



COMUNE DI MONTEMONACO

Provincia di Ascoli Piceno (cod. 44044)

ooOoo

Copia delibera di Giunta Comunale

Numero 15

Seduta del 15-02-21

Oggetto: Servizio finanziario e tributi: utilizzo personale di altro Comune - Convenzione ai sensi Art. 1, c. 557, L.N.311/2004) - Anno 2021. Provvedimenti.

L'anno duemilaventuno, il giorno quindici del mese di febbraio alle ore 18:30, nella residenza comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
Grilli Francesca	SINDACO	P

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
Mazzarelli Angelo	VICESINDACO	P

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
GIANNINI FABIO	ASSESSORE	P

presenti n. 3 assenti n. 0.

-Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il Segretario Dott. Pasquale Ercoli.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Grilli Francesca, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che alla data del 31 dicembre 2020 è cessato, per scadenza del contratto, l'incarico di collaborazione in materia di servizio finanziario e di tributi comunali, conferito al dott. Pietro Fiscaletti, funzionario del Comune di Acquasanta Terme;

- che l'incarico relativo è stato affidato ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311 del 2004 (Legge Finanziaria Anno 2005), che recita: *"I Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, i Consorzi tra Enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le Comunità Montane e le Unioni di Comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni locali, purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*;

- che l'incarico di cui trattasi sarà conferito al Dott. Pietro Fiscaletti che ha già dimostrato nel passato competenza e capacità poiché l'unica unità di personale presente nell'Area Contabile del Comune di Montemonaco è preposta a numerosi adempimenti oltre a quello strettamente finanziario che per la necessità di avere consulenza su problematiche legate all'applicazione dei tributi locali, quali l'IMU – TARI – TASI e l'influenza delle stesse sulla determinazione dei trasferimenti erariali;

VISTO l'art.9, co. 28 del DL n. 78/2010 secondo il quale *"A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009"*

RILEVATA, pertanto, la necessità di rinnovare l'incarico di cui trattasi per il periodo 01/01/2021 - 31/12/2021;

VISTO lo schema di accordo allegato per la disciplina dell'utilizzazione presso il nostro Ente, oltre le 36 ore settimanali di servizio, del Dottor Fiscaletti Pietro, Responsabile del Servizio Tributi del Comune di Acquasanta Terme, per almeno 12 ore mensili, dal 01/01/2021 al 31/12/2021, con un compenso mensile stimato di € 456,00 oltre rimborso spese;

VISTO lo schema di convenzione da sottoscrivere con il dipendente Dott. Fiscaletti Pietro, laureato in Economia e Commercio, che unito al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO pertanto, di poter programmare la seguente assunzione nei limiti di cui all'art. 9 – comma 28 del DL 78/2010 e s.m.i. finanziata con fondi di bilancio;

Sentito il Dott. Pietro Fiscaletti che ha dato il suo assenso per l'incarico di cui sopra, giusta autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione Comunale di Acquasanta Terme con deliberazione di Giunta Comunale n. 14/2021;

RITENUTO necessario, per le motivazioni espresse, dover approvare il presente atto;

VISTI:

- il T.U. 18/08/2000, n. 267;
- il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTI i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile della proposta, resi dal Responsabile del Servizio;

Con votazione unanime favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

- Di approvare la premessa in narrativa, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- Di approvare l'allegato schema di convenzione con il Dott. Pietro Fiscaletti attualmente in servizio presso il Comune di Acquasanta Terme – Responsabile del Servizio Tributi - per la disciplina della sua utilizzazione presso l'Ufficio finanziario e l'Ufficio Tributi del Comune di Montemonaco per almeno n. 12 ore mensili, e comunque nei limiti di orario individuale previsti dalla normativa attuale ed oltre le ore di servizio prestato presso il Comune di Acquasanta Terme, (periodo: dal 01/01/2021 al 31/12/2021, ai sensi dell' art. 1, comma 557, della Legge n. 311 del 2004 (Legge Finanziaria 2005) - con un compenso mensile stimato di € 456,00 oltre rimborso spese;

- Di indicare, in via presuntiva, la spesa relativa che trova la seguente copertura finanziaria:

- * di Euro 5,4720,00 al Cap. 360 - art. 2 - del B.P. 2021 (Retribuzioni);
- * di Euro 1.450,00 al Cap. 374 - art. 2 - del B.P. 2021 (Rimborsi spese);
- * di Euro 1.302,00 al Cap. 369 art. 1 del B.P. 2021 (Contributi prev.li ed ass.li);
- * di Euro 465,12 al Cap. 368 art. 1 del B.P. 2021 (Irap).

SUCCESSIVAMENTE, considerata l' urgenza di provvedere agli adempimenti connessi con il presente provvedimento;

VISTO l' art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DELIBERA

Di dichiarare la presente proposta immediatamente eseguibile.

