COMUNE DI FIUMINATA

PROVINCIA DI MACERATA

C.A.P. 62025 – Via Roma 30 – Tel. 0737/54122 – Fax 0737/54738
P. Iva 00266030436

UFFICIO TECNICO

Rep. n. del

CONVENZIONE APPALTO ESECUZIONE "SERVIZI CIMITERIALI DI TUMULAZIONE, INUMAZIONE, ESUMAZIONE, TRASLAZIONE DI FERETRI RELATIVAMENTE AI CIMITERI COMUNALI DEL CAPOLUOGO, CASENOVE E LAVERINO PER UN PERIODO DI ANNI 5".
CIG.: Z722E456E7

Il giorno …… (……..) del mese di Dicembre dell'anno duemilaventi presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Fiuminata.

TRA

- L'Ing. **Massacci Lorenzo** in qualità di Responsabile del Servizio LL.PP. del Comune di Fiuminata che interviene in nome e per conto del Comune di Fiuminata, partita Iva n. 00266030436;

E

- Il Sig. **Allushaj Pajtim** nato Vlore (Albania) il 21.05.1984 e residente a Macerata (MC) in via Borghi n. 40, in qualità di Rappresentante Legale della Ditta "Marche Service srls" con sede legale in via Dino Angelini n. 66 – Ascoli Piceno (AP) - Partita Iva n. 02392500449;

Premesso che con Determina di Settore Tecnico n° …….. del ……. è stato affidato in via definitiva alla Ditta "Marche Service srls" con sede legale in via Dino Angelini n. 66 – Ascoli Piceno (AP) - Partita Iva n. 02392500449 l'appalto dei "Servizi cimiteriali di tumulazione, inumazione, esumazione, traslazione di feretri relativamente ai cimiteri comunali del Capoluogo, Casenove e Laverino per un periodo di anni 5" a far data dal 01.01.2021 sino al 31.12.2025;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO CONVENZIONE

L'appalto ha per oggetto l'espletamento dei seguenti servizi:

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutti i lavori e le forniture necessarie per la gestione dei servizi cimiteriali del Comune di Fiuminata, e precisamente:

a) L'esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo inumazione o tumulazione, oltre a quelle operazioni similari e conseguenti quali:

esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali, ecc. cosi come più dettagliatamente descritte nel disciplinare tecnico;

b) Raccolta e smaltimento di tutti rifiuti cimiteriali provenienti dalle operazioni sopra descritte;
c) Accoglienza e trasporto della salma dal cancello esterno del cimitero al luogo di sepoltura e viceversa – controllo documenti;
d) Segnalazione guasti.

ART. 2

MODALITA' ED OBBLIGHI PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Con il presente appalto la Ditta si impegna ad effettuare le prestazioni suddette alle seguenti condizioni:

TUMULAZIONI IN LOCULO/OSSARIO IN CONCESSIONE O IN CAPPELLINA PRIVATA:

Le operazione di tumulazione delle salme in loculo/ossario, comprendono i seguenti interventi:

- apertura del loculo con rimozione della lapide, eventuale smuratura, costruzione di eventuale impalcatura o posizionamento del montaferetri;
- trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al posto di tumulazione, compresa l'eventuale
  sosta nella chiesa o camera mortuaria per la funzione religiosa, con mezzo idoneo autorizzato e riservato esclusivamente per detto servizio;
- immissione del feretro nel loculo;
- chiusura loculo con muratura i mattoni e intonacatura o sigillatura con lastra prefabbricata o altro materiale previsto dalla normativa di legge;
- rimozione dell'eventuale impalcatura o del montaferetri;
- pulizia della zona circostante e dell'attrezzatura usata;
- trasporto e smaltimento materiale di risulta.

Il servizio comprende l'accoglienza della salma all'ingresso del cimitero dal carro funebre ed il trasporto del feretro, dall'ingresso del cimitero al posto di tumulazione, compreso l'eventuale sosta nella chiesa o camera mortuaria per la funzione religiosa, con proprio personale e con mezzo idoneo, riservato per detto servizio e rispettante tutte le norme di sicurezza vigenti.
Il riposizionamento della lapide esistente o nuova rimane di competenza dell'utente.

INUMAZIONI:

Le operazioni di inumazione delle salme in campo comune o in altre sepolture private a sterro, comprendono i seguenti interventi:

- trasporto del feretro dall'ingresso del cimitero al posto di inumazione, compreso l'eventuale
  sosta nella chiesa o camera mortuaria per la funzione religiosa, con mezzo idoneo autorizzato e riservato esclusivamente per detto servizio;
- scavo della fossa delle dimensioni prescritte dalla normativa di settore, a mano o con l'ausilio di mezzi meccanici, evitando di interessare eventuali sepolture vicine;
- raccolta di eventuali resti mortali rinvenuti in occasione dello scavo delle fosse;
- deposizione del feretro sul fondo della fossa, operando in modo che la terra in superficie passi in fondo e che quella in fondo passi in superficie (rotazione della terra);
- chiusura e riempimento della fossa con terra di risulta dello scavo;
- pressamento del terreno e formazione tumulo;
- trasporto dell'eventuale terreno eccedente e deposito dello stesso in luogo apposito del cimitero;

- pulizia dell'intera area interessata dalle operazioni di inumazione.

