno che non risultino ancora posti disponibili. Nel caso i posti fossero esauriti – o già sia stata predisposta una lista d’attesa – le domande pervenute fuori tempo massimo saranno inserite in coda.

Il servizio si svolgerà presso il Polo Scolastico “E. De Amicis” di Muccia (MC) e negli spazi verdi adiacenti la scuola, nel rispetto della normativa vigente.

Il servizio è gratuito e rivolto a tutte le bambine e i bambini tra i 3 e gli 11 anni di età.

Il servizio è organizzato in un unico modulo di attività, dal 1° al 17 luglio.

1. Numero di posti disponibili per fascia d’età¹:

INFANZIA (bambini da 3 a 6 anni che abbiano frequentato ALMENO UN ANNO di scuola dell’infanzia)

- **24 posti** con orario 8.30 / 15.30 (ingresso 8.30/9.00 – uscita 15.30/16.00) GRUPPO ESPLORATORI

PRIMARIA (bambini da 6 a 11 anni che abbiano frequentato ALMENO UN ANNO di scuola primaria)

- **24 posti** con orario 8.40 / 15.40 (ingresso 8.40/9.10 – uscita 15.40/16.10) GRUPPO RICERCATORI
- **20 posti** con orario 8.50 / 15.50 (ingresso 8.50/9.20 – uscita 15.50/16.20) GRUPPO SCIENZIATI

2. Punteggi e modalità di elaborazione della graduatoria

Non sono previste graduatorie provvisorie: le graduatorie definitive saranno rese pubbliche **il giorno 23 giugno 2021**, e saranno consultabili esclusivamente sul sito del Comune di Muccia (www.comune.muccia.mc.it). Le domande di iscrizione dovranno essere inviate esclusivamente via e-mail a info@andreabocellifoundation.org

Nella graduatoria saranno indicate le prime 6 lettere del codice fiscale e la data di nascita del bambino risultato vincitore.

Le graduatorie vengono elaborate attribuendo i punteggi come indicati nella sottostante tabella: per l’assegnazione del punteggio è necessario barrare le caselle corrispondenti sulla domanda di

¹ La ricettività massima è fissata sulla base dell’Ordinanza del Ministero della Famiglia emanata in data 21/05/2021. L’ente gestore si riserva di modificare il numero di bambini accolti in attuazione della normativa regionale e locale, nonché sulla base della diffusione di nuove norme nazionali.

iscrizione, allegando eventuale documentazione a supporto. In caso contrario di non pervenuta documentazione il punteggio non verrà assegnato. Le ulteriori domande saranno ammesse in subordine e in caso di posti disponibili sulla base dell'ora di arrivo.

A	Minore in possesso dell'accertamento dell'handicap ai sensi della L. n. 104/92 al momento della presentazione della domanda.	Certificazione specialistica rilasciata dai Servizi Sanitari	Punti 100
B	Minore in situazione di rischio segnalata dal Servizio Sociale comunale, dall'Azienda per l'Assistenza Sanitaria o altro Ente Pubblico.	Relazione del Servizio Sociale	Punti 100
C	Minore con un solo genitore lavoratore o studente, qualora la condizione rientri nei seguenti casi: a) morte di un genitore; b) affidamento del minore, con provvedimento formale, a un solo genitore; c) non riconoscimento del minore da parte di un genitore; d) abbandono del minore da parte di uno dei genitori, risultante da provvedimento formale	Autocertificazione	Punti 80
D	Minore con due genitori, anche se non conviventi, entrambi lavoratori o studenti	Autocertificazione	Punti 40
E	Nucleo familiare in situazione di disagio economico per il quale il Servizio Sociale comunale abbia attuato nell'ultimo anno un intervento di sostegno economico.	Autocertificazione	Punti 25
F	Minore che convive (fa fede la risultanza anagrafica) con un familiare con disabilità ai sensi della L. 104/92 o con riconoscimento d'invalidità civile superiore al 74%. Qualora il familiare sia il genitore, viene considerata invalidante anche una malattia cronica che impedisca o diminuisca sensibilmente la capacità di accudire i propri figli, se certificata dal medico di base dipendente o convenzionato con il Sistema Sanitario Nazionale o da altra struttura sanitaria pubblica	Autocertificazione	Punti 25
G	Altri minori conviventi (fa fede la risultanza anagrafica) di età inferiore ai 12 anni	Autocertificazione	Punti 10 per ciascun figlio
H	Minore iscritto al Polo Scolastico "E. De Amicis" di Muccia nell'a.s. 2020/2021	Autocertificazione	Punti 5

