



COMUNE DI FIUMINATA

Provincia di Macerata

CODICE ENTE:43019

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE NUMERO 87 del Reg. Data 12-11-2020

Oggetto: MODIFICA E INTEGRAZIONE REGOLAMENTO AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

L'anno duemilaventi, il giorno dodici del mese dinovembre alle ore 17:00, nella residenza Comunale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Presiede l'adunanza il Sign. Felicioli Vincenzo nella sua qualità di SINDACO e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Felicioli Vincenzo	SINDACO	P
GRANDONI ILENIA	VICESINDACO	P
STELLA PAOLO	ASSESSORE	P

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il Segretario

Sig. MONTARULI ANGELO

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. Felicioli Vincenzo nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

Oggetto: MODIFICA E INTEGRAZIONE REGOLAMENTO AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 106 del 28.11.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Regolamento area delle posizioni organizzative;

Rilevato che l'art. 6 del suddetto regolamento prevede che, ai fini dell'attribuzione dell'importo della retribuzione di risultato è individuato il budget nella misura del 20% della retribuzione di posizione attribuita;

Richiamato l'art. 10, comma 3, del C.C.N.L. del 31/03/199 il quale dispone quanto segue: "L'importo della retribuzione di risultato varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale.";

Ritenuto opportuno modificare il suddetto art. 6 adeguandolo al disposto di cui all'art. 10 del C.C.N.L. sopra richiamato nel senso che l'importo della retribuzione di risultato da riconoscere ai titolari di posizione organizzativa varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita;

Rilevato che a seguito di alcuni refusi presenti nel testo dell'art. 6 del citato regolamento, è opportuno provvedere a sostituire il contenuto del medesimo articolo 6 e la scheda ALLEGATO "B" (scheda di valutazione dei risultati relativi alle posizioni organizzative) nel modo seguente:

"Art. 6. Valutazione e retribuzione di risultato

1. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa sono soggetti a valutazione annuale dal nucleo di valutazione sulla base del sotto riportato sistema, secondo apposita scheda (allegato B) che sarà compilata sulla base di una relazione annuale sintetica predisposta dal dipendente cui la valutazione si riferisce¹.

2. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15 del CCNL 21/5/2018, i cui criteri generali di determinazione sono previsti nell'ambito della contrattazione integrativa ai sensi dell'articolo 7, comma 4, lett. v), del CCNL del 21/5/2018.

¹ 1) Il punteggio conseguito da ciascun dipendente con incarico di posizione organizzativa determina la misura della retribuzione di risultato spettante, da riconoscersi con cadenza annuale;

2) L'Ente destina alla retribuzione di risultato delle posizioni organizzative una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nel proprio ordinamento;

3) Le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico del bilancio dell'Ente;

4) Prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, si acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia.

3. Ai fini dell'attribuzione dell'importo della retribuzione di risultato è individuato il budget nella misura che varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita.

4. La valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato, nella misura massima di quanto stabilito al comma precedente, come di seguito specificato:

- Fino a 60 punti = nessun risultato
- Da 61 a 70 = 10% dell'indennità di posizione
- Da 71 a 80 = 15% dell'indennità di posizione
- Da 81 a 90 = 20% dell'indennità di posizione
- Da 91 a 100 = 25% dell'indennità di posizione

ALLEGATO "B" -SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI RELATIVI ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Posizione organizzativa:

Retribuzione di posizione € _____

Titolare:

Periodo considerato: dal _____ al _____

Obiettivi assegnati:

OBIETTIVI	DESCRIZIONE	PUNTI
Obiettivo A		
Obiettivo B		
Obiettivo C		
Obiettivo D		
Obiettivo E		
TOTALE		(Max 75punti)

Nella scheda possono essere evidenziati, quali fattori correttivi, gli eventuali ostacoli o problemi oggettivi e certificati - riscontrati nel perseguimento e raggiungimento dei risultati oppure gli eventi e le condizioni che li hanno determinati.

Elementi accessori di valutazione (punti da 1 a 5)

Prestazione individuale	☐ precisione, puntualità, tempestività e qualità generale delle prestazioni	1 2 3 4 5
Capacità organizzativa	☐ attitudine all'impiego flessibile della professionalità e alla gestione dei momenti di trasformazione gestionale ed organizzativa ☐ capacità di adattamento ai diversi contesti di intervento	1 2 3 4 5
Capacità relazionale	☐ orientamento all'utenza, anche interna all'ente ☐ disponibilità e collaborazione nei confronti dei colleghi	1 2 3 4 5
Problem solving	☐ Soluzione dei problemi e situazioni critiche ☐ Capacità di affrontare e risolvere in autonomia problemi nuovi ed imprevisti ☐ Capacità di anticipare situazioni critiche attraverso un'attenta analisi del contesto di riferimento	1 2 3 4 5
Innovazione	☐ Propositività ed innovatività nell'approccio al lavoro ☐ Ritorno in termini di miglioramento organizzativo, gestionale, funzionale ed erogativo	1 2 3 4 5
TOTALE ELEMENTI ACCESSORI		

	(Max 25 punti)
--	----------------

La posizione ha conseguito il seguente punteggio di valutazione: (Obiettivi + Elementi accessori)

- Fino a 60 punti = nessun risultato
- Da 61 a 70 = 10% della posizione
- Da 71 a 80 = 15% della posizione
- Da 81 a 90 = 20% della posizione
- Da 91 a 100 = 25% della posizione

IL NUCLEO DI VAL.