Il servizio comprende l'accoglienza della salma all'ingresso del cimitero dal carro funebre ed il trasporto del feretro, dall'ingresso del cimitero al posto di inumazione, compreso l'eventuale sosta nella chiesa o camera mortuaria per la funzione religiosa, con proprio personale e con mezzo idoneo, riservato per detto servizio e rispettante tutte le norme di sicurezza vigenti.
Il riposizionamento della lapide esistente o nuova rimane di competenza dell'utente.

ESUMAZIONI:

Le operazioni di esumazione ordinaria o straordinaria di resti mortali da sepolture a sterro, da eseguirsi nel completo rispetto di norme e regolamenti vigenti in materia, con riduzione in cassettina comprendono i seguenti interventi:

- rimozione e/o demolizione del monumentino o copri tomba che, a seconda delle esigenze dei familiari, dovrà essere riconsegnato ad essi o smaltito con costi a carico della Ditta;
- escavazione della fossa fino alla liberazione del feretro, operando in modo che la terra in superficie passi in fondo e che quella in fondo passi in superficie (rotazione della terra) ed evitando di riporre la terra di risulta dello scavo sulle tombe vicine (qualora ciò non fosse possibile, dovranno essere utilizzati tutti gli accorgimenti necessari ad evitare danni alle tombe stesse);
- diligente raccolta dei resti ossei e successiva traslazione in apposita cassetta di zinco munita di targhetta metallica di identificazione del defunto; la cassetta per trasporto all'ossario individuale o all'esterno del cimitero sarà fornita a cura e spese del richiedente;
  L'eventuale saldatura della cassettina non è a carico della Ditta;
- raccolta e smaltimento di tutti i materiali di risulta del feretro presso idonea discarica secondo le disposizioni del competente Servizio di Igiene Pubblica;
- chiusura della fossa utilizzando a completamento la terra recuperata da altre lavorazioni e depositata nell'ambito del cimitero;
- pulizia dell'intera area interessata dalle operazioni di esumazione.

Il costo offerto per tale servizio sarà applicato anche nel caso di esumazione della salma su disposizione dell'autorità giudiziaria e successiva ricollocazione nel luogo di originaria sepoltura (è esclusa la riapplicazione del monumentino o copri tomba che sarà a carico della proprietà);

ESTUMULAZIONI:

Le operazioni di estumulazione ordinaria o straordinaria di resti mortali da sepolture in loculo comunale o cappellina privata, da eseguirsi nel completo rispetto di norme e regolamenti vigenti in materia, con riduzione in cassettina comprendono i seguenti interventi:

- apertura del loculo con rimozione della lapide, eventuale smuratura, costruzione di eventuale impalcatura o posizionamento del montaferetri;
- diligente raccolta dei resti ossei e successiva traslazione in apposita cassetta di zinco munita di targhetta metallica di identificazione del defunto; la cassetta per trasporto all'ossario individuale o all'esterno del cimitero sarà fornita a cura e spese del richiedente;
  L'eventuale saldatura della cassettina non è a carico della Ditta;
- raccolta e smaltimento di tutti i materiali di risulta del feretro presso idonea discarica secondo le disposizioni del competente Servizio di Igiene Pubblica;
- se occorre la tumulazione saranno seguite le operazioni descritte alla voce "tumulazione" con addebito del relativo costo;
- pulizia dell'intera area interessata dalle operazioni di estumulazione, compreso l'interno del loculo.

TRASLAZIONI:
Le operazioni di spostamento del feretro da un loculo o tomba privata ad un altro loculo o tomba privata su richiesta dai familiari, nei casi consentiti dalla legge consistono in:

- apertura del loculo con rimozione della lapide, eventuale smuratura, costruzione di eventuale impalcatura o posizionamento del montaferetri;
- estrazione del feretro, eventuale deposizione dello stesso in involucro di zinco (non fornito dalla Ditta), trasporto alla camera mortuaria del cimitero per saldatura dell'involucro (non a carico della Ditta) o direttamente a nuovo loculo o all'entrata del cimitero (per trasferimenti esterni);
- se occorre la tumulazione saranno seguite le operazioni descritte alla voce "tumulazione" con addebito del relativo costo;
- raccolta e smaltimento di tutti i materiali di risulta presso idonea discarica secondo le disposizioni del competente Servizio di Igiene Pubblica;
- pulizia dell'intera area interessata dalle operazioni di estumulazione, compreso l'interno del loculo.

