



# **COMUNE DI MONTEMONACO**

## **Provincia di Ascoli Piceno**

**DETERMINAZIONE ORIGINALE**

**DEL RESPONSABILE**

**DELL' UFFICIO O DEL SERVIZIO RAGIONERIA**

**Numero 42 Del 03-06-20**

**Registro Generale 168**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE BENEFICIARI DIVERSI MESE DI MAGGIO  
2020 : GRAFICHE GASPARI S.R.L. GIUSTOZZI SERVICE  
HALLEY INFORMATICA - POSTE ITALIANE (FEBB- MAR-A=  
PR)**

*Montemonaco li 03-06-20*

**IL FUNZIONARIO**  
*Grilli Francesca*

**LIQUIDAZIONE DIVERSI FORNITORI: POSTE ITALIANE SPA  
(FEBB-APR), HALLEY INFORMATICA SRL, GIUSTOZZI SERVICE SRL,  
GRAFICHE GASPARI SRL**

**PREMESSO CHE :**

- in qualità di Responsabile del Settore Finanziario la scrivente con Decreto n.6 del 15.05.2020 ha nominato come responsabile del procedimento la Dott.ssa Roncati Sabrina, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto

- **RISULTA** necessario provvedere alla liquidazione delle fatture trasmesse da ditte diverse per la fornitura di beni e servizi, come da prospetto che si allega alla presente;

- **CON** determine n.130 del 27.04.2020, n.155 del 21.05.2020, n.240 del 08.07.20219 e n.122 del 20.04.2020 venivano assunti gli impegni di spesa ai sensi dell'art.183 del T.U. D.Lgs. n.267/00, sulle Missioni/Programmi, titoli e livelli (macroaggregati, capitoli ed articoli) del bilancio di previsione 2019 e del redigendo bilancio 2020, per la fornitura di beni e servizi, così come indicati e previsti negli atti di cui sopra;

**CONSIDERATO** che le ditte fornitrici hanno prodotto in relazione agli atti prima richiamati, le relative fatture e che i soggetti incaricati hanno regolarmente espletato i relativi servizi;

**DATO** atto che le somme da liquidare sono state tutte preventivamente autorizzate e rientrano nei limiti degli impegni che sono disponibili, che le spese attengono sia ai residui, sia alla competenza e comunque nel pieno rispetto dell'art.163 del D.Leg.vo n.267/00, che disciplina la gestione provvisoria del bilancio C.E. e che i titoli da liquidare sono in regola dal punto di vista contabile e fiscale;

**ACCERTATA**, dunque, la regolarità delle singole fatture i cui estremi sono sinteticamente riportati nel prospetto allegato e verificati i relativi impegni di spesa;

**VERIFICATA** la regolarità tecnica relativa alla correttezza degli interventi ed alle quantità fornite e alla qualità delle prestazioni eseguite, nonché all'acquisizione dei documenti previsti dalla legge n.136/2010, sulla tracciabilità dei flussi finanziari laddove è dovuto, nonché l'acquisizione dei seguenti codici CIG (codice identificativo di gara) da indicare sia nelle liquidazioni che nei mandati di pagamento:

| <b>CODICE CIG</b> | <b>DITTA AFFIDATARIA</b> |
|-------------------|--------------------------|
| Z83281DDR0        | HALLEY INFORMATICA SRL   |
| Z6F2CCF164        | GIUSTOZZI SERVICE SRL    |
| ZF02D0F560        | GRAFICHE GASPARI SRL     |
| Z8B291FAC7        | POSTE ITALIANE SPA       |

**VSTO** l'art.1, comma 629, della Legge n.190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) disposizioni in materia di "Split payment";

**VISTO** che quasi tutte le fatture in argomento sono soggette alle disposizioni in materia di "Split payment";

**CONSIDERATO** che gli importi delle suddette liquidazioni, essendo inferiori ad € 5.000,00 (il nuovo limite operativo è stato introdotto dalla Legge di bilancio 2018, in luogo del precedente limite di 10.000 euro a partire dal 1<sup>o</sup> marzo 2018), non sono soggetti agli adempimenti previsti dall'articolo 2, comma 9 del D.L. 262/06, il quale prevede la necessità di verificare se il beneficiario è inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019, con il quale è stato differito dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020, (GU n.295 del 17.12.2019) il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli Enti Locali;

