

COMUNE DI MONTEMONACO**COMUNANZA AGRARIA DI ISOLA SAN BIAGIO****ASSEMBLEA DEGLI UTENTI**

N. 1 del Registro Data 14 aprile 2019	OGGETTO: - APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2018 E PREVENTIVO 2019 - APPROVAZIONE LISTA UTENTI - VARIE ED EVENTUALI
--	--

L'anno duemiladiciannove il giorno 14 (quattordici) del mese di aprile alle ore 12,00 in fraz. Isola San Biagio di Montemonaco.

Convocata l'assemblea degli utenti della Comunanza Agraria di Isola San Biagio di Montemonaco; la stessa si è riunita in seconda convocazione con la presenza dei seguenti utenti:

◆ Cesaretti Bernardino	presente
◆ Tuccini Angelo	presente
◆ Ottaviani Leone Franco	-presente
◆ Pacetti Maria	assente
◆ Pazzaglia Anna	presente
◆ Treggiari Augusto	presente
◆ Mazzaroni Giuseppe	presente
◆ De Angelis Maria Lucia	assente
◆ Pazzaglia Leonardo	presente
◆ Scoccia Franco	presente
◆ Arsini Margherita	presente delegato
◆ Pazzaglia Giuseppe	assente
◆ Treggiari Maria Teresa	assente

Raggiunto il numero legale, riconosciuta valida l'assemblea, il presidente sig. Mazzaroni Giuseppe, dichiara aperta la seduta.

Assiste il Segretario della Comunanza Agraria di Isola San Biagio signor Iachini Gian Pietro che funge da verbalizzante.

Si passa ad esaminare i punti all'ordine del giorno:

● **approvazione bilancio consuntivo e preventivo:**

1) Il presidente da lettura del bilancio consuntivo di esercizio dell'anno 2018 così come predisposto dal consiglio di amministrazione.

Dopo ampia illustrazione dei vari capitoli del bilancio, il presidente mette a votazione col metodo del voto palese l'approvazione del bilancio consuntivo anno 2018.

Con 9 voti favorevoli e nessun voto contrario o astenuto, l'assemblea degli utenti approva il bilancio consuntivo dell'anno 2018 che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale.

2) Il presidente da lettura del bilancio di previsione per l'esercizio dell'anno 2019 così come predisposto dal consiglio di amministrazione.

Dopo ampia illustrazione dei vari capitoli del bilancio, la discussione si focalizza sulle voci di investimento strutturale. I lavori di ristrutturazione dell'edificio adibito a sede della Comunità Agraria sono quasi ultimati e quindi ripropone la sistemazione dell'acquedotto denominato "pisciàro" già prevista per il 2018 ma. Per motivi burocratici, non ancora iniziata.

Il presidente mette a votazione col metodo del voto palese l'approvazione del bilancio di previsione anno 2019.

Con 9 voti favorevoli e nessun voto contrario o astenuto, l'assemblea degli utenti approva il bilancio preventivo per l'anno 2019 che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale.

● **approvazione lista utenti**

Il presidente da lettura della attuale lista utenti della comunità agraria di Isola San Biagio. L'assemblea degli utenti non propone alcun aggiornamento.

Il presidente mette a votazione col metodo del voto palese l'approvazione della lista degli utenti.

Con 9 voti favorevoli e nessun voto contrario o astenuto, l'assemblea degli utenti approva la lista degli utenti che allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale.

● **varie ed eventuali**

Non viene trattato alcun argomento.

COMUNANZA AGRARIA DI ISOLA SAN BIAGIO - MONTEMONACO**LISTA UTENTI**

n.	NOMINATIVO	PATERNITA'	PROFESSIONE	FAMILIARI
1	CESARETTI BERNARDINO	GIUSEPPE	AGRICOLTORE	TREGGIARI MICHELINA CESARETTI GIUSEPPE
2	TUCCINI ANGELO	SABATINO	AGRICOLTORE	MARZIALI CINZIA TUCCINI MAURIZIO TUCCINI MARICA TUCCINI RACHELE
3	OTTAVIANI LEONE FRANCO NICOLA		AGRICOLTORE	PIERAGOSTINI M. LUISA OTTAVIANI SIMONA OTTAVIANI NICOLETTA
4	PACETTI MARIA		PENSIONATA	
5	PAZZAGLIA ANNA		PENSIONATA	
6	TREGGIARI AUGUSTO	FILIPPO	ARTIGIANO	SESTINI ELISA TREGGIARI SIMONE TREGGIARI GINO
7	MAZZARONI GIUSEPPE	BARTOLOMEO	DIPENDENTE	GIANNINI ANNA MAZZARONI ENRICO
8	DE ANGELIS MARIA LUCIA		AGRICOLTORE	MAZZARONI CATERINA MAZZARONI EMANUELA
9	PAZZAGLIA LEONARDO		AGRICOLTORE	
10	SCOCCIA FRANCO	ANTONIO	PENSIONATO	PAZZAGLIA ANNA MARIA
11	ARSINI MARGHERITA	NAZZARENO	PENSIONATA	VENA NAZZARENO VENA SECONDO JEDROCHA BEATA VENA CHIARA JEDROCHA PATRIZIA
12	PAZZAGLIA GIUSEPPE		PENSIONATO	
13	TREGGIARI MARIA TERESA		CASALINGA	SACCHINI VALENTINO

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5°, della Legge n. 142/90.

