



COMUNE DI MONTEMONACO

Provincia di Ascoli Piceno

DETERMINAZIONE ORIGINALE

DEL RESPONSABILE

DELL' UFFICIO O DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Numero 82 Del 16-11-20

Registro Generale 354

**Oggetto: LIQUIDAZIONE BENEFICIARI DIVERSI: BARELLI COSTANTI=
NO BUONI MENSA N.245 - DM DISTRIBUZIONE - UNITEC=
NICA - POSTE ITALIANE - START PLUS SCARL (2016)**

Montemonaco li 16-11-20

IL FUNZIONARIO
ERCOLI PASQUALE

LIQUIDAZIONE DIVERSI FORNITORI: POSTE ITALIANE SPA (MARZO), SPIPERCART SRL – POSTE ITALIANE – CAMST – BNP PARIBAS

PREMESSO CHE :

- con Decreto Sindacale n. 7/2020 sono stato nominato Responsabile del Settore, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto

- **RISULTA** necessario provvedere alla liquidazione delle fatture trasmesse da ditte diverse per la fornitura di beni e servizi, come da prospetto che si allega alla presente;

- **CON** determine n.286 del 22.09.2020, n.295 del 01.10.2020, n. 295 del 01.10.2020, n. 172 del 08.06.2020 e n. 307 del 04.09.2018, venivano assunti gli impegni di spesa ai sensi dell'art.183 del T.U. D.Lgs. n.267/00, sulle Missioni/Programmi, titoli e livelli (macroaggregati, capitoli ed articoli) del bilancio di previsione 2018 e del bilancio 2020, per la fornitura di beni e servizi, così come indicati e previsti negli atti di cui sopra;

CONSIDERATO che le ditte fornitrici hanno prodotto in relazione agli atti prima richiamati, le relative fatture e che i soggetti incaricati hanno regolarmente espletato i relativi servizi;

DATO atto che le somme da liquidare sono state tutte preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni che sono disponibili, che le spese attengono sia ai residui, sia alla competenza e comunque nel pieno rispetto dell'art.163 del D.Leg.vo n.267/00, che disciplina la gestione provvisoria del bilancio C.E. e che i titoli da liquidare sono in regola dal punto di vista contabile e fiscale;

ACCERTATA, dunque, la regolarità delle singole fatture i cui estremi sono sinteticamente riportati nel prospetto allegato e verificati i relativi impegni di spesa;

VERIFICATA la regolarità tecnica relativa alla correttezza degli interventi ed alle quantità fornite e alla qualità delle prestazioni eseguite, nonché all'acquisizione dei documenti previsti dalla legge n.136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari laddove è dovuto, nonché l'acquisizione dei seguenti codici CIG (codice identificativo di gara) da indicare sia nelle liquidazioni che nei mandati di pagamento:

CODICE CIG	DITTA AFFIDATARIA
Z992E8592E	BARELLI COSTANTINO
Z272D3B41F	POSTE ITALIANE SPA
Z912E86E8E	DM DISTRIBUZIONE SRL
Z6B2E7C289	ANGELINI F.SCO G - UNITECNICA

VSTO l'art.1, comma 629, della Legge n.190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) disposizioni in materia di "Split payment";

VISTO che quasi tutte le fatture in argomento sono soggette alle disposizioni in materia di "Split payment";

CONSIDERATO che gli importi delle suddette liquidazioni, essendo inferiori ad € 5.000,00 (il nuovo limite operativo è stato introdotto dalla Legge di bilancio 2018, in luogo del precedente limite di 10.000 euro a partire dal 1° marzo 2018), non sono soggetti agli adempimenti previsti dall'articolo 2, comma 9 del D.L. 262/06, il quale prevede la necessità di verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento;

VISTO che con Delibera di Consiglio n. 14 del 10.07.2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P)

VISTO che con Delibera di Consiglio n. 15 del 10.07.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;

VISTO lo statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il provvedimento sindacale di conferimento dell'incarico dei responsabili dei servizi;

VISTO il D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il D.Lgs 118/2011 e il coordinato con il D.Lgs 126/2014;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ed in particolare l'art. 6 bis e l'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 sulla insussistenza di cause di conflitto di interesse;

RITENUTO procedere in merito;

DETERMINA

- **Di** considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- **Di** approvare, liquidare e pagare, la somma complessiva di **€ 2.955,44** per il dovuto desunto dalle fatture, e ricevute descritte nel prospetto che di seguito si riporta alle rispettive ditte fornitrice ed ai rispettivi soggetti incaricati, per i beni forniti e prestazioni dei servizi svolti;

- **Di** dare atto che le fatture sopra citate sono soggette alla disposizione in materia di "Split payment" pertanto sui mandati di pagamento saranno applicate le ritenute corrispondenti all'Iva da accantonare e successivamente da riversare all'Erario a cura dell'Amministrazione;

- **Di** dare atto che le spese di cui trattasi sono dovute in conseguenza di provvedimenti amministrativi richiamati in premessa;

- **Di** autorizzare il medesimo ufficio ad emettere i mandati di pagamento delle suddette spese sui capitoli ed interventi del corrente bilancio, indicati nell'allegato prospetto che presenta, solo dopo l'avvenuta richiesta di regolarità del Durc On Line e della verifica dell'inadempienza, la necessaria disponibilità imputata ai rispettivi esercizi finanziari.

- **Di** dare atto dell'avvenuta acquisizione delle comunicazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari compresi i codici CIG di cui in premessa riportati da indicare sia nelle liquidazioni che nei mandati di pagamento;

- **Di** dare atto altresì, ai sensi dell'art.6bis della L.241/1990 e dall'art.1 comma 9 lett.e) della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in formato elettronico e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A./o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento di complessivi **€ 2.955,44** ai soggetti ed alle Ditte creditrici identificate sui capitoli e macroaggregati, del bilancio di cui all'allegato prospetto;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

16-11-2020

Il Responsabile Ufficio Finanziario

ERCOLI PASQUALE

N. 534 R.P.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 26-11-2020.

Montemonaco, li 26-11-2020

Il Funzionario Incaricato
-FORESI MASSIMILIANO