RACCOLTA E SMALTIMENTO DI TUTTI RIFIUTI CIMITERIALI PROVENIENTI DALLE OPERAZIONI SOPRA DESCRITTE:
L'affidatario dovrà provvedere con proprio personale a tutti gli adempimenti previsti dalle normative vigenti in ordine alle operazioni di raccolta, riduzione, stoccaggio e smaltimento dei rifiuti cimiteriali derivanti dagli interventi di esumazioni, estumulazioni nel rispetto dalla normativa vigente in materia di rifiuti.
L'attività comprende le seguenti operazioni:
a) raccolta dei rifiuti cimiteriali provenienti dalle operazioni cimiteriali (avanzi di casse, indumenti e zinco) e dei rifiuti inerti speciali e loro stoccaggio in appositi contenitori a suo carico (vedi D.P.R. 254/2003 e s.m.i.);
b) separazione del materiale metallico da riciclare e disinfezione del medesimo;
d) stoccaggio in apposito contenitore per il periodo previsto dalla legge e successivo periodico smaltimento nelle forme di legge;
e) manutenzione del luogo di stoccaggio.
Sono ad esclusivo carico della ditta appaltatrice tutti gli oneri, diretti ed indiretti, necessari per eseguire le operazioni di raccolta e stoccaggio dei rifiuti cimiteriali, il trasporto e lo smaltimento presso gli impianti autorizzati in conformità alle disposizioni di legge in materia. Nel caso in cui vengano emanate nuove disposizioni che disciplinano le operazioni sopra descritte, l'affidatario si impegna sin d'ora al rispetto delle stesse apportando alle operazioni le variazioni richieste per legge.

ACCOGLIENZA E TRASPORTO DELLA SALMA DAL CANCELLO ESTERNO DEL CIMITERO AL LUOGO DI SEPOLTURA E VICEVERSA – CONTROLLO DOCUMENTI:
La Ditta aggiudicataria dovrà ricevere ai cancelli esterni delle strutture cimiteriali comunali le salme, ceneri e resti e provvedere al relativo controllo ed acquisizione della documentazione che accompagna gli stessi e le relative autorizzazioni alla sepoltura. La Ditta successivamente dovrà consegnare al Comune copia della predetta documentazione al fine dell'aggiornamento dei registri, nel rispetto di quanto previsto dal D.P.R. 285/90 e dal vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;
Inoltre la ditta ricevuto il feretro dal personale dell'impresa funebre, dovrà provvedere al trasporto dello stesso al luogo di tumulazione o inumazione.

SEGNALAZIONE GUASTI:
Nell'esecuzione dell'appalto l'appaltatore avrà l'obbligo di tempestiva segnalazione di guasti agli impianti tecnologici presenti all'interno del cimitero e di eventuali pericoli per la pubblica incolumità derivanti dallo stato di manutenzione delle strutture. Per problematiche diverse da

quelle di pertinenza della ditta aggiudicataria, si dovrà indirizzare l'utenza presso i competenti uffici comunali e/o effettuare direttamente la segnalazione agli stessi.

ART. 3

MATERIALI – ATTREZZATURE - SPESE

Tutti i mezzi necessari per lo svolgimento del servizio (ex. eventuali impalcature, carrelli, etc…), gli attrezzi, i materiali edili (cemento, mattoni, etc…) e tutto quanto occorra per la completa esecuzione dello stesso sono a completo carico della ditta appaltatrice compresi i carburanti.
La ditta appaltatrice dovrà impiegare attrezzi, strumenti e mezzi aventi i requisiti di idoneità tecnica previsti dalle leggi vigenti in materia.
Tutto il materiale, attrezzi, strumenti e mezzi in uso del servizio dovranno essere mantenuti in perfetto stato di pulizia e, comunque, risultare decorosi a giudizio del Comune.
Tutti i mezzi, le attrezzature, le apparecchiature ed i dispositivi di protezione individuale usati nei servizi affidati dovranno essere in perfetto stato di manutenzione e rispondenti alle normative CE ed ai requisiti di sicurezza vigenti. I guasti delle attrezzature e dei mezzi, che rimangono ad esclusivo carico della ditta, non dovranno compromettere in nessun modo la continuità e l'efficienza del servizio e non potranno essere addotti a giustificazione di eventuali disservizi.
Sono a carico dell'aggiudicatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune concedente, i seguenti oneri, nessuno escluso o eccettuato:
- tutte le spese e gli oneri attinenti l'assunzione, la formazione e amministrazione del personale necessario al servizio; l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ogni altro onere previsto a carico del datore di lavoro;
- tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione dei mezzi ed attrezzi necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto di concessione, comprensivi inoltre dei carburanti ove necessaro;
- tutte le spese e gli oneri necessari a garantire l'osservanza in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e assicurazione contro gli incendi, i furti e i danni alle cose e alle persone;
- tutte le spese generali, oneri accessori, tasse, assicurazioni per personale e le attrezzature impiegate, ecc.;
- tutte le spese inerenti l'acquisto dei materiali necessari a svolgere i servizi oggetto del contratto di concessione compreso lo smaltimento dei rifiuti;
- tutte le spese e gli oneri derivanti dall'adozione dei procedimenti e delle cautele necessarie per garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori stessi e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati;
- tutte le spese e gli oneri dipendenti dall'esecuzione del contratto, anche se di natura accessoria all'oggetto principale del contratto;
- tutte le spese di contratto, di eventale registrazione e di bollo;
- quant'altro necessario a dare il servizio completo senza alcun onere a carico del comune.

