



COMUNE di FIUMINATA

PROVINCIA di MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma n. 30 – Tel. 0737/54122-54128 Fax 0737/54738

www.comune.fiuminata.mc.it

SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA I COMUNI DI FIUMINATA, BELFORTE DEL CHIENTI E SERRAVALLE DI CHIENTI PER LA COSTITUZIONE DI UN UNICO SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 10 D.P.R. 465 DEL 04/12/1997

ART. 1

OGGETTO E FINE

I Comuni di Fiuminata, Belforte del Chienti e Serravalle di Chienti, ricompresi nel territorio della Provincia di Macerata e rientranti nella classe 4^a ai fini dell'attribuzione del Segretario Comunale, in esecuzione delle delibere rispettivamente di Consiglio Comunale n. ... del ... del Comune di Fiuminata, n. ... del ... del Comune di Belforte del Chienti e n. ... del ... del Comune di Serravalle di Chienti, con la presente convenzione stabiliscono di svolgere in modo coordinato ed informata associata le funzioni di Segretario Comunale.

ART. 2

COMUNE CAPO CONVENZIONE

Il Comune di Fiuminata assume la veste di Capo Convenzione. Al Sindaco del Comune di Fiuminata compete la nomina e revoca del Segretario Comunale, con l'osservanza delle modalità di cui alla vigente normativa.

ART. 3

DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

La presente Convenzione è da intendersi valida per un periodo di anni cinque con decorrenza dalla data di assunzione in servizio del Segretario convenzionato. Essa ha comunque carattere precario e, pertanto, potrà essere sciolta in qualsiasi momento per una delle seguenti cause:

- scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da tutte le Amministrazioni Comunali convenzionate;
- recesso unilaterale di una delle Amministrazioni Comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno 20 giorno.



COMUNE di FIUMINATA

PROVINCIA di MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma n. 30 – Tel. 0737/54122-54128 Fax 0737/54738

www.comune.fiuminata.mc.it

Prima della scadenza la convenzione potrà essere rinnovata con la stessa procedura, per un uguale periodo e/o per un periodo da concordare.

In caso di scioglimento anticipato ed al termine della convenzione, in caso di mancato accordo tra i Sindaci e il Segretario, il Segretario Comunale conserva la titolarità presso il Comune di Fiuminata (Comune Capo Convenzione).

ART. 4

ORARIO DI LAVORO

Le prestazioni lavorative del Segretario sono articolate in modo da assicurare il corretto funzionamento presso ciascun comune per un numero di ore lavorative proporzionale alle dimensioni degli apparati burocratici degli enti e dalla complessità delle problematiche degli enti stessi.

Il Segretario Comunale è tenuto a prestare servizio settimanale, nel rispetto della seguente articolazione lavorativa:

- n. 15 ore nel Comune di Fiuminata;
- n. 15 ore nel Comune di Belforte del Chienti;
- n. 6 ore nel Comune di Serravalle di Chienti;

nei giorni concordati tra i rispettivi Sindaci ed il predetto funzionario. Lo stesso funzionario, nell'ambito delle suddette ore, provvederà altresì ad assicurare l'assistenza alle riunioni degli organi collegiali nei due Enti, coordinandone le sedute in modo da evitare coincidenze.

ART. 5

TRATTAMENTO ECONOMICO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario è regolato dalle vigenti disposizioni normative e dal vigente CCNL di categoria ed eventuali contratti integrativi a livello regionale.

Al Segretario Comunale, oltre al trattamento economico in godimento, spetterà un'indennità aggiuntiva mensile pari al 25% dello stipendio in godimento, comprensivo di tutte le indennità corrisposte con carattere continuativo (ex art. 45 del CCNL 1998/2001).

Al Segretario Comunale spetterà altresì la maggiorazione dell'indennità di posizione ai sensi dell'art. 41, c. 4 del CCNL del 16/05/2001 nell'ambito di quanto previsto dall'accordo n. 2 del C.C.I. di lavoro del Segretari Comunali siglato in data 22/12/2003 nonché la



COMUNE di FIUMINATA

PROVINCIA di MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma n. 30 – Tel. 0737/54122-54128 Fax 0737/54738

www.comune.fiuminata.mc.it

retribuzione di risultato, stabilita sulla base degli obiettivi raggiunti ed attribuita con apposito decreto del Sindaco di Fiuminata e calcolata sul monte salari complessivo (art. 37, comma 1, lett. F.) e art. 42 del CCNL 1998/2001 come integrato dall'art. 4 CCNL siglato il 07/03/2008.

