



COMUNE DI MONTEMONACO
PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE ORIGINALE
DEL RESPONSABILE

DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA

Numero 25 Del 01-03-21

Registro Generale 70

Oggetto: Ordinanza n. 56 del 10 maggio 2018 - Secondo programma degli interventi di ricostruzione, riparazione e ripristino delle opere pubbliche - Ripristino funzionale del cimitero del capoluogo

Montemonaco li 01-03-21

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Geom. Vittorio Pagliaroni

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO – MANUTENTIVA

PREMESSO CHE il commissario straordinario alla ricostruzione in data 10/05/2018 ha approvato l'ordinanza n. 56 *“Approvazione del secondo programma degli interventi di ricostruzione, riparazione e ripristino delle opere pubbliche nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016. Modifiche e integrazioni alle ordinanze n. 27 del 9 giugno 2017, n. 33 dell'11 luglio 2017, n. 37 dell'8 settembre 2017 e n. 38 dell'8 settembre 2017. Individuazione degli interventi che rivestono importanza essenziale ai fini della ricostruzione.”*;

CONSIDERATO CHE:

- all'interno del secondo piano delle Opere Pubbliche fra le altre vi è il Cimitero del Capoluogo;
- bisogna procedere alla nomina del RUP così come previsto dalla normativa vigente;

VISTI:

- l'art. 5, comma 1, L. n. 241/1990 che dispone che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale;
- L'art. 31 del D. LGS. N. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) individua le funzioni del RUP negli appalti di lavori, servizi e forniture e nelle concessioni;
- L'art. 31 del Codice dei contratti pubblici prevede, al comma 5, che l'ANAC, con proprio atto, definisca una disciplina di maggiore dettaglio sui compiti specifici del RUP, nonché sugli ulteriori requisiti di professionalità rispetto a quanto disposto dal Codice, in relazione alla complessità dei lavori. Inoltre, prevede che l'Autorità determini l'importo massimo e la tipologia dei lavori, servizi e forniture per i quali il RUP può coincidere con il progettista o con il direttore dell'esecuzione del contratto. Lo stesso articolo disciplina le modalità di nomina del RUP, le caratteristiche principali che lo stesso deve possedere e le funzioni fondamentali attribuitegli;
- La disposizione in esame stabilisce, inoltre, che, per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti, con atto formale del responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, nominano, nel primo atto relativo a ogni singolo intervento, un RUP per le fasi della programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione. In proposito, per i lavori, si ritiene di specificare che il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica e, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi;
- Il RUP deve essere nominato tra dipendenti di ruolo addetti alla medesima unità organizzativa cui è preposto il soggetto apicale che lo nomina, che siano dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui

è nominato. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio.

VISTE le Linee guida attuative del nuovo Codice degli Appalti – ANAC - Documento di consultazione - Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalto e concessioni;

CONSIDERATO CHE l'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici con: - determina n. 10/2001 ha affermato che l'atto di nomina deve costituire un provvedimento ad hoc con data certa e che deve contenere, tra le altre cose, i seguenti elementi:

- a) definizione dei poteri necessari per l'espletamento dei compiti, ravvisandone esplicitamente la corrispondenza con la sfera di competenza giuridico-amministrativa sussistente in capo al dipendente
- b) conferimento, nei limiti consentiti dalle norme ordinamentali e giuslavoristiche di settore, dei poteri necessari per l'esercizio delle funzioni di RUP, qualora il designato ne sia privo;

DATO ATTO che con Determina U.T. n.100 del 19/07/2019 il Geom. Antonio Gagliardi nato a Tricarico (MT) il 04.03.1981, dipendente a tempo determinato presso questo Ente, è stato nominato RUP per l'espletamento degli adempimenti inerenti il progetto di ricostruzione dell'opera di cui sopra;

VISTO che il Geom. Antonio Gagliardi nato a Tricarico (MT) il 04.03.1981, non è più dipendente di questo Ente;

ATTESA la necessità di provvedere ad individuare un nuovo R.U.P. dell'intervento di ripristino dei danni provocati al cimitero del capoluogo, dagli eventi sismici del 24 agosto 2016 e seguenti;

DATO ATTO che i dipendenti in forza presso l'Ufficio Tecnico – Ufficio Sisma sono impegnati in altri adempimenti riguardanti la ricostruzione post-sisma 2016;

VISTO il Decreto n. 02 del 06.02.2020, a firma del Sindaco, mediante il quale il medesimo nomina il dipendente Geom. Pagliaroni Vittorio, Responsabile di tutti i servizi compresi nell'area Tecnico Manutentiva;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni riportate in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

- 1) ASSUMERE L'INCARICO DI RUP**, in relazione alla realizzazione del progetto di ripristino funzionale del Cimitero del Capoluogo in quanto in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi previsti dalla legislazione vigente;

- 2) **DARE ATTO** che, salvo situazioni delle quali non si è a conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, in relazione all'adozione del presente atto

- 3) **DARE ATTO** altresì che la presente determinazione verrà trasmessa al Responsabile dell'area finanziaria dell'Ente, per le procedure di contabilità, all'Ufficio di Segreteria per i provvedimenti conseguenti, ivi compresa la pubblicazione all'Albo Pretorio on line di questo Ente.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

01-03-2021

Il Responsabile Ufficio Finanziario

ERCOLI PASQUALE

N. 61 R.P.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 02-03-2021.

Montemonaco, li 02-03-2021

Il Funzionario Incaricato
-FORESI MASSIMILIANO
