

COMUNE DI FIUMINATA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI -URBANISTICA

N.236 DEL 22-10-20

**Oggetto: ANNO SCOLASTICO 2020/2021 - LIQUIDAZIONE INDENNITA' OPERAI
ESTERNI IMPEGNATI NEL SERVIZIO SCUOLABUS - MESE DI SETTEMBRE 2020.**

L'anno duemilaventi il giorno ventidue del mese di ottobre, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto che il Comune di Fiuminata provvede in prima persona allo svolgimento del servizio di Scuolabus;
- Considerato che tale servizio comporta in condizioni ordinarie, per il personale addetto, data la vastità del territorio e il numero delle frazioni, circa n.8 ore di lavoro straordinario settimanale;
- Considerato che il servizio scuolabus viene effettuato a mesi alterni dagli autisti/dipendenti Sig. **LUCARINI GIUSEPPE** e **PELLEGRINI CLAUDIO**;
- Visto l'accordo sindacale decentrato sottoscritto in data 15.03.2012, con il quale si dà atto di compensare il maggiore lavoro prestato dal dipendente interessato con un'indennità forfetaria settimanale pari al lavoro straordinario effettivamente svolto;
- Visto che in base all'accordo sottoscritto rimane pertanto da liquidare al Sig. **LUCARINI GIUSEPPE** l'indennità forfetaria riferita al mese di **SETTEMBRE 2020**:
Mese di SETTEMBRE 2020 €. 65,45:
settimana dal 14.09 al 19.09 (- 1 h) + settimana dal 21.09 al 26.09 (+ 6 h aggiuntive) = **Tot. 5,0 h x €/h 12,69 ex B5 = €. 63,45**
- Per le motivazioni sopra esposte:

DETERMINA

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di liquidare, a saldo di ogni suo avere, a favore del dipendente comunale esterno Sig. **LUCARINI GIUSEPPE** la somma complessiva di **€. 63,45**, quale spettanza relativa

all'espletamento del servizio scuolabus anno scolastico 2020/2021_mese di SETTEMBRE 2020;

- Di imputare la spesa complessiva di €. **63,45** al capitolo n. 760, bilancio corrente esercizio sufficientemente disponibile;
- Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il proseguo dell'iter procedurale

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to FRATTALI FABIO

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MASSACCI LORENZO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FIANZIARIO

F.to AURELI SABATINO

Li, 22-10-20

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li 22-10-2020

F.to MASSACCI LORENZO

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 22-10-020 al 06-11-020

Li 07-11-20

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MASSACCI LORENZO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MASSACCI LORENZO

Li 22-10-2020