Il Comune di Fiuminata provvederà al pagamento degli assegni stipendiali al Segretario, curerà il pagamento dei contributi all'INPS agli altri istituti ed enti assistenziali e previdenziali previsti per legge, stanziando i fondi necessari del proprio bilancio.

Nella parte attiva del bilancio del Comune di Fiuminata stesso verranno stanziati le presumibili somme pari a 21/36 della retribuzione complessiva, che detto Comune prevede di riscuotere a titolo di contributo dagli altri Comuni convenzionati i quali sono tenuti a versare le quote di concorso a proprio carico.

ART. 6

RIMBORSO DELLE SPESE

Al Segretario Comunale spetterà il rimborso spese di viaggio regolarmente documentate per recarsi da uno all'altro dei Comuni convenzionati per l'esercizio delle funzioni in base ai costi chilometrici determinati sulla base della normativa vigente. Tali spese saranno a carico rispettivamente del Comune di Belforte del Chienti e del Comune di Serravalle di Chienti e verranno periodicamente liquidate da tale Enti direttamente al Segretario.

ART. 7

TITOLARITÀ LIQUIDAZIE COMPENSI

I compensi per missioni, trasferte, commissioni ed altri emolumenti, nei limiti globali previsti dalle vigenti disposizioni di legge, per attività svolte del Segretario, saranno esclusivamente a carico del Comune presso il quale o nell'interesse del quale tali prestazioni vengono effettuate.

Ciascun Comune, trimestralmente ed autonomamente delibererà sul riparto e la liquidazione dei diritti di segreteria, se dovuti, a norma delle vigenti disposizioni di legge.



COMUNE di FIUMINATA

PROVINCIA di MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma n. 30 – Tel. 0737/54122-54128 Fax 0737/54738

www.comune.fiuminata.mc.it

ART. 8

RAPPORTI FINANZIARI TRA I COMUNI

Il Comune di Fiuminata provvederà semestralmente al riparto delle spese derivanti dalla presente convenzione, ivi comprese le indennità e relativi oneri riflessi di cui al precedente art. 5, nella seguente misura:

- 15/36 dello stipendio ed oneri riflessi a carico del Comune di Fiuminata;
- 15/36 dello stipendio ed oneri riflessi a carico del Comune di Belforte del Chienti;
- 6/36 dello stipendio ed oneri riflessi a carico del Comune di Serravalle di Chienti;

ART. 9

CONSULTAZIONE TRA GLI ENTI

Le Forme di consultazione tra gli enti convenzionati sono costituite da incontri periodici tra i rispettivi Sindaci che opereranno in accordo con il Segretario Comunale al fine di garantire il migliore funzionamento del servizio di segreteria.

ART. 10

CLASSE DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione è classificata in classe 4[^] ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di classificazione dei Comuni ai fini dell'assegnazione del Segretario comunale.

ART. 11

REGISTRAZIONE

La presente convenzione sarà repertoriata e registrata in caso d'uso ai sensi della vigente legge di registro.

ART. 12

NORME FINALI

Per quanto non previsto nella presente convenzione trovano applicazione le disposizioni di legge, del CCNL, dei Regolamenti e degli Statuti dei singoli Comuni in quanto compatibili.



COMUNE di FIUMINATA

PROVINCIA di MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma n. 30 – Tel. 0737/54122-54128 Fax 0737/54738

www.comune.fiuminata.mc.it

La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni dei rispettivi C.C. e dall'atto d'individuazione del segretario titolare, sarà inviata, in copia autentica, all'ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali sezione regionale delle Marche – Prefettura UTG – Ancona per i consequenziali provvedimenti.

Fiuminata, lì...

IL SINDACO DEL COMUNE DI FIUMINATA

IL SINDACO DEL COMUNE DI BELFORTE DEL CHIANTI

IL SINDACO DEL COMUNE DI SERRAVALLE DI CHIANTI