In sede di offerta la Ditta "Marche Service srls" di Ascoli Piceno (AP), per quanto riguarda il possesso dei requisiti tecnici e finanziari, ha dichiarato di avvalersi della Ditta "SERVICE ONE SRL" con sede in Castorano (AP), allegando nel contempo tutta la necessaria documentazione e dichiarazioni così come prescritti dal D.Lgs. n. 502016 e s.m.i..
Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto della presente convenzione.

ART. 4

PRENOTAZIONE INTERVENTI - PRONTO INTERVENTO RECAPITI - RAPPORTI CON LA STAZIONE APPALTANTE

Alla ditta potrà essere richiesta l'esecuzione dei servizi suddetti in qualsiasi giorno della settimana nessuno escluso dalle ore **9,00** alle ore **18,00**.
La Ditta appaltatrice pertanto dovrà assicurare, tutti i giorni della settimana nessuno escluso dalle ore 8.00 alle ore 20.00, giorni festivi inclusi, un recapito con potere decisionale, dotato di apparecchio telefonico fisso e mobile, per assicurare rapide comunicazioni con gli uffici comunali al fine della prenotazione dei servizi;
La Ditta verrà avvertita del servizio da espletare con un preavviso minimo di 12 ore e verrà inoltre fornito ad essa l'indicazione sull'ubicazione dei feretri. Il comune si riserva comunque di variare in qualsiasi momento gli orari sopra specificati intendendosi l'appaltatore obbligato ad apportare le necessarie variazioni.
La Ditta appaltatrice dovrà inoltre rendere noto altro recapito cui l'Amministrazione Comunale potrà rivolgersi per i casi di comunicazione urgenti nelle ore di chiusura dei propri uffici, anche l'operatore sarà tenuto a relazionarsi personalmente con i responsabili comunali, al fine di intervenire prontamente per la risoluzione delle esigenze diverse che quotidianamente possono presentarsi.

ART. 5

DURATA DELL'APPALTO

L'appalto relativo ai servizi suddetti, ha durata di **5 (cinque) anni** a partire **dal 01.01.2021 al 31.12.2025.**
Tutte le spese inerenti al presente appalto e conseguenti, nessuna esclusa, nonché tutti i contributi, spese e quant'altro inerente o pertinente al contratto, le imposte e sovrimposte e le altre tasse relative, sono a carico dell'Appaltatore senza diritto di rivalsa.
Alla scadenza naturale, il contratto s'intenderà risolto, senza obbligo di preavviso da parte del Comune. Se necessario, nelle more dello svolgimento della gara di appalto per il nuovo periodo, la ditta si impegna comunque a garantire la prosecuzione del servizio per il periodo strettamente indispensabile e comunque non superiore a 6 (sei) mesi, agli stessi prezzi patti e condizioni stabiliti nella presente convenzione.

ART. 6

DISCIPLINA DEL SERVIZIO

L'appaltatore dovrà attenersi a tutte le norme di legge e di regolamento vigenti in materia di cui dichiara, anche tacitamente, di essere pienamente a conoscenza, e dovrà svolgere e organizzare il servizio in oggetto secondo le modalità previste dal capitolato d'appalto e nella presente convenzione.
L'appaltatore inoltre deve strettamente attenersi a tutte le ordinanze che fossero emanate dal Sindaco per l'espletamento del servizio.
In caso di circostanze eccezionali, il Sindaco potrà emanare norme speciali sullo svolgimento del servizio e l'appaltatore dovrà adempiere agli ordini emanati salvo rimborso spese documentato.
Alla presente Convenzione si intende altresi allegato il Capitolato prestazionle "Allegato A" debitamente firmato dalla Ditta per accettazione.

ART. 7

OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE

Il servizio dovrà essere svolto dall'impresa con i propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale, attrezzi, automezzi e macchine mediante l'organizzazione dell'appaltatore e suo rischio. Oltre a quanto previsto dalle leggi di riferimento, la ditta dovrà rispettare i seguenti obblighi:

