



COMUNE DI MONTEMONACO

Provincia di Ascoli Piceno (cod. 44044)

ooOoo

Copia delibera di Giunta Comunale

Numero 74

Seduta del 07-07-21

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2022/2023 - PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2022/2023

L'anno duemilaventuno, il giorno sette del mese di luglio alle ore 16:30, nella residenza comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi e forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
Grilli Francesca	SINDACO	P

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
Mazzarelli Angelo	VICESINDACO	P

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
GIANNINI FABIO	ASSESSORE	P

presenti n. 3 assenti n. 0.

-Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il Segretario Dott. Pasquale Ercoli.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, la Dott.ssa Grilli Francesca, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili degli schemi di bilanci delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
 - ✓ Documento Unico di Programmazione (DUP);
 - ✓ Bilancio di Previsione;

Visti

- l'articolo 151, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), come novellato, che recita:
“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;
- l'art. 170 c. 1 del Tuel che recita: *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione”.*
- l'articolo 170, comma 4, del TUEL per il quale::
“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

Considerando inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4.1 del citato Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

“Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.

Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:

- *l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- *la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- *la politica tributaria e tariffaria;*
- *l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*

- *il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*
- *il rispetto delle regole di finanza pubblica.*

Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.”

Premesso altresì che, in ragione di quanto previsto dalla normativa nazionale per gli enti locali, seguono il ciclo della programmazione economico-finanziaria seguenti atti:

- a) programmatriennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D.lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazione immobiliari di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programmabiennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165;

Vista la deliberazione consiliare n. 10 del 17/04/2021, avente ad oggetto: “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021/2023 – PROGRAMMA DEL FABBISOGNO 2021/2023 NOTA GI AGGIORNAMENTO, sono stati approvati il documento inerenti l'oggetto;

Vista la delibera di G.C. n. 32 del 20/03/2021, con la quale è stato approvato il programma del fabbisogno del personale in servizio per il sistema 2016, funzionale alle stabilizzazioni previste dal D.L. 104/2020, art. 57;

Dato atto altresì che con deliberazione di G.C. N. 9 del 7/02/2019, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2019/2021;

Dato atto che lo schema di DUP verrà trasmesso all'Organo di Revisione per l'espressione del parere di competenza;

Acquisito il parere sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visti:

- Il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- Il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Il vigente regolamento sul brdinamento degli Uffici dei Servizi;
- Il Regolamento Comunale di Contabilità;
- Acquisito il parere sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- Con votazione unanime favorevole resa nei modi e nelle forme di legge;

PROPONE DI DELIBERARE

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022 – 2023 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento il piano triennale del fabbisogno di personale, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento normativo ed organizzativo relativamente al triennio in considerazione;
3. di dare atto che lo schema di DUP contiene le proposte di documenti programmatici generali e che pertanto, con l'approvazione del DUP da parte del Consiglio Comunale, tali documenti si considereranno approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni;
4. di trasmettere all'Organo di Revisione lo schema di DUP per il rilascio del rispettivo parere di competenza;
5. di presentare il DUP al Consiglio comunale, per le conseguenti deliberazioni;
6. Di dare atto che il suddetto schema di DUP per il triennio 2021-2023 è stato predisposto in conformità a quanto stabilito dal principio della programmazione di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, in modalità semplificata, avendo il Comune di Montemonaco una popolazione di 561 abitanti al 01/01/2021;
7. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 al fine di procedere, dopo l'acquisizione del parere del Revisore, all'approvazione definitiva in sede cons

PARERI DI REGOLARITA'
(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)

PARERE: Regolarità tecnica del 07-07-2021: Favorevole
Il Responsabile dell' Area Interessata
F.to Ercoli Pasquale

PARERE: Regolarità contabile del 07-07-2021: Favorevole
Il Responsabile dell' Area Interessata
F.to Ercoli Pasquale

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Dott.ssa Grilli Francesca

Il Segretario
F.to Dott. Ercoli Pasquale

R. Pub. n. 354

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 15-09-2021, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267).

La presente deliberazione è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125, del T.U. 18.8.2000, n. 267) con nota prot. n. 5966, in data 15-09-2021

Dalla Residenza Municipale, li 15-09-2021.

Il Segretario Comunale
f.to Dott. Ercoli Pasquale

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 15-09-2021,

Il Segretario Comunale
- Dott. Ercoli Pasquale -
