

COMUNE DI FIUMINATA

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO: LAVORI PUBBLICI -URBANISTICA

N.279 DEL 16-12-20

Oggetto: LIQUIDAZIONE ING. CHIARA FORCONI (DIPENDENTE DEL COMUNE DI FIUMINATA) PER PRESTAZIONI SVOLTE AL DI FUORI DELL'ORARIO DI LAVORO PRESSO IL COMUNE DI FIUMINATA - PERIODO 15/10/2019 AL 24/09/2020.

L'anno duemilaventi il giorno sedici del mese di dicembre, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con Delibera di Giunta Comunale n. 77 del **11.10.2018**, esecutiva ai sensi di legge, l'Amministrazione comunale ha stabilito, al fine del disbrigo delle pratiche sisma 2016 e tecniche connesse, di potenziare l'Ufficio Tecnico fino alla data del **31.12.2018** (prorogabile fino alla data del 30.06.2018) avvalendosi delle prestazioni dell'Ing. Chiara Forconi di San Severino Marche (MC), dipendente del Comune di San Severino Marche (MC), stabilendo con la stessa un compenso orario pari allo straordinario diurno di un profilo C/1 (€ 13,54/ora) oltre al rimborso delle spese di viaggio dalla sede di residenza al Comune di Fiuminata (San Severino Marche – A/R circa 50 Km _ 1/5 del costo della benzina);
- che in data **23.10.2018** con rep. 21/2018 è stato sottoscritto tra l'Ing. Lorenzo Massacci, Responsabile dell'area Tecnica, e l'Ing. Chiara Forconi di San Severino Marche il contratto di lavoro autonomo occasionale;
- inoltre che con determina di settore tecnico n. 6 del **07.01.2019** si è stabilito di avvalersi delle prestazioni lavorative del Dott. Ing. Chiara Forconi, categoria C1, dipendente del Comune di San Severino Marche, quale supporto per l'ufficio tecnico comunale, per n. 12 ore a settimana prorogando la scadenza del rapporto al **30.06.2019** così come stabilito con Deliberazione della Giunta Comunale n. 77 del 11.10.2018 e sopra richiamata;
- che con contratto Rep. n. 5 del 10.01.2019 è stato regolato il rapporto di lavoro autonomo di collaborazione con l'ing. Chiara Forconi suddetta sino al **30.06.2019**;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 56 del **04.07.2019**, esecutiva ai sensi di legge, si è stabilito di prorogare l'utilizzo dell'Ing. Chiara Forconi di San Severino Marche (MC) fino alla data del **31.12.2019**, riconoscendo alla stessa le condizioni in precedenza già stabilite con la DGC n. 77/2018 e sopra richiamata;
- che con contratto Rep. n. 20 del 27.08.2019 è stato regolato il rapporto di lavoro autonomo di collaborazione con l'ing. Chiara Forconi suddetta sino al **31.12.2019**;

- che con Delibera di Giunta Comunale n. **118** del **30.12.2019**, esecutiva ai sensi di legge, si è stabilito di prorogare l'utilizzo dell'Ing. Chiara Forconi di San Severino Marche (MC) fino alla data del **31.12.2020**, riconoscendo alla stessa le condizioni in precedenza già stabilite;
- che con contratto Rep. n. 4 del 09.01.2020 è stato regolato il rapporto di lavoro autonomo di collaborazione con l'ing. Chiara Forconi suddetta sino al **31.12.2020**;

Considerato:

- che nel periodo compreso sino ad oggi sono state liquidate all'Ing. Chiara Forconi, dietro le indicazioni impartite dal Responsabile del Servizio Tecnico, le mansioni svolte sino al 10.10.2019;
- che pertanto si rende necessario procedere alla liquidazione delle ulteriori mansioni svolte sino ad oggi;
- che causa l'emergenza covid-19, alcune delle prestazioni suddette sono state svolte con l'autorizzazione del Responsabile del Servizio Tecnico in modalità di "lavoro agile";

Visto:

- che nel periodo compreso tra **15.10.2019** e il **24.09.2020** l'Ing. Chiara Forconi, dietro le indicazioni impartite dal Responsabile del Servizio Tecnico, ha svolto, nelle date di seguito indicate, le mansioni affidategli (predisposizione atti di gara per servizi di progettazione del palazzo Comunale e del capannone polivalente di cui alla ricostruzione post-sisma 2016):

OTTOBRE 2019: Tot. h 15 in presenza

15.10.2019 (3h) – 17.10.2019 (3h) - 22.10.2019 (3h) – 29.10.2019 (3h) – 31.10.2019 (3h)

NOVEMBRE 2019: Tot. h 21 in presenza

05.11.2019 (3h) – 07.11.2019 (3h) - 12.11.2019 (3h) – 14.11.2019 (3h) - 19.11.2019 (3h) - 26.11.2019 (3h) - 28.11.2019 (3h)