Si precisa quanto segue:

- viene considerato lavoratore chi esercita un lavoro dipendente o autonomo, a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato di durata complessiva almeno trimestrale con rapporto lavorativo in essere alla data di presentazione della domanda di iscrizione o nel semestre precedente.
- viene considerato studente chi frequenta i corsi del sistema di istruzione e di quello di istruzione e formazione, statale, paritario e parificato, nonché i corsi universitari limitatamente alla prima laurea. Nel caso di iscrizione all'Università ad anni successivi al primo, si attribuisce il punteggio solo se superati almeno due esami negli ultimi dodici mesi. Sono equiparati ai lavoratori coloro che sono titolari di una borsa di studio post-laurea o di un assegno di ricerca universitaria e coloro che seguono una scuola di specializzazione post-laurea (compresi i masters) ovvero un dottorato di ricerca ovvero corsi o tirocini richiesti per il conseguimento di un titolo professionale.
- A parità di punteggio la precedenza viene data ai bambini più giovani di età.
- L'ammissione di un fratello in sede di graduatoria determina anche l'ammissione dell'altro, compatibilmente con i posti disponibili.
- In caso di ammissione di un minore sullo scorrimento della graduatoria nel corso del progetto, l'ammissione del fratello non potrà essere garantita.

3. Modalità di frequenza

È possibile richiedere l'ammissione per un periodo non inferiore ad una settimana. Qualsiasi assenza deve essere comunicata via e-mail all'indirizzo indicato in calce.

4. Rinunce

Le rinunce devono essere comunicate via e-mail all'indirizzo indicato in calce alla presente informativa. Non si accettano rinunce verbali nemmeno presso la struttura.

5. Assenze per malattia

Tutte le assenze per malattia devono essere comunicate via e-mail all'indirizzo indicato in calce alla presente informativa.

6. Decadenza

La decadenza dal posto per tutti i moduli prenotati a decorrere dal giorno seguente, con relativa messa a disposizione del posto al primo utente utilmente collocato in graduatoria, sarà attiva nel caso di inosservanze del patto di corresponsabilità, in qualsiasi suo punto, a totale discrezione dell'ente gestore.

7. Nota metodologica sulla composizione dei gruppi a seguito della pubblicazione delle graduatorie

La formazione dei gruppi è svolta, per quanto possibile, mantenendo omogenea l'età dei bambini al suo interno. Essa avviene esclusivamente sulla base dei punteggi ottenuti e – in situazioni di parità – considerando l'ordine alfabetico del cognome. Data la normativa vigente, NON è possibile variare per alcuna ragione la composizione dei gruppi dopo la pubblicazione. Qualsiasi domanda di cambiamento nella composizione dei gruppi – anche nel corso dell'ABF Summer Camp – NON potrà essere accolta.

7. Attività informativa sulle misure di prevenzione e sul progetto educativo rivolta alle famiglie

È prevista un'attività specifica a distanza per illustrare le misure di prevenzione ed il progetto educativo alle famiglie il giorno lunedì 28 giugno alle ore 18.00. L'invito alla partecipazione tramite link di accesso alla piattaforma sarà inviato alla e-mail indicata all'atto di iscrizione alle famiglie dei bambini ammessi.

e-mail per la presentazione delle domande di iscrizione: info@andreabocellifoundation.org

e-mail per le comunicazioni (informazioni, rinunce, assenze, ecc.): summercamp@andreabocellifoundation.org

DICHIARO

di essere in possesso dei seguenti requisiti utili per l'attribuzione del punteggio (barrare i punti di cui si ha diritto), allegando documentazione in merito.