a) a seguire scrupolosamente le disposizioni del presente capitolato d'oneri con particolare riferimento alle tempistiche stabilite per l'espletamento dei servizi e gli eventuali ordini impartiti dalla Direzione Tecnica del Comune, inerenti l'organizzazione particolare e complessiva del servizio;
b) a condurre il servizio a mezzo di personale capace e fisicamente idoneo. Il personale adibito al servizio deve essere decorosamente vestito e tenere un comportamento corretto verso i rappresentanti del Comune. Ove un dipendente dell'impresa assuma un comportamento ritenuto sconveniente o irriguardoso, l'appaltatore dovrà provvedere, se richiesto, alla sostituzione del dipendente stesso;
c) il personale deve essere a perfetta conoscenza dei compiti ad esso affidati e dei luoghi di esecuzione degli stessi e dovrà essere dotato durante l'orario di servizio di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro (Art. 26, comma 8, D.Lgs. n. 81/2008). I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Il personale della ditta aggiudicataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni cui venga a conoscenza nell'espletamento delle proprie mansioni, ed è tenuto a non divulgarli o farne uso in alcun modo e in qualsiasi forma per scopi diversi da quelli strettamente necessari per ragioni di servizio;
d) a segnalare al Comune tutte le circostanze e fatti che impediscano o ostacolano il buon andamento del servizio ovvero che possono portare al suo miglioramento. Restano comunque a carico dell'appaltatore tutte le responsabilità civili e penali derivanti dalla gestione dei servizi oggetto dell'appalto e dal mancato rispetto della normativa di legge in materia;
e) ad assoggettarsi alle condizioni e penalità previste dall'Amministrazione Appaltante;
f) ad uniformarsi alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti;
g) ad assicurare a sue spese lo svolgimento dei servizi, nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione di infortuni ed igiene del lavoro, organizzando i propri operatori e fornendo loro un'adeguata formazione, tutti i mezzi, le attrezzature, il vestiario ed idispositivi di protezione individuale necessari. Per tutto quello che riguarda la materia di prescrizioni minime di sicurezza e di salute da osservare si rimanda a quanto disposto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. e nelle altre normative di settore in particolare quelle determinanti misure anti-covid19; L'impresa aggiudicataria si assume l'onere inoltre di eseguire gli occorrenti sopralluoghi nelle zone di lavoro al fine di realizzare quanto commissionato nell'assoluto rispetto delle vigenti norme in materia di sicurezza e tutela della salute. Il datore di lavoro dell'impresa affidataria, così come stabilito dal D.Lgs. 81/2008, art. 26, si assume l'obbligo di cooperare nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e di coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze. L'impresa appaltatrice, inoltre, nello svolgimento della loro attività, deve garantire la sicurezza verso eventuali persone terze (visitatori, parenti, ecc), mettendo in atto tutti gli accorgimenti di legge. Le gravi ripetute violazioni in materia di sicurezza da parte della ditta aggiudicataria, previa formale costituzione in mora, costituiscono causa di rescissione del contratto. L'impresa aggiudicataria si impegna a predisporre ogni provvedimento atto a evitare ogni forma di inquinamento ambientale. L'impresa darà immediata comunicazione al responsabile dei procedimento di qualsiasi infortunio in cui incorrano il proprio personale e/o terzi precisando circostanze e cause.
h) tutti gli obblighi e gli oneri a carattere sanitario, assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e

previdenziali sono a completo carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo obbligato, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in proposito. Resta, comunque, salva ogni possibilità di accertamento e controllo, da parte dell'Amministrazione Comunale, circa il rispetto delle norme di cui al presente articolo;

i) tutti i mezzi, le attrezzature, le apparecchiature ed i dispositivi di protezione individuale usati nei serviziaffidati dovranno essere in perfetto stato di manutenzione e rispondenti alle normative CE ed ai requisiti di sicurezza vigenti. I guasti delle attrezzature e dei mezzi, che rimangono ad esclusivo carico della ditta, non dovranno compromettere in nessun modo la continuità e l'efficienza del servizio e non potranno essere addotti a giustificazione di eventuali disservizi.

j) è fatto obbligo all'appaltatore, pena la revoca dell'appalto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;

k) ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., i pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane SPA ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore dovrà provvedere a comunicare a questa Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente su cui versare quanto a lui dovuto nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

l) a rispettare per il personale impiegato nell'attività con rapporto di lavoro subordinato, tutte le norme e gli obblighi assicurativi e contributivi previsti dal CCNL di settore, dagli accordi locali integrativi relativi alla località in cui si svolgono i servizi richiesti e dalle normative vigenti. In particolare la Ditta si impegna ad applicare condizioni normative e retributive non inferiori a quelle previste dal CCNL di riferimento. In caso di inottemperanza agli obblighi qui precisati, accertata dal Comune o ad esso segnalato dall'Ispettorato del lavoro, ilComune medesimo comunicherà alla Cooperativa e, se del caso, anche all'Ispettorato suddetto, l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento alla Ditta delle somme eventualmente accantonate non sarà effettuato fino a quando dall'Ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti. Per le detrazioni e sospensioni dei pagamenti di cui sopra, la Ditta non potrà opporre eccezioni al Comune, né ha titolo al risarcimento di danni;

m) ad assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti del Comune o di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti nella gestione dei servizi affidati. La Ditta è sempre responsabile, senza riserve ed eccezioni, sia verso il Comune che verso i terzi di qualunque danno arrecato alla proprietà ed alle persone in dipendenza dell'esecuzione dei servizi ed è alla pari responsabile dei sinistri e dei danni, anche se fortuiti, che potessero derivare agli addetti al servizio, alle persone, agli animali od alle cose sollevando pertanto il Comune nonché i propri dipendenti, da qualsiasi obbligazione nei confronti di terzi; essa è pure responsabile dell'operato e del contegno dei propri dipendenti e degli eventuali danni che dal proprio personale o dai mezzi impiegati potessero derivare al Comune o a terzi. In caso di danni procurati dal personale e dai mezzi di trasporto e di lavoro della Ditta, a persone e/o cose (rotture recinzioni, cancelli, vetrate, pilastri, zoccolature, cordoli, marciapiedi, chiusini, idranti, pavimentazioni, impianti in genere, ecc.) il ripristino dello stato dei luoghi dovrà avvenire entro 5 (cinque) giorni al massimo, a carico e spese dell'appaltatore. Nel caso in cui la Ditta non provveda nel termine indicato, l'Ufficio Tecnico farà eseguire d'ufficio gli interventi i cui costi verranno detratti dal credito della Ditta stessa;

n) prima della sottoscrizione della convenzione, a presentare, ai sensi dell'art.131 D.Lgs. 163/2006, **il piano operativo di sicurezza** per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione degli interventi;

