



# COMUNE di FIUMINATA

Provincia di Macerata

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

N.149 DEL 31-12-2019

---

**Oggetto: PRESA ATTO DIMISSIONI VOLONTARIE DIPENDENTE A TEMPO DETERMINATO UFFICIO SISMA FERRARI CRISTINA ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C.**

---

L'anno duemiladiciannove il giorno trentuno del mese di dicembre, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione del responsabile dell'area amministrativa n. 110 del 29.9.2017, con la quale è stata assunta la Sig.ra Ferrari Cristina, nata a Recanati (MC) il 16.09.1993, con contratto di lavoro a tempo determinato ed in regime di lavoro a tempo pieno (36 ore settimanali), per le finalità connesse all'emergenza sisma 2016, per la durata di mesi sei a decorrere dal 02-10-2017, con la mansione di "Istruttore Amministrativo" cat. C1 da inquadrare nell'Area Amministrativa ed in collaborazione con l'area contabile, per il potenziamento dell'ufficio sisma;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n. 19 del 22.03.2018 con la quale è stata disposta la proroga del contratto di lavoro a tempo determinato della suddetta dipendente fino al 31.12.2018;

RICHIAMATA, inoltre, la determinazione del responsabile dell'area amministrativa n. 89 del 31-12-2018, con la quale è stata disposta la proroga del contratto di lavoro della dipendente in questione fino al 31.12.2019;

CONSIDERATO che la dipendente Ferrari Cristina ha presentato le proprie dimissioni volontarie con nota assunta al protocollo comunale n. 6514 in data 27 dicembre 2019, a far data dal 31.12.2019;

RITENUTO pertanto di dover prendere atto delle dimissioni presentate dalla dipendente Ferrari Cristina;



# COMUNE di FIUMINATA

## Provincia di Macerata

VISTI:

- l'art. 50bis del decreto legge n. 189/2016;
- il vigente CCNL degli Enti Locali del 21.5.2018;
- il DPR 267/2000;

Tutto ciò premesso;

### DETERMINA

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di prendere atto delle dimissioni presentate dalla dipendente Ferrari Cristina, nata a Recanati il 16.09.1993, a far data dal 31.12.2019.
3. Di incaricare l'Ufficio Ragioneria per tutte le incombenze contabili relative alla cessazione dal servizio della dipendente in trattazione.
4. Di inviare il presente atto all'Ufficio Speciale per la Ricostruzione della Regione Marche.



# COMUNE di FIUMINATA

## Provincia di Macerata

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**F.to FERIOLI STEFANO**

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to FERIOLI STEFANO**

Li, 31-12-019

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del l  
D.Lgs. n. 267;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to AURELI SABATINO**

Li, 31-12-2019

Si attesta che la presente determinazione viene pubblicata sul sito web istituzionale di questo  
Comune (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) per 15 gg. consecutivi dal 02-  
01-020 .

Li 02-01-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**F.to FERIOLI STEFANO**

**E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**FERIOLI STEFANO**

Li 02-01-2020