



COMUNE di FIUMINATA

PROVINCIA di MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma n. 30 – Tel. 0737/54122 Fax 0737/54738
P.I. 00266030436

COPIA

ORDINANZA SINDACALE

N.4 DEL 06-03-2020

OGGETTO:INDICAZIONI OPERATIVE PER IL PERSONALE ADDETTO AGLI UFFICI E SERVIZI A SEGUITO DI EMERGENZA CORONAVIRUS COVID-19.

L'anno duemilaventi il giorno sei del mese di marzo, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

IL SINDACO

IL SINDACO

Vista la Direttiva n. 1/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri con la quale si comunicavano le prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto legge n. 6 del 2020, indicando nello specifico al punto 8 quanto segue: *“Negli uffici adibiti al ricevimento del pubblico o in generale nei locali frequentati da personale esterno, si raccomanda di evitare il sovraffollamento anche attraverso lo scaglionamento degli accessi e di assicurare la frequente aerazione degli stessi, di curare che venga effettuata da parte delle ditte incaricate un'accurata pulizia e disinfezione delle superfici ed ambienti, di mantenere un'adeguata distanza con l'utenza. Le amministrazioni pubbliche provvedono a rendere disponibili nei propri locali, anche non aperti al pubblico, strumenti di facile utilizzo per l'igiene e la pulizia della cute, quali ad esempio dispensatori di disinfettante o antisettico per le mani, salviette asciugamano monouso, nonché, qualora l'autorità sanitaria lo prescriva, guanti e mascherine per specifiche attività lavorative, curandone i relativi approvvigionamenti e la distribuzione ai propri dipendenti e a coloro che, a diverso titolo, operano o si trovano presso l'amministrazione. Le amministrazioni pubbliche espongono presso gli uffici aperti al pubblico le informazioni di prevenzione*



COMUNE di FIUMINATA

PROVINCIA di MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma n. 30 – Tel. 0737/54122 Fax 0737/54738
P.I. 00266030436

rese note dalle autorità competenti e ne curano la pubblicazione nei propri siti internet istituzionali.”;

Ritenuto opportuno, pertanto, fornire l’indicazione operativa ai dipendenti comunali addetti ai servizi con attività di sportello, di adottare disposizioni atte ad evitare assembramenti degli utenti, limitando l’accesso agli uffici a poche unità contemporaneamente ed utilizzando, salvo casi eccezionali, la modalità dell’incontro con l’utenza previo appuntamento telefonico,

DISPONE

Con effetto immediato e per tutto il periodo previsto dall’emergenza come definito dai provvedimenti che verranno di volta in volta emanati dalle competenti Autorità sovra comunali, quanto segue:

- La ricezione del pubblico negli uffici comunali avverrà:
 - **In via principale:** esclusivamente previo appuntamento telefonico, nei giorni **dal Lunedì al Sabato** nelle seguenti fasce orarie: **dalle ore 10:00 alle ore 13:00.**
 - **Modalità:** l’utente dovrà rappresentare telefonicamente le proprie necessità al personale addetto al ricevimento, il quale valuterà il carattere di urgenza della richiesta e provvederà ad autorizzare l’accesso e/o a fissare gli appuntamenti; L’accesso agli uffici sarà consentito **ad una sola persona alla volta.**
- Le richieste di appuntamento, dovranno essere ricevute dagli addetti del Servizio interessato, i quali si occuperanno di definire gli appuntamenti contattando i seguenti numeri:
 - Sindaco, Assessori e Consiglieri Comunali: **(n. tel. per appuntamenti 073754122 int. 1);**
 - Segretario Comunale: **(n. tel. per appuntamenti 073754122 int. 2);**
 - Ufficio Tecnico: **(n. tel. per appuntamenti 073754122 int. 3);**



COMUNE di FIUMINATA

PROVINCIA di MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma n. 30 – Tel. 0737/54122 Fax 0737/54738
P.I. 00266030436

- Ufficio Ragioneria e Tributi: **(n. tel. per appuntamenti 073754122 int. 4);**
- Ufficio Anagrafe, Protocollo, Servizi Sociali, Segreteria e CAS (Contributo Autonomia Sistemazione): **(n. tel. per appuntamenti 073754122 int. 5);**
- Ufficio Polizia Municipale: **(n. tel. per appuntamenti 073754122 int. 6);**
- La ricezione del pubblico dovrà essere effettuata ponendo particolare attenzione al mantenimento di una adeguata
distanza dall'interlocutore e rispettando le norme igieniche di prevenzione;
- Dovranno essere apposte, all'ingresso di ogni sede comunale, nonché pubblicate sul sito internet istituzionale
dell'Ente, apposite informazioni in merito alle modalità di ricezione del pubblico.



COMUNE di FIUMINATA

PROVINCIA di MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma n. 30 – Tel. 0737/54122 Fax 0737/54738
P.I. 00266030436

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to

=====

Il presente atto viene sottoscritto dal sindaco

IL SINDACO
F.to Felicioli Vincenzo

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 gg. consecutivi.

IL SINDACO

Li 06-03-2020 F.to Felicioli Vincenzo

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per 15 gg. consecutivi dal 06-03-020 al 21-03-020

Li 23-03-20

IL SINDACO
F.to Felicioli Vincenzo

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Felicioli Vincenzo

Li 06-03-2020