A	Minore in possesso dell'accertamento dell'handicap ai sensi della L. n. 104/92 al momento della presentazione della domanda.	Punti 100	☐
B	Minore in situazione di rischio segnalata dal Servizio Sociale comunale, dall'Azienda per l'Assistenza Sanitaria o altro Ente Pubblico.	Punti 100	☐
C	Minore con un solo genitore lavoratore o studente, qualora la condizione rientri nei seguenti casi: a) morte di un genitore; b) affidamento del minore, con provvedimento formale, a un solo genitore; c) non riconoscimento del minore da parte di un genitore; d) abbandono del minore da parte di uno dei genitori, risultante da provvedimento formale	Punti 80	☐
D	Minore con due genitori, anche se non conviventi, entrambi lavoratori o studenti	Punti 40	☐
E	Nucleo familiare in situazione di disagio economico per il quale il Servizio Sociale comunale abbia attuato nell'ultimo anno un intervento di sostegno economico.	Punti 25	☐
F	Minore che convive (fa fede la risultanza anagrafica) con un familiare con disabilità ai sensi della L. 104/92 o con riconoscimento d'invalidità civile superiore al 74%. Qualora il familiare sia il genitore, viene considerata invalidante anche una malattia cronica che impedisca o diminuisca sensibilmente la capacità di accudire i propri figli, se certificata dal medico di base dipendente o convenzionato con il Sistema Sanitario Nazionale o da altra struttura sanitaria pubblica	Punti 25	☐
G	Altri minori conviventi (fa fede la risultanza anagrafica) di età inferiore ai 12 anni	Punti 10 per ciascun figlio	☐
H	Minore che, nell'A.S. 2020/2021 abbia frequentato la Scuola dell'Infanzia o la Scuola Primaria all'interno del plesso "E. De Amicis"	Punti 5	☐

ALLEGRO

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- Eventuale documentazione per l'attribuzione di punteggio
- informativa trattamento dati personali del minore (ALLEGATO 1)

MI IMPEGNO (**consapevole che il bambino non potrà essere ammesso alle attività in caso di mancata presentazione della suddetta documentazione**)

a consegnare il primo giorno di frequenza all'ABF Summer Camp 2021

- Patto di corresponsabilità (ALLEGATO 2)
- Eventuale delega alla consegna, ritiro e certificazione dello stato di salute del bambino con relativa documentazione richiesta (ALLEGATO 3)
- Modulo di autodichiarazione delle condizioni di salute del bambino/a (ALLEGATO 4)
- Scheda Sanitaria del minore (su modulistica Regione Marche)

Data

Firma di entrambi genitori (o tutori)

ALLEGATO 1

Informativa e consenso sul trattamento dei dati personali del minore - reg. Ue n° 679/2016

In relazione alla partecipazione all'attività di ABF SUMMER CAMP 2021,

io sottoscritto/a

tel e-mail

in qualità di genitore / tutore del minore

nato a il residente a.....

in via n

in qualità di interessato dal trattamento dei dati personali del minore

.....

VENGO INFORMATO/A

- che la Fondazione Andrea Bocelli è il titolare dei dati personali che io ho fornito con il modulo di iscrizione all'attività dell'ABF Summer Camp organizzato dall'Ente, e che, in qualità di titolare tratterà i miei dati personali e quelli del minore, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante un programma informatico e accessi protetti e garantiti;
- che il trattamento dei dati viene effettuato esclusivamente in relazione all'attività di centro estivo sopra descritta in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali raccolti, in particolare per le esclusive attività didattiche e progettuali organizzate durante il periodo di attività, tra le quali sono comprese anche le riprese video e fotografiche dei minori che vi partecipano;
- che il trattamento dei dati personali del minore rappresentate dalle immagini, può comprendere la possibile pubblicazione/diffusione via web su canali dedicati della Fondazione Andrea Bocelli, stampa e qualsiasi altra modalità dell'immagine del minore.
- che il conferimento dei dati personali per le finalità sopra indicate è facoltativo, ed in ogni caso è vietato l'uso in contesti che ne pregiudichino la dignità personale ed il decoro del minore e comunque per uso e/o fini diversi da quelli sopra indicati. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma del tutto gratuita.
- che i dati personali saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare nonché dai soggetti espressamente designati dal titolare come responsabili del trattamento e da altri soggetti a cui i dati devono essere comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o di regolamento;

- che la durata del trattamento dei miei dati personali equivale alla durata dell'attività, e successivamente alla cessazione dell'iscrizione i miei dati personali dati saranno conservati dal titolare in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione;
- che i dati personali raccolti possono essere comunicati e diffusi esclusivamente per le finalità sopra menzionate. Al di fuori di queste ipotesi, i miei i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
- che il sottoscritto, anche nell'interesse del minore, ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento, sopra indicati, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che mi riguarda o di oppormi al trattamento. A tale fine il sottoscritto può presentare istanza al titolare.
- che il sottoscritto ha il diritto anche di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati) secondo la procedura prevista sul sito web del Garante.

