



COMUNE DI MONTEMONACO

Provincia di Ascoli Piceno

DETERMINAZIONE ORIGINALE

DEL RESPONSABILE

DELL' UFFICIO O DEL SERVIZIO RAGIONERIA

Numero 11 Del 05-02-21

Registro Generale 29

**Oggetto: DETERMINA DI IMPEGNO PER ACQUISTO MATERIALE DI
CANCELLERIA UFFICI**

Montemonaco li 05-02-21

IL FUNZIONARIO
ERCOLI PASQUALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 18/01/2021), con il quale è stato prorogato al 31 marzo 2021 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2021/2023, determinando l'automatica autorizzazione dell'esercizio provvisorio;

CONSIDERATO l'art. 163, comma 3, del d.lgs. n.267/2000 e successive integrazioni che dispone: "*L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222*";

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 163, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, durante l'esercizio provvisorio l'Ente può impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al predetto comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- tassativamente regolate dalla legge;
- non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

DATO ATTO che il Comune di Montemonaco non ha ancora approvato il bilancio di previsione del periodo finanziario 2021-2023;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.15 del 10.07.2020, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Triennio 2020/2022;

VISTO il decreto sindacale n.1 del 29/01/2021 con il quale si è provveduto all'attribuzione della responsabilità delle aree di posizione organizzativa nell'ambito del Comune di Montemonaco, anche ai sensi e per gli effetti dell'art.109, comma 2, del D.Lgs.n.267/2000;

CONSIDERATO:

- che, per il regolare svolgimento delle attività istituzionali - amministrative, gli Uffici Comunali necessitano di materiale vario di cancelleria;
- che a seguito di indagine sul mercato, è stata individuata la Ditta SHADOW S.R.L. con sede legale in Via Modica.15 - 20143 Milano C.F e P.Iva 09327220159;

VISTO il preventivo pervenuto agli atti d'ufficio il 05.02.2021 Prot. n. 707 da cui si evince un costo di euro 461,64 oltre IVA come per legge;

DATO ATTO che la fornitura in oggetto rientra nella fattispecie dei contratti sottosoglia comunitaria e che la disciplina di riferimento è l'art. 36 del "Codice dei Contratti Pubblici", D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, come modificato ed integrato dal decreto correttivo (D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

VISTO l'art.1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che ha innalzato da € 1000 a € 5000 euro l'importo previsto dall'art. comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

RITENUTO pertanto di affidare la fornitura del materiale necessario per materiale vario di cancelleria alla ditta SHADOW S.R.L. con sede legale in Via Modica.15 - 20143 Milano C.F e P.Iva 09327220159 per l'importo totale di € 563,20 (Iva 22% inclusa);

DATO ATTO che la somma totale di € 563,20 (Iva 22% inclusa) è da imputare al nuovo codice di bilancio **01.11-1.03.01.02.000** ex cap 94 ad oggetto "Spese d'Ufficio" del corrente bilancio anno 2021 in corso di approvazione;

ACQUISITO il Codice Identificativo di Gara: **ZB630868A8**;

VISTO il DURC regolare acquisito agli atti;

VISTO l'art. 37 di cui al D. Lgs. 33 del 14-03-2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO lo statuto Comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il D. Lgs. 267 del 18-08-2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento di Contabilità comunale approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 36 del 12.10.2019;

DATO ATTO che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DATO ATTO di quanto sopra riportato;

D E T E R M I N A

- **Di** dichiarare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n.241/90 e ss.mm.ii;
- **Di** affidare alla ditta SHADOW S.R.L. con sede legale in Via Modica.15 - 20143 Milano C.F e P.Iva 09327220159 la fornitura del materiale di cancelleria necessaria per

il regolare svolgimento delle attività istituzionali – amministrative per l'importo di € 563,20 (Iva 22% inclusa);

- **Di** impegnare al nuovo codice di bilancio **01.11-1.03.01.02.000** ex cap 94 ad oggetto “Spese d’Ufficio” del corrente bilancio anno 2021 in corso di approvazione la somma di € 563,20 Iva inclusa;
 - 1) **DI DARE ATTO** che il codice CIG per la seguente prestazione è **ZB630868A8** ;
 - 2) **DI DARE ATTO** che il DURC è stato regolarmente acquisito e si trova conservato agli atti;
 - 3) di **DARE ATTO** che la presente procedura non è soggetta a comunicazione all’Autorità Nazionale Anticorruzione, essendo l’importo inferiore ad €. 40.000,00;
 - 4) **DI DARE ATTO** che non sussistono, conflitti di interesse anche potenziali;
 - 5) **DI DEMANDARE**, a successivo atto, la liquidazione ed il pagamento della sopra citata somma, che sarà adottato a seguito di ricezione di regolare fattura elettronica emessa dall’operatore economico nel rispetto dell’Art. 25 del D.L. 66 del 24/04/2014 e, comunque, previa verifica della conformità della fornitura;
 - 6) **DI CONSIDERARE** che il presente atto diviene esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, riportato in calce al presente provvedimento, come da Art. 151, comma 4, del D. Lgs. N. 267 del 18/08/2000;
 - 7) **DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all’albo pretorio e nell’apposita sezione dell’amministrazione trasparente ai sensi dell’Art. 23 comma 1 lett. b) del D. Lgs. n. 33 del 14/013/2013 e dell’Art. 29 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016 e trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 109, 2° comma e 151, 4° comma del D.Lgs. 267 del 18/08/2000, del Responsabile del Servizio Finanziario.

05-02-2021

Il Responsabile Ufficio Finanziario

ERCOLI PASQUALE

N. 87 R.P.

Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 08-03-2021.

Montemonaco, li 08-03-2021

Il Funzionario Incaricato
-FORESI MASSIMILIANO
