



COMUNE DI MONTEMONACO

Provincia di Ascoli Piceno

DETERMINAZIONE ORIGINALE

DEL RESPONSABILE

DELL' UFFICIO O DEL SERVIZIO

Numero 39 Del 21-05-20

Registro Generale 155

Oggetto: RINNOVO SERVIZIO PROGETTO OMNIA PER NORMATIVA, MODULISTICA, QUESITI E SPORTELLI WEB DOCUMENTALE. AFFIDAMENTO ALLA DITTA GRAFICHE E. GASPARI SRL. IMPEGNO DI SPESA

Montemonaco li 21-05-20

IL FUNZIONARIO
Grilli Francesca

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che il D.Lgs n. 82/2005 ovvero Codice dell'amministrazione digitale, stabilisce che le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di conservazione digitale dei documenti informatici;

VISTO il D.Lgs n. 33/2013 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO inoltre che, risulta indispensabile il continuo aggiornamento formativo del personale dipendente nell'ambito dei rispettivi settori;

DATO ATTO che i servizi di:

- gestione sito web documentale (modulistica online per il cittadino);
- Progetto Omnia, abbonamento on-line normativa e modulistica e servizio quesiti per le aree: segreteria, personale, ragioneria, tributi, demografici, polizia locale, commercio, tecnico-urbanistica;

CONSIDERATO che i servizi di cui sopra, precedentemente affidati alla ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l con sede a Cadriano di Granarolo E. in Via M. Minghetti 18 – Bologna (BO) sono prossimi alla scadenza;

DATO ATTO pertanto di provvedere al rinnovo dei servizi di cui sopra per l'anno 2020;

VISTE le offerte proposte dalla Ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l per i servizi di seguito elencati:

- prot. 2415 del 21.05.2020- rinnovo sportello web documentale (modulistica on-line per il cittadino - € 536,80 (I.C.);
- prot.2416 del 21.05.2020 - rinnovo servizio quesiti Omnia - € 475,80 (I.C);
- prot.2417 del 21.05.2020 - rinnovo progetto Omnia – modulistica e normativa - € 998,40 (I.C.);

DATO ATTO che la somma totale di € 2.011,00 (I.C.) per il rinnovo dei servizi di cui trattasi è da impegnare al Cap.94/3 del redigendo bilancio di previsione 2020/2022;

ACQUISITO il CIG che risulta essere il seguente: **ZF02D0F560**;

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitti di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, del codice di comportamento comunale, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

D E T E R M I N A

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;
2. di **AFFIDARE** alla ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede a Cadriano di Granarolo E. in Via M. Minghetti 18 – Bologna (BO) il rinnovo per l'anno 2019 dei seguenti servizi:
 - gestione sito web documentale (modulistica online per il cittadino);
 - Progetto Omnia, abbonamento on-line normativa e modulistica e servizio quesiti per le aree: segreteria, personale, ragioneria, tributi, demografici, polizia locale, commercio, tecnico-urbanistica;per l'importo totale di €. 2.011,00 (I.C);
3. di **IMPEGNARE** al Cap. 94/3 del bilancio di previsione 2020/2022 la somma di €. **2.011,00** (Iva 22% inclusa) per il rinnovo dei servizi precedentemente elencati. Imp. 97;
1. di **STABILIRE** a carico dell'affidatario i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni:
 - l'affidatario del presente appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
4. di **DARE ATTO** che la presente determinazione diviene esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, riportato in calce al presente atto, ai sensi del comma 4, dell'art.151, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
5. di **DARE ATTO** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti, e della trasparenza amministrativa, verrà pubblicata sul sito internet dell'Ente.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

21-05-2020

Il Responsabile Ufficio Finanziario

Grilli Francesca

N. 229 R.P.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 04-06-2020.

Montemonaco, li 04-06-2020

Il Funzionario Incaricato
-FORESI MASSIMILIANO