ART. 8

CANONE DI APPALTO E MODALITA' DI PAGAMENTO

Quale remunerazione, alla ditta verrà riconosciuto di volta in volta l'importo per ogni singolo servizio realizzato come da offerta unitaria presentata sotto indicata. Con tale corrispettivo la ditta appaltatrice rimane compensata di qualsiasi avere e da ogni altra pretesa a carico dell'Amministrazione appaltante in dipendenza e conseguente ai servizi appaltati come sopra descritti senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi:

(A) PRESTAZIONI	(C) OFFERTA Inserire prezzo unitario offerto (€. / cad.)	Prezzo unitario compresa Iva 22%
TUMULAZIONE IN LOCULO NORMALE CON TAPPO IN CEMENTO	€ 104,17	€ 127,09
TUMULAZIONE IN LOCULO NORMALE CON CHIUSURA A MATTONI ED INTONACO	€ 120,10	€ 146,22
TUMULAZIONE IN LOCULO LUNGO	€ 169,12	€ 206,33
TUMULAZIONE IN OSSARIO	€ 47,80	€ 58,32
INUMAZIONE	€ 181,38	€ 221,28
ESUMAZIONE	€ 254,91	€ 310,99
ESTUMULAZIONE	€ 220,59	€ 269,12
TRASLAZIONE	€ 122,55	€ 149,51

Nessun somma potrà essere richiesta a qualsiasi titolo all'utenza da parte dell'appaltatore pena l'applicazione delle penali e delle sanzioni previste nella presente convenzione.
L'importo spettante verrà liquidato alla Ditta direttamente dal Comune di Fiuminata. Gli utenti che richiedono la realizzazione dei servizi cimiteriali suddetti, dovranno versare direttamente al Comune il costo della prestazione a seconda delle tariffe che verranno stabilite dall'Ente con apposito atto.
Il canone comprende pertanto tutte le spese dirette e indirette che l'impresa deve sostenere per personale di sua nomina compresi i contributi e gli accantonamenti, le retribuzioni riferite al contratto collettivo nazionale di lavoro della categoria.
Il canone comprende inoltre:

- oneri di ammortamento ed interessi sul capitale versato per l'approvvigionamento dei mezzi e delle attrezzature necessarie per espletare i servizi in appalto;
- spese di manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi;

- carburante;
- spese generali, oneri accessori, tasse, assicurazioni per personale e le attrezzature impiegate, ecc..
- quant'altro necessario a dare il servizio completo senza alcun onere a carico del comune.

I pagamenti all'Impresa aggiudicataria del servizio in oggetto saranno effettuati direttamente dal Comune di Fiuminata in rate trimestrali posticipate, previa presentazione di regolare fattura elettronica riportante l'oggetto dell'appalto, il periodo di riferimento, il numero dei servizi svolti diviso per tipologia ed il CIG. L'effettivo pagamento della fattura verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di arrivo al Comune. Preventivamente al pagamento verrà verificata d'ufficio la regolarità contributiva della Ditta.

ART.9

CAUZIONE DEFINITIVA E POLIZZA CAR

La misura della cauzione definitiva a garanzia della regolare esecuzione del contatto, del risarcimento degli eventuali danni, nonché al rimborso di somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante l'appalto per fatti imputabili all'appaltatore per adempimenti o cattiva condotta del servizio, è fissata nella misura del 10% dell'importo complessivo contrattuale.
L'Amministrazione è autorizzata a prelevare dalla cauzione tutte le somme di cui diventasse creditrice nei riguardi dell'appaltatore per inadempimenti contrattuali o danni o altro e allo stesso imputabili.
Conseguentemente alla riduzione della cauzione per quanto al precedente capoverso l'appaltatore è obbligato nel termine di giorni trenta alla relativa reintegrazione.
In caso di inadempienza, la cauzione verrà integrata d'Ufficio, prelevandola dalle rate del canone di appalto del primo versamento utile e l'appaltatore sarà considerato inadempiente al rispetto di una norma contrattuale.
Le cauzioni potranno essere costituite anche mediante fidejussione bancaria o di compagnie autorizzate secondo le norme vigenti.
Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà dopo che l'Appaltatore avrà dimostrato il completo esaurimento degli obblighi contrattuali e l'estinzione di tutti i crediti nei suoi confronti inclusi i versamenti degli oneri sociali previsti dalla normativa vigente per la mano d'opera impegnata e la cui estinzione dovrà essere certificata dai competenti Enti previdenziali ed assicurativi, nonché Ispettorato del Lavoro. In assenza di tali requisiti, la garanzia definitiva verrà trattenuta dall'Appaltante fino all'adempimento delle condizioni suddette.
Inoltre la Ditta aggiudicataria dovrà dimostrare, per tutta la durata dell'appalto, il possesso di una polizza di assicurazione della responsabilità civile verso terzi per danni a persone o a cose o di inquinamento comunque causati e riconducibili alle attività inerenti il presente servizio con massimali pari almeno a euro 500.000,00 (cinquecentomila).
L'appaltatore è comunque responsabile ad ogni buon fine ed effetto di legge per ogni e qualsiasi danno possa derivare a terzi in relazione al proprio servizio, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritti di compenso o di rivalsa nei confronti dell'Amministrazione, salvo i recuperi da parte delle società assicuratrici.

