



COMUNE DI MONTEMONACO

Provincia di Ascoli Piceno

DETERMINAZIONE ORIGINALE

DEL RESPONSABILE

DELL' UFFICIO O DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Numero 72 Del 29-09-20

Registro Generale 291

**Oggetto: ASSUNZIONE ISTRUTTORE TECNICO - C1 - SISMA 2016 -
GEOM. MONTELISCIANI - APPROVAZIONE SCHEMA DI CON=**
TRATTO.

Montemonaco li 29-09-20

IL FUNZIONARIO
ERCOLI PASQUALE

OGGETTO: ASSUNZIONE ISTRUTTORE TECNICO -C1- SISMA 2016 - GEOM. MONTELISCIANI. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con decreto Sindacale n. 7 del 27.08.2020. è stata affidata al sottoscritto la Responsabilità dell'Area Amministrativa e dell'Area Economica Finanziaria;

VISTA la deliberazione Giunta Comunale n. 61 del 24/06/2020 ad oggetto: *“Conferimento incarico al Geom. Matteo Montelisciani, Istruttore tecnico Categoria C.1. Provvedimenti”*, con la quale è stato disposto:
“omissis...”

2. DI CONFERIRE, per quanto in premessa descritto e motivato, e ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della legge 311 del 2004 (Finanziaria 2005), al Geom. Matteo Montelisciani, Istruttore tecnico a tempo pieno del Comunale di Force – Categoria C.1, incarico la collaborazione tecnica a favore dell'Ente **per il periodo 01/07/2020 - 31/12/2020**, da prestare al di fuori dell'orario d'obbligo e per il fabbisogno contenuto nel limite massimo di 12 (dodici) ore settimanali, articolate secondo le esigenze di servizio.

3. DI FINANZIARE la spesa, determinata in relazione al compenso corrispondente alla Categoria e alla Posizione Economica dell'Ente di appartenenza (C.1), con le disponibilità dell'apposito capitolo di bilancio riguardante la spesa per il personale assunto per il sisma 2016, dando atto che sarà rendicontata all'USR Regione Marche.

4. DI COLLOCARE il dipendente nell'Area Tecnica – Settore ricostruzione pubblica sisma 2016.

5. DI DEMANDARE il competente servizio della sottoscrizione di regolare contratto con il dipendente.

6. DI COMUNICARE i contenuti dell'atto al Comune di Force.
...omissis”;

RITENUTO di formalizzare l'assunzione del dipendente con la sottoscrizione di un regolare contratto di lavoro che ne regola i rapporti, **della durata di 5 mesi decorrenti dal 01/07/2020;**

VISTO lo schema di contratto di lavoro predisposto ai sensi dell'articolo 2, comma 3, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, composto di 10 articoli, nel testo allegato al presente atto;

VISTO l'articolo 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 (Finanziaria 2005), il quale consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, alle Comunità Montane e alle Unioni di Comuni, di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza;

VISTO l'articolo 36, comma 2, del d.lgs. 165/2001 per il quale: *“Per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti”*;

VISTO l'articolo 53, comma 8, del decreto legislativo medesimo secondo il quale: *“Le pubbliche Amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione”*;

VISTO l'articolo 92, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per il quale: *“Gli enti locali possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato, pieno o parziale, nel rispetto della disciplina in materia. I dipendenti degli Enti locali a tempo parziale, purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza, possono prestare attività lavorativa presso altri Enti”*;

VISTO l'articolo 14, 1° comma, del CCNL 22 gennaio 2004, dal titolo: “Personale utilizzato a tempo parziale e servizi in convenzione”;

VISTO l'articolo 4, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dal titolo: “Indirizzo politico – amministrativo – Funzioni e Responsabilità”;

VISTI gli articoli 48, 97 e 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO lo Statuto Comunale;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** le premesse alla narrativa, che si dichiarano parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI AVVALERSI** delle prestazioni lavorative del Geom. Matteo Montelisciani, dipendente a tempo pieno del Comune di Force, per lo svolgimento di servizi tecnici post-sisma 2016, mediante scavalco di eccedenza ex articolo 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311.
3. **DI REGOLARE** i rapporti secondo l'allegato schema di contratto di lavoro, della durata di 5 mesi, **da luglio a dicembre 2020 compreso**, da sottoscrivere con il dipendente.
4. **DI FINANZIARE** la spesa con le disponibilità del corrispondente Capitolo del bilancio di previsione 2020/2022, al nuovo codice di bilancio **11.01-1.01.01.01.006** ex cap 170 a valere per l'esercizio 2020, dando atto che la spesa sarà rendicontata all'USR Regione Marche.
5. **DI AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della spesa sulla base delle ore effettuate, senza necessità di ulteriori atti.
6. **DI ATTESTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la regolarità del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
7. **DI PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo Pretorio on-line e nel Sito istituzionale dell'Ente nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", in conformità al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

8. **DI ATTESTARE** che non vi sono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013.

9. **DI APPORRE** in calce alla presente determinazione il visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del d.lgs. 267/2000.