DICEMBRE 2019: Tot. h 12 in presenza

05.12.2019 (3h) – 10.12.2019 (3h) - 12.12.2019 (3h) – 17.12.2019 (3h)

GENNAIO 2020: Tot. h 15 in presenza

07.01.2020 (3h) – 09.01.2020 (3h) - 14.01.2020 (3h) – 16.01.2020 (3h) – 30.01.2020 (3h)

FEBBRAIO 2020: Tot. h 21 in presenza

04.02.2020 (3h) – 06.02.2020 (3h) - 11.02.2020 (3h) – 13.02.2020 (3h) – 18.02.2020 (3h) – 20.02.2020 (3h) – 27.02.2020 (3h)

MARZO 2020: Tot. h 6 in presenza

03.03.2020 (3h) – 05.03.2020 (3h)

APRILE 2020: Tot. h 4 in smart working

14.04.2020 (2h) – 16.04.2020 (3h)

SETTEMBRE 2020: Tot. h 16 in smart working

01.09.2020 (2h) – 03.09.2020 (2h) – 08.09.2020 (2h) – 10.09.2020 (2h) – 15.09.2020 (2h) – 17.09.2020 (2h) – 22.09.2020 (2h) – 24.09.2020 (2h)

Totale ore di collaborazione effettuate **110 h x 13,54 €/h = € 1.489,40** (totale compenso orario)

- Preso atto che dal sito del Ministero dello Sviluppo Economico il costo medio del carburante (benzina) per i mesi di **OTTOBRE – NOVEMBRE – DICEMBRE 2019 – GENNAIO 2020 – FEBBRAIO 2020 – MARZO 2020** è stato il seguente:

OTTOBRE 2019 €. 1,576 al litro/5 = €/Km 0,32

n. 5 presenze x 50 (Km. a/r San Severino Marche_Fiuminata) = 250 Km x € 0,32 = €. 80,00

NOVEMBRE 2019 €. 1,575 al litro/5 = €/Km 0,32

n. 7 presenze x 50 (Km. a/r San Severino Marche_Fiuminata) = 350 Km x € 0,32 = €. 112,00

DICEMBRE 2019 €. 1,584 al litro/5 = €/Km 0,32

n. 4 presenze x 50 (Km. a/r San Severino Marche_Fiuminata) = 200 Km x € 0,32 = €. 64,00

GENNAIO 2020 €. 1,586 al litro/5 = €/Km 0,32

n. 5 presenze x 50 (Km. a/r San Severino Marche_Fiuminata) = 250 Km x € 0,32 = €. 80,00

FEBBRAIO 2020 €. 1,548 al litro/5 = €/Km 0,32

n. 7 presenze x 50 (Km. a/r San Severino Marche_Fiuminata) = 350 Km x € 0,32 = €. 112,00

MARZO 2020 €. 1,486 al litro/5 = €/Km 0,30

n. 2 presenze x 50 (Km. a/r San Severino Marche_Fiuminata) = 100 Km x € 0,30 = €. 30,00

Tot. = € 80,00 + € 112,50 + € 64,00 + € 80,00 + € 112,50 + € 30,00 = € 478,00

- che pertanto nel periodo compreso tra **15.10.2019** e il **24.09.2020** l'importo da liquidare all'Ing. Chiara Forconi per il lavoro svolto risulta pari ad **€ 1.489,40** (totale compenso orario) + **€ 478,00** (ristoro spese di viaggio) = **€ 1.967,40** (totale)
- Per le motivazioni sopra esposte:

DETERMINA

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di liquidare, a saldo di ogni suo avere, a favore dell'Ing. CHIARA FORCONI dipendente del Comune di **SAN SEVERINO MARCHE**, la somma complessiva di **€ 1.967,40**, quale compenso relativo sia alla prestazione di collaborazione svolta presso l'UT comunale per il periodo dal **15.10.2019** al **24.09.2020** che per il rimborso chilometrico dal Comune di Fiuminata alla sede di residenza e viceversa, somma così suddivisa:
Totale ore di collaborazione prestate **110 h x 13,54 €/h = € 1.489,40** (totale compenso orario)

Rimborso carburante: = €. 478,00

Tot. Complessivo: €. 1.967,40 + €. 478,00 = €. 1.967,40

- Di imputare la liquidazione di €. **1.967,40** al capitolo n. 150 del bilancio corrente esercizio sufficientemente disponibile;
- Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per il proseguo dell'iter procedurale.

Visto attestante la regolarità dell'istruttoria.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to MASSACCI LORENZO

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MASSACCI LORENZO

Sul presente provvedimento, appone il VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANE LA COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/00;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FIANZIARIO

F.to AURELI SABATINO

Li, 16-12-20

Della suddetta determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Li 16-12-2020

F.to MASSACCI LORENZO

Si attesta che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal 16-12-020 al 31-12-020

Li 01-01-21

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to MASSACCI LORENZO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

MASSACCI LORENZO

Li 16-12-2020