ART. 10

DIVIETI - CONTESTAZIONI - PENALITA'

Divieti:
All'appaltatore è fatto rigoroso divieto:
a) di eseguire all'interno del cimitero attività di qualsiasi tipo, a qualunque titolo, per conto di privati o imprese, sia in orario di lavoro sia al di fuori di esso;

b) di ricevere dal pubblico o da imprese compensi, mance, regali o altri emolumenti non dovuti, per l'effettuazione di prestazioni rientranti nei propri doveri di ufficio;
c) di segnalare al pubblico nominativi di ditte che svolgano attività inerenti ai cimiteri, anche indipendentemente dal fatto che ciò possa costituire o meno promozione commerciale;
d) di esercitare qualsiasi forma di commercio o altra attività a scopo di lucro, comunque inerente all'attività cimiteriale, sia all'interno del cimitero che al di fuori di essi ed in qualsiasi momento;
e) di trattenere per sé o per terzi cose rinvenute o recuperate nel cimitero.

Penali:

Qualora il servizio in appalto non fosse espletato in modo corretto o siano rilevate mancanze a carico dei dipendenti, il Comune provvederà al richiamo scritto a mezzo PEC nei confronti dell'appaltatore. L'appaltatore entro cinque giorni dalla comunicazione potrà presentare le proprie deduzioni, a seguito della valutazione delle quali l'Amministrazione potrà adottare i provvedimenti di seguito riportati:
Le penali varieranno a seconda della gravità delle mancanze della ditta appaltatrice.

a) infrazione di lieve entità:
   - sono da considerare infrazioni di lieve entità:
   inadempimenti o ritardi o cattive esecuzioni del servizio non pregiudizievoli del servizio stesso. Per queste infrazioni il concessionario subirà una penale di euro 50,00 (cinquanta) e l'addebito del costo per la esecuzione d'ufficio del lavoro non eseguito o male effettuato nel caso in cui questi non provveda. Il Responsabile del servizio tecnico contesterà l'infrazione al Concessionario per iscritto e applicherà la sanzione e il recupero con atto motivato dell'Ufficio Tecnico. Il Comune procederà al recupero delle penalità dopo l'assunzione del provvedimento definitivo di applicazione della penale, mediante ritenuta diretta sulla fattura della Ditta, relativa ai servizi prestati in dipendenza della convenzione. Il dover ripetere il servizio mal eseguito non comporta alcun onere aggiuntivo a carico del Comune.
   Occorrendo l'Amministrazione può anche rivalersi sulla cauzione, senza che sia necessario alcun intervento giudiziario, ma con semplice notifica amministrativa dell'addebito.

b) infrazioni gravi:
   - sono da considerare infrazioni gravi:
   sospensione temporanea del servizio senza adeguato preavviso; abbandono di residui; rifiuto di presentarsi dietro invito, anche telefonico, per effettuare il sevizio o per ricevere comunicazioni oppure ordini inerenti il servizio; non rispetto delle normative che regolano i servizi in appalto; non smaltimento o smaltimento fuori norma dei rifiuti; etc…. per queste infrazioni il Concessionario subirà una penale di euro 500,00 (cinquecento) e l'addebito del costo per l'esecuzione d'ufficio dei lavori non eseguiti o male effettuati. L'amministrazione comunale che dovesse provvedere all'esecuzione d'ufficio, lo farà previa diffida scritta anche tramite servizio telegrafico o e-mail, senza la necessità di acquisire alcuna preventiva autorizzazione da parte dell'appaltatore.
   Restano escluse le gravi inadempienze o irregolarità che configurino l'ipotesi di rescissione del servizio. Il Responsabile del servizio tecnico contesterà l'infrazione al concessionario e applicherà la sanzione e il recupero con atto motivato dell'Ufficio Tecnico.
   In caso di recidività nel corso del servizio le penali verranno raddoppiate e se dovessero diventare frequenti comporteranno la risoluzione del servizio.
   Il Comune procederà al recupero delle penalità dopo l'assunzione del provvedimento definitivo di applicazione della penale, mediante ritenuta diretta sulla fattura della Ditta, relativa ai servizi prestati in dipendenza della convenzione. Il dover ripetere il servizio mal eseguito non comporta alcun onere aggiuntivo a carico del Comune.
   Occorrendo l'Amministrazione può anche rivalersi sulla cauzione, senza che sia necessario alcun intervento giudiziario, ma con semplice notifica amministrativa dell'addebito.

