

COMUNE DI FIUMINATA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI -URBANISTICA

N.192 DEL 18-10-18

Oggetto: LIQUIDAZIONE INDENNITA' OPERAI ESTERNI IMPEGNATI NEL SERVIZIO SCUOLABUS MESE DI SETTEMBRE 2018 - ANNO SCOLASTICO 2018/2019.

L'anno duemiladiciotto il giorno diciotto del mese di ottobre, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto che il Comune di Fiuminata provvede in prima persona allo svolgimento del servizio di Scuolabus;
- Considerato che tale servizio comporta in condizioni ordinarie, per il personale addetto, data la vastità del territorio e il numero delle frazioni, circa n.6/8 ore di lavoro straordinario settimanale;
- Considerato che il servizio scuolabus viene effettuato a mesi alterni dagli autisti/dipendenti Sig. **LUCARINI GIUSEPPE** e **PELLEGRINI CLAUDIO**;
- Visto l'accordo sindacale decentrato sottoscritto in data 15.03.2012, con il quale si dà atto di compensare il maggiore lavoro prestato dal dipendente interessato con un'indennità forfetaria settimanale pari al lavoro straordinario effettivamente svolto;
- Visto che in base all'accordo sottoscritto rimane pertanto da liquidare al Sig. **PELLEGRINI CLAUDIO** l'indennità forfetaria riferita al mese di **SETTEMBRE 2018**:
settimana dal 17.09 al 22.09 (+ **4,0 h** aggiuntive) + settimana dal 24.09 al 29.09 (+ **6,0 h** aggiuntive) = **Tot. 10,0 h** x €/h 13,09 ex B5 = **€. 130,90**
- Per le motivazioni sopra esposte:

DETERMINA

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di liquidare, a saldo di ogni suo avere, a favore del dipendente comunale esterno Sig. **PELLEGRINI CLAUDIO** la somma complessiva di **€. 130,90**, quale spettanza relativa

all'espletamento del servizio scuolabus anno scolastico 2018/2019_mese di **SETTEMBRE 2018**;

- Di imputare la liquidazione di **€. 130,90** al capitolo n. 760 del bilancio corrente esercizio sufficientemente disponibile;
- Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il proseguo dell'iter procedurale.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MASSACCI LORENZO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FIANZIARIO

F.to AURELI SABATINO

Li, 18-10-18

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MASSACCI LORENZO

Li 18-10-2018

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 18-10-018 al 02-11-018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MASSACCI LORENZO

Li 03-11-18

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MASSACCI LORENZO

Li 18-10-2018