Contratto di lavoro individuale subordinato a tempo determinato

(Articolo 19 del CCNL 21 maggio 2018)

Allegato alla determinazione del Servizio n. ____ del _____

Il giorno () del mese di () dell'anno duemila venti (2020), presso la Sede Comunale del Comune di Montemonaco

fra

Il Comune di Montemonaco (Provincia di Ascoli Piceno)- P.Iva _____, rappresentato dal Responsabile del Personale ai fini della stipulazione del presente contratto, elettivamente domiciliato presso la Sede del Comune, in seguito denominato "Comune o Comune di Montemonaco"

e

Il Geom. Matteo Montelisciani, nato a _____ il _____, Istruttore Tecnico a tempo determinato del Comune di Force (Codice Fiscale _____), in seguito denominato dipendente.

I presenti premettono

1. che con deliberazione della Giunta Comunale n. del, divenuta esecutiva, sono stati conferiti indirizzi al Responsabile del servizio personale di procedere alla stipulazione di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con il dipendente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 557, della legge 311/2004.
2. che con determinazione n.....del....., è stato approvato il presente schema di contratto di lavoro.

Per quanto premesso, si conviene e stipula quanto segue

Articolo 1 – Oggetto della prestazione

Il Comune di Montemonaco assume il dipendente, che accetta, e si obbliga a svolgere prestazioni di natura tecnica legate agli adempimenti della ricostruzione post-sisma 2016.

I servizi dovranno svolgersi nella Sede del Comune, o da altro luogo, per via telematica, al fuori dall'orario di lavoro predeterminato dal Comune di Force, senza creare pregiudizio al corretto svolgimento dei rapporti con quest'ultimo, che hanno durata a tempo pieno.

Articolo 2 – Modalità di svolgimento dell'incarico

Il dipendente si obbliga a fornire le prestazioni personalmente, secondo le modalità organizzative necessarie al raggiungimento degli obiettivi e/o sulla base delle indicazioni ed esigenze richieste dall'Ente, e in collaborazione con il resto del personale.

Articolo 3 – Natura del rapporto

Il rapporto contrattuale ha natura di diritto pubblico subordinato, a tempo determinato, per il massimo di dodici ore settimanali. Il rapporto di lavoro cessa il **31 dicembre 2020**.

Perdurando le necessità, potrà essere prorogato con separato atto per espresse volontà delle parti.

Articolo 4 – Orario

L'orario di lavoro sarà articolato attraverso intesa informale con il dipendente e secondo le esigenze dell'Ente. Le ore lavorative rese saranno accertate dal Comune di Montemonaco attraverso il proprio sistema di rilevazione delle presenze in servizio, ai fini della relativa liquidazione dei compensi.

Articolo 5 – Trattamento economico

Per le funzioni esercitate, il Comune di Montemonaco corrisponderà direttamente al dipendente il compenso orario **di € 20,00, al lordo di ritenute**. L'emolumento orario è

parametrato sia al livello retributivo sia alla responsabilità dei procedimenti amministrativi seguiti.

Le ore lavorative saranno accertate ai sensi del precedente articolo 4.

L'Ente emetterà la busta paga operando tutte le ritenute previdenziali e fiscali e assicurative previste.

Articolo 6 – Ferie e trattamento di fine servizio

Le assenze da servizio per ferie maturate saranno autorizzate dal Comune di Force e portate a conoscenza del Comune di Montemonaco. All'atto di cessazione del rapporto di lavoro, sarà corrisposto al dipendente il trattamento di fine servizio previsto dalla normativa vigente.

Articolo 7 – Norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori

Il dipendente si impegna a prendere visione della documentazione attinente alla sede di lavoro assegnata, disponibile sul posto di lavoro.

Il dipendente è tenuto al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori impartite dal datore di lavoro designato o da altre figure appositamente delegate.

Articolo 8 – Altri obblighi del dipendente

Il dipendente è tenuto a prestare il lavoro con diligenza ed imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, per il conseguimento degli obiettivi e delle finalità istituzionali dell'Ente. Il dipendente, con la sottoscrizione del presente atto si impegna a rispettare quanto previsto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165", pubblicato in Gazzetta Ufficiale 04/06/2013 n. 129."

Ai sensi del d.lgs.196 del 30 giugno 2003 e dell'articolo 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), il dipendente, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza il Comune di Montemonaco al trattamento dei propri dati personali per la gestione del rapporto di lavoro in essere.

Articolo 9 – Norme di rinvio

Per quanto previsto o non disciplinato dal presente contratto viene fatto espresso rinvio al CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 (in particolare al Titolo V – Tipologie flessibili del

rapporto di lavoro), alle norme del Codice Civile e ad ogni altra disposizione legislativa o contrattuale che regola la materia.

Articolo 10 – Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione a fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti a tutti gli effetti di legge.

Montemonaco,

Per l'Ente
Il Responsabile del servizio
I Segretario Comunale
Montelisciani
Ercoli Pasquale

Il dipendente
Geom. Matteo

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

29-09-2020

Il Responsabile Ufficio Finanziario

ERCOLI PASQUALE

N. 429 R.P.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 06-10-2020.

Montemonaco, lì 06-10-2020

Il Funzionario Incaricato
-FORESI MASSIMILIANO