Ottenute tutte queste informazioni, e compreso da chi verranno trattati i miei dati e quelli del minore, in particolare le immagini dello stesso, per quali finalità e con quali modalità sono ora in grado di esprimere, consapevolmente, il mio

CONSENSO

NON CONSENSO

al trattamento, da parte del titolare, sopra indicato, dei dati personali in particolare delle immagini del minore con le modalità e le finalità sopra descritte.

Data _____

Sottoscrizione di entrambi i genitori (o tutori del minore)

ALLEGATO 2

Patto di responsabilità reciproca

Tra il gestore del centro estivo e le famiglie dei bambini iscritti

circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

La sottoscritta Laura Biancalani, responsabile del Centro Estivo ABF Summer Camp 2021, realizzato presso la sede del Polo Scolastico "E. De Amicis"

e il/la signor/a _____,

in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale) di _____,

nato a _____ (_____),

residente in _____, via _____

e domiciliato in _____, via _____,

**SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA INERENTE ALLA FREQUENZA DI
(nome e cognome bambino/a) _____ AL CENTRO ESTIVO
SOPRA MENZIONATO.**

in particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il figlio, non ha avuto una temperatura corporea superiore a 37.5 °C o alcuna sintomatologia respiratoria, anche nei 3 giorni precedenti;
- non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non è stato a contatto con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5° C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni)
- di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del centro estivo del caso di comparsa dei sintomi o febbre;

- di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al centro e che, in caso di febbre uguale o superiore a 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al centro estivo e rimarrà sotto la sua responsabilità;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), il soggetto Gestore provvede all'isolamento immediato del bambino o adolescente e ad informare immediatamente il medico curante/pediatra di libera scelta e i familiari. Dopo la sospensione dalla frequenza, nel caso di riammissione, è necessario presentare il certificato medico rilasciato dalle competenti autorità sanitarie.
- di essere consapevole che il proprio figlio/a sarà tenuto a rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del centro;
- di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del centro estivo di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 ed in particolare:
 - delle disposizioni per gli accessi e l'uscita dal centro;
 - di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini;
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre al Centro Estivo, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole che nel momento di una ripresa di attività di interazione, seppur controllata, non è possibile azzerare il rischio di contagio che invece va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività; per questo è importante osservare la massima cautela anche al di fuori del contesto dei centri estivi.

In particolare, il gestore dichiara:

- di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi estivi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare

scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;

- di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;

- di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il centro estivo;

- di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.

I genitori (o titolari della responsabilità genitoriale)

Il responsabile del Centro Estivo

Laura Biancalani

ALLEGATO 3

Delega all'accompagnamento, al ritiro e alla certificazione dello stato di salute del bambino

Il/La sottoscritto/a Sig./a
Nato/a il __/__/____ a
Residente a CAP
In Via/Piazza N°
Carta di Identità n.rilasciata da..... (di cui allega copia fotostatica)
Recapito telefonico

in qualità di genitore del minore

(nome e cognome)nato/a a il __/__/____

DELEGA

Il/la Sig./Sig.ra
Nato/a il __/__/____ a
Residente a CAP
In Via/Piazza N°
Carta di Identità n.rilasciata da.....

O ad accompagnare e certificare lo stato di salute del/la proprio/a figlio/a

O a ritirare al momento della conclusione delle attività il/la proprio/a figlio/a

(barrare le caselle di interesse)

Luogo e data Firma di entrambi i genitori.....

Firma del delegato.....

- La persona delegata deve presentarsi con un proprio documento di riconoscimento valido e una copia fotostatica del documento d'identità valido del genitore delegante.

- La persona delegata deve produrre il modulo del consenso firmato dal genitore.

- Al presente documento devono essere allegate copie dei documenti di riconoscimento di delegato e delegante.

ALLEGATO 4

Autodichiarazione primo ingresso stato di salute del bambino

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DPR N.445/2000

Il sottoscritto

Legale tutore di.....

consapevole della circostanza che ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

Che il minore:

- non ha avuto una temperatura corporea superiore a 37.5 °C o alcuna sintomatologia respiratoria, anche nei 3 giorni precedenti;
- non è stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non è stato a contatto con una persona positiva COVID-19 o con una persona con temperatura corporea superiore ai 37,5° C o con sintomatologia respiratoria, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che i dati personali forniti nella presente dichiarazione sono necessari per la tutela della salute propria, del minore e dell'intera comunità pertanto presta il proprio esplicito e libero consenso al loro trattamento per le finalità di cui sopra.

Luogo e data Firma del tutore.....