IL PRESIDENTE

Il sottoscritto Segretario IACHINI GIAN PIETRO, visti gli atti,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____, senza reclami;
- è stata trasmessa, con lettera in data _____ prot. n. _____ alla Giunta Regionale – Posizione di funzione “Controllo atti e assistenza al difensore civico regionale” a richiesta dei Consiglieri per il controllo:
 - nei limiti delle illegittimità denunciate
 - perché ritenuta viziata di incompetenza o assunta in contrasto con Atti fondamentali del Consiglio;
- è stata trasmessa con lettera in data _____ prot. n. _____ per iniziativa del Consiglio di Amministrazione

IL SEGRETARIO

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario IACHINI GIAN PIETRO, visti gli atti,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____

- perché dichiarata immediatamente esecutiva (art. 134, comma 4 – T.U. n. 267)
 - decorsi i termini dalla pubblicazione senza reclami in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità (art. 134, comma 3 – T.U. del 18/08/2000 n. 267)
 - decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte della Giunta Regionale – Posizione di funzione “Controllo atti e assistenza al difensore civico regionale”
 - dell'atto (art. 46, comma 4°)
 - dei chiarimenti richiesti (art. 46, comma 4°) senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento;
 - avendo la Giunta Regionale – Posizione di funzione “Controllo atti e assistenza al difensore civico regionale” comunicato di non aver riscontrato vizi di legittimità con provvedimento in data _____ prot. n. _____
- che la presente deliberazione è stata annullata dalla Giunta Regionale – Posizione di funzione “Controllo atti e assistenza al difensore civico regionale” con provvedimento in data _____ prot. n. _____

IL SEGRETARIO

BILANCIO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO DELL'ANNO 2018**ENTRATE**

1,1 Avanzo finanziario anno 2017		€ 31.813,87
1,1,1 Banca somma vincolata	€ 2.670,00	€ 34.850,77
1,1,2 Banca c/c	€ 29.136,95	
1,1,3 Cassa contanti	€ 6,92	
1,2 Vendita ghiaia		€ 0,00
1,3 Affitto pascoli montani		€ 8.100,00
1,4 Interessi attivi		€ 0,69
1,5 Rimborso ENEL per sospensione servizio		€ 0,00
1,6 Compenso per manutenzione strade Ente Parco		€ 600,00
Totale entrate		<u>€ 39.914,56</u>

USCITE

2,1 Imposte e tasse		€ 0,00
2,1,1 Erario		
2,1,2 Tosap		€ 450,00
2,2 Compensi per lavori direttivi		€ 1.394,00
2,2,1 Compenso segretario	€ 1.394,00	
2,2,2 Compenso commercialista		€ 6.800,00
2,2,3 Compenso lavori tecnici	€ 1.000,00	
2,2,4 Compenso presidente	€ 1.000,00	
2,3 Polizze assicurative		€ 627,00
2,4 Spese bancarie		€ 112,35
2,5 Spese varie		€ 368,44
2,5,1 Postali, cancelleria e bolli		€ 200,00
2,5,2 Spese per collaudi, omologazioni ecc		€ 2.900,00
2,5,3 Rimborsi spesa	€ 200,00	
2,5,4 Acquisto e manutenzione attrezzature	€ 368,44	
2,5,5 Quota adesione Consorzio Forestale	€ 0,00	
2,5,6 Enel	€ 2.000,00	
2,6 Investimenti strutturali		€ 2.562,00
2,6,1 Recupero area cava	€ 316,00	
2,6,2 Manutenzione strade ed immobili		€ 31.040,77
2,6,3 Ristrutturazione edificio sede e lavatoio "carrafo"	€ 2.562,00	

Totale uscite**€ 5.063,79****AVANZO DI AMMINISTRAZIONE**

Totale entrate		€ 39.914,56
Totale uscite		€ 5.063,79
Avanzo di esercizio anno 2018		€ 34.850,77

COMUNANZA AGRARIA DI ISOLA SAN BIAGIO - MONTEMONACO

BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO DELL'ANNO 2019**ENTRATE**

1,1 Avanzo finanziario anno 2018		€ 34.850,77
1,1,1 Banca somma vincolata	€ 2.670,00	
1,1,2 Banca c/c	€ 32.173,85	
1,1,3 Cassa contanti	€ 6,92	
1,2 Vendita ghiaia		€ 0,00
1,3 Affitto pascoli montani		€ 8.100,00
1,4 Interessi attivi		€ 10,00
1,5 Utilizzo fienili		€ 600,00
1,6 Compenso per manutenzione strade Ente Parco		€ 0,00
Totale entrate		€ 43.560,77
di cui disponibili per bilancio		€ 40.890,77

USCITE

2,1 Imposte e tasse		€ 450,00
2,1,1 Erario	€ 200,00	
2,1,2 Consorzio di Bonifica	€ 250,00	
2,2 Compensi per lavori direttivi		€ 6.000,00
2,2,1 Compenso segretario	€ 1.000,00	
2,2,2 Compenso commercialista	€ 1.000,00	
2,2,3 Compenso lavori tecnici	€ 4.000,00	
2,2,4 Compenso presidente	€ 0,00	
2,3 Polizze assicurative		€ 300,00
2,4 Spese bancarie		€ 200,00
2,5 Spese varie		€ 2.900,00
2,5,1 Postali, cancelleria e bolli	€ 200,00	
2,5,2 Spese per collaudi, omologazioni ecc.	€ 100,00	
2,5,3 Rimborsi spesa	€ 0,00	
2,5,4 Acquisto e manutenzione attrezzature	€ 2.000,00	
2,5,5 Quota annuale adesione Consorzio Forestale	€ 300,00	
2,5,6 Enel	€ 300,00	
2,6 Investimenti strutturali		€ 31.040,77
2,6,1 Recupero area cava		
2,6,2 Manutenzione strade ed immobili	€ 5.000,00	
2,6,3 Ristrutturazione edificio sede e lavatoio "carrafo"	€ 1.000,00	
2,6,4 Sistemazione acquedotto "pisciarò"	€ 25.040,77	
Totale uscite		€ 40.890,77