



COMUNE DI MONTEMONACO

Provincia di Ascoli Piceno

DETERMINAZIONE ORIGINALE

DEL RESPONSABILE

DELL' UFFICIO O DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Numero 67 Del 24-08-20

Registro Generale 260

Oggetto: DETERMINA LIQUIDAZIONE UTENZE TIM - ENEL ENERGIA E SERVIZIO ELETTRICO NAZIONALE - SERVIZIO DI MAGGIOR TUTELA

Montemonaco li 24-08-20

IL FUNZIONARIO
Grilli Francesca

**LIQUIDAZIONE UTENZE: ENEL ENERGIA SPA (GIUGNO/LUGLIO 2020)
– SERVIZIO ELETTRICO NAZIONALE SERVIZIO DI MAGGIOR TUTELA
(GIUGNO/ LUGLIO 2020 – TIM SPA 2° - 3° E 4° BIMESTRE 2020 5°
BIMESTRE 2017**

PREMESSO che il Comune di Montemonaco per provvedere alle forniture di energia elettrica, di telefonia, ha attivato i seguenti appositi contratti con:

- ENEL ENERGIA SPA e - SERVIZIO ELETTRICO NAZIONALE – SERVIZIO DI MAGGIOR TUTELA con sede legale in Viale Regina Margherita, 125 – 00198 Roma (RM) C.F e P.IVA 06655971007 per la fornitura di energia elettrica per le utenze di pubblica illuminazione e usi diversi (momentaneamente ancora sospesi causa sisma);

- TELECOM ITALIA SpA con sede legale in Via Gaetano Negri, 1 - Milano e successivamente denominata "TIM S.p.A." : per la telefonia fissa per le utenze degli uffici comunali, del museo e della casa del parco;

RILEVATO che le ditte sopra indicate hanno emesso le fatture con riferimento alle suddette forniture effettuate nei seguenti periodi:

- per l'energia elettrica nei mesi: da giugno a luglio 2020, per la pubblica illuminazione;

- per l'utenza telefonica 2° - 3° e 4° bimestre 2020 e 5° bimestre 2017;

ACCERTATA la regolarità delle singole fatture i cui estremi sono sinteticamente riportati nel prospetto allegato e verificati i relativi impegni di spesa;

VERIFICATA la regolarità contributiva delle suddette società, e dell'acquisizione della comunicazione in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO l'art.1, comma 629, della Legge n.190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) disposizioni in materia di "Split payment";

VISTO che le fatture in argomento attengono sia ai residui, sia a competenza e sono tutte soggette alle disposizioni in materia di "Split payment";

DATO ATTO che le suddette spese sono obbligatorie in quanto dovute in conseguenza di un contratto a suo tempo stipulato con l'azienda erogatrice del servizio;

CONSIDERATO che gli importi delle suddette liquidazioni, essendo inferiori ad € 5.000,00 (il nuovo limite operativo è stato introdotto dalla Legge di bilancio 2018, in luogo del precedente limite di 10.000 euro a partire dal 1° marzo 2018), non sono soggetti agli adempimenti previsti dall'articolo 2, comma 9 del D.L. 262/06, il quale prevede la necessità di verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento;

VISTO che con Delibera Consiliare n. 15 del 10.07.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTO lo statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il provvedimento sindacale di conferimento dell'incarico dei responsabili dei servizi;

VISTO il provvedimento sindacale n. 6/2020 di conferimento dell'incarico dei responsabili del procedimento nella persona della Dr.ssa Roncati Sabrina;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e il coordinato con il D.Lgs. 126/2014;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ed in particolare l'art. 6 bis e l'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 sulla insussistenza di cause di conflitto di interesse;

RITENUTO procedere in merito;

DETERMINA

- **Di** considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- **Di** approvare, liquidare e pagare, la somma complessiva di **€ 8.900,94** per il dovuto desunto dalle fatture descritte nel prospetto che di seguito si riporta alle rispettive ditte fornitrici, per i beni/servizi forniti presso le utenze comunali;

- **Di** dare atto che le fatture sopra citate sono soggette alla disposizione in materia di "Split payment" pertanto sui mandati di pagamento saranno applicate le ritenute corrispondenti all'Iva da accantonare e successivamente da riversare all'Erario a cura dell'Amministrazione;

- **Di** autorizzare il medesimo ufficio ad emettere i mandati di pagamento delle suddette spese sui capitoli ed interventi del corrente bilancio, indicati nell'allegato prospetto che presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità imputata ai rispettivi esercizi finanziari.

- **Di** dare atto altresì, ai sensi dell'art.6 bis della L.241/1990 e dall'art.1 comma 9 lett. e) della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dott.ssa Grilli Francesca)

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE
SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in formato elettronico e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A. e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento di complessivi di **€ 8.900,94** alle Ditte creditrici identificate sui capitoli e macroaggregati, del bilancio di cui all'allegato prospetto;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

24-08-2020

Il Responsabile Ufficio Finanziario

Grilli Francesca

N. 400 R.P.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 09-09-2020.

Montemonaco, li 09-09-2020

Il Funzionario Incaricato
-FORESI MASSIMILIANO