Convenzione ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 311 del 2004 (Legge Finanziaria anno 2005)

L'anno 2021, il giorno, del mese di, nella sede municipale di Montemonaco, Via Roma snc

TRA

1. Il Responsabile del Servizio Finanziario Segr. Pasquale Ercoli, il quale dichiara di intervenire nel presente atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse del comune di Montemonaco avente Codice Fiscale 00357080449 e Partita Iva 00357080449, e che rappresenta ai sensi dell'art. 107 lett. c) del TUEL 267/2000, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "comune";

E

2. il Dott. Pietro Fiscoletti – dipendente del Comune di Acquasanta Terme, nato ad Ascoli Piceno il 3/3/1969 e ivi residente in Via T. Mamiani n. 45, CF: FSCPTR 69C03 A462I, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "lavoratore";

RILEVATO che a norma dell'art. 1, comma 557, della legge n. 311 del 2004 (Legge finanziaria Anno 2005) che così recita: " I Comuni con popolazione inferiore a 5000 abitanti, i consorzi tra Enti Locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza";

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 26/01/2021 con la quale l'Amministrazione Comunale di Acquasanta Terme autorizzava il dipendente Dott. Pietro Fiscoletti a svolgere attività lavorativa presso il Comune di Montemonaco, senza onere alcuno per l'Ente di appartenenza, per l'anno 2021;

Tutto ciò premesso quale parte sostanziale ed integrante della presente convenzione espressamente si conviene e si stipula quanto segue:

1. OGGETTO E DURATA

Il Dottor Fiscoletti Pietro, per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2021, presterà la propria attività lavorativa per il Comune di Montemonaco per almeno dodici ore mensili , fatti salvi possibili incrementi orari, nei limiti comunque fissati dalla Legge per il lavoro dipendente, collegati a particolare necessità operative, concordando il tutto con il Responsabile dell'Area Finanziaria. Il collaboratore dovrà dimostrare la presenza nel Comune di Montemonaco con la timbratura del cartellino delle presenze fornito dal Comune;

2. COMPENSI

Sarà riconosciuto al lavoratore un compenso mensile lordo di € 456,00 calcolato su una stima di 12 ore mensili, oltre alla contribuzione previdenziale ed assistenziale a carico di questo Ente ed ai rimborsi spese.

3. PAGAMENTI

Il pagamento di quanto dovuto verrà corrisposto ogni 27 del mese. Per il rimborso spese si provvederà entro il 27 del mese successivo alla presentazione della nota da parte del dipendente.

4. PATTI E CONDIZIONI GENERALI

- 4.1 - L'incarico e le sue modalità di compimento sono assoggettati all'osservanza dei patti e condizioni di cui alla presente convenzione.
- 4.2 - Il lavoratore si impegna a prestare la sua attività lavorativa per almeno 12 ore mensili con le modalità da concordare con il Responsabile dell'Area Finanziaria;
- 4.3 - Il lavoratore si impegna a porre il Comune, che da parte sua fornirà istruzioni chiare e dettagliate, in condizione da assolvere speditamente alle incombenze affidategli;
- 4.4 - In caso di necessità gli organi statutari dell'ente potranno richiedere al lavoratore la propria presenza ad incontri nella sede municipale o presso altri uffici e sedi e in riunioni degli organi statutari e non;
- 4.5 - Le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività di accertamento relativa ai tributi in esame sono conferiti al funzionario responsabile dell'Area Contabile: conseguentemente, tutti gli atti, i provvedimenti, gli avvisi diretti all'utenza, i ruoli devono essere sottoscritti dal medesimo funzionario affinché abbiano validità e efficacia;
- 4.6 - Il lavoratore si impegna a garantire la massima riservatezza sui dati e le notizie eventualmente raccolti nell'espletamento dell'incarico. Le informazioni dovranno servire esclusivamente per le finalità indicate dall'Amministrazione ed è fatto divieto assoluto di qualsiasi altro uso da parte del lavoratore.
- 4.7 - Il luogo di svolgimento dell'incarico è individuato principalmente nella sede comunale.

5. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente contratto si fa rinvio alle specifiche norme di legge vigenti in materia.

Letto, confermato e sottoscritto in duplice esemplare

Per il Comune

Il Lavoratore

Il Responsabile del Servizio
-Dott. Pasquale Ercoli-

Dott. Pietro Fiscaletti

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: Regolarità tecnica del 15-02-2021: Favorevole

Il Responsabile dell' Area Interessata
F.to Ercoli Pasquale

PARERE: Regolarità contabile del 15-02-2021: Favorevole

Il Responsabile dell' Area Interessata
F.to Ercoli Pasquale

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Dott.ssa Grilli Francesca

Il Segretario
F.to Dott. Ercoli Pasquale

R. Pub. n. 335

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 15-09-2021, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267).

La presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267) con nota prot. n. 5966, in data 15-09-2021

Dalla Residenza Municipale, li 15-09-2021.

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Ercoli Pasquale

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 15-09-2021,

Il Segretario Comunale
- Dott. Ercoli Pasquale -
