



COMUNE DI MONTEMONACO

Provincia di Ascoli Piceno

DETERMINAZIONE ORIGINALE

DEL RESPONSABILE

DELL' UFFICIO O DEL SERVIZIO TECNICO

Numero 9 Del 15-01-20

Registro Generale 17

**Oggetto: LAVORI DI MANUTENZIONE E SISTEMAZIONE AREA ESTERNA
ALLA LUDOTECA - LIQUIDAZIONE**

Montemonaco li 15-01-20

IL FUNZIONARIO
MAZZARELLI ANGELO

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- la delibera di C.C. n. 10 del 29.03.2019 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019-2021 e la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019-2021;
- la delibera di C.C. n. 12 del 29.03.2019 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 e i relativi allegati predisposti ai sensi del D.Lgs 118/2011 e del D.Lgs 267/2000;
- la delibera di C.C. n. 41 del 30.11.2019 con la quale è stata approvata la variazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2019-2021 ai sensi dell'art. 175, comma 2 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;
- l'art. 107, comma 3, del T.U. n. 267/2000 Ordinamento EE.LL., che attribuisce ai dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

DATO CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 02/05/2019 è stata accettata la donazione da parte dell'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO NUCLEO DI PROTEZIONE CIVILE LIDO DI VENEZIA proponendo di contribuire alla sistemazione della struttura in legno donata dalla ROTARY CLUB DI ANCONA destinata a ludoteca, per creare un'ambiente ludico vivibile e sicuro e per opere di manutenzione dell'area ludica parco Villa Curi, Montemonaco (AP), finalizzato alla ripresa del turismo nel territorio comunale fortemente danneggiato dal sisma;

VISTA la determina U.T. n. 86 del 24/06/2019 con la quale si è provveduto a nominare come Responsabile Unico del Procedimento, per l'ultimazione dei lavori della Ludoteca Comunale e la sistemazione dell'area esterna il tecnico comunale Geom. Gagliardi Antonio, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016;

TENUTO CONTO:

- che l'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO NUCLEO DI PROTEZIONE CIVILE LIDO DI VENEZIA dona una somma pari ad € 15.053,30 per contribuire alla sistemazione della struttura in legno donata dalla ROTARY CLUB DI ANCONA destinata a ludoteca e per opere di manutenzione dell'area ludica parco Villa Curi, Montemonaco (AP);
- che l'ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO NUCLEO DI PROTEZIONE CIVILE LIDO DI VENEZIA, con nota prot. 2418 del 30.04.2019, ha comunicato la volontà di pagare direttamente fornitori e imprese fornitrici per la sistemazione della ludoteca e per opere di manutenzione dell'area ludica Parco Villa Curi, Montemonaco (AP), per un importo totale massimo di € 15.053,30;
- che per i lavori della ludoteca e le opere di manutenzione dell'area ludica parco Villa Curi si necessita di effettuare opere di manutenzione e sistemazione dell'area esterna;
- che per i lavori di manutenzione e sistemazione dell'area esterna alla Ludoteca, l'impresa EDILROCCA srls si è resa disponibile alla realizzazione degli stessi;
- che per i lavori di manutenzione e sistemazione dell'area esterna alla Ludoteca, l'impresa EDILROCCA srls con sede in via Stradone 59 a Montemonaco (AP) p.iva 02316600440 ha inoltrato a questo ente il preventivo di spesa e acquisito al protocollo al n. 7659 del 11/12/2019 per un importo pari ad € 1.886,62 oltre IVA per un totale di € 2.301,68;

VISTA la det. U.T. n. 203 del 12/12/2019 con la quale si è provveduto a:

- impegnare la somma di euro 2.301,68 al capitolo 2699/00 codice 08.01-2.02.01.03.999, gestione competenza del bilancio 2019;
- affidare all'impresa EDILROCCA srls con sede in via Stradone 59 a Montemonaco (AP) p.iva 02316600440, i lavori di manutenzione e sistemazione area esterna alla Ludoteca, per un importo pari ad € 1.886,62 oltre IVA per un totale di € 2.301,68;

CONSIDERATO che in data 07.01.2020 i lavori di cui trattasi risultano ultimati;

VISTA la fattura n. 1 del 08-01-2020 inoltrata dalla ditta Impresa Edile EDILROCCA srls, dell'importo di euro 1.886,62 oltre IVA per un importo di euro 2.301,68;

CONSIDERATO che da verifiche effettuate risulta la regolarità contributiva dell'impresa affidataria;

DATO ATTO che il numero identificativo della gara (CIG) assegnato dall'AVCP per la procedura in argomento è il seguente: **ZC52B2908D**;

RITENUTO altresì di liquidare e pagare la fattura di cui sopra imputando la spesa al capitolo 2699/00 codice 08.01-2.02.01.03.999, gestione competenza del bilancio 2019;

RICHIAMATE le norme per la tracciabilità dei flussi finanziari;

RICONOSCIUTA la propria competenza, ai sensi degli articoli 107 e 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - dotazione organica e norme di accesso;

VISTO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

VISTO l'articolo 147 bis del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

VISTO il Decreto sindacale n.° 18 del 31.12.2019, con il quale è stato conferito al Vice Sindaco e Assessore del Comune di Montemonaco, Angelo Mazzarelli, la responsabilità dell'Area Tecnico Manutentiva;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

PROPONE AL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

1) di ritenere la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

2) DI LIQUIDARE E PAGARE

- la fattura n. 1 del 08/01/2020 inoltrata dalla ditta dalla Impresa Edile EDILROCCA srls, dell'importo di euro 1.886,62 oltre IVA per un importo di euro 2.301,68; imputando la spesa capitolo 2699/00 codice 08.01-2.02.01.03.999, gestione competenza del bilancio 2020 in corso di definizione (imp. 210/2019);

3) di attestare che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

4) la presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario, per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, di cui all'articolo 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

5) in esecuzione dell'articolo 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

6) in esecuzione dell'articolo 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si provvederà alla liquidazione della spesa sostenuta sulla base del presente atto previa acquisizione della fattura elettronica e del DURC;

7) di dare inoltre atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito", ai sensi dell'articolo 18 comma 2, del D. 22 giugno 2012, n. 83 convertito con modificazioni dalla Legge 7.8.2012, n. 134;

Il responsabile unico del procedimento
Geom. Gagliardi Antonio

IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

VISTO il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n°267;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Regolamento comunale su contratti;

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento di cui sopra;

RITENUTO di condividerla;

DETERMINA

1) di fare proprie le motivazioni esposte dal Responsabile del Procedimento e procedere:

2) DI LIQUIDARE E PAGARE

- la fattura n. 1 del 08/01/2020 inoltrata dalla ditta dalla Impresa Edile EDILROCCA srls, dell'importo di euro 1.886,62 oltre IVA per un importo di euro 2.301,68; imputando la spesa capitolo 2699/00 codice 08.01-2.02.01.03.999, gestione competenza del bilancio 2020 in corso di definizione (imp. 210/2019);

3) in esecuzione dell'articolo 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la presente determinazione diventa esecutiva dopo il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario;

4) di dare inoltre atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente, nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito", ai sensi dell'articolo 18 comma 2, del D. 22 giugno 2012, n. 83 convertito con modificazioni dalla Legge 7.8.2012, n. 134.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Mazzarelli Angelo

A.G

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

15-01-2020

Il Responsabile Ufficio Finanziario

Grilli Francesca

N. 24 R.P.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 16-01-2020.

Montemonaco, lì 16-01-2020

Il Funzionario Incaricato
-FORESI MASSIMILIANO