ART. 11

CAUSE DI RISOLUZIONE CONTRATTUALE

Salvi i casi di risoluzione per inadempimento previsti dalla legge, il Comune ha facoltà di risolvere di diritto la convenzione, ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 Codice Civile, salva ogni rivalsa e l'applicazione delle penali sopra indicate, nei seguenti casi:

- Nel caso in cui gli inadempimenti si ripetessero con tale frequenza da compromettere, a giudizio dell'Amministrazione, il buon andamento del servizio;
- Nel caso la Ditta non reintegri la cauzione a seguito dei prelievi fatti dal Comune;
- Nel caso di sospensione, abbandono, o mancata effettuazione da parte dell'aggiudicatario dei servizi di cui al presente disciplinare tecnico;
- Nel caso di impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza dei servizi;
- Nel caso di esercizio di attività commerciale all'interno del cimitero;
- Nel caso di cessione o subappalto dei servizi in appalto;
- Nel caso di cumulo di penali, nell'arco di un singolo un anno solare di gestione, complessivamente superiori al 10% dell'importo annuale contrattualmente previsto;
- Nel caso di mancata ottemperanza delle prescrizioni dell'Autorità Sanitaria ovvero infrazione delle norme sanitarie e di polizia mortuaria;
- Per qualsiasi inosservanza reputata grave ad insindacabile giudizio del Comune, degli obblighi riportati convenzione;

La risoluzione del contratto é notificata dal Comune, tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento alla Ditta senza azione giudiziale. La Ditta ricevutala, dovrà astenersi dal compiere qualsiasi ulteriore servizio. In conseguenza di questo provvedimento è incamerata la cauzione, salva sempre l'azione per i danni derivati al Comune dalla anticipata risoluzione del contratto. Il servizio potrà essere portato a termine in economia oppure affidato ad altro soggetto, senza che per questo la Ditta possa avanzare diritti di sorta.

Qualora nel corso della durata della convenzione vengano meno nella Ditta le condizioni soggettive e tecniche richieste per l'affidamento dei servizi, il Comune procederà a pronunciare la decadenza del rapporto contrattuale. La cessazione dell'attività, il fallimento, gli atti di sequestro e pignoramento a carico della Ditta comportano la decadenza del contratto.

ART. 12

SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Sono assolutamente vietati (sotto pena di immediata risoluzione del contratto per colpa dell'Impresa e del risarcimento in favore del Comune di ogni danno e spese) il subappalto e la cessione del contratto. In caso di inottemperanza a tale divieto il contratto deve intendersi risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Il servizio di cui al presente capitolato deve essere considerato, ad ogni effetto, servizio pubblico e pertanto non potrà essere sospeso, neanche in caso di forza maggiore, ivi compreso il caso di sciopero del personale dipendente.

ART. 13

OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI

Per tutto quanto non in contrasto con le prescrizioni della presente convenzione o con quanto riportato nel capitolato speciale nonché per tutto quanto in esso non espressamente regolato, ovvero regolato solo in parte, si farà riferimento alle vigenti leggi in materia.

La ditta non potrà depositare all'interno del Cimitero attrezzature e materiali oltre quelli strettamente necessari per svolgere il servizio e non potrà esercitare prestazioni che non siano connesse con il servizio stesso.

L'Amministrazione Comunale, avvalendosi del personale dei competenti settori, si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento i necessari controlli, anche giornalieri, presso i civici

cimiteri per accertare l'esatta applicazione di tutte le norme previste nel presente disciplinare tecnico.

ART. 14

CONTROVERSIE

Le controversie che dovessero sorgere tra Comune e appaltatore nell'esecuzione delle prestazioni di contratto o per qualsiasi altra causa, saranno deferite alla Magistratura Ordinaria, Foro competente il Tribunale di Macerata. E' escluso l'arbitrato.

ART. 15

NORMA DI FINE RAPPORTO

In ogni caso di decadenza o di risoluzione del servizio medesimo, saranno posti a carico della ditta appaltatrice oneri e spese sostenute per assicurare la continuità del servizio e il suo regolare funzionamento fino al momento della sua surrogazione.

ART. 16

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

E' fatto obbligo all'appaltatore, pena la risoluzione del presente contratto d'appalto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, compresi eventuali subcontratti, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di Macerata della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., i pagamenti saranno effettuati esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane SPA ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. L'appaltatore ha già provveduto a comunicare a questa Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente su cui versare quanto a lui dovuto nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

ART. 17

SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative alla stipula del contratto di appalto del servizio di che trattasi, sono ad esclusivo carico della ditta assuntrice dell'appalto medesimo.

Letto, confermato e sottoscritto in forma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs n. 82/2005 e s.m.i.

Il Responsabile del Servizio LL.PP.	**Per la Marche Service srls**
Ing. Massacci Lorenzo	*Sig.* Allushaj Pajtim