



# **COMUNE DI MONTEMONACO**

## **Provincia di Ascoli Piceno**

### **DETERMINAZIONE ORIGINALE DEL RESPONSABILE**

**DELL' UFFICIO O DEL SERVIZIO RAGIONERIA**

**Numero 46 Del 09-04-19**

**Registro Generale 126**

**Oggetto: RINNOVO CONVENZIONE PER GESTIONE SERVIZI SOFTWARE  
ED ASSISTENZA NORMATIVA PER L'ANNO 2019. LIQUIDA=  
ZIONE ALLA DITTA HALLEY INFORMATICA SRL.**

*Montemonaco li 09-04-19*

**IL FUNZIONARIO  
CORBELLI ONORATO**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D.Lgs n. 82/2005 ovvero Codice dell'amministrazione digitale;

**RICHIAMATA** la determinazione n.ro 22 del 04/03/2019 con la quale è stata rinnovata la convenzione con Halley Informatica srl per la gestione del software per le procedure gestionali e la relativa assistenza normativa per l'anno 2019 (dal 01/01/2019 al 31/12/2019) per €. 8.013,61;

**DATO ATTO** che la somma di cui sopra è stata impegnata al cap. 119/3 del bilancio di previsione 2019/2021 con determinazione n. 22 del 04/03/2019;

**VISTA** la fattura n.4067/16/10 del 29/03/2019 di €. 8.013,61 emessa dalla Halley Informatica srl, relativa ai servizi di cui sopra;

**DATO ATTO** che la ditta di cui sopra è in possesso del Durc regolare in corso di validità;

**RITENUTO** quindi di provvedere alla liquidazione del suddetto importo;

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**DATO ATTO** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitti di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, del codice di comportamento comunale, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

## D E T E R M I N A

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
2. di **LIQUIDARE** la somma di **€.8.013,61** per il rinnovo della convenzione con Halley Informatica srl, per il servizio di gestione software per le procedure gestionali e la relativa assistenza normativa per l'anno 2019 (dal 01/01/2019 al 31/12/2019);
3. di **DARE ATTO** che la somma di €. 8.013,61 è stata impegnata con determinazione n. 22/2019 al Cap. 119/3 del bilancio di previsione 2019/2021;
1. di **STABILIRE** a carico dell'affidatario i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni:
  - l'affidatario del presente appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
4. di **DARE ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, riportato in calce al presente atto, ai sensi del comma 4, dell'art.151, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
5. di **DARE ATTO** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti, e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni.



Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

09-04-2019

*Il Responsabile Ufficio Finanziario*

CORBELLI ONORATO

---

**N. 224 R.P.**

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 18-04-2019.

Montemonaco, li 18-04-2019

*Il Funzionario Incaricato*  
-NERLA GIULIANA

---