**VISTO** il successivo Decreto del Ministero dell'Interno del 28 febbraio 2020 (G.U. n.50 del 28 febbraio 2020, con il quale è stato ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 degli enti locali dal 31 marzo 2020 al 30 aprile 2020;

**DATO** atto che nel D.L. 17 marzo 2020 n.18 (Decreto Cura Italia) contenente "Misure di potenziamento del servizio sanitario e di sostegno economico alle famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" ci sono diverse disposizioni di interesse per gli enti territoriali, tra le quali il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali al 31 luglio 2020;

**PRESO** atto che il Comune di Montemonaco è in esercizio provvisorio;

**VISTO** che nelle more dell'approvazione del bilancio previsione 2020, così come previsto dall'art.163, commi 1-2-3 del D.Lgs 267/2000, durante la gestione provvisoria è consentita la gestione provvisoria delle spese strettamente necessarie ed indispensabili anche in misura non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi ed al pagamento dei residui passivi;

**VISTI** gli stanziamenti iscritti nell'annualità 2019 e 2020, del precedente bilancio pluriennale 2019-2020-2021, approvato con deliberazione di C.C. n.12 del 29.03.2019, che in base al nuovo ordinamento contabile hanno funzione autorizzatoria, fermo restando il rispetto della spesa frazionabile in dodicesimi;

**VISTO** lo statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** il provvedimento sindacale di conferimento dell'incarico dei responsabili dei servizi;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

**VISTO** il D.Lgs. 118/2011 e il coordinato con il D.Lgs. 126/2014;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 ed in particolare l'art. 6 bis e l'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 sulla insussistenza di cause di conflitto di interesse;

**RITENUTO** procedere in merito;

### **DETERMINA**

- **Di** considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- **Di** approvare, liquidare e pagare, la somma complessiva di **€ 5.007,05** per il dovuto desunto dalle fatture, e ricevute descritte nel prospetto che di seguito si riporta alle rispettive ditte fornitrice ed ai rispettivi soggetti incaricati, per i beni forniti e prestazioni dei servizi svolti;
- **Di** dare atto che le fatture sopra citate sono soggette alla disposizione in materia di "Split payment" pertanto sui mandati di pagamento saranno applicate le ritenute corrispondenti all'Iva da accantonare e successivamente da riversare all'Erario a cura dell'Amministrazione;
- **Di** dare atto che le spese di cui trattasi sono dovute in conseguenza di provvedimenti amministrativi richiamati in premessa;
- **Di** autorizzare il medesimo ufficio ad emettere i mandati di pagamento delle suddette spese sui capitoli ed interventi del corrente bilancio, indicati nell'allegato prospetto che presenta, solo dopo l'avvenuta richiesta di regolarità del Durc On Line e della verifica dell'inadempienza, la necessaria disponibilità imputata ai rispettivi esercizi finanziari.
- **Di** dare atto dell'avvenuta acquisizione delle comunicazioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari compresi i codici CIG di cui in premessa riportati da indicare sia nelle liquidazioni che nei mandati di pagamento;
- **Di** dare atto altresì, ai sensi dell'art.6bis della L.241/1990 e dall'art.1 comma 9 lett.e) della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE  
SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti;

Visto che le fatture liquidate con il provvedimento che precede:

- sono state redatte in formato elettronico e riportano l'indicazione del codice fiscale;
- sono regolari agli effetti dell'I.V.A.e/o della tassa di quietanza;

Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti degli impegni assunti;

A U T O R I Z Z A

l'emissione dei mandati di pagamento di complessivi Euro **5.007,05** ai soggetti ed alle Ditte creditrici identificate sui capitoli e macroaggregati, del bilancio di cui all'allegato prospetto;

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

03-06-2020

*Il Responsabile Ufficio Finanziario*

Grilli Francesca

---

**N. 332 R.P.**

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 11-08-2020.

Montemonaco, li 11-08-2020

*Il Funzionario Incaricato*  
-FORESI MASSIMILIANO

---