IL VALUTATO

Spazio per osservazioni del valutato

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi interessati ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Ad unanimità di voti, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa esposte e che si intendono di seguito riportate, le modifiche all'art. 6 del Regolamento area delle posizioni organizzative nel testo seguente e alla scheda allegato "B" -**SCHEMA DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI RELATIVI ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE** allegata al medesimo regolamento:

"Art. 6. Valutazione e retribuzione di risultato

1. I risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa sono soggetti a valutazione annuale dal nucleo di valutazione sulla base del sotto riportato sistema, secondo apposita scheda (allegato B) che sarà compilata sulla base di una relazione annuale sintetica predisposta dal dipendente cui la valutazione si riferisce¹.

2. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'art. 15 del CCNL 21/5/2018, i cui criteri generali di determinazione sono previsti nell'ambito della contrattazione integrativa ai sensi dell'articolo 7, comma 4, lett. v), del CCNL del 21/5/2018.

3. Ai fini dell'attribuzione dell'importo della retribuzione di risultato è individuato il budget nella misura che varia da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione attribuita.

4. La valutazione positiva dà titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato, nella misura massima di quanto stabilito al comma precedente, come di seguito specificato:

- Fino a 60 punti = nessun risultato
- Da 61 a 70 = 10% dell'indennità di posizione
- Da 71 a 80 = 15% dell'indennità di posizione
- Da 81 a 90 = 20% dell'indennità di posizione
- Da 91 a 100 = 25% dell'indennità di posizione

1) Il punteggio conseguito da ciascun dipendente con incarico di posizione organizzativa determina la misura della retribuzione di risultato spettante, da riconoscersi con cadenza annuale;

2) L'Ente destina alla retribuzione di risultato delle posizioni organizzative una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste nel proprio ordinamento;

3) Le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di posizione e risultato delle posizioni organizzative sono corrisposte a carico del bilancio dell'Ente;

4) Prima di procedere alla definitiva formalizzazione di una valutazione non positiva, si acquisiscono in contraddittorio, le valutazioni del dipendente interessato anche assistito dalla organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia.

ALLEGATO "B" -SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI RISULTATI RELATIVI ALLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Posizione organizzativa:

Retribuzione di posizione € _____

Titolare:

Periodo considerato: dal _____ al _____

Obiettivi assegnati:

OBIETTIVI	DESCRIZIONE	PUNTI
Obiettivo A		
Obiettivo B		
Obiettivo C		

Obiettivo D		
Obiettivo E		
TOTALE		(Max 75punti)

Nella scheda possono essere evidenziati, quali fattori correttivi, gli eventuali ostacoli o problemi oggettivi e certificati - riscontrati nel perseguimento e raggiungimento dei risultati oppure gli eventi e le condizioni che li hanno determinati.

Elementi accessori di valutazione (punti da 1 a 5)

Prestazione individuale	☐ precisione, puntualità, tempestività e qualità generale delle prestazioni	1 2 3 4 5
Capacità organizzativa	☐ attitudine all'impiego flessibile della professionalità e alla gestione dei momenti di trasformazione gestionale ed organizzativa ☐ capacità di adattamento ai diversi contesti di intervento	1 2 3 4 5
Capacità relazionale	☐ orientamento all'utenza, anche interna all'ente ☐ disponibilità e collaborazione nei confronti dei colleghi	1 2 3 4 5
Problem solving	☐ Soluzione dei problemi e situazioni critiche ☐ Capacità di affrontare e risolvere in autonomia problemi nuovi ed imprevisti ☐ Capacità di anticipare situazioni critiche attraverso un'attenta analisi del contesto	1 2 3 4 5

	di riferimento	
Innovazione	☐ Propositività ed innovatività nell'approccio al lavoro ☐ Ritorno in termini di miglioramento organizzativo, gestionale, funzionale ed erogativo	1 2 3 4 5
TOTALE ELEMENTI ACCESSORI		(Max 25 punti)

La posizione ha conseguito il seguente punteggio di valutazione: (Obiettivi + Elementi accessori)

- Fino a 60 punti = nessun risultato
- Da 61 a 70 = 10% della posizione
- Da 71 a 80 = 15% della posizione
- Da 81 a 90 = 20% della posizione
- Da 91 a 100 = 25% della posizione

IL NUCLEO DI VAL.

IL VALUTATO

Spazio per osservazioni del valutato

2. Di allegare, in forma modificata, alla presente deliberazione, il Regolamento area delle posizioni organizzative di cui fa parte integrante e sostanziale.

3. Infine, stante l'urgenza, con separata ed unanime votazione

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Pareri sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarità Tecnica**

Data: 29-10-2020

Il Responsabile del servizio
F.to **Ferioli Stefano**

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Felicioli Vincenzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to MONTARULI ANGELO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione, ai sensi art. 124 D.Lgs 267/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune per 15 gg. consecutivi.

E' comunicata, ai signori capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs n. 267/2000, con nota prot. n. 6191.

Li 19-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ferioli Stefano

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto è esecutivo:

- ☐ Dopo il decimo giorno dalla data di pubblicazione sopra indicata.
- ☐ Lo stesso giorno in cui l'atto è stato adottato.

Fiuminata li 19-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ferioli Stefano

E' copia conforme all'originale.
Fiuminata li 19-11-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Ferioli Stefano